



REPubLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO
KOMUNA E VUSHTRRISË-OPŠTINA VUÇITRIN

01 Nr. / Br. 275/20
Nr. i fq. / Br. st - 25 -
Data: / Datum 30.12.2020

VUSHTRRI - VUÇITRIN



**REPUBLIKA E KOSOVËS
KUVENDI I KOMUNËS-VUSHTRRI**

**STRATEGJIA
KOMUNALE PËR KOMUNIKIM 2021-2023**

Vushtrri dhjetor 2020,

2020

**STRATEGJIA KOMUNALE
PËR KOMUNIKIM
2021-2023**

**STRATEGJI E INTEGRUAR E KOMUNIKIMIT TË
BRENDSHËM DHE KOMUNIKIMIT TË JASHTËM NË
ADMINISTRATËN KOMUNALE**

HYRJE

Qeveritë komunale luajnë një rol parësor për mirëqenien e qytetarëve përmes ofrimit të shërbimeve dhe jetësimit të investimeve kapitale dhe projekteve infrastrukturore. Zyrtarët e komunës janë pika e parë e referencës për qytetarët në raport me administratën publike. Afërsia që zyrtarët komunal kanë me qytetarët në vetvete kërkon një besim reciprok, i cili mund të ndërtohet dhe kultivohet vetëm përmes transparencës, përgjegjësisë dhe llogaridhënies, përfaqësimit të drejtë, qasjes së lehtë, pjesëmarrjes së qytetarit në vendimmarrje dhe efikasitetit në ofrimin e shërbimeve.

Komuna e Vushtrrisë përgjatë viteve ka bërë përpjekje të vazhdueshme në ngritjen e cilësisë së komunikimit me publikun, të cilat kanë dhënë rezultate të cilat në disa raste janë vlerësuar pozitivisht si nga institucionet vendore ashtu edhe ato ndërkombëtare.

Komuna e Vushtrrisë ka një traditë të afirmuar në komunikimin dhe informimin e qytetarëve. Jo në pak raste, komuna është ranguar në mesin e komunave me performancën më të mirë në sferën e transparencës, e në disa prej tyre edhe është shpërblyer. Fillet e komunikimit të planifikuar dhe të strukturuar në komunë datojnë disa vjet më parë. Në vitin 2013, me mbështetjen e USAID, komuna ka hartuar një dokument strategjik - *“Informimi, Komunikimi dhe pjesëmarrja e qytetarëve në vendimmarrje” (2013)*, i cili për kohën ishte më i avancuari për nga cilësia dhe idetë kreative nga të gjitha komunat e tjera.

Aktivitetet e komunikimit në komunë viteve të fundit janë orientuar kryesisht në dy shtylla kryesore: transparencën e llogaridhënien dhe përfshirjen e qytetarëve në proceset vendimmarrëse të komunës. Duke pasur parasysh zhvillimet e hovshme në aspektin e mjeteve, pajisjeve dhe teknikave të komunikimit, Komuna e Vushtrrisë ka parë nevojën për harmonizimin e praktikave komunikuese me realitetin e ri.

Po ashtu, një komunikim efikas me audiencat e jashtme kërkon një komunikim të strukturuar brendapërbrenda institucionit dhe për këtë arsye pjesë e kësaj strategjie të integruar të komunikimi është edhe komunikimi i brendshëm.

Kjo strategji komunale për komunikim ka për qëllim të përvijojë kornizat bazë të komunikimit të organizuar e të strukturuar në funksion të lehtësimit të komunikimit të dyanshëm, përmirësimin e marrëdhënieve me hisedarët, donatorët dhe mbështetësit e komunës, por edhe t'i japë një shtytje të qenësishme transparencës, llogaridhënies dhe pjesëmarrjes së qytetarëve në proceset vendimmarrëse. Përmes kësaj strategjie, drejtuesit e komunës synojnë që të kenë përfshirje sa më të madhe të personelit të administratës komunale, sidomos në funksion të komunikimit të brendshëm, e me këtë të krijohet një potencial solid në menaxhimin e suksesshëm të komunikimit të jashtëm.

SFONDI

Historiku

Komuna e Vushtrrisë, ose Vicianumi siç është quajtur përpara sipas emrit të vjetër ilir, është lokalitet antik, që daton qysh nga mesjeta, edhe para Perandorisë Romake, përkatësisht që nga koha e dardanëve. Viciania në fund të shekullit I p.e.s. pushtohet nga Perandoria Romake. Gjatë periudhës së pushtimit romak Viciania

kishte arritur një zhvillim të konsiderueshëm ekonomik dhe kulturor. Pas shkatërrimit të Perandorisë Romake, Vicianë mbeti në kuadër të Bizantit. Në kohën e ndarjes së krishterimit më 1054 në katolicizëm dhe ortodoksi, pjesa më e madhe e popullatës së Vicianës ishte katolike. Në shekullin XIV Perandoria Osmane pushtoi Ballkanin e me këtë edhe Vushtrrinë. Gjatë shekujve XV–XVIII, Vushtrria ishte ndër qytetet më të mëdha në Ballkan e për rrjedhojë edhe qendër e sanxhakut. Gjatë Luftës së Parë Botërore, përkatësisht gjatë viteve 1915–1918, Vushtrria u pushtua nga Austro-Hungaria.

Profili

Komuna e Vushtrrisë shtrihet në pjesën veriore të Kosovës. Në veri kufizohet me Mitrovicën, në lindje me Podujevën, në jug me Obiliqin, në jugperëndim me Drenasin dhe në perëndim me Skenderajin. Komuna e Vushtrrisë shtrihet ndërmjet dy qendrave të mëdha urbane Prishtinës dhe Mitrovicës.

Komuna e Vushtrrisë është qendër me zhvillim të qëndrueshëm ekonomik, si dhe falë tokës pjellore e cila ofron kushte të volitshme për kultivimin e të gjitha kulturave bujqësore. Komuna e Vushtrrisë prinë në prodhimin dhe përpunimin e patates. Në komunën e Vushtrrisë, po ashtu, edhe sektori privat është bartësi i zhvillimit ekonomik. Sektorët më të zhvilluar janë: bujqësia (ekstensive), blegtoria (me numër relativisht të madh të gjedheve), zëjtaria, industria e përpunimit të drurit dhe industria përpunuese.

Vushtrria gjendet në mes të dy qendrave kryesore Prishtinë dhe Mitrovicë, andaj rrugët ndërlidhëse dhe hekurudhat janë mundësi e mirë që zhvillojnë lëvizjen e shpejtë të qytetarëve dhe mallrave. Komuna gjendet në udhëkryqin e rrugës kryesore ndërkombëtare dhe regjionale dhe në udhëkryqin e arterieve hekurudhore (Adriatikut dhe Ibrit).

Vende atraktive për t'u vizituar në komunën e Vushtrrisë janë :Ura e Vjetër e Gurit, Kalaja e Qytetit, Hamami i Qytetit dhe Kompleksi Azem Bejtë Galica në Galicë.

Misioni i Komunës së Vushtrrisë

Komuna e Vushtrrisë ka për mision të ngritë mirëqenien ekonomike, sociale, kulturore dhe fizike, të sigurojë një jetë me të mirë për të gjithë qytetarët e saj. Të siguroj zhvillim të qëndrueshëm ekonomik, avancim të arsimit dhe edukimit, përmirësim të shëndetësisë dhe mirëqenies sociale, zhvillim të infrastrukturës dhe ruajtjes së ambientit, promovim të turizmit, kulturës dhe sportit, rritje të efikasitetit të administratës publike.

Struktura e administratës komunale

Administrata komunale e Komunës së Vushtrrisë është e organizuar në 14 drejtori: Drejtoria e Administratës, Drejtoria e Arsimit, Drejtoria për Buxhet, Financa dhe Thesar, Drejtoria për Ekonomi, Drejtoria për Bujqësi dhe Zhvillim Rural, Drejtoria për Gjeodezi, Kadastër dhe Pronë, Drejtoria për Inspektime, Drejtoria për Kulturë, Rini dhe Sport, Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim, Drejtoria për Shërbime Publike, Drejtoria për Shëndetësi dhe Mirëqenie Sociale, Drejtoria e Prokurimit, Drejtoria për Urbanizëm dhe Drejtoria për Mbrojtje të Mjedisit.

Në kuadër të administratës, më saktësisht në kuadër të Kabinetit të Kryetarit të Komunës, funksionojnë njësi më të vogla organizative, si: *Njësia për Kulturë, Rini e Sport, Njësia e Kuvendit, Zyra Komunale për*

Komunitete dhe Kthim, Njësia për Personel, Zyra për Komunikim me Publikun, Zyra Ligjore, dhe Njësia për të Drejtat e Njeriut.

Zyra për Komunikim me Publikun

Zyra për Komunikim me Publikun (ZKP) në përbërjen e vet ka dy zyrtarë. ZKP kujdeset për transparencën e qeverisjes kundrejt publikut dhe siguron pasqyrimin e drejtë dhe të saktë të ngjarjeve dhe aktiviteteve të Kryetarit të Komunës, Kuvendit Komunal, drejtorive dhe njësive tjera të ekzekutivit.

Në kuadër të funksioneve të saj, ZKP koordinon konceptimin, organizimin dhe zbatimin e fushatave me karakter informues apo të ndërgjegjësimit. Zyra mban kontakte të rregullta me përfaqësuesit e mediave, koordinon aktivitetet mediale të përfaqësuesve të komunës, ndërmjetëson në caktimin e intervistave të udhëheqësve komunalë për shtypin, monitoron mediat dhe informon kryetarin dhe drejtuesit e tjerë në lidhje me përmbajtjen e tyre. Më tej, ZKP mirëmban webfaqen e Komunës, duke publikuar të gjitha njoftimet për mbledhjet, informatat nga takimet e Kryetarit të Komunës, Kuvendit të Komunës dhe trupave të tij, planet dhe raportet e Kuvendit të Komunës dhe trupave të tij, si dhe koordinon publikimin e shpalljeve, konkurseve dhe tenderëve si dhe të gjitha informatat dhe publikimet tjera me rëndësi për qytetarët dhe opinionin e gjerë.

PJESA E PARË: STRATEGJIA PËR KOMUNIKIM TË BRENDSHËM

PLATFORMA PËR KOMUNIKIM TË BRENDSHËM

Komunikimi i brendshëm është një komponentë e rëndësishme e institucioneve publike dhe jo vetëm, sidomos të atyre që në përbërjen dhe natyrën e vet janë më komplekse siç është rasti me administratat komunale.

Komunikimi i brendshëm luan një rol kyç në energjizimin e aktiviteteve, nismave dhe projekteve, një komunikim efikas brendapërbrenda administratës komunale do të vendoste themelet për një komunikim efikas edhe me audiencat e jashtme. Në qendër të komunikimit të brendshëm qëndron angazhimi dhe përfshirja (fizike, mendore, emocionale dhe intelektuale) e të punësuarve në aktivitetet vendimmarrëse dhe zbatuese. Me pak fjalë, parakusht për një komunikim të brendshëm efektiv është eliminimi i barrierave burokratike në vendimmarrje me synimin që të shfrytëzohet potenciali i të gjithë të punësuarve.

Komuna e Vushtrrisë beson se rritja e potencialit për të ofruar shërbime cilësore varet shumë nga mirinformimi dhe motivimi i personelit. Komunikimi i brendshëm do të shërbejë si një lokomotivë, e cila mund të bartë barrën e rritjes së rendimentit dhe performancës në njërën anë, dhe të udhëheqë me ndryshimet e domosdoshme sistemore dhe organizative në anën tjetër.

Procesi i ridizajnit të komunikimit të brendshëm është zhvilluar në mënyrë transparente, të hapur dhe me pjesëmarrjen aktive të të punësuarve përmes dy pyetësorëve gjithëpërfshirës mbi (1) kënaqshmërinë e tyre me komunikimin brenda administratës komunale dhe (2) kënaqshmërinë e tyre me kushtet e punës. Së këndejmi, të gjithë të punësuarit në administratën komunale do të kenë mundësinë të luajnë rolin e vet në këtë funksion.

Ky seksion i Strategjisë së komunikimit ka për qëllim që të vendosë premisat e komunikimit brendapërbrenda administratës komunale, sistemin dhe përgjegjësitë me qëllim të lehtësimit të qarkullimit të informacionit, motivimin e personelit dhe avancimin e kushteve të punës, e për rrjedhojë edhe përmirësimin e performancës së përgjithshme në ngritjen e imazhit dhe reputacionit të organizatës. Të gjitha veprimet për komunikim të jashtëm dhe marrëdhënie me media (fushatat vetëdijesuese, dëgjimet buxhetore, dëgjimet publike, takimet konsultative me qytetarë, hartimi dhe vlerësimi i planit të transparencës, etj.) do të paraprihen nga një koordinim përfshirës brendapërbrenda administratës.

AUDIENCAT E BRENDSHME

Kabineti i Kryetarit të Komunës – Duke pasur parasysh peshën dhe rolin e Kryetarit të Komunës në komunikim (të brendshëm dhe të jashtëm), është e pashmangshme që të krijohet një mekanizëm solid përbrenda kabinetit në mënyrë që të administrojë me rrjedhën e komunikimeve. Kabineti i Kryetari të Komunës duhet të ketë mbikëqyrje të plotë mbi rrjedhën e komunikimeve, të vlerësojë efikasitetin e tyre dhe të intervenojë në mënjanimin e mangësive që shfaqen me kalimin e kohës.

Kuvendi i Komunës - Kabineti i Kryetarit të Komunës dhe administrata komunale do të kenë një komunikim efikas me Kuvendin e Komunës me qëllim që të bashkërenditin përpjekjet e përbashkëta për një qeverisje të mirë dhe shërbime cilësore.

Drejtuesit e lartë (drejtorët e drejtorive dhe shefat e sektorëve) – Drejtuesit e lartë duhet të kenë në dispozicion informacionet e duhura në një kohë shumë të shkurtër edhe për faktin se janë persona të autorizuar të komunikojnë me audiencat e jashtme.

Punonjësit e administratës komunale – Komunikimi me punonjësit e administratës kërkon një intensitet më të madh në mënyrë që të gjithë të jenë të informuar në mënyrë të kohshme me zhvillimet, sidomos në rastet kur ato ndikojnë drejtpërdrejtë në efikasitetin e kryerjes së punëve të tyre të ditëpërditshme.

Institucionet komunale (institucionet e arsimit, institucionet e shëndetësisë primare dhe sekondare, ndërmarrjet komunale, policia, prokuroria dhe gjykatat, etj.) – mund të konsiderohen si audiencë e brendshme përkundër pavarësisë vepruese që ua mundëson statusi i tyre juridik. Gjithsesi, komuna duhet që të ketë një komunikim të vazhdueshëm në formatet e dakorduara paraprakisht.

Institucionet dhe agjencitë e specializuara shtetërore (ministritë relevante të linjës, agjencitë e pavarura shtetërore, institucionet dhe organizatat rajonale, etj.) janë audiencia që kërkojnë një trajtim të klasifikuar për shkak se ndërlidhen shumë me kompetencat dhe fushëveprimtarinë e komunës. Komunikimi me audiencia të tilla në të shumtën e rasteve është i natyrave këshilluese me synim parësor që të evitohen mospërputhjet, veprimet joligjore apo shkeljet procedurale, e për rrjedhojë edhe rritjen e efikasitetit në punë përmes një qasje më proaktive.

QËLLIMET DHE OBJEKTIVAT

Qëllimi parësor i dizajnit të komunikimit të brendshëm është që ta bëjë administratën komunale (1) një ambient të pëlqyer të punës, (2) të ketë personel të mirë-informuar, të respektuar dhe të përkushtuar, dhe (3) të fuqizohet në një institucion të aftë për t'i paraprirë ndryshimeve. Arritja e këtij qëllimi kërkon një mekanizëm solid dhe mesazhe të fuqishme komunikimi, të cilat promovojnë vlerat e punës në administratën komunale, inkurajojnë punën ekipore dhe nxisin idetë inovative.

Në funksion të kësaj, objektivat kryesor të komunikimit të brendshëm në administratën komunale janë:

- 1. Rritja e motivimit dhe performancës të të punësuarve në administratë.**
- 2. Përmirësimi i kushteve të punës dhe i qasjes komunikuese.**

MEKANIZMI I KOMUNIKIMIT NË TË ARDHMEN

Komunikim i brendshëm nuk është vetëm një proces i komunikimit të mendimeve, ideve apo informacioneve tek të punësuarit, por një mekanizëm në funksion të motivimit të tyre për një performancë më të mirë në arritjen e objektivave të komunës.

Është me rëndësi që në të ardhmen të administrata komunale të komunikojë përmes mjeteve dhe kanaleve që sigurojnë transmetimin e saktë dhe të kohshëm të informacioneve të gjithë të punësuarit në mënyrë efikase dhe me kosto të arsyeshme. Kabineti i Kryetarit të Komunës në bashkëpunim me Zyrën për Komunikim me Publikun do të vendosin dhe mirëmbajnë një sistem efikas të komunikimit dykahësh, i cili do të jetë thelbësor në rritjen e objektivave të mësipërm.

Objektivi 1: Rritja e motivimit dhe performancës të të punësuarve në administratë.

Intervenimet:

- Marrja e mendimit dhe rekomandimeve të të punësuarve dhe mbi praktikën e komunikimit dhe mbi ambientin e punës përmes bisedave të drejtpërdrejta dhe anketave vjetore.
- Organizimi i ngjarjes të funditvitit me të punësuarit në administratën komunale për t'i falënderuar (dhe shpërblyer performuesit më të mirë) për kontributin e dhënë.
- Pajisja e të punësuarve me mjete adekuate teknologjike dhe ndërhyrje në përmirësimin e kushteve të punës.
- Zbatimi efikas të programit të trajnimeve në funksion të ngritjes teknike dhe profesionale të të punësuarve
- Takimet e përgjithshme me stafin e administratës komunale (së paku dy herë në vit) për të diskutuar çështje që ndërlidhen me dhe për objektivat dhe planet e qeverisë komunale si dhe për aspektet organizative të administratës komunale (aspektet e administratës, financave, logjistikës, zhvillimit të kapaciteteve profesionale, etj.)

Këto intervenime do të shoqërohen edhe me përcjelljen konsistente të mesazheve komunikuese të cilat, mbi të gjitha, do të kenë synim arritjen e objektivave të komunikimit të brendshëm në përgjithësi, dhe rritjen e nivelit të motivimit tek të punësuarit në veçanti.

- *Administrata komunale bën gjithçka që është e mundur që të jetë një ambient ku të punësuarit mbahen të informuar e dëgohen dhe mendimet e të tyre respektohen;*
- *Administrata komunale është një ambient ku të punësuarit nxiten që të provojnë që gjërat t'i bëjnë më ndryshe dhe më mirë;*
- *Administrata komunale është një ambient ku meritoret vlerësohen dhe shpërblehen.*
- *Administrata komunale është një ambient ku secilit i jepet mundësia për të zhvilluar kapacitetet teknike dhe profesionale dhe avancim në karrierë;*

Objektivi 2: Përmirësimi i kushteve të punës dhe i qasjes ndaj komunikimit.

Intervenimet:

- Marrja e mendimit dhe rekomandimeve të të punësuarve dhe mbi praktikën e komunikimit dhe mbi ambientin e punës përmes bisedave të drejtpërdrejta dhe anketave vjetore.
- Organizimi i ngjarjes të funditvitit me të punësuarit në administratën komunale për t'i falënderuar (dhe shpërblyer performuesit më të mirë) për kontributin e dhënë.
- Pajisja e të punësuarve me mjete adekuate teknologjike dhe ndërhyrje në përmirësimin e kushteve të punës.
- Zbatimi efikas të programit të trajnimeve në funksion të ngritjes teknike dhe profesionale të të punësuarve
- Takimet e përgjithshme me stafin e administratës komunale (së paku dy herë në vit) për të diskutuar çështje që ndërlidhen me dhe për objektivat dhe planet e qeverisë komunale si dhe për aspektet organizative të administratës komunale (aspektet e administratës, financave, logjistikës, zhvillimit të kapaciteteve profesionale, etj.)

PLANIFIKIMI DHE VLERËSIMI I PERFORMANCËS

Me qëllim të arritjes së qëllimit dhe objektivave strategjik të komunikimit, plani i veprimit për komunikim të brendshëm të zhvillohet mbi baza të vitit kalendarik përgjatë periudhës që mbulon kjo strategji. (shih Shtojcën 1 për Planin e veprimit për komunikim të brendshëm)

Në funksion të matjes së progresit të cilësisë së komunikimit të brendshëm, drejtuesit e komunës do të shërbehen me anketimet e kryera me punonjësit e administratës (kënaqshmëria me kushtet e punës dhe kënaqshmëria me praktikën e komunikimit të brendshëm), të cilët do të pasohen me instrumente cilësore të matjes së performancës në funksion të një vlerësimi sa më objektiv të efikasitetit të mekanizmit komunikues. Matja e performancës do të bëhet duke u shërbyer me indikatorët kyç të pyetësorëve, sikur në tabelën e mëposhtme.

Indikatori	Fillestarja 2020	Synimi 2021	Synimi 2022	Synimi 2023
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht se njoftohen me kohë mbi vendimet e rëndësishme të kryetarit, Kuvendit dhe Bordit të drejtorëve	36 %	45%	55%	65%
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht se vendimet e menaxhmentit të lartë arsyetohen në secilin rast	32 %	40%	55%	65%

% e të punësuarve që pajtohen plotësisht që komunikimi me eprorët dhe drejtuesit e komunës është i shkëlqyeshëm	46 %	55%	65%	70%
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht se komunikimi brenda ekipeve të tyre është efektiv	64 %	75%	80%	85%
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht se e kuptojnë çfarë pritet nga tyre për të realizuar synimet e administratës komunale	76 %	85%	88%	90%
% e të punësuarve të cilët pajtohen plotësisht se kanë të gjitha mjetet në dispozicion për kryerjen me sukses të detyrave së tyre.	42 %	50%	55%	60%
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht që menaxhmenti i lartë vlerëson cilësinë e punës.	63 %	70%	75%	80%
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht se eprorët i falënderojnë personalisht sa herë që i tejkalojnë pritshmëritë.	51 %	60%	65%	70%
% e të punësuarve që pajtohen plotësisht se ata punojnë në një ambient që u mundëson avancim në karrierë.	36 %	40%	50%	55%

PJESA E DYTË: STRATEGJIA PËR KOMUNIKIM TË JASHTËM

HYRJE

Komuna e Vushtrrisë është nga të parat që ka njohur rëndësinë dhe kompleksitetin e komunikimit të strukturuar dhe ndikimin që komunikimi ka në performancën e ditëpërditshme të administratës komunale dhe qëndrueshmërisë së cilësisë së shërbimeve publike. Në vitin 2013, Komuna e Vushtrrisë ka hartuar një dokument strategjik të komunikimit me titullin: "*Informimi, Komunikimi dhe pjesëmarrja e qytetarëve në*

vendimmarrje”, i cili para së gjithash kishte për synim rritjen e transparencës së administratës komunale dhe rritjen e pjesëmarrjes së qytetarëve në vendimmarrje.

Që nga atëherë, teknologjia bashkëkohore ka transformuar tërësisht komunikimin, e në veçanti komunikimin me audiencat e jashtme. Mediat online dhe platformat sociale janë shndërruar në një burim të vlefshme të informimit të qytetarëve, e së këndejmi edhe audiencia të pakapërcyeshme për komunikuesi brenda komunave. Një transformim i tillë është sfidues për faktin se mund të jetë tepër ekspozues e madje edhe shpërqendruar, por në të njëjtën kohë ofron mundësi të pafund në arritjen e audiencave të shumta në një kohë shumë të shkurtër.

Thënë këtë, përtej rritjes së transparencës dhe nxitjes së pjesëmarrjes së qytetarëve në proceset e vendimmarrje komunale, Komuna e Vushtrrisë ka për synim që të rritë (1) nivelin e komunikimit me organizatat/subjektet e tjera, (2) promovimin e komunës dhe aktiviteteve të saj, dhe (3) rritjen e dukshmërisë (vizibilitetit) dhe identitetit të saj.

Kjo strategji e komunikimit të jashtëm, e mbështetur edhe nga strategjia për komunikim të brendshëm, vendos kornizat e mekanizmit komunikues dhe një kulture organizative që do të mundësojë një progres të dukshëm në disa elemente kyçe të qeverisjes së mirë, siç janë transparenca dhe pjesëmarrja e qytetarëve në vendimmarrje, sundimi i ligjit, efikasiteti në ofrimin e shërbimeve, besueshmëria ndaj organeve të komunës, promovimi i aseteve dhe vlerave të komunës. Strategjia do të shërbejë si udhërrëfyes për komunikimet e jashtme dhe do të azhurnohet sipas nevojave dhe kërkesave të kohës.

Aktivitetet e parapara me këtë strategji janë dizajnuar si rrjedhojë i një analize gjithëpërfshirëse të proceseve dhe mekanizmave të komunikimit dhe efikasitetit të tyre në performancën e komunës në disa elemente kyçe siç janë: transparenca, llogaridhënia, pjesëmarrja qytetare, perceptimet dhe kënaqshmërinë e publikut me shumë aspekte komunikuese, etj. mbi bazën e kësaj analize janë identifikuar mundësitë për përmirësim, të cilat janë përkthyer në objektiva, mesazhe dhe kanale të komunikimit dhe mekanizma për marrjen e informatave kthyesë.

Komuna e Vushtrrisë, në tre vitet vijuese, do t’i japë një vëmendje të merituar praktikave të komunikimit me aktorët e jashtëm. Për këtë arsye do të bëhen aranzhimet e nevojshme që të sigurohen burimet e mjaftueshme njerëzore dhe financiare për të përmbushur objektivat e komunikimit të përcaktuara me këtë strategji.

PLATFORMA PËR KOMUNIKIM TË JASHTËM

Komuna e Vushtrrisë e ka për detyrë që t’i ofrojë publikut informacione mbi politikat, prioritetet, strategjitë dhe vendimet e saj. Platforma e komunës për komunikim të jashtëm mbështetet në të drejtën e qytetarëve, mediave, organizatave të shoqërisë civile, hisedarëve dhe partnerëve për qasje të lirë, të drejtë dhe të kohshme në informacionet që ndërlidhen me veprimtarinë e Komunës dhe në dokumentet zyrtare. Ndërveprimi me publikun dhe audiencat relevante do të jetë i vazhdueshëm, i hapur, gjithëpërfshirës, relevant dhe në besim reciprok.

Kjo platformë mbështetet në tre shtylla kryesore:

Konsistenca – informacione të standardit të lartë dhe të mirë-përgatitura (që bazohen në kërkesat e publikut dhe audiencave specifike) në përputhje me kulturën organizative, vlerat dhe vizionin e administratës komunale.

Besueshmëria – komuna ofron informacione të sakta dhe të kohshme që promovojnë transparencën dhe ndërveprimin me publikun dhe audiencat.

Dukshmëria - Komuna do të përkujdeset që veprimet e saj të dukshme, të qasshme dhe llogaridhënese. Prania e Komunës do të jetë e dallueshme përmes njësive identitare të standardizuara të komunikimit, që nga ambientet në qendrën për shërbim të qytetarëve e deri te projektet kapitale të financuara nga buxheti jonë.

OBJEKTIVAT DHE INTERVENIMET SPECIFIKE

Duke u nisur nga analiza e gjendjes së përgjithshme me komunikim aktual në komunë, synimet për të avancimin e tyre në të ardhmen dhe kapacitetet financiare dhe njerëzore, Komuna e Vushtrrisë ka përcaktuar tre objektiva kryesore të cilët do të synohet të realizohen përmes kësaj strategjie:

1. *Rritja e transparencës dhe pjesëmarrjes së qytetarëve në vendimmarrje*
2. *Promovimi i komunës dhe aktiviteteve të institucioneve komunale*
3. *Ndërtimi identitetit vizual të komunës dhe dukshmëria e aktiviteteve*

Rritja e transparencës dhe pjesëmarrjes së qytetarëve në vendimmarrje - Synimi parësor i kësaj Strategjie është që t'i mundësohet qytetarëve të komunës jo vetëm një qasje e lehtësuar në informacionet mbi aktivitete e Komunës, por edhe të nxisë përfshirjen e tyre në procesin e vendimmarrjes. Përmes kësaj strategjie Komuna kërkon të instalojë një qasje komunikimi e cila merr në konsideratë preferencat e qytetarëve dhe audiencave tjera dhe për rrjedhojë hap shtigje për ndërtimin e një klime mirëbesimi.

Promovimi i komunës dhe aktiviteteve të institucioneve komunale - do të synohet përmes paraqitjeve të strukturuar mediale, diversifikimit të kanaleve dhe materialeve komunikuese, përdorimit të shtuar të mediave të reja dhe digjitale dhe ndërveprimit të shtuar përmes faqes zyrtare të komunës në Internet. Në vitet në vijim, komuna synon që të rrisë praninë e saj në platformat sociale, si në aspektin sasior ashtu edhe në cilësor. Përpara hapjes së llogarive në platformat e tjera sociale, ne do të sigurohemi që personeli në ZKP të trajnohet për përdorimin korrekt dhe efikas të tyre. Në këtë drejtim do të kërkojmë përkrahjen e partnerëve tanë, organizatave të shoqërisë civile dhe institucioneve akademike që operojnë në komunë dhe jashtë saj.

Ndërtimi identitetit vizual të komunës dhe dukshmëria e aktiviteteve - përfshin një gamë të gjerë veprimesh që kanë për qëllim ndërtimin e imazhit, identitetit vizual, marketingut e brendimit të komunës dhe do të nisë fillimisht me dizajnimin dhe prodhimin e njësive standarde të dukshmërisë, gjë e cila në fazat e mëvonshme do të pasohet me hartimin e një strategjie komunale për Marketing dhe Brendim. Mënyra se si komuna e përfaqëson veten, imazhin, vlerat dhe asetet e saj është shumë e rëndësishme në rritjen e interesit të atyre që duan ta vizitojnë komunën në përgjithësi, si dhe në nxitjen e investimeve në veçanti.

Objektivi 1: Rritja e transparencës dhe pjesëmarrjes së qytetarëve në vendimmarrje

Intervenimet:

- Aplikimi i formave të reja të takimeve dhe konsultave publike në përputhje me Doracakun për Standardet Minimale për Organizimin e Konsultimeve Publike;
- Organizimi i dëgjimeve buxhetore në përputhje me tiparet dhe karakteristikat e audiencave;
- Publikimi i dokumenteve në websajt në përputhje me dispozitat ligjore dhe mbi bazën e parimeve të sistemit Open Data sa herë që kjo është e mundur;
- Nxitja e qytetarëve që të kenë qasje të plotë në dokumentet zyrtare në përputhje me legjislacionin

Objektivi 2: Promovimi i komunës dhe aktiviteteve të institucioneve komunale

Intervenimet:

- Paraqitje të strukturuar mediale në funksion të promovimit të punës, aktiviteteve, nismave dhe projekteve të komunës;
- Emërimi i Zëdhënësit të Komunës, cili njëkohësisht kryen edhe funksionin e këshilltarit për Media pranë zyrës së Kryetarit të Komunës
- Diversifikim i materialeve dhe kanaleve të komunikimit dhe përdorim i shtuar i mediave të reja dhe platformave digjitale;
- Ngritja e kapaciteteve të ZKP për të administruar me efikasitet komunikimet e Komunës me audiencat e jashtme.
- Pasurimi përmes faqes zyrtare në internet dhe ndërveprim i shtuar me publikun.

Objektivi 3: Ndërtimi identitetit vizual të komunës dhe dukshmëria e aktiviteteve

Intervenimet:

- Përqendrim i shtuar i produkteve audio-vizuale;
- Publikime elektronike që promovojnë vlerat dhe asetet e Komunës;
- Fushata informimi për çështjet me rëndësi zhvillimore për komunën
- Prodhimi i njësisve standarde të identitetit vizual të komunës
- Hartimi i Strategjisë komunale për marketing dhe brendim

KANALET E KOMUNIKIMIT

Duke marrë parasysh zhvillimet e mediave të reja dhe kërkesat e kësaj strategjie, Komuna e Vushtrrisë do të rishikojë kanalet e komunikimit me audiencat të jashtme në mënyrë që aktivitetet, nismat dhe projektet e ndërmarra të pasqyrohen me korrektësi dhe të marrin vëmendjen e merituar të publiku. Përgjithësisht, komunikimet e Komunës me audiencat e jashtme do të kalojnë përmes kanaleve të renditura më poshtë:

Webfaqja e Komunës <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> mbetet kanali më i rëndësishëm i komunës për komunikim zyrtar me audiencat e jashtme. Vështirësitë e hasura pas ridizajnit të faqes zyrtare të komunës po tejkalohen gradualisht dhe në muajt në vijim ajo duhet të ushqehet me informacionet relevante në funksion të informimit publik dhe qeverisjes së mirë dhe transparente.

Mediat online dhe platformat e komunikimit social - Zyra për Informim do të krijojë lista të konsoliduara për të gjitha audiencat, duke përfshirë edhe mediat tek të cilat synon që të përcjellë ngjarjet që meritojnë vëmendjen e publikut. Duke pasur parasysh rritjen gjithnjë e më të madhe të popullaritetit të mediave të reja (digjitale), komuna duhet të kërkojë për forma më efikase të komunikimit me to. Në momentin aktual, Komuna e Vushtrrisë është e pranishme vetëm në platformën sociale Facebook. Prania në platformat tjera sociale është një aspekt që do të adresohet që në vitin e parë (2021) me qëllim të hapjes së sa më shumë kanaleve të komunikimit digjital dhe përfshirjes së sa më shumë audiencave në komunikimet e ditëpërditshme.

Paraqitjet publike dhe në media – janë një formë efikase për t’iu drejtuar audiencave të ndryshme për çështje specifike dhe me rëndësi për zhvillimet në komunë. Në këtë kuadër do të intensifikohen konferencat për shtyp (të rregullta dhe të rastit), intervistat dhe debatet në media, takime jorformale me përfaqësuesit e mediave, inaugurime dhe promovim e nismave të ndryshme, shkrime autoriale dhe opinione për çështje specifike që ndërlidhen me qeverisjen lokale, etj.

Publikimet - janë një element aspekt kyç i punës së komunës dhe prezantimit të saj. Ana përmbajtësore dhe vizuale e publikimeve zyrtare do të rishikohet në mënyrë që të jenë më të kuptueshme dhe vizualisht më estetike, e për rrjedhojë edhe më të lexueshme nga publiku dhe grupet e interesuara. Po ashtu, si publikimet formale ashtu edhe ato me karakter promovimi dhe marketingu apo ato me karakter informimi e ndërgjegjësimi do të standardizohen në përputhje me parimet udhëheqëse të parapara me strategjinë e marketingut dhe brendimit.

Videot dhe fotografitë - Imazhet (videot dhe fotografitë) si kanal komunikimi meriton kategorizim të veçantë për faktin se rëndësia e tyre në komunikimet digjitale është rritur në mënyrë dramatike që nga dalja në skenë e platformave për komunikim social. Videot dhe fotografitë, edhe si të vetme dhe e pashoqëruar me narracion, ka aftësinë për të kapur vëmendjen e audiencës, duke gjeneruar interesim dhe përfshirje emocionale. Stafi i Zyrës Komunale për Komunikim me Publikun do të trajnohet për t’i fituar shkathhtësitë e mjaftueshme në krijimin e imazheve profesioniste dhe editimit të tyre për nevojat e komunikimit me publikun.

Format inovative të takimeve komunitare – janë një mënyrë e mirë për të rrëzuar barrierat e komunikimit që ndërtohen në nivel komunitar si pasojë e qasjes së munguar në informacion.

Takime të strukturuar dhe të planifikuara për organizimin dhe udhëheqjen e takimeve publike të natyrave konsultative – takimet dhe debatet publike, takimet konsultative, dëgjimet buxhetore, takimet komunitare për nisma dhe projekte kapitale, etj.

AUDIENCAT, MESAZHET DHE IMPAKTI I DËSHIRUAR

Përmes kësaj strategjie komuna e Vushtrrisë kërkon të vendosë marrëdhënie të shëndosha dhe me interes reciprok me një numër të madh audiencash duke përcjellë mesazhe e duhura te audiencat e duhura dhe duke respektuar mendimin e tyre në raport me çështjet e përbashkëta të interesit. Tabela më vijim, paraqet në formë të detajuar audiencat me të cilat synon të komunikojë komuna në një mënyrë të organizuar dhe të strukturuar përmes mesazheve të qarta dhe që nuk lënë hapësira për dëmtimin e marrëdhënieve reciproke.

AUDIENCA	MESAZHI: Çfarë duam që ata të mendojnë për ne?	IMPAKTI I DËSHIRUAR: Çfarë veprimesh presim nga ta?	KANALET E KOMUNIKIMIT Si do t'i arrijmë?
Qytetarët dhe Taksapaguesit e të gjitha kategorive	<ul style="list-style-type: none"> • Komuna e Vushtrrisë është e përkushtuar që përmirësojë cilësinë e qeverisjes. • Shërbimet e komunës janë me kosto të arsyeshme dhe janë në përmirësim çdo ditë. • Komuna mirëpret pjesëmarrjen dhe kontributin e qytetarëve në vendimmarrje. • Investimet kapitale në komunë planifikohen me pjesëmarrjen tuaj. • Komuna shpenzon me përgjegjësi dhe efikasitet paratë e taksapaguesve dhe donatorëve. • Komuna, çdo ditë e më tepër, po bën përpjekje për luftimin e korrupsionit dhe dukurive negative në shoqëri. 	<ul style="list-style-type: none"> • Të shprehen pozitivisht për cilësinë e shërbimeve, qeverisjes dhe demokracisë në komunë. • Të kenë mirëkuptim për efikasitetin dhe koston e shërbimeve që marrin nga komuna. • Të kenë mirëkuptim për planifikimin e investimeve kapitale dhe rëndësinë e tyre për objektivat zhvillimor. • Të kenë një perceptim pozitiv mbi përgjegjshmërinë dhe efikasitetin në shpenzimin e fondeve publike dhe kontributet e donatorëve dhe partnerëve. • Të raportojnë veprimet abuzive dhe korrupsionin 	<ul style="list-style-type: none"> • Webfaqja e komunës • Mediat online dhe platformat sociale • Takime publike, takime konsultative, dëgjimet buxhetore, takimet komunitare, etj. • Galeritë (Video dhe fotografi) • Publikimet periodike dhe të rastit
Mediat lokale nacionale	<ul style="list-style-type: none"> • Administrata komunale është shumë e motivuar për të rritur cilësinë e shërbimeve. • Komuna e Vushtrrisë i shpenzon paratë e taksapaguesve në mënyrë të përgjegjshme dhe në interes të zhvillimit të komunës. • Jemi të hapur ndaj të gjitha interesimeve tuaja. 	<ul style="list-style-type: none"> • Të mbulojnë ngjarjet që ndërlidhen me komunës në mënyrë të kohshme, saktë, të sinqertë dhe të paanshme. • Të raportojnë për nismat dhe projektet pozitive të komunës • Ta konsiderojnë administratën komunale një burim të besueshëm të informacionit. 	<ul style="list-style-type: none"> • Webfaqja • Platformat sociale • Komunikata dhe lajme • Video lajme • Publikimet periodike • Konferenca për shtyp • Takime me gazetarë • Intervista

	<ul style="list-style-type: none"> Mbështetja juaj është e domosdoshme në luftimin e korrupsionit dhe keqqueverisjes. 	<ul style="list-style-type: none"> Të ofrojnë kontributin e tyre në përmirësimin e cilësisë së qeverisjes 	<ul style="list-style-type: none"> Shkrime profesionale për çështje të caktuara
Organizatat e shoqërisë civile dhe organizatat profesionale	<ul style="list-style-type: none"> Komuna është e hapur për bashkëpunim dhe mirëpret kontributin e OSHC-ve dhe organizatave profesionale Komuna do të mbështesë nismat dhe projektet e shoqërisë civile që kanë për synim përmirësimin e cilësisë së standardeve demokratike në komunë. OSHC-të janë një aleat i besueshëm i komunës në luftimin e korrupsionit dhe dukurive negative në shoqëri. 	<ul style="list-style-type: none"> Ta konsiderojnë komunën si partner të rëndësishëm në mbështetjen e nismave dhe kauzave të tyre Të marrin pjesë aktivisht në vendimmarrje. Të mbështesin përpjekjet e komunës për qeverisje gjithëpërfshirëse. Të kontribuojnë në përmirësimin e shërbimeve komunale 	<ul style="list-style-type: none"> Webfaqja e komunës Mediat online dhe platformat sociale Takime publike, takime konsultative, dëgjime buxhetore, takimet komunitare Nisma dhe organizime të përbashkëta Publikimet periodike dhe të rastit
Komuniteti i biznesit dhe investitorët e mundshëm	<ul style="list-style-type: none"> Komuna e Vushtrrisë nxit krijim e një ambienti miqësor për të bërë biznes. Politikat tona fiskale janë të favorshme për zhvillimin e biznesit. Komunës i intereson mendimi dhe kontributi i komunitetit të biznesit në avancimin e klimës afariste në komunë. Administrata komunale është e përkushtuar që të rrisë nivelin e cilësisë së shërbimeve. Komuna synon të jetë një vend i mundësive dhe nxitëse e inovacionit. 	<ul style="list-style-type: none"> Ta konsiderojnë komunën si një partner të besueshëm në zhvillimin e bizneseve të tyre. Të flasin pozitivisht për nismat dhe përpjekjet e komunës në përmirësimin e ambientit afarist në komunë. Të kontribuojnë profesionalisht në përmirësimin e politikave dhe strategjive zhvillimore. Të inkurajojnë investitorët e huaj të investojnë në Vushtri. 	<ul style="list-style-type: none"> Webfaqja e komunës Mediat online dhe platformat sociale Takimet konsultative, dëgjimet buxhetore, Publikimet periodike dhe të rastit Nisma dhe organizime të përbashkëta
Institucionet e Kosovës (Qeveria Kuvendi i Republikës Zyrtarët publikë) Opinionbërësit, personalitetet me peshë, etj.	<ul style="list-style-type: none"> Mbështetja e Qeverisë është jashtëzakonisht e rëndësishme për zhvillimin e komunës. Administrata komunale është shumë e motivuar për të rritur cilësinë e shërbimeve. Administrata komunale ka një impakt të madh në 	<ul style="list-style-type: none"> Të mbështesin vizionin tonë për zhvillim të komunës. Të kenë parasysh specifikat e komunës dhe nevojave për fonde shtesë. Të mbështesin nismat tona dhe kërkesat për investime kapitale. 	<ul style="list-style-type: none"> Webfaqja e komunës Mediat online dhe platformat sociale Vizita në komunë Publikimet periodike Shkrime dhe kontribute

	<ul style="list-style-type: none"> rritjen e cilësisë së jetës në komunë. Investimet kapitale janë gjithmonë të menduara mirë dhe në përputhje me vizionin zhvillimor të komunës. 	<ul style="list-style-type: none"> Të mbështesin kërkesat tona për zhvillimin profesional të personelit të administratës komunale. 	<p>profesionale për çështje të caktuara</p>
Partnerët ndërkombëtarë dhe donatorët	<ul style="list-style-type: none"> Komuna e Vushtrrisë është e përkushtuar të përmirësojë cilësinë e qeverisjes. Komuna e Vushtrrisë është e përkushtuar që të forcojë sundimin e ligjit. Komuna e Vushtrrisë i mirëpret dhe i shfrytëzon kontributet e donatorëve në mënyrë efektive dhe të përgjegjshme. Komuna e Vushtrrisë është një partner i besueshëm që kujdeset për qëndrueshmërinë e projekteve dhe investimeve. 	<ul style="list-style-type: none"> Të flasin me pozitivitet mbi bashkëpunimin dhe partneritetin me komunën. Të na mbështesin në avokimin për grumbullimin e fondeve për qëllime zhvillimore. Të përdorin autoritetin e tyre për më shumë fonde për komunën e Vushtrrisë. Të mbështesin komunën në rritjen e cilësisë së qeverisjes dhe demokracisë. Të mbështesin komunën në forcimin e rendit dhe ligjit dhe respektimin e të drejtave të njeriut. 	<ul style="list-style-type: none"> Webfaqja e komunës Mediat online dhe platformat sociale Takime të rregullta bashkërenduese Nisma dhe organizime të përbashkëta Pjesëmarrje të rregullta në ngjarjet me relevancë për qeverisjen lokale Publikimet periodike dhe të rastit

PLANIFIKIMI DHE VLERËSIMI I PEFORMANCËS

Zbatimi efikas i kësaj strategjie do të mbështetet në planet vjetore të veprimit. (*Shih Shtojcën 2 për planin e veprimit për komunikim të jashtëm*). Vlerësimi i zbatimit të planit për komunikim të jashtëm do të bëhet mbi bazën e indikatorëve të përcaktuar më poshtë, të cilët janë specifik, të matshëm dhe lehtësisht të verifikueshëm, dhe mbi të gjitha, janë burimin e kanë nga hulumtimet me qëndrueshmëri metodologjike.

Indikatori	Fillestarja 2020	Synimi 2021	Synimi 2022	Synimi 2023
Vlerësimi i performancës së komunës në Indeksin e Transparencës Buxhetore (pikë) të Institutit GAP	69.5	75	78	85
% e qytetarëve të kënaqur dhe deri diku të kënaqur me shërbimet komunale në raportin e USAID: “Perceptimi i qytetarëve mbi korrupsionin dhe transparencën në Prokurimin publik”	69%	72%	75%	78%

% e qytetarëve që kanë marrë pjesë në së paku një dëgjim publik në raportin e USAID: “Perceptimi i qytetarëve mbi korrupsionin dhe transparencën në Prokurimin publik”	3.7%	4.2%	4.5%	4.8%
% i qytetarëve që deklarohen se janë të të mirinformuar apo deri diku të informuar për punën e komunës në raportin e USAID: “Perceptimi i qytetarëve mbi korrupsionin dhe transparencën në Prokurimin publik”	46%	49%	52%	55%
% e qytetarëve të kënaqur dhe deri diku të kënaqur me cilësinë e projekteve publike në raportin e USAID: “Perceptimi i qytetarëve mbi korrupsionin dhe transparencën në Prokurimin publik”	69%	72%	75%	78%
% e realizimit të indikatorëve të performancës në kategorinë 2 në Sistemin e Menaxhimit të Performancës së Komunave të Kosovës (MAPL)	100%	100%	100%	100%
# totali vjetor i vizitave në websajtin e komunës	224 K	250 K	270 K	300 K
# numri i ndjekësve të komunës në faqen Facebook	35 K	40 K	45 K	50 K
Shkalla e besueshmërisë së qytetarëve (shkallari nga 1-7) ndaj qeverisë komunale në raportin e USAID: “Perceptimi i qytetarëve mbi korrupsionin dhe transparencën në Prokurimin publik”	4.05	4.15	4.25	4.50

ROLET DHE PËRGJEGJËSITË KYÇE

Zyrtari	Rolet dhe përgjegjësitë
Kryetari i Komunës	<i>Nxit, promovon dhe mbështetë kulturën e komunikimit të hapur dhe efikas brenda administratës komunale dhe kujdeset për një komunikim të shëndoshë me audiencat e jashtme. Siguron që komunikimi me të gjitha audiencat e synuara të jetë i kohshëm, i saktë, dhe në funksion të bashkërendimit efikas.</i>
Kryetari & Këshilltari për Media	<i>Mbikëqyrin zbatimin e Strategjisë për Komunikim Ndërmarrin veprime të konkrete me qëllim të zbatimit efikas të kësaj strategjie dhe mbikëqyrjes së saj. Janë përgjegjës për vlerësimin periodik (vjetor) të zbatimit të kësaj strategjie.</i>
Drejtorët e drejtorive komunale	<i>Nxisin dhe mbikëqyrin zbatimin e kësaj strategjie brenda drejtorive të tyre dhe informojnë Kryetarin dhe Nënkryetarin e komunës për progresin në zbatimin e saj. Furnizojnë Zyrën për Komunikim me Publikun me informacione të cilat meritojnë publicitet dhe vëmendje të publikut. Koordinohen me Zyrën për Komunikim me Publikun dhe me Kabinetin e Kryetarit për paraqitjet e tyre në media dhe publik. Informojnë personelin e drejtorive me të cilat udhëheqin me zhvillimet që ndërlidhen me administratën komunale dhe Kuvendin e Komunës dhe inkurajojnë shprehjen e lirë të tyre në planifikim dhe vendimmarrje.</i>
Zyra për Komunikim me Publikun	<i>Është përgjegjëse për të mirëmbajtjen e faqes zyrtare të komunës në internet dhe llogarive në platformat sociale. Është përgjegjëse për informimin e saktë dhe të kohshëm përmes kanaleve të komunikimit në dispozicion të komunës. Kontribuon në pasurimin e formave të komunikimit dhe mbanë të informuar Kryetarin e Komunës për mbarëvajtjen e komunikimit të jashtëm. Në bashkëpunim me kabinetin e kryetarit sigurohet për zbatimin e plotë të Planit të Transparencës.</i>

Sigurohet që të punësuarit e administratës dhe audiencat tjera të kenë informacionet e nevojshme mbi ngjarjet që ndërlidhen me ekzekutivin e komunës.

Të punësuarit në administratën komunale

*Kontribuojnë në format që zgjedhin ata për të përmirësuar praktikat e komunikimit në administratën komunale.
Bashkëpunojnë në mënyrë konstruktive me eprorët e tyre në funksion të përmirësimit të komunikimit horizontal dhe vertikal*

BUXHETI PROVIZOR

KOSTOJA E PËRGJITHSHME E ZBATIMIT TË STRATEGJISË

Zbatimi i plani të veprimit për komunikim të brendshëm për vitin 2021	3450.00 €
Zbatimi i plani të veprimit për komunikim të jashtëm për vitin 2021	6700.00 €
GJITHSEJTË	10150.00 €

SHTOJCAT

Shtojca 1. Plani i veprimit për komunikim të brendshëm

AKTIVITETE TË VEÇANTA

VEPRIMI	PËRGJEGJËSIA	KOHA	KOSTOJA
Krijimi i listave të grupuara të kontakteve me audiencat për komunikim të brendshëm	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit dhe Zyra për Informim</i>	Java 2 e janarit	Pa kosto shtesë
Rishikimi i zbatimit të Programit të Trajnimeve dhe Azhurnimi i databazës në nevoja për ngritje teknike profesionale	<i>Kryetari i komunës Drejtorët e drejtorive</i>	Java 3 e janarit	Pa kosto shtesë
Hartimi i udhëzimeve për komunikim me email me audiencat e brendshme dhe të jashtme	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Zyra për Informim</i>	Java 4 e janarit	Pa kosto shtesë
Konceptimi i formave të standardizuara të raportimit (raportimet periodike dhe raportimet për ecurinë e nismave dhe projekteve)	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Zyrtari i raportimit</i>	Java 3 dhe 4 e janarit	Pa kosto shtesë
Pilotimi/Testimi i praktikave të reja të raportimit (me përmbajtje dhe stil të ri)	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Zyrtari i raportimit</i>	Java 3 e shkurtit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Zhvillimi i konceptit dhe formatit të Takimeve të Përgjithshme me Stafin (me pjesëmarrjen e të gjithë të punësuarve)	<i>Kryetari i komunës Drejtorët e drejtorive Zyrtari për logjistikë Zyrtarët për Teknologji të Informacionit</i>	Java 4 e shkurtit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Organizimi i punëtorisë mbi praktikën e reja të raportimit dhe stilin e të shkruarit – rezultatet e pilotimit	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Drejtorët e drejtorive</i>	Java 2 e prillit	Pa kosto shtesë
Takimi i Përgjithshëm me stafin e administratës	<i>Kryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit Njësia e personelit</i>	Java 1 e majit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Vlerësimi i funksionalitetit të praktikave të reja të raportimit	<i>Kryetari komunës Nënkryetari i komunës</i>	Java 1 e korrikut	Pa kosto shtesë

	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Drejtoret e drejtorive</i>		
Anketimi i personelit mbi efikasitetin e komunikimit (sipas pyetësorëve të vitit 2019)	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Zyra për Informim Zyrtari i logjistikës</i>	Java 2 e tetorit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Anketimi i personelit mbi kënaqshmërinë me kushtet në vendin e punës (sipas pyetësorëve të vitit 2019)	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Zyra për Informim Zyrtari i logjistikës</i>	Java 3 e tetorit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Hartimi i raportit të anketimeve me të punësuarit në administratën komunale dhe krahasimi i gjetjeve me anketimin e vitit 2019	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Zyra për Informim</i>	Java 4 e tetorit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Konferenca Vjetore (dyditore) me pjesëmarrjen e zyrtarëve me përgjegjësi menaxhuese në komunë	<i>Kryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit Drejtoret e drejtorive</i>	Java 4 e nëntorit	450 €
Vlerësimi i zbatimit të planit vjetor të komunikimit të brendshëm mbi bazën e indikatorëve të performancës	<i>Kryetari i komunës Nënkryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit Drejtoret e drejtorive</i>	Java 2 e dhjetorit	<i>Pa kosto shtesë</i>
Festa e fundvitit me personelin e administratës dhe mysafirëve të ftuar – shpërblimet për performuesit më të dalluar	<i>Kryetari i komunës Nënkryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit Drejtoret e drejtorive</i>	Java 3 e dhjetorit	3000 €

AKTIVITETET E PËRSËRITURA :

AKTIVITETI	PËRGJEGJËSIA	FREKUENCA
-------------------	---------------------	------------------

Takime drejtorëve të drejtorive me zyrtarët e linjës	<i>Drejtorët e drejtorive</i>	Në baza javore
Raportet e konsoliduara periodike të administratës komunale	<i>Kryetari komunës Shefi i kabinetit të kryetarit</i>	Në baza mujore
Takimet një-në-një brenda drejtorive/sectorëve	<i>Drejtorët e drejtorive komunale</i>	Sipas nevojës
Takimet e bordit të drejtorëve	<i>Kryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit Drejtorët e drejtorive komunale</i>	Në baza javore
Takime të përgjithshme me personelin e administratës komunale	<i>Kryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit Nënkryetari i komunës Njësia e personelit</i>	Dy herë në vit
Pjesëmarrja e të punësuarve në trajnime	<i>Drejtorët e drejtorive Njësia e personelit</i>	Sipas programit dhe sipas ftesave nga organizatorët
Informim i rregullt dhe i strukturuar i të punësuarve mbi ngjarjet dhe zhvillimet që ndërlidhen me administratën komunale dhe Kuvendin e Komunës.	<i>Kryetari komunës Nënkryetari i komunës Shefi i kabinetit të kryetarit</i>	Sa herë që ka zhvillime që ia vlejné të ndahen me të punësuarit (arritje, ngjarje, këshillime, etj.)
Takimet bashkërenduese të kryetarit me kryesuesin e kuvendit dhe KPF-në	<i>Shefi i kabinetit të kryetarit Njësia e Kuvendit të Komunës</i>	Para secilës seancë dhe sipas nevojës

**Kostoja provizore:
3450.00 EURO**

Shtojca 2. Plani vjetor për komunikim të jashtëm

AKTIVITET TË VEÇANTA:

AKTIVITETI	PËRGJEGJËSIA	KOHA	KOSTO (€)
Emërimi i këshilltarit për media/zëdhënësit	Nënkryetari i komunës Njësia e personelit	Janar 2021	Pa kosto

Miratimi i planit komunal për pjesëmarrje të qytetarëve në vendimmarrje	Zyra për Komunikim me Publikun Kryetari i Kuvendit të Komunës	Shkurt 2021	Pa kosto
Takim koordinues i formatit Brunch me organizatat e shoqërisë civile – bashkëpunimi reciprok në transparencë e komunës dhe pjesëmarrja e qytetarëve në vendimmarrje	Kryetari i Komunës Zyra për Komunikim me Publikun Kryetari i Kuvendit të Komunës		600.00
Zhvillimi i njëjive të identitetit vizual	Kabineti i Kryetarit Këshilltari për media Zyra për Komunikim me Publikun Këshilltar i jashtëm	Shkurt 2021	600.00 (400 dizajni + 200 këshilltari)
Takim koordinues me përfaqësuesit e organizatave dhe donatorëve që mbështesin komunën	Kryetari Komunës Kabineti i Kryetarit	Shkurt 2021	750.00
Publikimi i Raportit Vjetor të Kryetarit të Komunës (broshurë elektronike e dizajnuar)	Kabineti i Kryetarit ZKP	Mars 2021	150.00
Takimi i 1-rë publik i Kryetarit të Komunës (Gjendja financiare, shpenzimet kapitale, investimet, etj.	Kryetari i Komunës Kabineti i Kryetarit ZKP	Shkurt 2021	Pa kosto
Hartimi dhe prodhimi i fletëpalosjeve për parandalimin e korrupsionit në ofrimin e shërbimeve komunale	ZKP Koordinator i Planit të Integritetit	Mars 2021	400.00
Trajnim (në vend të punës) mbi përdorimin efikas të platformave sociale (FB, Insatgram, YouTube) për personelin e ZKP	Njësia e personelit ZKP	Mars 2021	300.00 (për trajnerin)

Takim tematik 1 i kryetarit të komunës me përfaqësuesit e mediave në formatin e sallonit	Kryetari i Komunës Kabineti i kryetarit ZKP	Mars 2021	400.00 (buffet)
Konferenca e Kryetarit të komunës për paraqitjen e Raportit Vjetor 2019	Kryetari i Komunës Kabineti i Kryetarit ZKP	Prill 2021	Pa kosto
Konferencat e drejtorëve të drejtorive komunale për paraqitjen e raporteve vjetore të punës.	Drejtorët e drejtorive ZKP	Prill 2021	Pa kosto
Lansimi i llogarive të reja të komunës në platformat sociale	ZKP Kabineti i Kryetarit	Maj 2021	Pa kosto
Hartimi i Planit/Kalendarit të dëgjimeve buxhetore	Kabineti i Kryetarit Kryetari i Kuvendit	Maj 2021	Pa kosto
Publikimi Broshurës elektronike “Investimet Kapitale në Komunë 2014-2020”	Kabineti i Kryetarit ZKP	Qershor 2021	600.00
Takim tematik 2-të i kryetarit të komunës në formatin e sallonit	Kryetari i Komunës Kabineti i kryetarit ZKP	Qershor 2021	400.00 (buffet)
“Dita e Dyerve të Hapura” të Kryetarit të Komunës	Kryetari i Komunës Kabineti i Kryetarit ZKP	Korrik 2021	500.00 (ujë dhe pije freskuese)
Formimi i grupit punues për hartimin e Strategjisë Komunale për Marketing dhe Brendim	Kryetari i Komunës Kryesuesi i Kuvendit	Nëntor 2021	Pa kosto
Takimi i 2-të publik i Kryetarit të Komunës (Gjendja financiare, shpenzimet kapitale, investimet, etj.	Kryetari i Komunës Kabineti i Kryetarit ZKP	Dhjetor 2021	Pa kosto
Ndeja e fundvitit për donatorët dhe partnerët/mbështetësit vendorë e ndërkombëtarë	Kryetari i Komunës Kabineti i Kryetarit Këshilltari për media	Dhjetor 2021	3000.00

AKTIVITETET E PËRSËRITURA:

AKTIVITETI	PËRGJEGJËSIA	SHPESHTËSIA
Kolumna/opinione në mediat online mbi aspekte të qeverisjes lokale	Kryetari i Komunës Drejtorët e Drejtorive Stafi Profesional	Një herë në muaj
Komunikata për shtyp	Kabineti i Kryetarit ZKP	Gjatë gjithë kohës
Konferenca për shtyp	Kabineti i Kryetarit ZKP	Për ngjarje dhe ndodhi me rëndësi për publikun
Mirëmbajtja e webfaqes komunale dhe llogarive në platformat sociale	ZKP Zyrtarët për Teknologji të Informacionit Drejtoritë	Gjatë gjithë kohës
Reklama/Shpallje	Kabineti i Kryetarit Njësia e Personelit Drejtorët e drejtorive ZKP	Sipas rastit dhe nevojës
Takime të Kryetarit të komunës me komunitetin	Kryetari i Komunës Këshilltari për media ZKP	Një herë në muaj

**Kostoja preliminare:
7300.00 Euro**

2. Për zbatimin e kësaj strategjie obligohen: Zyra për Informim dhe Komunikim e Komunës së Vushtrrisë dhe drejtoritë komunale.



Nasuf Aliu

Nasuf Aliu
Kryesues i Kuvendit

Shtojca 3. Plani i Transparencës

Shtojca 4. Plani për pjesëmarrjen e qytetarëve në vendimmarrje