



REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO  
KOMUNA E VUSHTRRIË - OPŠTINA VUČITRAN

02. Nr. / Br. 87/16

Nr. i fq. / Bc. at \_\_\_\_\_

Data: / Datum 28. 01. 2016

VUSHTRRI - VUČITRAN

REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA VUSHTRRI  
Kryetari



**PLANI I PUNËS  
I KRYETARIT TË KOMUNËS PËR VITIN 2016**

**Janar 2016**

### Përfundim

Me gjithë përcaktimin e shumë punëve, detyrave dhe aktiviteteve në këtë plan të punës për si kryetar i komunës do të insistoj që me punë dhe angazhim të shtuar të jem në funksion të kryerjes edhe të punëve dhe detyrave tjera që nuk janë përfshi në këtë plan të punës në interes dhe në shërbim të të gjithë qytetarëve të komunës, së Vushtrrisë.

Mirëpres sygjrimet e juaja dhe propozimet me shkrim të cilat do të mund të përfshihen në këtë plan apo bashkëngjiten në shtojcë.



Kryetari i Komunës

Byram Mulaku

## Hyrje

---

Në bazë të ligjit, kryetari i komunës është organ i komunës dhe është përgjegjës për udhëheqjen e ekzekutivit të komunës, mbikëqyrjen e zbatimit të akteve juridike të miratuara në kuvendin e komunës, propozimin për miratim të buxhetit vjetor të komunës dhe kujdesin për zbatimin e tij, mbikëqyrjen e administrimit të përgjithshëm financiar të komunës, propozimin e rregulloreve, vendimeve dhe akteve tjera për miratim në kuvendin e komunës, raportimin para kuvendit së paku dy herë në vit lidhur me situatën ekonomike e financiare si dhe zbatimin e planeve investuese në komunë, përfaqësimin e komunës për të vepruar në emër të saj, si dhe përgjegjësi tjera të përcaktuara me ligj dhe statutin e komunës.

Kryetari i Komunës i ushtron kompetencat dhe përgjegjësitë e tij që janë me interes për komunën dhe qytetarët, në pajtim me dispozitat e ligjit për Vetëqeverisjen Lokale të Republikës së Kosovës, Statutin e komunës vendimet e kuvendit të komunës dhe aktet tjera nënligjore. Këto kompetenca dhe përgjegjësi realizohen poashtu edhe në bazë të planit të tij të punës i cili është dokument bazë për punën një vjeqare të tij përkatësisht Qeverisë Komunale.

Hartimi i këtij plani është një reflektim i angazhimit tonë të vazhdueshëm për t'i kanalizuar energjitë dhe nismat tona në objektivat e përbashkëta për të cilat kemi përgjegjësi para qytetareve, prioritetet në të cilat do të përqëndrohemi për të përmirësuar cilësinë e jetës për të gjithë qytetarët tanë. Ky plan siguron se të gjitha përpjekjet tona janë kanalizuar në mënyrë strategjike drejt arritjes së objektivave tona.

Natyrisht, ka shumë sfida me të cilat duhet të përballemi gjatë përmbushjes së këtyre objektivave, por me një angazhim dhe zhvillimin të partneriteteve të ngushta me komunitetin e biznesit, qeverinë qendrore, organizatat e komunitetit lokal, si dhe agjencitë e jashtme dhe donatorët do të sigurohen rezultatet më të mira të mundshme.

Konsiderojmë se është e rëndësishme që ne të vazhdojmë të demonstrojmë, në mënyrë të hapur dhe transparente, se ne kemi një administratë të qëndrueshme dhe të përgjegjshme, e cila do të plotësojë nevojat për shërbime ndaj qytetarëve në një mënyrë efektive.

Ky Plan i Punës paraqet prioritetet e Kryetarit të komunës dhe Qeverisë komunale për vitin 2016 dhe jep përmbledhje të objektivave aktivitetive të planifikuara dhe realizimin e tyre. Po ashtu, përcakton edhe treguesit si dhe afatet kohore për kryerjen e secilit prej aktivitetive dhe objektivave të parapara por i cili përgjatë vitit 2016 do të mund të evoluojë.

#### **Prioritetet bazë :**

- Menaxhimi efektiv dhe transparent i buxhetit të komunës si dhe rritja e të hyrave vetanake të komunës, (kjo do të realizohet përmes rritjes së efikasitetit në punë të ekzekutuesve buxhetor),
- Përcjellja e realizimit të të hyrave dhe shpenzimeve buxhetore përmes raportimit në çdo 3 muaj në kuvend,
- Realizimi me kohë i projekteve kapitale dhe shpenzimi në maksimum i mjeteve financiare të planifikuara të investimeve kapitale,
- Zbatimi i strategjisë zhvillimore të komunës,
- Tërheqja e investitorëve të brendshëm dhe të jashtëm me qëllim të zhvillimit ekonomik dhe krijimit të vendeve të reja të punës
- Rritja e prodhimtarisë bujqësore përmirësimi i cilësisë së atyre prodhimeve, si dhe organizimi i trajnimeve dhe këshillimeve profesionale si dhe subvencionimit,
- Shfrytëzimi sa më racional i pronave (tokave dhe objekteve) në pronësi të komunës përmes dhënies në shfrytëzim me qëllim të krijimit të të hyrave buxhetore,
- Zhvillimi dhe ruajtja e burimeve natyrore si dhe mbrojtja dhe menaxhimi efektiv i mjedisit,
- Menaxhimi më i mirë i mbeturinave duke marrë për bazë planin tani më të aprovuar për menaxhimin e mbeturinave,
- Angazhimet që në fillimin të vitit 2016 të startohet me furnizim 24 orë me ujë të pijes nga rrjeti i ujësjes,
- Ofrimi i shërbimeve sa më cilësorë ndaj qytetarëve,
- Ngritja e cilësisë së punës në institucionet e arsimit parashkollor, fillor dhe të mesëm,
- Ngritja e kapaciteteve dhe cilësisë së shërbimeve shëndetësore zgjerimi hapësirave të obj.shëndetësore përmes donacioneve si dhe zgjerimi i shërbimeve shëndetësore,
- Avancimi i vlerave dhe aktivitetive kulturore atyre të rinisë dhe në lëmin e sportit,
- Zhvillimi i infrastrukturës rurale, në veçanti ujit të pijes, kanalizimit dhe përmirësimi i kushteve të jetesës së popullatës në vendet rurale,

- Ngritja e nivelit të përgjegjësisë në punë tek stafi menaxhues dhe secili nëpunës civil.
- Mbështetja e organizatave të dalura nga lufta dhe OJQ –ve tjera të komunës, si dhe qytetarëve në gjendje të rëndë sociale.

Në vijim të tij do të parqiten planifikimet sipas fushave duke filluar nga:

#### Buxheti dhe Financat

Nr.	Drejtoria	Objektivat	Aktivitetet	Afati	Ecuri	Pjesëmarrësit tjerë	Ndërlidhja me
1	Drejtoria për Buxhet dhe Financa	1.Përgatitjet fillestare për startimin e sistemit të pagesave (Free Balanc) për vitin fiskal 2016.	1.Kompletimi i dokumentacionit për të gjitha programet buxhetore dhe monitorimi i tyre	Janar/2016		Të gjitha programet buxhetore të drejtorive	Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
2		2.Rregullimin e dokumentacionit për personat me autorizimet e veçanta personat: nëpunësi administrativ i pagesave, personi autorizues, personi aprovues, personi zotues dhe certifikuesi	2.Plotsimi i kërkesës për qasje të përdoruesve në SIMFK.	Janar/2016	Sipas planit të rrjdhës së parasë së gatshme		Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
3		3.Pasqyrat financiare për buxhetit për vitin 2015	3.Plotsimi më efikas dhedorëzimi i	Janar/2016			

4	4.Përgatitja e rrjedhës së parasë për të gjitha programet për vitin 2016	4.Plotsimi i formularve të rrjedhës së parasë në bazë të planifikimit të buxhetit në MEF.	Janar/2016			
5	5.Bartja e të hyrave vetanake të pashpenzuara nga viti 2015	5.Implementimi i të hyrave të bartura në vitin 2015	Janar/2016			
6	6.Përgatitja e Listave për e të hyrave të pa arkëtuar të takses në firmë	6.Evidentimi i të gjitha bizneseve që ushtrojnë veprimtarinë e tyre lidhur me të hyrave të pa arkëtuar të ngarkesën e takses në firmë	Shkurt/2016			
7	7.Përgatitjet e duhura për realizimin e projekteve të pakryera nga viti 2015 (projektet investuese).	7.Kompletimi i dokumentacionit për zotimin e mjeteve	Shkurt/2016			
8	8.Barazimi mujor i shpenzimeve në sistemin FB	8.Përmbajtja e afatit kohor në bazë të Udhzimit administrativ 02/2010	Çdo muaj/2016			Të gjitha programet buxhetore të drejtorive

9		9.Raporti i shpenzimeve dhe të hyrave vetanake për tremujorin e parë.	9.Përgaditja e informates lidhur me realizimin e buxhetit dhe inkasimin e të hyrave	Çdo tre muaj/2016			Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
10		10.Prezantimi i Qarkores 01/2017 kufijve të par buxhetor dhe përpunimi i buxhetit për vitin 2017 konform qarkores nga MEF-i	10.Të harmonizoj kërkesat e drejtorive për ndryshimin eventual të buxhetit të rishikuar për vitin fiskal 2017	Maj-Qershor/2016			Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
11			11.Të harmonizoj kërkesat e drejtorive për ndryshimin eventual të buxhetit të rishikuar për vitin fiskal 2016	Qershor/2016			Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
12		12.Përgatitjet për rishikimin buxhetor (varsisht nga kërkesat e MEF-it)	12.Përgaditja e formularve lidhur ndryshimet buxhetore	Qeshor-Korrik/2016			Të gjitha programet buxhetore të drejtorive

13	13.Përcjellja e realizimit të shpenzimeve buxhetore të mjeteve sipas dinamikës së paraparë për gjashtëmujorin e parë për vitin fiskal 2016	13.Raportimi informativ lidhur me projektet e realizuara në bazë të planifikimit të buxhetit	Qershor/2016		Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
14	14.Informatë për realizimin e investimeve kapitale, realizimi i projekteve të parapara me planin dinamik të shpenzimeve.	14.Përgatitja e informatë lidhur me shpenzimet buxhetore	Korrik/2016		Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
15	15.Shqyrtimi i rregullores së tatimit në pronë për vitin 2017	15.Dorzimi në MEF	Korrik/2016		
16	16.Përgatitja e tregueseve final buxhetor për vitin 2017 konform qarkores nga MEF-i	16.Evidentimi i të gjitha kerkesave të drejtorive për vitin fiskal 2016.	Shtator/2016		Të gjitha programet buxhetore të drejtorive
	17.Përgatitjet për përmbylljen e vitit fiskal buxhetor 2016		Dhjetor/2016		Të gjitha programet buxhetore të drejtorive

## Ekonomi Bujqësi

### Objektivat :

- Zhvillimi i bujqësisë, veçmas perime kultura dhe blegtoria (degë në zhvillim) ;
- Mbrojtja dhe stimulimi i punimit të tokës bujqësore ;
- nxitja e të rinjve për të zhvilluar ide të reja dhe kreative, për të zhvilluar biznese të qëndrueshme familjare ;
- -stimulimi për hapjen e bizneseve të reja ;
- Përmirësimi i klimës dhe mundësive për të bërit biznes, sidomos tani kur është hequr taksa komunale për të gjitha bizneset në komunë.
- Ngritja graduale e buxhetit (në proporcion me resurset menaxhuese) dhe me nevojat/kërkesat që kemi si dhe ndërtimi i fuqishëm i raporteve me donatorët dhe OJQ-të e ndryshme.
- Rritja e mundësive për tërheqjen e investimeve ;
- Ndërgjegjësimi i qytetarëve dhe ruajtja e pyjeve ;

Nr .	Emri i projektit	Shuma-€	Komuna	Donatorët	Përfituesi	Periodha kohore	Zhvillimet
1	Zhvillimi i aktiviteteve dhe përpjekjet për kushte më të mira në QKB					Gjithë vitin	Përpjekjet tona do të jenë për zvoglimin dhe eliminimin e të gjitha barrierave për të bërë biznes,në shkurtim të kohës për regjistrim të biznesit,dhe në përpjekje me rekomandime profesionale në përmirësim të ngarkesave komunale në raport me bizneset.
2	Bashkëpunimi me ARBK-ën dhe MTI					Gjithë vitin	QKB do të jetë në vazhdimësi në bashkëpunim me ARBK-ën, dhe ATK-ën.
3	Rregullimi i lumenjve dhe	30.000	<b>30.000</b>			Qershor-Shtator/2016	Me këtë projekt synohet që të ndikohet në ruajtjen e tokave bujqësore,duke parandaluar dëmet nga vërshimet.

	bademeve						
4	Fondi për bashkëfinancim	50.000	<b>50.000</b>			Janar-Tetor/2016	Ky fond mundeson fleksibilitet ne absorbim te fondeve dhe projekteve te tjera me karakter te zhvillimit ekonomik dhe aplikim ne fondet e BE-se
5	Perimekulturë	48.000	<b>40.000</b>		8.000	Shkurt/2016	Me këtë projekt synojmë që të zhvillojmë investime në lëmin e ndërtimit të serrave. Jemi në përpjekje që këtë projekt ta realizojmë në bashkëpunim me ndonjë donator si dhe me bashkëfinancim nga ana e vet fermerëve.
6.	Pemëtari	152.100	<b>117.000</b>		35.100	Shtator/2016	Zhvillimi i pemtaris veqmas ne sipërfaqe te vogla (20-50 ari) eshte sfide e cila do te zbatohet nepermes ketij investimi (dredheza, mjedra, molle, dardhe etj)
6.1	Pemëtari - Dredheza		20.000				
6.2	Pemëtari - Mjedra		27.000				
6.3	Pemëtari- Molle		40.000				
6.4	Pemëtari - Dardhe		10.000				
6.5	Pemëtari - Arre		20.000				
7.	Makina Silazhi	32.500	<b>25.000</b>		7.500		Rritja dhe forcimi i ekonomive familjare ne sektor te blegtorise
8.	Makina për mbjellje te qepëve	32.500	<b>25.000</b>		7.500		Këtë projekt synojmë te realizojmë me bashkëfinancim me fermerët por edhe me donatorë, duke pas parasysh që një numër i madhe i fermerëve ne Vushtri kultivojnë qepë
9.	Pajisje për terjen e bimëve	39.000	<b>30.000</b>		9.000		Është projekt mjaft i rëndësishëm, pasi qe komuna jone ka potencial te madhe për kultivimin e bimëve mjekësore. Po ashtu derivon punësim te madh të punëtoreve ne këtë fushë. Ndikon ne zhvillimin ekonomik te vendit.
10.	Dita e patates			-		1-10/Tetor	Organizimi "Dita e patates"që nga viti 2012 është në

				MBPZHR ;	/2016	organizim të organeve komunale dhe ka karakter të promovimit të kësaj kulture nga komuna jonë,fermerëve të vyeshëm, investimeve nga fermerët dhe kompania si dhe paraqitjen e inovacioneve teknologjike për çdo vit .
11.	Vaksinimi i qenve shtëpiak	3.000	3.000		Qershor/ Shtator-2016	Vaksinimi bëhet në kuadër të përgjegjësisve ligjore dhe me qëllim mbrojtjeje nga sëmundjet e ndryshme .
12.	Mbjelljet pranverore/ vjeshtore				-Shkurt/prill -Shtator/nëntor /2016	Bazuar në aktivitetet e fermerëve Vushtrias dhe resurseve bujqësore që ka komuna jonë, Drejtoria për EBZH ka për obligim që të përcjellë të gjitha mbjelljet, të mbajë statistika të këtij lloji dhe të ketë gjithmonë njohuri për orientimin dhe zhvillimin e komunës në kulturat bujqësore
13.	Korrje-shirjet				Korrik/Gusht /2016	Në këtë aktivitet DEBPZHR do të përcjell të gjitha aktivitetet dhe raportoj te organet kompetente.
14.	Takimi me fermerët më të dalluar të komunës dhe donatorët			-IADK ; -Komuna	11/dhjetor /2016	-Ky është aktivitet që synojmë të bëhet tradicional me qëllim të takimit në çdo fund-vit me fermerët më të dalluar dhe donatorët që kanë kontribuar në zhvillimin e bujqësisë së komunës sonë. -Ky është një rast i mirë që drejtoria për EBZH dhe kryetari i komunës të shpërblen me mirënjohje fermerët e dalluar,ndërsa me falënderime donatorët që kanë kontribuar në mënyra të ndryshme.
15.	Takimi me bizneset më të dalluara të komunës dhe donatorët			-Komuna - Bizenese	11/dhjetor /2016	-Ky aktivitet tash dy vite është bërë tradicional me qëllim të takimit në çdo fund-vit me bizneset më të dalluara dhe donatorët e mundshëm që kanë kontribuar në zhvillimin e projekteve ose politikave të të bërit biznes në komunën tonë. -Ky është një rast i mirë që drejtoria për EBZH dhe kryetari i komunës të shpërblen me mirënjohje bizneset e dalluara,ndërsa me falënderime donatorët që kanë kontribuar në mënyra të ndryshme.
16.	Subvencionimi i			-	Pranverë/ /2016	Subvencionimi i grurit,misrit, sojës dhe lulediellit si dhe

	kulturave lavërtare			MBPZHR ;		Vjeshtë/2016	të gjedheve,deleve,dhive dhe bletëve,bëhet në çdo vit dhe në bazë të praktikës së deritanishme ,ka filluar kryesisht në stinën pranverë ose vjeshtë. -Bartës së aktivitetit :
17.	Grantet në bujqësi			- MBPZHR ;		Pranverë/ Verë/2016	Thirrja për aplikim në grande në degët e bujqësisë tani po bëhet në çdo vit dhe në bazë të praktikës së deri tanishme kryesisht në stinën pranverë ose verë.
18	Pastrime					Pranverë/ Vjeshtë/2016	Planifikohet që në vitin 2016 të bëhet pastrimi i pyjeve në Sllakovc dhe Vesekovc.
<b>GJITHSEJ :</b>		<b>384.100 €</b>	<b>317.000 €</b>			<b>67,100 €</b>	

### Administrata

#### Sektori i Gjendjes Civile

Qëllimi kryesor	Aktiviteti	Vlera në €	Afati	Pjesëmarrë -sit tjerë	Vërejtje
1. Plotësimi dhe administrimi i Regjistrave të gjendjes civile; ofrimi i shërbimeve më efikase dhe më të shpejta për qytetarët; organizimi dhe mbajtja	17. Përmirësimet dhe korrigjimet e shënimeve personale në regjistrat e gjendjes civile,		janar-dhjetor		
	2. Lëshimi i certifikatave, dokumenteve të gjendjes civile.		Sipas afateve ligjore		
	3. Regjistrimi i fakteve të gjendjes civile		Sipas afateve ligjore		

e trajnimeve dhe aftësimi profesional i zyrtarëve të gjendjes civile, si dhe aplikimi i sistemit online për qytetarët.	4. Kurorëzimet dhe organizimi i ceremonisë së kurorëzimeve dhe pajisja me certifikatë dhe broshurë familjare.		Sipas afateve ligjore
	5. Regjistrimi i shtetasve në regjistrin fizik dhe elektronik dhe pajisja me certifikata të shtetësisë		Sipas afateve ligjore
	<b>Totali</b>	4,500.00	

**Sektori:-Qendra për shërbime të qytetarëve**

Nr.	Qëllimi kryesor	Aktiviteti	Vlera në €	Afati	Pjesëmarrësit tjerë	Vërejtje
1.	Ofrimi i shërbimeve të qytetarëve	Pranimi dhe regjistrimi i kërkesave.			Qendra për shërbim të qytetarëve.	

2.		Përgatitja dhe vënia në dispozicion e broshurave informative për qytetarë dhe publikimi në UEB.			Udhëheqësi i qendrës në bashkëpunim me zyrtarin për informim.	
3		Komunikimi korrekt me qytetarë.			Udhëheqësi i qendrës dhe personeli ndihmës.	

**Sektori për punë të përbashkëta kontraktuese dhe teknologji informative**

Nr	Objektivi	Aktiviteti	Vlera në €	Afati	Pjesëmarrësit tjerë	Vërejtje
1.	Avansimi në përdorimin e E-Qeverisjes.	Kujdesi për zbatimin e politikës së sigurisë së rrjetit.				
2.		Mirëmbjtja, ofrimi i mbështetjes për rrjetin kompjuterik				
3.		Ofrim i				

		ndihmës për personelin e Administratës Komunale, në përdorimin e TI.				
4.		Mirëmbajtja e TI.	4,000.00	Sipas nevojës		
5.		Furnizimi me pajisje dhe mobilie për nevoja të gjendjes civile.	5,000.00	janar-dhjetor		
6.		Furnizimi me pajisje të TI. për nevoja të Administratës së komunës.		Prill - Qershorë		
7.	Inkasimi elektronik i taksave administrative dhe tarifave.	Zyrtari i TI -arka e komunës dhe shërbimi përkatës i administratës.				
8.	Respektimi i rregullave	Lektorimi i dokumenteve		Sipas detyrës zyrtare	Zyrtari për Lektorim	

	të drejtshkrimit.	zyrtare të komunës.				
9.	Zbatimi i Akteve ligjore për gjuhët zyrtare në Komunë.	Përkthimi i dokumenteve zyrtare të komunës.		Sipas detyrës zyrtare	Zyrtari për përkthim	
10	Sigurimi i objektit të komunës.	Përkujdesja 24 orë për ruajtjen e objektit të komunës dhe autoparkut.	31,000.00€	Në bazë të kontratës	Kompania "PANTHER" në bazë të kontratës	
11	Mirëmbajtja e objektit të komunës.	Mirëmbajtja e higjienës në objektin e komunës, gjatë ditëve të punës.	21,000.00 €	Në bazë të kontratës	Kompania "VENDA" Vushtri	
12	Krijimi i kushteve adekuate për punë, për personelin e komunës.				Drejtoria për Administratë	
	<b>Totali</b>		52,000.00 €			

### Njësia për të Drejtat të Njeriut

Nr.	Objektivi	Aktiviteti	Vlera në €	Afati	Pjesëmarrësit tjerë	Vërejtje
1.	Motivimi i punëtorëve të komunës	Aktivitet me gratë e komunës për 8 Mars	1000	Mars 2014		
2.	Avancimi i të drejtave të njeriut, barazisë gjinore, të drejtave të fëmijëve dhe komuniteteve në komunën tonë	Shënimet e datave për të drejtat e njeriut, barazi gjinore	3,000.00		Koordinatorja e NJKDNJ, ZDK, ZDF	
	<b>Totali</b>		4,000.00			

### Prokurimi Publik

Objektiv: transparenca në zbatimin e gjitha proceduarve sipas LPP-së, duke filluar nga: Proceduar e hapur, Procedura e negociuar pas publikimit të njoftimit të kontratës, Proceduar e negociuar pa publikimin e njoftimit të kontratës, Procedura Konkursi i projektimit, Proceduar e kuotimit të çmimeve, dhe Procedura e prokurimit në vlera minimale.

Varësisht nga aplikimi i cilësdo nga këto procedura, në rastet kur kjo parashihet me Ligj, Drejtoria do të zbatojë dispozitat ligjore, konform LPP-së.

Planifikimi në prokurimin publik sipas kategorive, punë, shërbime dhe furnizime, për t'i përmbushur kërkesat gjegjësisht planifikimet e gjitha shtyllave buxhetore – njësisive shpenzuese, si vijon :

KONTRATAT PËR FURNIZIM

Nr.	Përshkrimi i furnizimeve	Klasifikimi i produktit (dy shifrat e para nga FPP)	Planifikimi i inicimit të prokurimit
1	Furnizimi me material shpenzues për zyre	21	08/2016
2	Furnizim me materiale të shtypura për zyre	22	02/2016
3	Furnizimi me orendi për zyre	36	02/2016
4	Furnizimi me pajisje tjera	31	04/2016
5	Furnizimi me veshmbathje	18	03/2016
6	Furnizimi me ushqim dhe pije	15	09/2016
7	Furnizimi me material higjenik	24	09/2016
8	Furnizimi me naftë për ngrohje	11	05/2016
9	Furnizimi me naftë për gjenerator	11	05/2016
10	Furnizimi me karburante për automjete	11	05/2016
11	Furnizimi me teknologji informativë dhe pajisje tjera elektronike	30	04/2016
12	Furnizimi me dru për ngrohje	2	05/2016
13	Furnizimi me thëngjill për ngrohje	10	05/2016
14	Furnizimi me aparate fotokopjuese	30	05/2016
15	Furnizimi me medikamente për QKMF-re	33	05/2016
16	Furnizimi me inventar për objektin e ri të QMF-së	36	09/2016
17	Furnizimi me inventar për shkolla	36	07/2016
18	Furnizimi me inventar për qendren rinore, objektin e kulturës dhe palestër	36	09/2016
19	Furnizimi me makina për sillazh	34	06/2016

20	Furnizimi me pajisje për terje të bimëve	34	06/2016
21	Furnizimi me makina për mbjellje të qepëve	34	03/2016
22	Furnizimi me automjet	34	04/2016
23	Sinjalizimi horizontal dhe vertikal i rrugëve		03/2016
24	Furnizime pajisje mjeksore	33	04/2016
25	Furnizimi dhe vendosja e kamerave	29	04/2016
26	Furnizimi me libra për bibliotekë	21	05/2016

#### KONTRATAT PËR SHËRBIME

Nr.	Përshkrimi i shërbimeve	Klasifikimi i shërbimeve (2 shifrat e para nga FPP)	Planifikimi i inicimit të prokurimit
1	Servisimi i teknologjisë informative	50	02/2016
2	Shërbimet e internetit	64	02/2016
3	Shërbime hotelierer	55	01/2016
4	Riparimi dhe mirëmbajtja e automjeteve	50	10/2016
5	Shërbime tjera kontraktuese të kohëpaskohëshme	93	05/2016
6	Mirëmbajtja e objekteve	93	05/2016
7	Shërbime të ndryshme	93	02/2016
8	Shërbimet e udhimit jashtë vendit	63	03/2016
9	Shërbimet Arsimore dhe trajnuese	80	2016
10	Shërbimet e ndryshme shëndetsore	85	2016
11	Shtypja e materialeve për zyre të QKMF-re	78	03/2016
12	Shërbimet intelektuale dhe këshilldhëse	74	2016
13	Shërbimet e udhimit brenda vendit	60	2016
14	Mirëmbajtje e mobiljeve dhe pajisjeve	50	04/2016
15	Hartimi i rrjetës gjeodezike	74	07/2016

## KONTRATAT PËR PUNË

Nr.	Përshkrimi i punëve	Klasifikimi i punëve (2 shifrat e para nga FPP)	Planifikimi i inicimit të prokurimit
1	Asfaltimi i rrugës në fshatin Strofe	45	02/2016
2	Asfaltimi i rrugës në Ashlan lagja Selatin Hyseni	45	02/2016
3	Asfaltimi i rrugës në fshatin Shtitaricë - lagja Meholl	45	02/2016
4	Asfaltimi i rrugës në fshatin Pasonë	45	02/2016
5	Asfaltimi i rrugëve lokale në fshatin Mihaliq lagja Ibrahim - Preku 1-2	45	02/2016
6	Asfaltimi i rrugëve në sfshatin Durnicë lagja Abazi	45	03/2016
7	Asfaltimi i rrugëve në fshatinë Bukosh lagjet Osmani, Dushi, Mehmeti dhe Hajrizi	45	03/2016
8	Asfaltimi i rrugës në fshatin Prelluzhë lagja Dushi-Igrishta - Asllani	45	03/2016
9	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Kunovik lagja Parduzi - Muli	45	03/2016
10	Asfaltimi i rrugës në qytet lagja Kastrati	45	03/2016
11	Asfaltimi i rrugëve në fshatin Dobërlukë lagja Xhaferi - Merovci	45	03/2016
12	Rrugët e rendit të IV -të	45	06/2016
13	Ndërtimi i kanalizimeve	45	04/2016
14	Ndërtimi i trotuarit nga mulliri Molitoria - Bukosh	45	03/2016
15	Bashkëfinancim me donatorë	45	2016
16	Ndërtimi i trotuarit në fshatinë Samadrexhë	45	04/2016
17	Ndriqimi Publik	45	05/2016
18	Rregullimi i shtratit të lumit "Terrstena"	45	04/2016
19	Rregullimi i varrezave të Dëshmorëve	45	04/2016

20	Projekti në bashkfinancim me Lux Developmentin ( Ndërtimi i rrjetit të ujësjetillit)	45	2016
21	Ndërtimi i parëqeve	45	04/2016
22	Rikonstruimi i rrugëve të asfaltuara	45	2016
23	Ndërtimi i rrugëve me kubëza betoni	45	04/2016
24	Ndërtimi i urave	45	06/2016
25	Ndërtimi i trotuarit në rrugën "Arsim Muzaqi"	45	04/2016
26	Renovimi i Qerdhes së Fëmijëve	45	05/2016
27	Ndërtimi i fushës sportive në shf. "Andon Z. Çajupi"	45	05/2016
28	Rregullimi i nyjeve sanitare në shf. "Adem Voca"	45	05/2016
29	Rehabilitimi i fushës sportive në Samadrexhë	45	06/2016
30	Renovimi i shkollës filllore në fshatin Mihaliq	45	05/2016
31	Rehabilitimi i fushës sportive në Stroc	45	06/2016
32	Rehabilitimi i fushës sportive në Novolan	45	06/2016
33	Ndërtimi i fushës sportive në Lum Madh	45	05/2016
34	Ndërrimi i dyerve dhe dritareve në sh.f. "Bahri Kuqi"	45	05/2016
35	Ndërtimi i fushës sportive në Pestovë	45	05/2016
36	Rregullimi i kulmit në sh.f. "Naim Frashëri"	45	07/2016
37	Renovimi i objekteve shëndetësore	45	07/2016
38	Ndërtimi i anekësit të shtëpisë rezidenciale të komunitetit në Lum Madh	45	2016
39	Rregullimi i kullës së UÇK-së	45	08/2016
40	Ndërtimi i serave	45	02/2016
41	Rregullimi i Lumenjeve dhe Bademeve	45	06/2016
42	Fondi për bashkëfinancim me donatorë në Bujqësi	45	2016
43	Ndërtimi i pemishteve	45	04/2016

## Shërbimet Publike

Buxheti me të cilin menaxhon Drejtoria e Shërbimeve Publike ka vlerën **1,350,365.00 €**, prej të cilave; Mallra e shërbime **204,571.00 €**, Komunali **105,000.00 €** dhe investime kapitale **975,000.00 €**. Ndërsa paga dhe mëditje **65,794.00 €**.

Planifikimi i mallrave dhe shërbimeve në Drejtorinë e Shërbimeve Publike Vlera.....204,571.00 €

	Aktiviteti	Periudha	Ne bashkëpunim
1	Përgatitja e dokumentacionit dhe mirëmbajtja dimërore e rrugëve lokale	Janar	
2	Konkursi për ndarjen e linjave për transportin urbano periferik të udhëtarëve, reduktimi dhe sistemimi i kombibusëve si dhe vendosja e tyre në ndonjë vend parkim	Janar	Bashkëpunimi me pronarët e kombibusëve, Drejtorin[ p[r Inspektive
3	Mirëmbajtja e kanalizimit atmosferik dhe i kanaleve të hapura	Mars	
4	Pastrimi i lumenjve në komunë	Gjatë gjithë vitit	
5	Analiza e rrjedhës së qarkullimit të automjeteve në bazë të senseve (kaheve) të lëvizjes në të gjitha rrugët e qytetit,	Mars-Prill	Bashkëpunimi me Policinë e Kosovës
6	Plani i Aktiviteteve për shënimin e muajit të higjienës	Mars-Prill	Drejtoria për Inspektive, KRH " Uniteti" dhe OJQ.
7	Mirëmbajtja e varrezave	Prill-maj	
8	<b>Mirëmbajtja</b> (mirëmbajtja verore - plani i fshirje – larjes së rrugëve në qytet. 01.04.2016– 31.03.2017, mirëmbajtja e varrezave të qytetarëve, martirëve dhe dëshmorëve, mirëmbajtja dimërore)	Mars	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
9	Eliminimi i deponive ilegale	Mars-Prill	Drejtoria për Inspektive
10	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasat dhe paralogarit për Shërbimet tjera kontraktuese	Mars	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa si dhe Drejtoria për Prokurim
11	Hartimi i planit të mobilitetit-lëvizshmërisë për të gjithë pjesëmarrësit në komunikacion	Mars	Grupi punues, mbështetur nga USAID
12	Plotësimi dhe ndryshimi i Rregullores për sigurinë në komunikacion në territorin e Komunës së Vushtrisë, harmonizimi i saj me Ligjin për	Qershor	Drejtorinë e Inspeksioneve, Policinë e Kosovës

	Sigurinë në Komunikacion, Ligjin për Rrugët, Ligjin për transportin etj.		
13	Punë të ndryshme administrative për përgatitjen dhe organizimin e kompanive për transportin publik gjatë vitit shkollor	Gusht	Kompanitë transportuese
14	Incizimi, analizimi i madhësisë dhe dendësisë së qarkullimit në rrugët e qytetit për verifikim të senseve të lëvizjes.	Shtator	Policinë e Kosovës, nxënësit e komunikacionit
15	Përgatitja e paramasave dhe parallogarive për Riparimin dhe mirëmbajtjen e mjeteve motorike të K. Komunës	Gjatë tërë vitit, sipas nevoje	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
16	Përgatitja e paramasave për furnizim me goma për mjetet motorike të Komunës		
15	Përgatitja e dokumentacionit për Sigurimin dhe regjistrimin e automjeteve të Komunës	Gjatë tërë vitit, sipas nevoje	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
16	Përgatitja e dokumentacionit për furnizimin me derivate lëndë djegëse dhe vajra për vetura për mjetet motorike të Komunës	Gjatë tërë vitit, sipas nevoje	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
17	Plani i zgjerimit të veprimtisë të KRH "Uniteti" SH.A. në qytet dhe nëpër fshatra të komunës	Gjatë tërë vitit, sipas nevoje	KRH "Uniteti" SH.A.
18	Dekorimi i hapësirave në qytet	Nëntor-Dhjetor	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa si dhe Drejtoria për Prokurim
20	Përgatitja e Raportit për vitin 2016 dhe përgatitja e Planit për vitin 2017	Dhjetor	

Planifikimi i projekteve kapitale, Vlera .....975,000.00 €

1	Aktiviteti	perioda	Vlera e projektit	Pjesëmarrës tjerë
2	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe parallogaria për ndërtimin e parqeve	Janar-shkurt	30,000.00	Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit
3	Përpunimi i paramasave dhe parallogarive për furnizim me gypa	Janar-dhjetor	20,000.00	Drejtoria për Prokurim

4	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtimin e trotuarit në fshatin Bukosh-te mulliri Molitoria	Prill-Maj	12,500.00	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
5	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtimin e trotuarit në fshatin Smrekonicë	Prill-Maj	30,000.00	
6	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtimin e trotuarit në rrugën “Arsim Muzaqi”	Prill-Maj	12,500.00	
7	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtimin e urave	Maj	10,000.00	Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit, Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
8	Përgatitja e dokumentacionit teknik për sinjalizimin horizontal dhe vertikal	Gjatë tërë vitit	15,000.00	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
9	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtimin e kanalizimeve	Mars-Prill	141,413.00	Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit, Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
10	Përgatitja e dokumentacionit teknik për vendosjen e kamerave në qytet	Qershor	5,000.00	Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim, Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa, Drejtoria për Prokurim, Policia e Kosovës
11	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndriçimin publik	Maj	5,000.00	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa

12	Përgatitja e dokumentacionit teknik për rekonstruktimin e rrugëve të asfaltuara	Gjatë tërë vitit	50,000.00	dhe Drejtoria për Prokurim
13	Përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtimin e rrugëve të rendit të IV	Gusht	25,000.00	
14	Projekti për bashkëfinancim me LUX Development-Ndërtimi i rrjetit të ujësjellësit	Korrik	270,000.00	LUX Development
15	Fondi për bashkëfinancim përgatitja e dokumentacionit teknik për tenderim – paramasa dhe paralogaria për ndërtim të rrugëve me kubëza betoni	Prill-Maj	45,000.00	Drejtoria për Buxhet, Thesar dhe Financa dhe Drejtoria për Prokurim
16	Rregullimi i Lumit “Terstena”	Prill-maj	58,587.00	
17	Rregullimi i varrezave të dëshmorëve	Qershor	41,000.00	
18	Fondi për bashkëfinancim me donator	Korrik	204,000.00	Donatorët

Realizimi i të hyrave të planifikuara për vitin 2016 do të bëhet nga: parkingjet, ndaljet e mjeteve për ngarkim-shkarkim, shërbimet me automerimang, regjistrimi i mjeteve motorike, shfrytëzimi i trotuareve për ndërtime dhe renovime të ndryshme, reklamat, vërtetimet e rendeve të udhëtimit, pëlqime tjera.

### Urbanizmi

Nr.	Objektivat	Aktiviteti	Vlera	Afati – fillimi i procedurave	Vërejtje
1	Përmirsimi i infrastruktures dhe Ambientit (mjedisit)	Asfaltimi i rrugëve lokale të mbetura në fshatrat Stanofc I Poshtëm dhe Stanofc I Epërm	50.000	Mars	
2	Përmirsimi i infrastruktures	Asfaltimi i rrugëve	25.000	Mars	

	dhe Ambientit (mjedisit)	lokale të mbetura në fshatrat Druar,Reznik			
3	Përmirsimi I infrastruktures dhe Ambientit (mjedisit)	Asfaltimi I rrugëve lokale të mbetura në fshatrat Novolan Pantin	100.000	Qershor	
4	Përmirsimi I infrastruktures dhe Ambientit (mjedisit)	Asfaltimi I rrugëve lokale të mbetura në fshatrat Studime e Epërme,Ceceli	120.000	Maj	
5	Përmirsimi I infrastruktures dhe Ambientit (mjedisit)	Asfaltimi I rrugëve lokale të mbetura në Fshatin Draur	160.000	Prill	
6	Përmirsimi I infrastruktures dhe Ambientit (mjedisit)	Asfaltimi I rrugëve lokale të mbetura në Fshatin Shalle	90.000	Maj	
7	Përfundimi dhe aprovimi I Planit Zhvillimor Komunal	Zbatimi I Planit Zhvillimor Komunal		Mars	
8	Ndalimi I ndërtimeve pa leje,përkufizimi I kufijve me qellim për ruajtjen e tokës bujqësore	Fillimi I Hartimit të Hartes Zonale të Komunes	50.000	Qershor	
9	Përmirsimi I investimeve dhe rregullimi I tyre conform projekteve zbatuese	Hartimi I projekteve	50.000	Shkurt	
10	Përmirsimi I infrastruktures	Punimi dhe montimi I numrave të shtëpive	20.000	Janar -Qershor	

## Arsimi

Objektivat:

Krijimi i kushteve të përshtatshme për mësimdhënie dhe mësimnxënie, monitorimi i vazhdueshëm i përgjegjësive individuale e kolektive, sigurimi i transportit të nxënësve, cilësia në sistemin e arsimit parauniversitar, vazhdimi i zbatimit të kurrikules së re në shkollat pilot si dhe përgatitja për përfshirjen të shkollave tjera, promovimi i suksesit të nxënësve dhe mësimdhënësve, si dhe nxitja për zhvillimin e dijeve, monitorimi dhe mentorimi i mbarëvajtjes së procesit mësimor, gjithëpërfshirja në arsim, praktikat profesionale hap i rëndësishm për punësim, bashkëpunimi i me organet e sigurisë.:Policinë, FSK-në KFOR-in, OJQ-te, mediat, si dhe më organizata të ndryshme vendore e të huaja, integrimi i nxënësve të riatëdhesuar.

Nr.	Objektivat	Aktivitetet	Financuar në Euro	Afati	Pjesëmar rësit e tjerë	Ndërlidhja më tjerë	Vërejtje
1	Krijimi i kushteve të përshtatshme për mësimdhënie dhe mësimnxënie	1.1.Ndërtimi i shkollave në : SHFMU''Abdyl Frashëri'' Druar, SHFMU'' Gj.K.Skënderbeu''Pantinë dhe SHFMU ''Rilindja''Maxhunaj	348,879.00	Janar-Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	(Shkolla në Maxhunaj është në proces të ndërtimit)
		1.2. Rregullimi i kulmit të SHF''Naïm Frashëri''Vushtrri	24,000	Janar - Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
		1.3. Rregullimi i nyjeve sanitare në SHFMU''Adem Voca''Pasomë	5,000.00	Janar-Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
		1.4. Ndërrimi i dymve dhe dritarëve në SHF''Bahri Kuqi''Shtruerë	5,000.00	Janar-Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
					Janar -		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> </ul>

		1.5.Inventar për shkolla	10.000	Dhjetor		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> </ul>	
		1.6.Veturë zyrtare	13,000.00	Janar - Shkurt		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> </ul>	
		1.7.Teknologji informative	3,000.00	Janar-Dhjetor		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> </ul>	
		1.8.Renovimi i shkollës së Mihaliqit	6,121.00	Janar - Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
		1.9.Renovimi i çerdhës''Foleja''Vushtrri	25,000.00	Janar - Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
		1.10. Ndërtimi i fushës sportive në SHFMU-Lummadh	18,000.00	Janar-Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
		1.11. Ndërtimi i fushës sportive në SHFMU''A.Z.Çajupi''Vushtrri	34,000.00	Janar-Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>• DU</li> </ul>	
		1.12.Rehabilitimi i fushës sportive në Smrekonicë	8,000.00	Janar-Shtator		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> <li>DU</li> </ul>	

2	Monitorimi i vazhdueshëm i përgjegjësisë individuale e kolektive	2.1. Monitorimin e mirëmbajtjes së pastërtisë në shkolla		JANAR-DHJETOR	DKA	Zyrtarët e DKA-së	
		2.2. Sigurimin e objekteve shkollore		JANAR-DHJETOR		<ul style="list-style-type: none"> <li>• DKA</li> <li>• Drejtoria e prokurimit</li> </ul>	
		2.3. Monitorimin e shpenzimeve komunale në secilën shkollë të komunës		JANAR - DHJETOR	DKA	Zyrtarët e DKA-së	
3	Sigurimi i udhëtimit	3.1. Transporti i nxënësve		JANAR - QERSHOR SHTATOR-DHJETOR	DKA Drejtoria e prokurimit	Zyrtarët e DKA-së	
4	Cilësia në sistemin e arsimit parauniversitar	4.1. Reformimi i procesit të mësimdhënies 4.2. Formimi i koordinatorëve të cilësisë		JANAR-DHJETOR	MASHT DKA	Zyrtarët e DKA-së	

5	Vazhdimi i zbatimit të kurrikules së re në shkollat pilot si dhe përgatitja për përfshirjen të shkollave tjera	5.1. Vazhdimi i trajnimit të mësimit konform kurrikulës së re		JANAR - DHEJTOR	MASHT	Zyrtarët e DKA-së	
		5.2. Vazhdimi i trajnimit të personelit udhëheqës të shkollave, dhe rritja e performancës së vlerësimit të punës		JANAR - DHJETOR	MASHT BEP.US AID	Zyrtarët e DKA-së	
		5.3. Invenatarizimi i mjetve didaktike për zbatimin e kurrikules së re në shkollat pilot		SHKURT- MARS	MASHT	Zyrtarët e DKA-së	
6	Promovimi i suksesit të nxënësve dhe mësimit, si dhe nxitja për zhvillimin e dijeve	6.1. Organizimi i vlerësimit të njohurive të nxënësve, duke filluar nga klasa e pestë e deri te e nënta		MARS- QERSHOR	DKA	Zyrtarët e DKA-së	
		6.2. Kuizi i diturisë		MARS, QERSHOR, NENTOR	DKA	Zyrtarët e DKA-së me mësimit	
		6.3. Organizimi i garave të ndryshme artistike, kulturore dhe sportive		MARS - QERSHOR	DKA	Zyrtarët e DKA-së me mësimit	
		6.4. Organizimi i olimpiadës së matematikës dhe gjuhëtari i ri		MARS- MAJ	DKA, SIA MITROV ICË	Zyrtarët e DKA-së me mësimit	
		6.5. Nxitja e nxënësve dhe	100 Euro për				

		promovimi i dijes në olimpiada që mbahen jashtë komunës dhe stimulimi	secilin vend të para në nivel vendi	MARS - QERSHOR	DKA	Zyrtarët e DKA-SË	
7	Vlerësimet e jashtme	7.1. Organizimi i provimit të maturës shtetërore 2014		QERSHOR-SHTATOR	MASHT	DKA	
		7.2. Organizimi i testit të arritshmërisë 2014		QERSHOR-SHTATOR	MASHT	DKA	
8	Monitorimi dhe mentorimi i mbarëvajtjes së procesit mësimor	9.1. Vlerësimi i performancës së mësimit përmes monitorimit dhe mentorimit		JANAR - DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së		
		9.2. Vlerësimi i performancës së drejtorëve përmes monitorimit dhe mentorimit		JANAR - DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së		
		9.3. Vlerësimi i punës në dokumentacionin adekuat pedagogjik dhe arsimor.		JANAR - DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së		
		10.1. Përfshirja e gjithë nxënësve në arsim pa marrë parasysh gjuhën dhe etninë,		JANAR-DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së		

9	Gjithëpërfshirja në arsim	10.2. Funksionimi i ekipit për vlerësimin e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore		JANAR-DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së		
		10.3. Ofrimin, motivimin, këshillimin, sugjerimin si dhe marrjen e masave për integrimin e nxënësve me nevoja të veçanta arsimore në klasat e rregullta		JANAR - DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së		
10	Praktikat profesionale, hap i rëndësishëm për punësim	11.1. Bashkëpunimi me Ndërrarrje punuse, angazhimet për kryerjen e praktikave		SHKURT-DHJETOR	Zyrtarët e DKA-së	DKA	
11	Parashkollrët të përfshirë në shkollat publike	11.2. Përfshirja progresive e nxënësve parashkollor krahas buxhetit		SHTATOR	MASHT	DKA	
12	Bashkëpunimi i me organet e	13.1. Koordinimi i aktiviteteve 13.2. Pjesëmarrje në debate		Janar-Dhjetor		DKA OJQ KFOR	

	sigurisë.:Policinë , FSK-në KFOR-in, OJQ-te, mediat, si dhe më organizata të ndryshme vendore e të huaja	13.3 Identifikimi i nevojave të përbashkëta				FSK	
13	Integrimi inxënësve të riatdhesuar	14.1. Identifikimi i të kthyerëve 14.2.Mbajtja e kursve plotësuese		Janar-Qershor		DKA	

### Shëndetësia

Objektivat kryesore të DSHMS:

1. Përmirësimi i shëndetit të qytetarëve- parandalimi i sëmundjeve, përkujdesja për të sëmurit, trajtimi mjekësor , diagnostifikimi i hershëm i sëmundjeve, ngritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore, referimi i pacientëve në shërbime specialitike konsultative bazuar në kriteret profesionale, kurse sipas indikacioneve edhe referimi në nivelin dytësor,tretësor dhe për trajtim jashtë vendit në pajtim me kompetencat ligjore.
2. Furnizimi më i mirë me barëra dhe material shpenzues nga Lista Esenciale e Barërave, e cila është kompetencë e Ministrisë së Shëndetësisë por edhe përmes realizimit të procedurave tona të prokurimit në pajtim me mundësit buxhetore dhe kompetencat ligjore.
3. Përmirësimi i kushteve të punës dhe standardit të punësuarve në sektorin e shëndetësisë dhe mirëqenies sociale.
4. Përmirësimi i kujdesit për pacientët me çrregullime mendore e sidomos të atyre që kanë pësuar çrregullime si pasojë e përjetimeve në luftën e fundit.
5. Promovimi shëndetësor për të rinjtë me qëllim të ngritjes së edukatës shëndetësore në parandalimin e sëmundjeve ngjitëse seksualisht të transmetueshme siq janë: ( gonorea,sifilizi, HIV-AIDS), pengimi i shtatëzanësisë së padëshirueshme, kontracepsioni, parandalimi i dukurive negative: alkoolizmi,narkomania, prostitucioni, delikuenca e të tjera,nëpërmes ligjëratave,fletëpalosjeve, mjeteve të shkruara elektronike e të tjera.

6. Imunizimi i fëmijëve me qëllim të parandalimit të sëmundjeve ngjitëse ,kontrollin e ujit të pijshëm , promovimin e ushqimit të shëndoshë ,kontrollin e vazhdueshëm të artikujve ushqimor me qëllim që pas skadimit të afatit të përdorimit, artikujt të largohen me kohë.
7. Organizimi i vizitave sistematike të nxënësve më qëllim të zbulimit të hershëm të sëmundjeve të ndryshme siq janë: anomalitë kongjenitale (ngecjet trupore,mendore,shqisore,deformitetet e lindura), zbulimi i hershëm i rakitit, kariesit, sëmundjeve ngjitëse( pedikuloza, skabiesi etj).
8. Zhvillimi i rrjetit shëndetësor duke përfshirë mirëmbajtjen, renovimin, pajisjen me aparaturë të nevojshme etj.
9. Zhvillimi i infrastrukturës materiale dhe kadrovike për implementimin e Sigurimeve Shëndetësore.
10. Avancimi i SISH'it.
11. Bashkëpunimi me të gjitha institucionet që ofrojnë shërbime të kujdesit shëndetësor dhe social ,përfshirë organizatat qeveritare dhe jo qeveritare,donatorët e ndryshëm dhe njerëzit e vullnetit të mirë.

#### Qendra Kryesore e Mjeksisë Familjare

Nr.	Objektivat	Realizimi i objektivave	Planifikimi i realizimit	Vërejtje
1.	Arritja e standardit një mjek në 2500 banor si dhe një stomatolog në 6000 banor.	DSHMS QKMF	Mars/Maj	Kufizimet buxhetore për paga të reja, vështirësojnë realizimin e këtij objekti. Stafi mjekësor do të freskohet gjatë këtij viti vetëm lirim dhe pagave nga stafi aktual.
2.	Vazhdimi i specializimit të mjekëve nga Mjekësia Familjare dhe specializimeve të tjera të nevojshme për nevojat e QKMF'së dhe qytetarët e Komunës së Vushtrrisë.	MSH, DSHMS, QZHMF, QKMF.	Gjatë vitit	Kërkesat i bënë DSHMS, kurse ndarjen e specializimit e bënë MSH,varësisht nga politikat e shëndetësisë dhe mundësive buxhetore.
3.	Vazhdimi i programit të trajnimit nga Mjekësia Familjare	MSH, DSHMS, QZHMF, QKMF.	Në kontiunitet	Kuadri mjekësor do të përfshihen në program të trajnimit nga mjekësia familjare, në pajtim me mundësit dhe vendimet e KD të QKMF'së.
4.	Zhvillim i vazhdueshëm profesional, infermier dhe mjek të kuadrove ekzistuese	Komiteteti për ZHVP, QZHMF, QKMF,	Në kontiunitet	ZHVP është obligativ për të gjithë profesionistët shëndetësor më qëllim të arritjes së pikave të caktuara për riliçencim. Plani detal do të behet

		QMF.		nga zyrtari për ZHVP.
5.	Secili profesionist shëndetësor të këtë planin individual të zhvillimit të vetë profesional	Mjekët,spec.të mjekësisë së përgjithshme, Spec. e mjekësisë familjare, stomatolog, spec. i biokimisë klinike	Gjatë vitit	Planin individual të zhvillimit të vetë profesional duhet ti paraqesin drejtorit të QKMF-së
6.	Aktivitetët e mëtutjeshme në Implementimin e mjekësisë familjare. Zonimin dhe regjistrimin e pacienteve nëpër QMF dhe ambulance. Avancimi i punës ekimore dhe rrjedhës së pacienteve. Caktimi vizitave kontrolluese më tërmine të caktuara.	QKMF, QMF, AMF.	Në kontiunitet	Ngritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore dhe ndarja e përgjegjësisë nga ana e personelit shëndetësor .
7.	Vazhdimi i punës me kartela shëndetësore dhe plotësimi më kualitativ i tyre.	QKMF, QMF, AMF.	Në kontiunitet	Çdo individ do të këtë një kartelë shëndetësore në institucionin e tyre më të afërt.
8.	Vazhdimi i programit të implementimit të kujdesit antenatal dhe prenatal nga këshillimorja e Qendrës së Mjekësisë Familjare	QKMF	Në kontiunitet	Projekti është në përputhshmëri me politikat e MSH.
9.	Implementimi i projektit për përmirësimin e qasjes ndaj shërbimeve të planifikimit të familjes dhe shëndetit riprodhues	QKMF, QMF, AMF.	Gjatë vitit	Aktiviteti zhvillohet në bashkëpunim me organizata ndërkombëtare të specializuara dhe me MSh'në.
10.	Zbulimi dhe lajmërimi më kohë i sëmundjeve ngjitëse, sëmundjeve malinje dhe sëmundjeve tjera jo ngjitëse.	Mjek të praktikës së Përgjithshme,mjek spec. familjar,,stomatolog,	Në kontiunitet	Raportimi i sëmundjeve ngjitëse në Institutin Rajonal të Shëndetësisë Publike i rregullt nga çdo mjek dhe informata kthyesë nga Instituti.
11.	Zonimi i qytetit	DSHPS QKMF	Gjatë vitit	Zonimi i qytetit është domosdoshmëri për shkak të fillimit të implementimit të Sigurimeve Shëndetësore.

12.	Identifikimi më kohë i sëmundjeve kronike dhe përcjellja e tyre. Edukimi shëndetësor në lidhje më faktorët e rrezikut për sëmundje të caktuara.	Mjekët familjar, Mjekët e praktikës së përgjithshme, Infermierët.	Në vazhdimësi	Bëhet në Qendrën Kryesore të Mjekësisë Familjare, Qendrat e Mjekësisë Familjare dhe në Ambulancat e mjekësisë familjare
13.	Përzgjidhja e aktiviteteve për ngritjen e cilësisë së shërbimeve shëndetësore do të bëhet nga nevojat e brendshme të QKMF-së dhe QMF-ve	QKMF QMF AMF	Gjatë vitit	Koordinatori për sigurinë e cilësisë së shërbimeve shëndetësore do të bëjë Planin detal për ngritjen e cilësisë dhe t'a bashkangjesë planit të përgjithshëm.
14.	Përcjellja dhe evaluimi tremujor i aktiviteteve të QKMF-ve, QMF-ve përmës SËOT-analizës	Koordinatori për ngritjen e cilësisë së shërbimeve shëndetësore	Gjatë vitit	Përmisimi i vazhdueshëm i shërbimeve shëndetësore të ofruara duke i korrigjuar mangësitë në shërbime.
15.	Ngritja e cilësisë së shërbimeve shëndetësore do të realizohet përmes: 1. Auditeve (identifikimi) dhe caktimi i standardeve për zgjidhjen e tij, 2. Rishqyrtim Kolegjial, 3. Përdorimit të Udhërrefyesve klinik, 4. Qeverisja klinike, 5. Aplikimi i mjekësisë i bazuar në fakte etj.	Komiteti dhe kordinatori për sigurim të cilësisë së shërbimeve shëndetësore, Komiteti për zhvillim të vazhdueshëm profesional.	Në kontinuitet	I gjithë personeli shëndetësor dhe jo shëndetësor do të angazhohen në drejtim të ngritjes së cilësisë të shërbimeve të ofruara.
16.	Takimet e rregullta të Këshillit Drejtues, Këshillit Profesional dhe Trupave të tjera profesionale të QKMF-së	QKMF	Gjatë vitit	Marrja e vendimeve për çështje të ndryshmeve dhe përcjellja e zbatimit të tyre.
17.	Avansimi i punës në njësinë e sistemit informative shëndetësor (SISH) Analiza e të dhënave, sistematizimi dhe raportimi i rregullt i sëmundjeve.	Mjekët Infermierët Operatorët	Në kontinuitet	Raportimi mujor në IKSHP përmes kopjimit të bazës së të dhënave nga SISH-i
18.	Funksionimi i rrjetit të Telemjekësisë	MSH QKUK	Gjatë vitit	Përmes Telemjekësisë arrihet trajnim i vazhdueshëm të personelit shëndetësor.
	Përkujdesja ndaj personave të traumatizuar nga lufta dhe rehabilitimi i të mbijetuarve të	Qendra Kosovare e		

19.	torturës do të jetë objektiv tjetër i një rëndësie të vacantë	Rehabilitimit të Mbijetureve të Torturës- (QKRMT), QKMF.	Në kontinuitet	Në bashkëpunim me këto Qendra, përfitojmë shërbime të shëndetit Mendor.
20.	Spektori i Diagnostikës në QKMF.	Laboratori duke përfshirë 2 QMF në qytet , Rentegeni, Elektrogardio grafija, Defibrilatori, e të tjera.	Në kontinuitet	Shërbimet kryhen në kabinetin e Rëntgenit, laborator, emergjencë, etj.
21.	Funksionalizimi QMF 2 te Shkolla "A.Z. Çajupi"	DSHPS, QKMF	Qershor	Si projekt dy vjeçar është në proces të mirë të zhvillimit të punimeve që llogaritet që në Qershor do të jetë funksionale.
22.	Funksionalizimi i sistemit të patronazhit në dy ekipe	DSHPS QKMF	Gjatë vitit	Funksionalizimi i tillë është shumë i nevojshëm dhe me rëndësi të veçantë për shëndetin e qytetarëve.
23.	Ndërtimi i QMF 3 (në dalje të qytetit Vushtrri-Mitrovicë)	DSHPS	Gjatë vitit	Ky projekt pritet të realizohet përmes donacionit që tashmë, kemi marr konfirmim verbal dhe presim edhe konfirmimin zyrtar.
24.	Funksionalizimi i shërbimit stomatologjik 24 h, dhe shtrirjen e tij në dy fshatra.	DSHPS QKMF	Qershor	Furnizimi me pajisje është realizuar dhe me pranimin e mjekëve stomatolog do të funksionalizohet.
25.	Hartimi i "Master Planit" në bashkëpunim me donatorë	DSHPS QKMF	Gjatë vitit	Master plani është dokument strategjik i cili do të hartohet në bashkëpunim me donator zviceran.

#### EDUKIMI I PERSONELIT

Nr.	Objektivat	Realizimi i objektivave	Planifikimi i realizimit	Vërejtje
1.	Dërgimi i kadrove profesionale në konferenca, seminare, simpoziume të ndryshme, vendore e ndërkombëtare për të mundësuar ngritjen profesionale të tyre dhe grumbullimi i pikëve të nevojshëm për ri leçincim	MSH DSHMS QKMF	Gjatë vitit	Kjo do të arrihet nëse ekzistojnë mundësitë financiare apo mbështetje nga donatorët.

2.	Qasja vazhdueshme në internet dhe qasje në të dhëna të reja mjekësore	QKMF Mjekët Mjekët specialist.	Në kontinuitet	Kyçja në internet dhe më Qendra të tjera të Mjekësisë Familjare (varësisht nga mjetet financiare dhe mundësitë teknike).
3.	Ligjërata interaktive më tema të zgjedhura nga 6 Modulet e Infermierisë Familjare për personelin e mesëm shëndetësor	QKMF, Infermier për Edukim Shëndetësor.	Në kontinuitet	Më qëllim të mbërritjes së shkathtësive dhe cilësisë së shërbimeve shëndetësore. Plani detal i ligjëratave duhet bashkangjitur.
4.	Organizimi i kurseve të Emergjencës mjekësore	Mjekët, Infermieret e Emergjencës.	Gjatë vitit	Kurse të tilla janë të parapara më Ligjin për Emergjenca dhe vijohen në Departamentet e Emergjencave Mjekësore në QKUK në bashkëpunim më Institucionet që trajtojnë Emergjenat
5.	Aktivitetet edukativo-mësimore nga lëmit e ndryshme për mjek familjar, mjek të praktikës së përgjithshme dhe infermierë.	Komiteti për ZHVP.	Gjatë vitit	Është pjesë e zhvillimit të vazhdueshëm profesional

#### EDUKIMI I POPULLATËS

1.	Edukim i pacientëve i fokusuar në sëmundje kronike, sëmundje infektive, shëndetit reprodaktiv, fëmijët deri në moshën 5 vjeçare, kujdesi paliativ (pacientët më nevoja speciale), shëndetin mendor etj.	QKMF, QMF, Infermier për Edukim Shëndetësor	Gjatë vitit	Raportet e obliguara mujore në lidhje me punën në komunitet nga secila QKMF, QMF dhe AMF.
2.	Edukimi shëndetësor i nxënësve të shkollave fillore për higjienën personale dhe orale	QKMF, Infermierët për edukim shëndetësor, IRSHP.	Gjatë vitit	Bashkëpunimi më drejtorët dhe mësimdhënësit në shkolla më qëllim të ngritjes të higjienës personale të nxënësve. Kjo do të realizohet nëse ekzistojnë mundësitë financiare.
3.	Edukimi i të rinjve nëpër shkolla i orientuar në tema mbi disa dukuri negative në shoqëri me të cilat ballafaqohet rinia si: abuzimi i drogave, alkoolizmi, pirja e duhanit, prostitucioni, delikuenca, shtatëzanitë e padëshirueshme, kontracepsioni, sëmundjet	QKMF, Infermierët për edukim shëndetësor, IRSHP	Gjatë vitit	Hulumtimi i donatorëve të ndryshëm për realizimin e projekteve në shkolla më qëllim të furnizimit më material edukativ (fletushka, revista.) etj.

	seksualisht të transmetueshme: gonoreja , sifilisi ,HIV-AIDS e të tj.			
4.	Edukimi në komunitet përmes radios, fletëpalosjeve, sidomos në shënimin e Ditës ndërkombëtare të sëmundjeve të ndryshme; TBC-së, HIV-AIDS, kundër kancerit, pirjes së duhanit etj.	Infermierët e edukimit shëndetësor.	Gjatë vitit	Bashkëpunimi me IRSHP
5.	Edukimi shtesë i popullatës në rast të paraqitjes së epidemive	QKMF,	Gjatë vitit	Involvimi i të gjitha strukturave udhëheqëse shëndetësore dhe institucioneve shëndetësore: IRSHP, IKSHP, OBSH e të tjera.
6.	Vizitat sistematike për klasat e para dhe parashkollor	DSHPS QKMF	Shtator/Tetor	

#### INVESTIMET KAPITALE NË SHËNDETËSI 2016

Nr.	Objektivi	Realizimi	Shuma(€)	Vërejtje
1.	Renovimi i objekteve shëndetësore	Buxheti komunal	5.000.00	
2.	Ndërtim i Qendrës së Mjekësisë Familjare	Buxheti komunal	48.426	Projekt dy vjeçar.
3.	Pajisje mjekësore	Buxheti komunal	10.000.00	
4.	Inventar për objektin e ri të QMF'së	Buxheti komunal	6.573.40	
	Gjithësej:		70.000	

## QPS

### Shërbimët sociale

QPS aktivitetin e vet do të zhvilloj në realizimin e punëve dhe detyrave të punës; mbrojtjen sociale të fëmijëve pa përkujdesje prindërore, të rinisë me sjellje asociale, mbrojtjen e fëmijëve dhe të rinjve më nevoja të veçanta, të rriturve në gjendje të nevojës sociale, të moshuarve pa kujdes familjar dhe pa mjete për jetesë, punët e kujdestarisë, mbrojtjen e familjes në realizimin e drejtave juridike. Në kuadër të aktiviteteve të saja, QPS do të vendos në realizimin e të drejtave të qytetarëve të përcaktuara më akte juridike.

QPS do të ofron shërbime dhe aktivitete preventive më qëllim të parandalimit dhe pengimit të dukurive negative, punë rreth adoptimit, strehimit të fëmijëve si dhe kërkesa tjera të qytetarëve në kompetence të Qendrës.

### Mbrojtja e drejtpërdrejtë e shfrytëzuesëve.

#### Fëmijët dhe rinia:

Trajtimi adekuat dhe mbrojtja e fëmijëve pa kujdes prindëror më qëllim të sigurimit të mbështetjes individuale familjare për një të ardhme në kuptim të mirëfilltë. Qëllimi kryesor i punës më këtë kategori do të jetë edhe përmirsimi kualitativ i jetës së tyre, edukim dhe ofrimi i përkrahjes së vazhdueshme ndaj tyre.

Kjo do të behët në vënie nën kujdestari, vendosje në strehim familjar, në strehim institucional OJQ- të përkatëse dhe përkujdesja e përhershme mbi gjendjen e tyre. Objektivat do të fokusohen në trajtimin e gjithë fëmijëve: fëmijët pa dy prindër, fëmijë të braktisur dhe prindërve që u është marrë e drejta prindore.

#### Fëmijët e keqtrajtuar, të rrezikuar nga dhuna familjare dhe të lënë pas dore.

Trajtimi i këtyre fëmijëve do të jetë njëra nga objektivat prioritare të punës për këtë vit. do të ndërmerren masa të mbrojtjes të cilat kanë për qëllim kapërcimin e situatave të rrezikuara familjare në të cilat fëmijët janë viktime të dhunës apo lënje pas dorës.

#### Mbrojtja e fëmijëve dhe të rinjve që kanë rënë në konflikt më Ligjin.

Ndonëse puna më këto raste kërkon përkushtim të veçantë, angazhimi i shërbimit social do të përqendrohet jo vetëm në klientin por edhe në punën më fëmijë, shkolla SHPK-në, gjykata dhe institucione të tjera.

#### Mbrojtja e fëmijëve prindërit e të cilëve janë shkurorëzuar.

Prioritet i punës më këto raste do të jetë mbrojtja e interesave të fëmijëve, përcjellja e gjendjes së tyre si dhe rregullimi i kontaktimit të tyre më prindin tjetër.

#### Mbrojtja e fëmijëve me nevoja të veçanta.

Do të ofrojmë shërbime në bashkëpunim me subjektet e tjera të implikuar në ofrimin e shërbimeve kësaj kategorie. Do të bëjmë identifikimin tyre, kategorizimin dhe kompensimin e familjeve më të holla varësisht nga mjetet që lejon buxheti i Kosovës. Mbështetja e fëmijëve viktimë e trafikimit, prostitucionit punës së rëndë dhe formave të tjera do të jetë objektiv afatgjatë në mbrojtjen dhe në ri-integrimin e këtyre fëmijëve në ambient të shëndosh familjar e shoqëror. Të rinjtë që kërkojnë mendim për hyrje në martesë para moshës madhore do të trajtohen në bazë të procedurave psiko-sociale. Shërbimet të tjera janë çështjet e trashëgimisë, kërkesat lidhur më zotësinë e veprimt të ushtrimit të drejtës prindërore, vërtetime mbi aftësinë e të ngjashme.

#### Të rriturit:

Shqyrtimi i kërkesave të rriturve për zgjidhjen e martesave dhe marrëdhënieve të çrregulluara familjare. Do të punohet më bashkëshortët në zgjidhjen e martesës dhe përmasimin e marrëdhënieve të çrregulluara familjare.

#### Të moshuarit:

Organizimi i mbrojtjes së personave të moshuar të cilët për shkak të rrethanave të ndryshueshme familjare kanë mbetur pa përkujdesje familjare dhe pa mjete për jetesë.

#### II. Shërbimet e asistencës sociale

Do të behet implementimi i Ligjit mbi Skemën e Ndhmës Sociale si dhe aktivitetet tjera përcjellëse që kanë të bëjnë më këtë ligj duke i trajtuar në mënyrë të barabartë të gjithë qytetarët si dhe informimi dhe udhëzimi i qytetarëve lidhur më kriteret e paraparë për të drejtën e aplikimit në ndihmë.

Raportimi mbi punën e shërbimit të SAS-it drejtuar Divizionit të SAS-t dhe DMS në Prishtinë si dhe raportet dërguar organit përgjegjës në Kuvendin Komunal në Vushtri.

Do të bëhet informimi i aplikuesve për afatet e aplikimit dhe riaplikimet në SNS për kategorinë e parë dhe të dytë, shqyrtimi ligjor i kërkesave, përgjigjja në afat ligjor, prezantimi i të dhënave, koordinimi i punës më komision mjekësor, raportimi mujor, periodik dhe vjetor, ruajtja e konfidencialitetit, kujdesje permanente për implementimin dhe realizimin e nevojave dhe përcjelljen e shpenzimeve të dhënave lidhur me mjetet financiare.

#### Qendra " Shtëpia për Komunitet" në Lum të Madh

Shtëpia në komunitet e cila deri në vitin 2015, ka qenë në kompetencë të MPMS'së, prej janarit të vitit 2016, është kompetencë e DSHPS'së.

1.	Decentralizimi i plotë i shtëpisë në komunitet	DSHPS	Janar	Marrëveshja e nënshkruar mes Kryetarit të Komunës dhe Ministrit të MPMS'së precizon bartjen e kompetencave.
2.	Avancimi i metodave të punës së stafit të Qendrës	DSHPS Qendra në komunitet	Gjatë vitit	Bashkëpunimi dhe shkëmbimi i përvojave të fituara nga marrëveshja me komunën e Vaxjos, do të ndihmojnë në përmirësimin e metoave të punës me klientë.
3.	Trajnimi i Stafit	DSHPS	Gjatë vitit	Stafi përmes bashkëpunimit mund të trajnohet për shumë fusha të shërbimeve që ofrojnë në qendër.
4.	Përcaktimi i aktiviteteve që do të zhvillojnë klientët në objekt	Qendra në Komunitet	Janar/shkurt	Qendra në komunitet do të përcaktojë listën e aktiviteteve vjetore të punës me klientët
5.	Vizitat shëndetësore të klientëve	DSHPS QKMF	Gjatë vitit	QKMF me ekip mjekësor në baza periodike do të realizojë vizita sistematike në për klientët në qendër.

## **Inspektimi**

### Inspektimi i Tregut

Bazuar në planin e punës e në përputhje me ligjet në fuqi, Inspektorati i Tregut do të ndërmarr të gjitha masat deri në inicimin e procedurave gjyqësore dhe administrative sa i përket tregtimit të mallrave e në veçanti angazhim i përhershëm në luftimin e tregtisë in formale.

Parimi kryesor do të jetë tregtimi i lirë i mallrave në mënyrë legale si dhe siguria e përgjithshme të produkteve për një ambient më të shëndosh.

	<u>Aktivitetet</u> <u>Inspektimi :</u>	<u>Bartësit</u>	<u>Afati</u>	<u>Bashkëpunimi</u>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I subjektet afariste të reja ( regjistrimin lidhur me afarizmin tregtar )</li> <li>• Vendosjen e çmimeve, librat afarist-(evidenca) ,</li> <li>• Dhënia e faturave- blerësve-konsumatorëve</li> <li>• Respektimin e orarit te punës,</li> <li>• Deklaracioni i mallrave,</li> <li>• Udhëzimet teknike dhe garancinë e mallrave</li> <li>• Faturat –hyrëse – dalëse ,</li> <li>• I të gjitha subjekteve afariste që bëjnë transportimin e mallrave nga subjekti tek subjekti tjetër,kontrollimi i dokumentacionit përcjellës.</li> <li>• Afatet e përdorimit të mallrave</li> <li>• Kushtet teknike të subjekteve afariste tregtare që merren me shumicë dhe pakicë si dhe subjektet shërbyese, zejtare etj.</li> <li>• I peshojave ( kalibrimi i tyre )</li>   <li>• Bashkëpunimi me të gjitha Inspektoratet (qendrore dhe ato ndër Komunale) si dhe me Policinë e Kosovës</li> <li>• Pranimi dhe shqyrtimi i kërkesave eventuale.</li> </ul>	Inspektorati i Tregut	<i>janar dhjetor</i>	Rruga : Të caktuar sipas prioritetit në bashkëpunim me drejtorin e drejtorisë

### Inspektimi Sanitar

- Inspektimi i të gjitha subjekteve afariste si te personat juridik po ashtu edhe ata fizik
- Veprimi në parandalimin e sëmundjeve ngjitëse bazuar në masat për parandalim
- Inspektimin mbi kualitetin e produkteve ,shërbimeve në mbrojtjen e shëndetit të popullatës
- Inspektimi në institucionet shtetërore dhe ato private ,

	<u>Aktivitetet</u>	<u>Bartësit</u>	<u>Afati</u>	<u>Bashkëpunimi</u>
1	<p>Inspektimi i bizneseve lidhur me:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• subjektet afariste që bëjnë transportimin e mallrave nga subjekti tek subjekti tjetër, kushtet e transportit të mallit.</li><li>• mallrat lidhur me afatet e përdorimit</li><li>• Subjektet shërbyese (librezat sanitare ,uniformat e punëtorëve</li><li>• Pëlqimet sanitare</li><li>• Kushtet teknike te subjekteve afariste tregtare qe merren me shumice dhe pakicë dhe subjektet shërbyese, zejtare etj.</li><li>• Përcjelljen e analizave të ujit të pijes nga rezervuari i ujit</li><li>• Respektimin e Ligjit për Kontrollin e Duhanit tek subjektet afariste dhe Institucionet Publike</li><li>• Pranimi dhe shqyrtimi i kërkesave eventuale.</li></ul>	Inspektorati Sanitar	Janar dhjetor	Rruga : Të caktuar sipas prioritetit në bashkëpunim me Drejtorin e Drejtorisë

Inspektimi i ndërtimit

Nr.	Aktiviteti	Bartësit e aktivitetit	Bashkëpunimi me subjekte tjera relevante	Planifikimi
1	Objektet me ndërtim të lartë ju lëshojmë Lejen e përdorimit së bashku me Drejtorin për Urbanizëm dhe mbrojtje të Mjedisitkonform ligjeve nëfuqi,	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Janar,Shkurt, Mars
2	Për të gjithë ata pronar të cilët nuk kanë respektuar ligjin për ndërtim, do të merren masa Ligjore, procedura për inicimin e procedurave për kundërvajtje pran Gjykatës Themelore për Kundërvajtje	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Mars, Prill
3	Marrjen e të gjitha masave Ligjore në rast të mos përfilljes së ligjeve dhe Rregulloreve Komunale të cilat janë të aplikueshme nga ana e personave të cilët kryejnë ndërtime pa leje nga organi kompetent	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Prill, Maj
4	Ndalimin e të gjitha punëve ndërtimore pa leje nga organi kompetent	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Maj
5	Ndalimi i të gjitha punimeve punimeve sipas procedurave ligjore	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Gjatë tërë vitit

6	Në raste të fillimit të punimeve ndërtimore pa leje do të merren të gjitha masat sipas dispozitave ligjore : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesverbali</li> <li>• Aktvendimi për ndalim të punimeve</li> <li>• Shiriti rrethues</li> <li>• Kërkesa për iniciimin e procedurës për Kundërvajtje</li> <li>• Konkludimi për rrënimin e objektit</li> </ul>	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Gjatë tërë vitit
7	Bashkëpunimi me organet relevante , Policinë e Kosovës	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Gjatë tërë vitit
8	Bashkëpunim me Drejtorin për Kadastër dhe Urbanizëm dhe Planifikim Hapësinor : caktimi e pikave për objektet me leje ndërtimore	Inspektorët e Ndërtimit	Drejtorin për Planifikim Hapësinor	Gjatë tërë vitit
9	Angazhimi në punë dhe detyrat e punës të përcaktuara me Ligjin Për Ndërtimin si dhe harmonizimi i punëve në bashkëpunim me drejtorinë e drejtorisë	Inspektorët e Ndërtimit		Gjatë tërë vitit

Inspektimi i mbrojtjes së mjedisit

Nr.	PËRMBAJTJA E PUNËVE	BARTËSI I PUNËVE	BASHKËPUNON ME SUBJEKTET	AFATI I KRYRJES SË PUNËVE
1	Përmirësimi i shëndetit të qytetarëve dhe për të zvogëluar faktorët e ndotjes së mjedisit jetësorë	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Bashkëpunimi me subjektet relevante	Gjatë tërë vitit
2	Do të bëhen analiza, vlerësime dhe rekomandime në lëmenjtë e industrisë dhe burimeve urbane .	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Drejtorin për Urbanizëm DMA	Gjatë tërë vitit
3	Angazhimi në edukimin dhe në vetëdijesimin e popullatës në lëmin e Mbrojtjes së Mjedisit	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Bashkëpunim me qytetarët	Gjatë tërë vitit
4	Angazhimi në organizimin e fushatave për ngritjen e vetëdijes për çështjet e mbeturinave ,ripërdorimin dhe riciklimin e tyre	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	KRMH "Uniteti" njësia në Vushtri	Gjatë tërë vitit
5	Angazhimi që gjatë muajit të higjienës të organizoj aksione me qytetar, nxënës të shkollave fillore dhe të mesme, FSK-në, KFOR-in si dhe me strukturat tjera për pastrimin e rrugëve kryesore dhe shesheve para ndërtesave nga mbeturinat.	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Qytetarët, nxënësit, FSK-në, KFOR-in KRMH "Uniteti" njësia në Vushtri	Prill
6	Angazhimi që me këto aksione të pastrimit të vetëdisohen qytetarët për një mjedis të pastër dhe të shëndoshë	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Departamenti për Vetëdisim dhe Ndërgjegjësim	Prill
7	Angazhimi që lumenjve "Sitnica" dhe "Tërstena" t'ua kthej funksionalitetin e më parshëm për freskim, argëtim dhe peshkim. Po ashtu do të angazhohem për pastrimin dhe rregullimin e shtratit të këtyre lumenjve.	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Drejtorin për Shërbime Publike	Gjatë tërë vitit

8	Do të përgatiti programe për pyllëzimin e sipërfaqeve të zhveshura dhe pyllëzimin meliorativ të pyjeve të degraduara	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Autoriteti Qendror i Pylltarisë	Shkurtë- Maresë
9	Angazhimi në ripyllëzimin e sipërfaqeve djerrë me fidanë të reja dhe të shtojmë sipërfaqe të gjelbëruara në qytet	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Autoriteti Qendror i Pylltarisë	Maresë Prill
10	gjelbërimin e rrugëve kryesore me drunj dekorativ.	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Drejtoria për Shërbime Publike	Prill
11	gjelbërimin dhe mirëmbajtjen e parqeve të qytetit	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Drejtoria për Shërbime Publike	Gjatë tërë vitit
12	Angazhimi që me organet kompetente të pengoj shkatërrimin e pa kontrolluar të pyjeve	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Inspektorin e bujqësisë ShPK- në	Gjatë tërë vitit
13	zvogëlimin e ndotjes nga transporti	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	ShPK-në	Gjatë tërë vitit
14	Angazhimi në mbrojtjen e qytetarëve nga zhurma dhe vibracionet	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit		Gjatë tërë vitit
15	Angazhimi që të mbajë kontakte dhe lidhje me individ dhe asociacione përkatëse, me OJQ-të vendore dhe të huaj me organet Komunale, organet e MMPH-or, e në veçanti me Inspektorin Sanitar, Inspektorin e Higjienës, Drejtorin e Drejtorisë për Shërbime Publike dhe me KRMH "Uniteti" njësia në Vushtrri etj.	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	OJQ-të, Inspektorin Sanitar, Inspektorin e Higjienës, Drejtorin e Drejtorisë për Shërbime Publike dhe me KRMH "Uniteti" njësia në Vushtrri	Gjatë tërë vitit

16	mbikëqyrjen e zhvillimit të projekteve dhe respektimin të ndikimit në mjedis. Do të mbikëqyri aplikimin e të gjitha procedurave juridike në rastet e konstruktimit të projekteve zhvillimore në zonat e mbrojtura të natyrës, kushtet, lejet (licencat) si dhe zhvillimin e punëve se a janë në harmoni me lejen (licencën) e dhënë.	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Ministrin e Mbrojtjes së Mjedisit	Gjatë tërë vitit
	përcjelljen e punëve të KRMH "Uniteti" njësia në Vushtrri gjatë pastrimit, larjes dhe freskimit të	Inspektori për Mbrojtjen e	Drejtorin e Shërbimeve Publike,	Gjatë tërë vitit

17	rrugëve të qytetit, si dhe do të përcjelli punët gjatë Mirëmbajtjes dimërore të rrugëve lokale në Komunë.	Mjedisit	KRMH "Uniteti" njësi në Vushtri	
18	Realizimi i planit të Përbashkët të Veprimit me qëllim të ngritjes së Performancës për Përmirësimin e- Parandalimin e Parregullsive në Komunën e Vushtrrisë	Inspektori për Mbrojtjen e Mjedisit	Drejtoria e Shërbimeve Publike, Drejtoria për Inspektime , Policia e Kosovës , Kompanitë Publike Komunale	Qershor, Korrik, Gusht

Inspektimi i shërbimeve publike

Nr.	Aktiviteti	Bartësit i aktivitetit	Bashkëpunimi	Planifikimi
1	Mbikëqyrja mbi kyçjet me dhe pa leje në sistemin e rrjetit të ujësjellësit dhe të kanalizimit	Inspektori i shërbimeve publike	Bashkëpunoj me subjektet relevante	Gjatë tërë vitit
2	Mbikëqyrja e mirëmbajtjes së kanalizimit ,rrugëve ,shesheve ,trotareve , tregu i gjelbër ,terrenet sportive dhe parqeve	Inspektori i shërbimeve publike	Drejtorinë për Shërbime Publike	Gjatë tërë vitit
3	Mbikëqyrja e hedhjeve të mbeturinave jashtë vendeve të caktuara	Inspektori i shërbimeve publike	Bashkëpunim me qytetarët	Gjatë tërë vitit
4	Inspektimi i subjekteve afariste rreth ekspozimit të mallrave që nuk lejohen	Inspektori i shërbimeve publike	KRMH "Uniteti" njësia në Vushtrri	Gjatë tërë vitit
5	Mbikëqyrja e shfrytëzimit të hapësirave publike	Inspektori i shërbimeve publike	Qytetarët, nxënësit,	Gjatë tërë vitit
6	Mbikëqyrja e ndriçimit publik,mbishkrimet dhe reklamat	Inspektori i shërbimeve publike	Kuvendin Komunal Drejtorin për Shërbime Publike	Gjatë tërë vitit
7	Mbikëqyrja e të gjitha rrethojave përball sipërfaqeve publike	Inspektori i shërbimeve publike	Kuvendin Komunal Drejtorin për Shërbime Publike	Gjatë tërë vitit
8	Mbikëqyrja e panove dhe reklamave të të gjitha llojeve	Inspektori i shërbimeve publike	Bashkëpunimi me të gjithë resorët e Inspektorëve si dhe bashkëpunim i mirëfilltë me Policinë e Kosovës	Gjatë tërë vitit

9	Mbikëqyrja e zbrazeve të materialit me ose pa leje (rëra,dheu, materiali ndërtimor që pengojnë në qarkullim të lirë të udhëtarëve)	Inspektori i shërbimeve publike	Drejtorin për Shërbime Publike , Policinë e Kosovës	Gjatë tërë vitit
10	Bashkëpunim i mirëfilltë me të gjithë Inspektorët tjerë si në inspektime po ashtu edhe në aksione të përbashkëta si dhe me Policinë e Kosovës	Inspektori i shërbimeve publike		Gjatë tërë vitit
11	Inicim të procedurës për kundërvajtje për të gjithë personat fizik dhe juridik që bien ndesh me Ligjet dhe Rregulloret Komunale	Inspektori i shërbimeve publike		Gjatë tërë vitit
12	Angazhimi i kryerjes së detyrës me përpikëri si dhe punët dhe detyrat që merren nga drejtori i Drejtorisë për Inspektime	Inspektori i shërbimeve publike		Gjatë tërë vitit

#### Inspektimi i komunikacionit

Nr.	Aktiviteti	Bartësi i aktivitetit	Bashkpunimi me subjekte tjera	Periodha kohore
1	Mbikëqyrja dhe inspektimi i të gjithë operatorëve që merren me veprimtarinë mbi transportin e udhëtarëve dhe mallrave.	Inspektori i komunikacionit	Bashkëpunoj me subjektet relevante(Policia e Kosovës, Gjykatën ,Inspektoratet qendrore dhe Komunale	Gjatë tërë vitit
2	Inspektimi i Auto-Taxi-ve	Inspektori i komunikacionit	Drejtorin për Shërbime publike	Gjatë tërë vitit
3	Inspektimi i Operatorëve "Taxi"	Inspektori i komunikacionit	Drejtorin për Shërbime publike	Gjatë tërë vitit
4	Ndërmarrjet të cilat merren me transport të udhëtarëve(Autobusët, Kombi busët)	Inspektori i komunikacionit	Bashkpunim me qytetar	Gjatë tërë vitit

5	Inspektimin e automjeteve të transportit të mallrave	Inspektori i komunikacionit	Inspektoratet e resorëve tjera	Gjatë tërë vitit
6.	Kontrollimin e vijave Komunale urbane dhe nder urbane,	Inspektori i komunikacionit	Drejtorin për Shërbime publike	Gjatë tërë vitit
7	Angazhimi i kryerjes së detyrës me përpikëri si dhe punët dhe detyrat që merren nga drejtori i Drejtorisë për Inspektime	Inspektori i komunikacionit	Drejtorinë e Inspektionit	Gjatë tërë vitit

#### Inspektimi i higjienës

Nr	Aktivitei	bartësi	bashkëpunimi	afati
1	Mbikqyrja e pastërtisë të qytetit me rrethinë dhe objektet komunale me qëllim të ngritjes së cilësisë të higjienës në Komunën tonë.	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe KRMH "Uniteti"	Përgjatë tërë vitit
2	Mbikqyrja e mbajtjes se pastërtisë te sipërfaqet publike në vendbanime.	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe KRMH "Uniteti"	Përgjatë tërë vitit
3	Angazhime të rregullta për mbikqyrje e mbajtjes se pastërtisë te ndërtesave .	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe banuesit e ndërtesave	Përgjatë tërë vitit
4	Mbikqyrja e mbajtjes se pastërtisë dhe pamjes se jashtme e ndërtesave.	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe banuesit e ndërtesave.	Përgjatë tërë vitit
	Angazhime të rregullta në mbikqyrjen e mbajtjes se pastërtisë se vitrinave te lokaleve.	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe pronarëve të lokaleve	Përgjatë tërë vitit

5			afariste.	
6	Inspektime të kohëpaskohshme për mbajtjen e pastërtisë së tregut	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe pronarit të tregut .	Përgjatë tërë vitit
7	Mbikqyrjen e rrjedhjes së ujit, kanalizimit, pusetave si dhe gropave septike kudo që ndodhen ato në teritorin e Komunës tonë.	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe banorëve të Komunës.	Përgjatë tërë vitit

8	Mbikqyrjen e pastërtisë së sipërfaqeve të gjelbruara publike, tereneve sportive .	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime dhe KRMH "Uniteti"	Për gjatë se zonës pranverore -vjeshtore.
9	Shqyrtimi i të gjitha kërkesave të qytetarve sa i përket lëmisë së higjienës komunale.	Inspektorja e Higjienës Komunale	IHK	Përgjatë tërë vitit
10	Të kryej punët dhe detyrat e punës sipas urdhrit të mbikqyrësit në pajtim me Ligjin.	Inspektorja e Higjienës Komunale		Përgjatë tërë vitit
11	Ndërmarjen e masave administrative me qëllim të respektimit të Rregullores komunale si dhe dispozitat tjera Ligjore në fuqi që e rregullojnë këtë lëmi.	Inspektorja e Higjienës Komunale	Drejtorinë për Inspektime	Përgjatë tërë vitit
			Drejtorinë për	

12	Mbikqyrjen e pastrimit të borës të rrugëve dhe trotuareve gjatë sezonit dimror	Inspektorja e Higjienës Komunale	Inspektime dhe OE fitues për mikqyrjen e pastrimit të borës të rrugëve dhe trotuareve për gjatë sezonit dimror	sipas rasteve
----	--	----------------------------------	--	---------------

### Kulturë Rini dhe Sport

Aktivitetet përgjatë vitit 2016

Nr.	Drejtoria	Manifestimi i ditës së	Aktivitetet	Periudha kohore	Pjesëmarrësit tjerë
1	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	17 Shkurt- Manifestim I Ditës së Pavarësisë	Homazhe Program artistik Hapja e ekspozitës me piktura Marshi i pavarësisë Program artistik për të rinjë Orë letrare Turne i hapur në Pingpong dhe sporte tjera	17 shkurt 2016	Institucionet Shoqatat e dala nga lufta Ansambli Hasan Prishtina Biblioteka "Naim Frashëri" Organizatrat rinore Klubi i pingpongut "H. Prishtina"
2	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	5 dhe 6 Mars Epojeja e UÇK-së	Homazhe Program artistik Gara në pikturë Gara sportive shkollore	5-6 mars	Institucionet Shoqatat e dala nga lufta Ansambli "Hasan Prishtina" Shkollat e mesme të ulëta SHPKF SSH

3	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita e Gruas	Program artistik Orë letrare me poetet femra Ndeshje hendbolli, volejbolli në konkurrencën e femrave	8 mars	Institucionet Ansambli "Hasan Prishtina" Biblioteka "Naim Frashëri" Klubet sportive të femrave
4	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Zëri më i mirë-Vushtrria 2016	Selektimi i të rinjve me aftësi këndimi Ushtrimi me ta Organizimi i finales dhe shpallja e fituesve	prill	Ansambli "Hasan Prishtina"
5	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita boterore e Ujit	Kampanjë për ruajtjen e ujit	22 mars	Organizatrat rinore
6	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita e Bibliotekës	Organizim me anëtarët e bibliotekës Orë letrare me lexues Gara e recitatorëve	24 mars	Institucionet Biblioteka "Naim Frashëri"
7	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita Botërore e Shëndetit	Kampanjë vetëdijësuese për shëndet më të mirë	7 prill	Drejtoria e Shëndetësisë Organizatrat rinore Shkollat e mesme të ulëta dhe të larta
8	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita Ndërkombëtare e Çlirimit të të burgosurve	Tryezë e rumbullakët me historianë dhe të përvojatur nëpër burgje	11 prill	Historianët Shoqata e të burgosurve politik Organizatrat jo qeveritare
9	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	"Ditës Ndërkombëtare të Monumenteve të Kulturës"	Vizitë monumenteve të kulturës në qytet dhe rrethinë	18 prill	Muzeu i qytetit

10	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita e Tokës	Gara me piktorë të rinjë	22 prill	Organizatrat rinore
11	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita Ndërkombëtare e Librit	Kampanjë vetëdijësuese nëpër shkolla	23 prill	Biblioteka "Naim Frashëri" Organizatrat rinore Shkollat fillore dhe të mesme
12	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Koncert për të rinjë	Ushtrimi me ta Organizimi i një koncerti për të rinjë	prill	Ainansambli i këngëve dhe valles "Hasan Prishtina"
13	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Promovimi i bukurive natyrore të qytetit	Koncert muzikor Zhvillimi i aktivitetit në ndonjërin nga bukuritë natyrore që ka Vushtrria	1 maj	Organizatrat rinore
14	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	2 Maji Studimja 99	Akademi përkujtimore Turne në shah	2 maj	Ansambli "Hasan Prishtina" Klubi i shahut "Llamkos"
15	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita e Evropës	Turne në Futboll të Vogël Gara në ese Gara në pikturë	9 maj	Zyrapër integritime Europiane Shkollat e mesme të ulëta dhe të larta
16	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	"Ditës Ndërkombëtare të Muzeve",	Vizitë e muzeut me të rinjë Gara në pikturë	18 maj	Muzeu Historik Etnografik i qytetit Organizatrat rinore
17	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	22 maji	Homazhe Akademi përkujtimore	22 maj	Institucionet Shoqatat e dala nga lufta Ansambli Hasan Prishtina
18	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Aksioni ta pastrojmë Kosovën	Pastrimi i shkollave, rrugëve, objekteve të ndryshme	24 maj	Organizatrat rinore Shkollat fillore dhe të mesme

19	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita Botërore kundër duhanit	Kampanja vetëdijësuese me të rinjë Gara në pikturë	31 maj	Organizatrat rinore
20	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Premiera e shfaqjes "Burri Burrë"	Premiera e shfaqjes "Burri Burrë"	qershor	Teatri i Qytetit të Vushtrrisë të Vushtrrisë
21	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	"Dita ndërkombëtare e fëmijëve"	Festivali për fëmijë" Turnenë Basketboll Grupmoshat e Reja Gara pikturë me fëmijë në shesh Karnavali me personazhet e filmave vizatimorë	1 qershor	Ansambli "Hasan Prishtina" Shkolla e muzikës "Tefta Tashko Klubi i basketit "Vushtrria Basket" Shkollat fillore Teatri i Qytetit
22	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita Botërore e dhuruesit të gjakut	Dhurimi i gjakut në sheshin e qytetit Promovimi i vullnetarizmit	14 qershor	Spitali Organizatrat rinore Qytetarët
23	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	"Dita e Clirimit të Vushtrrisë"	Homazhe Parakalim përgjatë sheshit Program kulturo-artistik Hapja e ekspozitës Orë letrare Gara sportive shkollore Mbrëmje rinore me të rinjë	17 qershor	Institucionet Shoqatat e dala nga lufta Ansambli Hasan Prishtina Biblioteka "Naim Frashëri" Organizatrat rinore SHPKF SSH
24	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	"Takimet e Poeteshave"	Hapja e konkursit Përzgjedhja e poezive Pritja e poeteshave Vizitë objekteve të trashëgimisë kulturore Ora e madhe letrare Shpallja e fitueseve	qershor	Institucionet Ansambli Hasan Prishtina Muzeu Historik Etnografik i qytetit Biblioteka "Naim Frashëri" Poetet Juria

25	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita kundër narkotikeve	Kampanja vetëdijësuese me rini	26 qershor	Organizata rinore
26	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	“Ditët e Diasporës”	Program Kulturo-artistik Orë letrare Vizitë bukurive natyrore të Vushtrrisë Aktivitete rinore	korrik	Ansambli Hasan Prishtina Muzeu Historik Etnografik i qytetit Biblioteka “Naim Frashëri” Organizatrat rinore
27	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita ndërkombëtare e Rinisë.	Koncert me rini Kinema verore Ekspozitë pikturash	12 gusht	Organizatrat rinore
28	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	1 Shtatori-Dita e Dëshmorëve të Kombit	Homazhe Akademi përkujtimore Hapja e ekspozitës me fotografi Turneu Tradicional në Hendboll “Jeton Tërstena-TOTA”	1 shtator	Institucionet Shoqatat e dala nga lufta Ansambli Hasan Prishtina Organizatrat rinore Klubi i Hendbollit “Kosova M”
29	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Dita boterore pa makina	Kampanjë për ruajtjen e mjedisit dhe shfrytëzimit të bicikletave	22 shtator	Organizatrat rinore
30	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Premiera e shfaqjes për fëmijë “ Pinokio “	Premiera e shfaqjes për fëmijë “ Pinokio “	tetor	Teatri i Qytetit të Vushtrrisë
31	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	28 Nëntori Dita e Flamurit	Homazhe Program kulturo-artistik Ekspozitë kushtuar 28 nëntorit Garë në piktura Garë në esë Aktivitete sportive	28 nëntor	Institucionet Shoqatat e dala nga lufta Ansambli Hasan Prishtina Muzeu Etnografik Historik Organizatrat rinore KBB” Vush.Basket KPP “Hasan Prishtina”

			Basketboll, Hendboll, Futboll, Pingpong		SHPKF SSH
32	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	3 Dhjetor- Dita ndërkombëtare e Personave me aftësi të kufizuara	Turniri i futbollit Organizimi i një vizite trashëgimisë kulturore	3 dhjetor	Shoqata e të Shurdhërve-Dega Vushtrri Muzeu Etnografik Historik
33	Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sportit	Shpallja e Sportistit të vitit 2016	Organizim ku do të shpallet sportisti i vitit	24 dhjetor	Sportistët nga Komuna e Vushtrrisë

#### Mbrojtje dhe shpëtim

Qëllimi i këtij plani është të paraprijmë në përpjekjet e Komunës për t'u përgatitur, parandaluar, reaguuar dhe rimëkëmbur nga fatkeqësitë dhe katastrofat si dhe konsiston në krijimin e bazës metodologjike dhe profesionale për ndërmarrjen e masave dhe veprimeve konkrete në parandalimin, zvogëlimin dhe sanimin e dëmeve të shkaktuar nga katastrofat dhe fatkeqësitë tjera të mëdha natyrore të cilat me efekte të menjëhershme do të shkaktonin dëme në popullatën civile, pronën e tyre, në mjedisin, trashëgiminë kulturore etj.

	Emërtimi i detyrave-aktiviteteve Të planifikuara	Baza e planifikimit	Bartësit e aktiviteteve	Bashkëpunimi më:	Afatizimi		Vërejtje
					Prej	Deri	
1	Hartimi dhe Azhurnimi i planeve: Vlerësimi i rrezikut nga Fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera Plani për Reagim Emergjent	Udhëzimi administrativ për metodologjinë e hartimit të vlerësimit të rrezikut	DMSH	Kryqi i Kuq ,Policia e Kosovës, NJPZSH,si dhe të gjitha bizneset që inkorporohen në këtë Vlerësim	Gjatë vitit	Gjatë Vitit	
2	Hartimi i raporteve periodike	Raport për Kryetarin	DMSH	NJPZSH	Çdo 6 muaj	Gjatë vitit	
3	Planifikimi i resurseve njerëzore dhe teknike	Plani i punës	DMSH	Kryetarin e Komunës Drejtorit Komunale	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
4	Bashkëpunimi dhe koordinimi me ekspert të fushave përkatëse me interes të emergjencave civile	Plani i punës	DMSH,	Drejtoria komunale NJPZSH ,OJQ ,PK,Kryqi i Kuq	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
5	Marrja e masave të nevojshme për parandalimin, zvogëlimin dhe sajimin e gjendjes të çdo dëmi që prek popullatën civile të mirat e tyre materiale dhe pronën	Plani i punës	DMSH,	Drejtoria Komunale NJPZSH	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
6	Angazhimi për pastrimin dhe		DMSH	Drejtoria komunale	Gjatë vitit	Gjatë	

	hapjen e Kanaleve nga vërshimet e ujit dhe pastrimin e rrugëve nga bora	Plani i punës				vitet	
7	Formimi dhe aftësimi i ekipeve vullnetarëve për MSH	Plani i punës	DMSH	OJQ- shoqëria civile,NJPZSH	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
8	Të Identifikohen dhe vlerësohen problemet për fatkeqësi natyrore dhe fatkeqësitë tjera	Plani i punës	DMSH	Të gjitha Drejtorit komunale Faktorët tjerë relevant	Gjatë vitit Përherë	Gjatë vitit Përherë	
9	Azhurimi i listave të Zjarrfikëseve fillestar në njësitin e vullnetarëve. si dhe pajisja e tyre me mjete materialo teknike	Plani i punës Ligji për mbrojtje nga zjarri	DMSH	NJPZSH ,Kryetarët e Bashkësive lokale	Prill	Shtator	
10	Organizimi i seminarit me subjektet në teren me temën: "Rëndësia e planifikimit efektiv në përballimin situatave emergjente	Plani i Punës	DMSH,	Të gjitha subjektet që kanë obligim ligjor. NJPZSH	Qershor	Shtator	

11	Sensibilizimi i popullatës për mbrojtjen personale dhe reciproke për pengimin dhe zvogëlimin e pasojave nga të gjitha fatkeqësitë (natyrore, teknike etj.)	Plani i punës	DMSH	Të gjitha bizneset komunale , NJPZSH Kryetarët e Bashkësive lokale	Mars	Nëntor	
12	Organizimi i mbajtjes së ushtrimit më temën: Shpëtimi dhe evakuimi i nxënësve dhe personelit të një shkolle fillore, në situatën emergjente nga zjarri	Plani i punës	DMSH	Kryqi i kuqë në Vushtrri Drejtorja e Arsimit, Policia e Kosovës Shërbimi Medicinal, Personeli i shkollës NJPZSH etj.	Shtator	Tetor	
13	Koordinimi aktiviteteve për aftësimin e Zjarrfiksave fillestar, Brigadës së Zjarrfiksave në Qendrën për trajnime (Njësia Rezervë)	Plani i punës	DMSH	AME Prishtinë Qendra për aftësimin e kuadrove të Zjarrfiksave për situata emergjente	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
14	Evidentimi koordinimi dhe propozimi i punëve dhe aktiviteteve, për eliminimin e pikave Emergjente të cilat paraqesin rrezik në territorin e komunës	Plani i punës Gatishmërisë Emergjente	DMSH	Bordi i drejtorëve Drejtorja për Inspektion Drejtorja për Urbanizëm, Gjeodezi , kadastër,dhe ekonomi	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
15	Koordinimi i punëve dhe aktiviteteve dhe Menaxhimi i strehimoreve	Plani i punës	DMSH	Drejtorja e Urbanizmit	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
16	Ngritja e nivelit komunal të gatishmërisë emergjente	Plani i punës	DMSH	Policia, KFOR ,FSK, subjektet komunale,	Gjatë vitit	Gjatë vitit	

				OJQ, etj.			
17	Bëhet planifikimi, evidentimi dhe sistemimi i resurseve njerëzore dhe mjeteve materialo- teknike , për nevoja emergjente	Plani i punës	DMSH	NJPZSH , Zyra e Kryqit të kuqë	Gjatë vitit	Gjatë vitit	
18	Informimi i publikut për rreziqet e mundshme dhe dhënien e udhëzimeve për mbrojtje,shpëtim dhe ndihmë	Plani i punës Ligji për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e tjera	DMSH	Qendrat e BL ku janë të vendosur radio lidhjet, (japin informata drejt nga tereni), Kryqi i kuq	Gjatë tërë vitit	Gjatë tërë vitit	
19	Organizimi-funksionimi i ndërlidhjeve për nevoja të mbrojtjes, shpëtimit dhe ndihmës, në përputhje me Sistemin Unik të ndërlidhjeve	Plani i punës Ligji për Mbrojtje nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e tjera	DMSH	Qendrat e BL ku janë të vendosur radio lidhjet	Gjatë tërë vitit	Gjatë tërë vitit	
20	Renovimi dhe sigurimi i Licencave për radio-rrjetën komunale	Plani i punës	DMSH	Ministria për pune te brendshme	Korrik	Gusht	

## Gjeodezi dhe Kadastër

Nr	Drejtoria	Objektivat	Aktivitetet	Afati	Ndikimi	Pjesëmarrësit tjerë	Ndërlidhja me
1	Gjeodezi e Kadastër	Shpronësim i pronave për realizimin e projekteve	Zhvillimi i procedura ve të shpronësi mit	perman ent	financiar në Euro 125000 euro (55000 euro nga të të hyrat vetanake dhe 55000 euro nga grantet)	Ministria e Financave	Realizimin e projekteve me interes për Komunën dhe qytetarët
Prioritet nr. 1 Shpronësimi							
prioritet nr. 2 Uzurpimet							
2		Mbrojtja e pronës komunale	Zhvillimi i procedura ve për lirim e pronës komunale të uzurpuar	perman ent	zero	Drejtoria e Inspeksionit	
3		Zbatimi i Aktvendimeve lidhur me ndarjen e pronës nga Komasaioni, të lëshuar nga Komisioni për komasacion	Futja e të dhënave në RDPP për zonat kadastrale në komasacion të përfunduar	perman ent	25000 euro	Agjensioni Kadastral i Kosovës	

4		Vazhdimi i komasacionit në 6 zona	Nxjerrja e Aktvendi meve dhe futja e të dhenave në sistemin SIKTK	permanent		Ministria e Bujqesisë	
5		Rindertimi i zonave Kadastrale për 4 zona kadastrale		permanent		Agjensioni Kadastral i Kosovës	
6		Objektivat Ngritja e efikasitetit në punë	Përgjigjja në kohë ndaj kërkesave të paraqitura nga palët	permanent	zero		

Gjithashtu do të mbahen edhe dy tubime publike me qytetarë,

Tubimi i parë, do të mbahet në fund të muajit qershor 2016, ndërsa

Tubimii dytë, do të mbahet në fund të muajit dhjetor 2016.

Në koordinim me Komitetin për Politikë dhe Financa në mesin e vitit 2016 do të organizohen dëgjime buxhetore në qytet dhe nëpër fshatra për të propozuar prioritetet me rastin e planifikimit buxhetor për v.2017.