



REPUBLICA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO  
KOMUNA E VUSHTRRISE- OPŠTINA VUČITRN

01 Nr. / Br 96/23

Nr. i fq. / Br. si -1-

Data: / Datum 13.04.2023

VUÇITRN



REPUBLIKA E KOSOVËS

KUVENDI I KOMUNËS-VUSHTRRI

Në bazë të nenit 43.1 të Ligjit Nr.03/L-040 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 28.1 të Statutit 01.Nr-209/22 të Komunës së Vushtrrisë dhe nenit 6.3 të Rregullores për Punën e Kuvendit të Komunës dhe Organeve të Tij, Kryesuesja e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë:

### Ju fton

Të merrni pjesë në mbledhjen e Kuvendit të Komunës, e cila do të mbahet më datë **27 prill 2023 (e enjte) me fillim në ora 10:00**. Mbledhja do të mbahet në sallën e Kuvendit të Komunës në Vushtri.

Për këtë mbledhje propozohet ky:

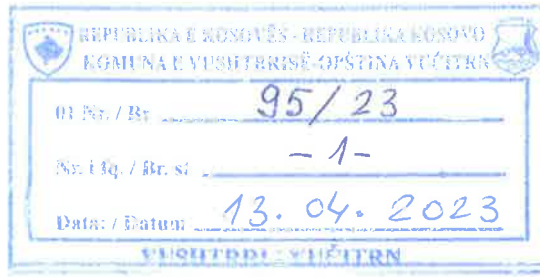
### **R E N D D I T E**

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e rregullt e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë, mbajtur më datë 30 mars 2023;
2. Shqyrtimi i Raportit tremujor për të hyrat dhe shpenzimet buxhetore;
3. Shqyrtimi i Raportit vjetor të punës së ndërmarrjes regjionale të mbeturinave "Uniteti" për vitin 2022;
4. Shqyrtimi i Raportit vjetor të punës së ndërmarrjes regjionale të ujësjellësit "Mitrovica" për vitin 2022;
5. Shqyrtimi i Raportit të vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera në territorin e komunës së Vushtrrisë të shkaktuara në muajin mars 2023;
6. Të ndryshme.

**Melihate Basholli-Latifi**



*Melihate Basholli-Latifi*  
Kryesuesë e Kuvendit të Komunës



REPUBLIKA E KOSOVËS  
REPUBLIKA KOSOVA

KOMUNA VUSHTRRI  
OPŠTINA VUČITRN

<b>PËR:</b>	<b>Kuvendin e komunës</b>
<b>NGA:</b>	<b>Melihate Basholli Latifi</b> <i>Melihate Basholli Latifi</i> <b>Kryesuese e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë</b>
<b>TEMA:</b>	<b>Rekomandimet e Komitetit për Politikë dhe Financa, nga mbledhja e datës 12.4.2023</b>

Në mbështetje të nenit 52, paragrafit 2 të Ligjit nr.03/L-40 për Vetëqeverisjen Lokale, nenit 37, paragrafit 4 të Statutit të Komunës, Komiteti për Politikë dhe Financa në mbledhjen e mbajtur më **12 prill 2023** ka shqyrtuar këto materiale dhe nxori këto rekomandime:

1. Shqyrtimi i Raportit tremujor për të hyrat dhe shpenzimet buxhetore.  
*Për këtë pikë të rendit të ditës, KPF-ja rekomandoi:  
Që të përgatitet materiali dhe të procedohet për kuvend të komunës në mbledhjen e radhës për shqyrtim.*
2. Shqyrtimi i Raportit vjetor të punës së ndërmarrjes regjionale të mbeturinave “Uniteti” për vitin 2022.  
*Për këtë pikë të rendit të ditës, KPF-ja rekomandoi:  
Që të procedohet për kuvend të komunës në mbledhjen e radhës për shqyrtim.*
3. Shqyrtimi i Raportit vjetor të punës së ndërmarrjes regjionale të ujësjellësit “Mitrovica” për vitin 2022.  
*Për këtë pikë të rendit të ditës, KPF-ja rekomandoi:  
Që të procedohet për kuvend të komunës në mbledhjen e radhës për shqyrtim.*
4. Shqyrtimi i Raportit të vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera në territorin e komunës së Vushtrrisë të shkaktuara në muajin mars 2023.  
*Për këtë pikë të rendit të ditës:  
Që të procedohet për kuvend të komunës në mbledhjen e radhës për shqyrtim.*

*Me respekt!*



REPUBLIKA E KOSOVËS



KUVENDI I KOMUNËS-VUSHTRRI

**PROCESVERBAL**  
**NGA MBLEDHJA E -III- E RREGULLT E KUVENDIT TË KOMUNËS SË**  
**VUSHTRRISË, MBAJTUR MË 30 MARS 2023**

*Mbledhja është mbajtur në sallën e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë, duke filluar në orën 10:15. Në këtë mbledhje ishin të pranishëm anëtarët e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë:*

Adnan Lahu, Agim Bregaj, Agron Përçuku, Alban Bajrami, Ali Januzi, Arlind Gogolli, Behar Duraku, Bekim Zabërgja, Blerina Shala, Bujar Pllana, Edona Gashi, Fakete Dushi, Fatmire Cecelia, Faton Hyseni, Galip Audiu, Gresa Muli, Gentiana Rama, Ilmi Azemi, Kushtrim Hyseni, Leonora Gërguri, Lorik Maxhuni, Mek Selaci, Melihate Basholli-Latifi, Mensur Kasumi, Mensur Kastrati, Mentor Hasani, Nasuf Aliu, Nurie Halili, Nurten Çerkezi-Gjyshinca, Refik Maloku, Shkelzen Xhaferi, Spasoje Stefanoviq, Sylejman Meholli, Ymer Haradinaj dhe Zojë Hajrizi.

**Mungoi:** Gresa Muli.

Mbledhjen e hapi dhe e kryesoi Melihate Basholli-Latifi, – kryesuese e kuvendit, e cila konstatoi se në sallë janë prezent 34 anëtarë të kuvendit, kuorum ky i mjaftueshëm për zhvillimin e punimeve të mbledhjes plenare dhe për marrje të vendimeve të plotfuqishme, andaj procedoi me rendin e ditës.

Të pranishëm në këtë mbledhje ishin edhe Kryetari i komunës, z. Ferit Idrizi, nënkryetari i komunës z. Shpëtim Zhegrova, përfaqësuesi i KFOR-it, përfaqësuesi i OSBE-së, përfaqësues të mediave të shkruara dhe elektronike, përfaqësues të shoqërisë civile.

**Melihate Basholli-Latifi, Kryesuese e Kuvendit**-paraqiti para kuvendit pika e dërguara në të ndryshme për ti inkorporuar në rendin e ditës.

**Faton Hyseni, anëtar i kuvendit** –pyeti kryetarin e komunën lidhur me pasjen me leje ndërtimore të një objekti që ndodhet tek Ura e Gurit konkretisht sipër maketit “Korabi Show” që evidentohet në emër të z. Ilmi Azemi. Lidhur me këtë ai vlerësoi se dikur kishte deklaruar që është mirë që ky vendim të merret dhe mos të bllokohet personi në fjalë ndoshta për arsye të uljes politike që ka pasur tendencë ti bëhet këtij personi. Në këtë kontekst kërkoi të sqarohet opinion publik se çka ndikoj në lëshimin e këtij vendim a mos ndoshta fakti i publikimi të dështimeve që ky person i publikuar në vazhdimësi për anëtarët e qeverisë komunale. Nëse ka qenë qëllimi për ta ulur politikisht z. Ilmi Azem atëherë atij duhet ti kërkohet falje. Po ashtu pyeti kryetarin e komunës se përse nuk e përfill vendimin e kuvendit lidhur me shkollën e vjetër objektin e shkollës “Migjeni” në Stanoc të Epërm.

**Ilmi Azemi, anëtar i kuvendit** – tha se nuk ka të bëj asgjë me çështjen që e ngriti parafolësi i tij dhe atë në cilësinë e asamblistit. Më tej sqaroi se për kundër divergjencave që mundën me pas PDK në Vushtri vazhdon rrugëtimin e saj unik dhe të fuqishëm.

**Ali Januzi, anëtar i kuvendit** –ngriti shqetësimin e tij lidhur me kualitetin e dobët të pllakave të vendosura në shtëpitë që kanë shërbyer si shkolla, në vitet e nëntëdhjeta, pllaka këto ku janë vendosur mbishkrimet për ti përkujtuar kontributin e atyre familjeve që kanë shërbyer arsimit në vitet më të vështira të okupimit. Kërkoj që këto pllaka në aspekti teknik të përmirësohen. Mandej shtoi se tek Halil Dumnica, ka pasur disa shtëpi që janë përdorur si shkolla dhe këto duhet të evidentohen në vendosjen e këtyre pllakave.

**Sylejman Mehulli, anëtar i kuvendit** –parashtrij disa pyetje për kryetarin e komunës lidhur me pretendimet për disa blerje private (donacione) në laboratorin e QKMF-së në Vushtri, por që në bazë të faturave të cilat janë ndryshuara disa herë del e kundërta dhe pikërisht për këtë kërkoj të bëhen sqarime, pyetje konsistojnë në: a ka të drejtë drejtori i drejtorisë komunale të jetë pjesë e komisionit të vlerësimit dhe pranimit e një malli aparature për laboratorin e mjekësisë në këtë rast a ka konflikt të interesit? A kishte donacion në laboratorin e QKMF-së? Në qoftë se kishte donacion a është regjistruar në programin e E-pasurisë së komunës dhe QKMF-së nëse vërtet ishin donacion, ashtu siç parashihet me ligj? Nëse janë blerë prej cilit fond janë paguar dhe sa ka qenë çmimi? A ndodhen sot të njëjtat aparatura dhe reagenca në lokalet e QKMF-së? A gjendet sot i njëjti aparat hematologjik në laboratorin e QKMF-së? Nëse nuk gjendet kur ka dal a është regjistruar dhe nëse është dal në cilën procedurë ligjore është evidentuar dalja nga QKMF-ja? A gjendet sot aparati hematologjik i cili figuron në këto fatura në laborator, dhe nëse nuk gjendet me cilën procedurë është liruar nga objekti i laboratorit? Nëse kanë qenë blerje private-donacion pse është dashur të përdoret shablloni i formatit të tabelave i pagesave i Komunës së Vushtrrisë. Në fund pyeti se a është intervistuar dikush në Drejtorinë e Shëndetësi nga ana e organeve të drejtësisë.

**Bekim Zabërgja, anëtar i kuvendit** –kërkoj nga kryesuesja e kuvendit që ashtu siç ishte votuar në mbledhjen e kaluar të vendoset në rend të ditës pika pyetje dhe përgjigje nga anëtarët e kuvendit. Çështjen tjetër që ngrit është shkarkimi nga detyra i anëtarit të komisionit për verifikimin e pronës komunale z. Shkelëzen Xhaferi i cili nuk e ka kryer punën si duhet, për shkak se ai ka penguar punën e komisionit dhe ka luajtur vetëm rolin e informatorit tek strukturat tjera. Kërkoj nga kuvendi që ta liron nga detyra të lartpërmendur dhe ta zëvendësoj me një anëtar tjetër.

**Ymer Haradinaj, anëtar i kuvendit** –kërkoj sqarime se në raportin i cili është hartuar për shtëpitë-shkolla është paraparë që të gjithë mësuesit që kanë punuar në ato shkolla tu ndahet nga një mirënjohje me datë 7 mars ditën e mësuesit. Kërkoj të di nga kryetari i komunës se a janë ndarë këto mirënjohje.

**Edona Gashi, anëtare e kuvendit**–përsërit pyetjen e saj lidhur me një raport për angazhimin e një ekspertit juridik në vlerë prej 18,000.00€ i ka kushtuar komunës por që një raport të tillë ajo nuk e ka pranuar akoma.

**Refik Maloku, anëtar i kuvendit** –duke ju referuar kryetari të komunës i cili e kishte cilësuar si të papërgjegjshëm dhe të njëanshëm anëtarin e komisionit të arsimit z.Hashim Hajrizi, në seancën e kaluar i njëjti është propozuar nga kryetari dhe votuar nga kuvendi për të një komision të natyrës së tillë. Mandej paradoksi është se kryetari i komunës emëron Drejtor të DKA-së një njeri nga shoqëria civile ndërsa anëtarët e komisionit për pranim në punë i emëron nga partia, kjo i bie shmangie nga përgjegjësia dhe pranim në punë sipas vijës partiake.

**Adnan Lahu, anëtar i kuvendit** –pyeti kryetarin e komunës se a është në dijeni se është ndal furnizimi me kifile për nxënësit e shkollave të Komunës së Vushtrrisë, dhe cila është arsyeja për në veprim të tillë.

**Fatmire Cecelia, anëtare e kuvendit**-përsëriti pyetjen e saj lidhur me parkingjet për personat me nevoja të veçanta, mandej për orarin e shkarkimit të mallrave nëpër maketet e qytetit, pyeti se çfarë veprimesh janë ndërmarr lidhur me këto problematika.

**Ferit Idrizi, kryetar i komunës**-në adresimin e tij para kuvendit, uroj të gjithë muajin e shenjët të Ramazanit duke iu dëshiruar agjërim të lehtë. Tutje në deklarin e tij ai u përgjigje në pyetjet e ngritura nga anëtarët e kuvendit duke shtuar se asnjëherë ai nuk tenton dhe nuk është në karakterin e tij të ulë të tjerët. Lidhur me lejen ndërtimore që lidhet me familjen Azemi sqaroi se le të shkon sipas procedurave, ndërsa pala nëse pretendon se iu kanë bërë shkelej atëherë e ka të drejtën juridike të ankesës-padisë. Lidhur me shkollën e fshati Stanoc njoftoi se kuvendi ka votuar për mos vazhdimin e asaj kontrate pasi që ajo veç kishte skaduar. Mos vazhdimi ka të bëjë se prona është e AKP-së ndërsa objekti i komunës por ka pasur edhe devijim nga projekti dhe kontrata. Në këtë rast gabim është bërë nga pushteti i kaluar sepse është dhënë shfrytëzim prona që nuk ka qenë e komunës. Raportin e eksperti juridik do ta sjellë në mbledhjen e radhës. Lidhur me vendosjen e pllakave në shtëpitë-shkolla tha se i ka parë dhe i ka vërejtjet e tij ndërsa e falënderoj komisionin për punën që ka bërë. Për mbledhjen e radhës u zotua se do të raportoj për këtë çështje më në detale. Lidhur me pyetjen për pajisje me reagenca tha se do ta merrni përgjigjen nga drejtori i DSHP-së. Lidhur me shtëpitë-shkolla dhe nëse ka vendim kuvendi për mirënjohës për mësimdhënësit e asaj kohe atëherë ai vendim duhet të zbatohet. Emërimi i drejtorit të DKA-së nuk është peng i asnjë kalkulimi politik e partiak por qëllimi është ngritja e cilësisë në arsim. Lidhur me punën e komisionit të arsimit tha se anëtarët janë vendosur sipas ligjit, por ka pasur gabime nga disa anëtarë të komisionit për punën e të cilëve ai ka vërejtje, kjo për faktin se janë thirrur në një udhëzim administrativ i cili ka qenë i shfuqizuar. Lidhur me mos furnizim me kifile për nxënësit njoftoi se janë dy arsye për mos furnizim e para është planifikimi i cili ka qenë vetëm për tre muaj, ndërsa tjetra mungesa e buxhetit për shkak të rritjes së kostos së furnizimit me këtë artikull. Mandej kualiteti ka qenë jo i duhur dhe kësaj shumica e atyre kifileve kanë përfunduar në shportë të mbeturinave. Lidhu me pretendimin e Qeverisë së Kosovës për marrjen e parave nga të hyrat vetanake tha se ky veprim është antikushtetues dhe antiligjor.

**Nexhmedin Rashica, drejtor i DSHP-së**-duke ju referuar diskutimit të Sylejman Mehollit, për laboratorin në QKMF sqaroi se po të mos ishte ky i fundi ai nuk e di se çfarë do të diskutonte për shëndetësinë, më tej shtoi dhe deklaroi se në fund të vitit 2021 kishte skaduar kontrata për furnizim me material shëndetësor reagenca dhe materiale tjera, ndërsa përgjegjës për inicim procedure për këto furnizime është biokimisti dhe kryelaboranti të cilët kanë pasur për detyrë të sigurojnë furnizim me këto materiale pa ndërprerje si rezultat e këtyre mos furnizimeve ishte ndërprerë puna e laboratorit. Këta persona janë përgjegjës për këto humbej pasi që ata kanë qenë në dijen se një procedurë e prokurimit për këtë çështje zgjatë gati tre muaj dhe kjo neglizhencë duhet të ketë qenë e qëllimshme për të shkaktuar sabotim në punë. Si drejtor kishte kërkuar ndihmë edhe nga spitali në Vushtrri po nuk kishte gjetur zgjidhje, ndërsa një depo i kishte dal në ndihmë në huazimin e aparatit hematologjik ndërsa materialet shpenzuese i kishte siguruar nga kontoja e tij personale dhe kjo mund të dëshmohej edhe me fatura. Ndërsa kur ky material sillet në laborator personat përgjegjës nuk e pranojnë material me pretendimin se nuk dihet prejardhja e këtij materiali. Në këtë kontekst shtoi se ai ka paguar këtë donacion për reganca duke parë gjendjen e rënd të qytetarëve dhe duke i kursyer ata në shpenzimet e tyre për analizat që ata kanë nevojë ti bëjnë. Në fund përfundoj se në shoqërinë tonë më shumë vlerësohen ata që i ka arrestuar policia se sa ata që tentojnë tu dalin në ndihmë qytetarëve.

**Dardan Abazi, drejtor i DKA-së-** deklaroi dhe sqaroi se emërimi i tij si drejtor nuk është pjesë e asnjë koalicioni apo pazari politikë. Nuk ka ndonjë marrëveshje për tu bërë drejtor dhe shtoj se nuk është peng politikë i askujt.

**Benjamin Shala, drejtor i DSHP-së-**njoftoi se 22 vend parkingje janë të rezervuara për peronat me nevoja të veçanta. Ndërsa sqaroi se shumë shpejt do të filloj procesi i shenjzimit të tyre sipas protokollit standard. Lidhur me furnizimet me mallra në makete njoftoi se është nxjerr një urdhëresë e cila shumë shpejt do tu dërgohet bizneseve.

**Sylejman Mehulli, anëtar i kuvendit** –vlerësoi se ndjenë keqardhje për siç tha për gjendjen në të cilën e ka sjellë qeverisja aktuale shëndetësinë e komunës dhe kjo është e tmerrshme janë 77 shërbime laboratorike më pak në vitin 2022 krahasuar me vitin 2022. Më tej ai duke ju referuar faturave për furnizim me materiale shpenzuese laboratorike vazhdoi ta kontestoj se a kemi të bëjmë me faturë donacioni privat apo është pagesë e bërë nga komuna dhe për këto ai u zotua se do ti procedoj tek organet kompetente për ti hetuar.

**Ferit Idrizi, kryetar i komunës-**tha se argumentet dhe faktet që po i prezanton parafolësi i tij nuk janë të qëndrueshme dhe i vjen keq që në kësi forma tentohet të përbaltes dikush nga qeveria komunale. Nëse drejtori i shëndetësisë i ka paguar nga financat private ato reagenca duke mos pasur tjetra mundësi atëherë ai duhet falënderuar e jo të kritikohet në të kundërtën le të dërgohet tek prokurori “Drejtori i Shëndetësisë dhe le të ia shqiptojnë një dënim pasi që ka dhënë donacion” ky letë bëhet rasti i parë në Kosovë. Pastaj ceku se shkelje ka pasur në qeverisjen e kaluar kur është marr pagë si mësimdhënës i shkollës së mesme ndërsa ka punuar në shkollë fillore.

**Sylejman Mehulli, anëtar i kuvendit** –lidhur me pagën shtesë që ka marr sqaroi se askush nuk mund ta sjellë atë dhe familjen e tij të pozitë të rënd, sepse edhe nëse kjo është e vërtetë ai nuk bartë asnjë përgjegjësi sepse punëdhënës bënë ekzekutimin e pagesave dhe për shkak të paaftësie së tyre një gjë e tillë ka ndodhur. Tutje shtoi se është e turpshme të tentohet në kësi lloj formash të diskreditohet dikush vetëm pse ka tjetër mendim dhe nuk pajtohet me shkeljet që kanë ndodhur në fushën e shëndetësisë.

**Shpëtim Zhegrova, nënkryetar i komunës-**propozoi që lidhur me bartjen e mjeteve financiare vetanake të bëhet shkoqitja apo ndarja e kësaj pike të rendit të ditës në tri pika apo vendime dhe atë pika e parë bartja e mjeteve vetanake të tejkualuar, mandej bartja e mjeteve financiare nga fondi 21 si dhe bartja e mjeteve vetanake nga viti 2022 në vitin 2023. Pika e 6 e rendit të ditës të ndahet në tri pika të veçanta ashtu siç u propozua më lartë.

**Adnan Lahu, anëtar i kuvendit** –vlerësoi se fillimisht duhet të merret vendimi për bartjen e mjeteve të tejkualuar, e më pas duhet të merret mendimi i Departamenti të Thesarit se sa mjetet i ka të lira Komuna e Vushtrrisë e mandej të procedohet me aprovimin e vendimeve tjera, në të kundërtën rrezikohet që këto vendim të kthehen si jo ligjore dhe ekziston rreziku që këto mjete ti humb komuna.

**Isuf Jashari, drejtor i DBF-së-**paraqiti sqarime lidhur me propozim-vendimin për bartjen e të hyrave vetanake komunale nga viti 2022 në vitin 2023. Në vazhdim ai njoftoj kuvendin se bartja e mjeteve bëhet konform ligjit të buxhetit të Republikës së Kosovës, për ndarjet buxhetore. Po ashtu deklaroi se kuvendi duhet ti votoj këto tri vendim me qëllim që mos të humbi kohë në realizimin e projekteve të cilat janë kontraktuar dhe që të zhvillohen sipas dinamikës së paraparë. Andaj ai bëri thirrje që këto vendi të aprovohen me vota unanime.

**Në fund të debatit jashtë rendit të ditës dhe për rendin e ditës, Kuvendi pas votimit me vota “unanime” aprovoi këtë:**

## **R E N D I T E**

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e rregullt e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë, mbajtur më datë 23 shkurt 2023;
2. Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit për situatën ekonomiko - financiare dhe zbatimin e planeve investuese për vitin 2022;
3. Shqyrtimi i Informatës për përfundimin e gjysmëvjetorit të parë të vitit shkollor 2022/2023;
4. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për caktimin e lokacionit për ndërtimin e lapidarit në fshatin Pasomë;
5. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për korrigjimin e vendimit të kuvendit të Komunës së Vushtrrisë me nr. 01.49/20 i datës 27.2.2020;
6. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit shpërndarjen e të hyrave vetanake të tejkaluara për buxhetin e vitit 2022;
7. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për bartjen e të hyrave vetanake nga fondi 21 nga viti 2022 në vitin 2023;
8. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për bartjen e të hyrave vetanake nga viti 2022 në vitin 2023;
9. Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit i vlerësimit të dëmeve nga shiu, era dhe zjarri;
10. Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit të komisionit për përzgjedhjen e Këshillave Lokale;
11. Shqyrtimi i Informatës lidhur me rezultatet (ecurinë) e dhënies në shfrytëzim të pronës komunale për vitin 2022;
12. Shqyrtimi i propozimit për ofrimin e ndihmës financiare për Komunën e Mitrovicës dhe Skënderajt si rezultat i dëmeve nga vërshimet, si dhe ofrimin e ndihmës financiare për Shtetin e Turqisë dhe Sirisë si pasojë e tërmetit;
13. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për caktim të kahjeve të lëvizjes në disa rrugë të qytetit;
14. Rishqyrtimi i Propozim – vendimit për aprovimin e Planit Lokal për veprim në Mjedis;
15. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore;
16. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për formimin e komisionit për ndryshim-plotësimin (**hartimin**) e Rregullores për Punën e Kuvendit dhe Organeve të tij.
17. Të ndryshme.

1. Shqyrtimi dhe aprovimi i procesverbalit nga mbledhja e rregullt e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë, mbajtur më datë 23 shkurt 2023;

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi me vota “unanime” aprovoi procesverbalin nga mbledhja rregullt e Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë, mbajtur më datë 23 shkurt 2023.**

2. Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit për situatën ekonomiko - financiare dhe zbatimin e planeve investuese për vitin 2022;

**Sylejman Mehulli, anëtar i kuvendit** –vlerësoi se vitin 2022 e ka karakterizuar rekordi i shkuarjes së buxhetit në suficit dhe kjo ka ndodhur si rezultat i paaftësisë së qeverisë së z.Idrizi, në këtë kontekst përsërit se në vitin 2022 Komunës së Vushtrisë i kanë shkuar në suficit hiq më pas se 4, 364,487.00 €, në shëndetësi suficit ka shkuar në 794.000.00 € dhe është rekord që nga pas lufta në mos realizimin e buxhetit. Në lëmin e arsimit kanë shkuar në suficit 767,406.00 € ndërsa thuhet se nuk ka para për furnizim me kiflet për nxënësit andaj kjo është paradoksale ku në njërin anë mjetet shkojnë në suficit e në anë tjetër thuhet se ka mungesë të mjeteve për financimin e aktiviteteve shkollore. Më tej kërkoj sqarime tek faqja 21 e raportit tabela e furnizimeve sipas informatave që ka shërbimet e deratizimit deszisektimit dhe dezinfektimit, ku thuhet se për këtë aktivitet lënda ka shkuar në OSHP, andaj pyeti a është e vërtet që dy nga tre ofertuesi që kanë qenë më të lirë janë eliminuar gjoja se iu ka munguar një dokument kjo për ta favorizuar një operator të tretë i cili bazën profesionale e ka veterinarinë, pra shkolla dhe institucionet shëndetësore dezinfektohen me veterinarë ndërsa janë eliminuar kompanitë që kanë epidemiologë e që janë të fushë së ngushtë, për këtë kërkoj sqarime dhe pyeti se a ka dikush lidhshmëri nga Drejtorja e Prokurimit me këto kompanitë e DDD-së. Lidhur me faktin e mbylljes së dy ambulancave sipas tij kërkoj të bëhet e ditur se a është njoftua Ministria e Shëndetësisë për këto veprime.

**Nexhmedin Rashica, drejtor i DSHPS**-lidhu me pretendimin për mbylljen e dy ambulancave, njoftoj se askush nuk ka deklaruar se janë mbyllur ato, por se nuk janë funksionale për shkak të mungesës së banorëve-pacientëve. Ndërsa këto shërbime në këto lokalitete ku ka mungesë të pacientëve është duke i kryer Islamic relief.

**Ymer Haradinaj, anëtar i kuvendit** –duke ju referuar raportit ceku se janë të shqetësuar sepse në vitin 2022 ka shuma të mëdha të mjeteve financiare që kanë shkuar në suficit, andaj kërkoj nga qeveria që në vitin 2023 të jenë më të përgjegjshëm në kryerjen e detyrave të tyre dhe ngritjen e performancës sa i takon shpenzimit të buxhetit. Tutej ceku se bazuar në të dhënat e raportit del se kemi rënie sa i përket testi të kalueshmërisë për klast e nënta nga 49.78% në vitin 2021 në 44.59% në vitin 2022 pra përqindja e kalueshmërisë në nivel të komunës nuk ka arritur 50%. Duke marr për bazë se në vitin 2021 DKA në Vushtrri nga MAPL ka marrë vetëm 2 pikë nga 10 sa janë të mundshme del se nuk kemi ngritje të cilësisë së arsimit por kemi rënie. Janë tri shkolla që kanë arritur sukses në test Shkolla “Emin Duraku” Novolan 60.45%, shkolla fillore në Nedakoc 58.84\$ dhe shkolla fillore “Mustafë Shyti” në Oshlanë 55.50% gjë të cilën e përshëndesim. Në shkollat e mesme të larta kemi ngritje kalueshmërisë në shkollën “Lutfi Musiqi” nga 31 % në vitin 2021 në 65.04% në vitin 2022, në shkollën e mesme “Bahri Haxha” kemi ngritje të përqindjes së kalueshmërisë nga 48.38 % në vitin 2021 në 72.37 % në vitin 2022, ndërsa në Gjimnazin “Eqrem Çabejë” nga 99% në 99.6%. Në raport konstatohet se kemi rënie të përqindjes së suksesit të shkëlqyeshëm në të tri nivelet e shkollimit klasat I-V për 2.7%, klasat VI-IX 0.73% dhe në klasat X-XII kemi rënie në 3.1% nga vitin 2021 në vitin 2022. Në fakt tjetër është se kemi mos përputhje të numrit të nxënësve mes raport të kryetarit dhe prezantimit që është bërë në informatën e DKA-së, në të parin kemi numrin total prej 13,151.00 nxënës, ndërsa në informatë kemi 12.635 nxënës.

**Në fund të debatit lidhur me këtë pikë të rendit të ditës kuvendit pas votimit me 22 vota “për” 6 vota “kundër” aprovoj Raportin për situatën ekonomiko - financiare dhe zbatimin e planeve investuese për vitin 2022.**

**3. Shqyrtimi i Informatës për përfundimin e gjysmëvjetorit të parë të vitit shkollor 2022/2023;**



**Faton Hyseni, anëtar i kuvendit** –shprehu nevojën që të kemi trajnime për mësimdhënësit ashtu që të ngritet aftësi i stafit mësimor dhe po ashtu edhe cilësia në arsim. Mandej shtoj se ka shkollë e cila ka 8 punëtor teknik ndërsa ke edhe me 2 punëtor dhe kjo duhet të analizohet se pse ndodh kështu a kanë mëtej katror të barabartë këto shkolla. Kërkoj të bëhet sistemimi i këtyre punëtorëve arsimor. Pastaj kërkoj të di se përse disa shkolla kanë pedagog e disa tjera jo cilat janë kriteret për një gjë të tillë. Në vazhdim ai njoftoj kuvendi me një projekt-propozim i cili i ishte drejtuar DKA-së por e cila fare nuk ishte marr me këtë çështje, projekt kishte të bënte me përmirësimin e gjendje infrastrukturore shkollore. Më tej ai ngrit shqetësimin e tij për dëmtimin e infrastrukturës në shkollën fillore në Stanoc të Poshtëm, ku kërkoj që të kemi një intervenim të shpejt për ta përmirësuar, e po ashtu ka nevojë edhe për një aneks objekt, kjo për faktin se kemi rritje të numrit të nxënësve.

**Ymer Haradinaj, anëtar i kuvendit** –ceku se ka pasaktësi sa i përket prezantimit të dhënave për fillimin e viti shkollor 2022-2023 t cilat duhet të përmirësohen. Në informatë nuk ceket se kur ka përfunduar gjysmëvjetori i parë i viti shkollor 2023. Mandej në informatë nuk është prezantuar asnjë e dhënë sa i takon testit të maturës. Ajo çka e ka karakterizuar DKA në këtë gjysmë-vjetor është dorëheqja e drejtoreshës së DKA-së dhe mbetja për më tepër se 60 ditë pa drejtor e këtij dikasteri. Anulimi dhe përsëritja e konkurseve për stafin arsimor, mungesa e mësimdhënësve e si pasoj humbja e shumë orëve mësimore dhe humbjet në mësim nxënie. Në shumë shkolla mungesa e aparateve fotokopjuese dhe materialit shpenzues e në disa shkolla edhe mungesa e ujit të pijes. Mungesa e lëndëve djegës në të gjitha shkollat gjatë periudhës së dimrit, mungesa e kabinetëve, laboratorëve, mjeteve dhe veglave si dhe substancave kime për realizimin e praktikës profesionale. Mos implementimi i kontratës kolektive nga DKA dhe Komuna e Vushtrrisë ku përfshihen shujtat për mësimdhënësit, pagat përcjellëse, udhëtimi licenca që janë përgjegjësi e komunës. Mungesa e transportit për nxënësit e shkollave teknike, profesionale për realizimin e praktikës profesionale në ndërmarrje e fabrika siç parashihet me planin mësimor. Në informatë konstatohet se kemi numër të madh të mungesave në të tri nivelet e shkollave, andaj duhet ndërmarr veprim për përmirësimin e kësaj gjendje. Po ashtu kemi rënie të numrit të suksesit të shkëlqyeshëm dhe dallim i madh nga shkolla fillore në atë të mesme të ulët dhe të mesme të larët në këtë gjysmëvjetor. Një tjetër sfidë mjaft e madhe është përdorimi i madh i telefonave nga nxënësit sidomos gjatë orëve mësimore. Në fund pyeti se si do të veprohet me disa shkolla në viset rurale ku është zvogëluar numri i nxënësve, ndërsa shihet se kemi rritje për këtë vit të numrit të punëtorëve për 21 punëtor më shumë andaj si do të bëhet pagesa e këtyre punëtorëve.

**Refik Maloku, anëtar i kuvendit** –tha se i gjithë fokusi i kryetarit të komunës dhe i kësaj qeverie në fushën e arsimit është tek konkurset duke punësuar njerëz politikisht që i shërbejnë dhe militant partiak. Mandej si mund ti ofrosh kësaj qeverie ekspertizën kur këta mendojnë vetëm për punësim. Në raport thuhet se janë blerë 20 çanta për nxënës në shkollën në Zhilivodë, ndërsa atje kemi vetëm 7 nxënës, kujt i janë dërguar ato çanta. Tutje shtoi se në vitet e fundit ka ndryshuar në mënyrë radikale qasja ndaj jetë në përgjithësi e po ashtu edhe raporti nxënës-mësues në veçanti kjo për shkak të gravitimit të madh të teknikës dhe teknologjisë, kësaj ndodhemi para një sfide mjaft të rëndësishme më të cilën vërtet është dashur të merremi shumë seriozisht. Pastaj apeloj dhe kërkoj nga udhëheqësi e arsimit të evidentohen shkollat që punojnë me nga 10 nxënës ato me ma pak se 50 nxënës apo me ma pak se 100 nxënës dhe planifikojeni në dy apo tri vitet e ardhshme se si do të vjen puna, sepse edukimi është aspekt multi dimensional dhe në këto shkolla ku ka më pak se 10 nxënës nuk mund të flitet për edukim.

**Zojë Hajrizi, anëtare e kuvendit**-pasi i përshëndeti të pranishmit tha se se pari dua t'ju uroj muajin e shenjte te Ramazanit, të gjithë ju që agjëroni, ju uroj agjërim te lehte, dhe vepra të

pranuara. Tutje shtoi se në baze të informatave që i ka marrë nga Drejtoria e Arsimit, numri i nxënësve nga klasa 1-5 është 5077, dhe për këtë nivel dua të bëjë një kërkesë Drejtorisë se Arsimit, që të kemi një projekt ku do ti furnizojmë shkollat me dollapë për ruajtjen e librave të fëmijëve nga klasa e 1-5, mendon që është mese e nevojshme pasi që kemi dëgjuar ankesa nga fëmijët për peshën e rendë që e bartin nëpër çantat e tyre, e po ashtu, shqetësime ka pasur edhe nga prindërit për peshën e rendë që kanë çantat e fëmijëve të cilët mund të kenë edhe probleme shëndetësore. Të fillojmë me furnizimin e dollapëve me këtë nivel, e pastaj vazhdojmë edhe me nivelin 2 dhe 3. Kërkesa ime e radhës është që Drejtoria e Arsimit, të fillojë me programe të veçanta të edukimit shëndetësor, që të organizoj vizita sistematike dhe informuese mjekësore, duke filluar nga çerdhet e deri te shkollat e mesme. Mendon që është më se e nevojshme që fëmijëve t’ju mbajmë sesione informuese për edukimin shëndetësor.

**Sylejman Mehulli, anëtar i kuvendit** –vlerësoi se edhe përkundër faktit se në tri vitet e fundit arsimit është goditur rënd nga pandemia, prapëseprapë duhet përgëzuar nxënësit dhe mësimdhënësit për fitoret që kanë korrur në gara të ndryshme. Lidhur me humbjet e orëve kërkoj nga DKA që bëjnë një planifikim të saktë dhe të mirë lidhur me pensionimin e mësimdhënësve dhe të shpallë konkurset me kohë që mos të humbet mësimi. Lidhur me konkurset dhe procedurat e rekrutimit në arsim tërhiqi vërejtjen për ti lanë me një anë shkeljet që po ndodhin në mënyrë recidiviste, dhe ti kthemi politikave të mirëfillta arsimore dhe zhvillimit të kuadrove që i nevojiten vërtetë arsimit në komunën tonë. Lidhur me shkollat me nxënës pak tha se duhet të ulen të gjithë bashkë si qeveri dhe si kuvend, ndoshta me një komision të përbashkët nga pozita dhe opozita për ta gjetur një zgjidhje oportune e cila vërtetë na shërben si qytetar dhe si komunë. Në fund tha se duhet pasur një strategji komunale për ta përmirësuar gjendjen në arsim, dhe vlerëson se duhet të tejkalohet mënyra klasike e ligjërimit dhe transmetimit të mësimit duke kaluar në metoda bashkëkohore.

**Melihate Basholli-Latifi, Kryesues e Kuvendit**-tha se është e nevojshme të kemi një strategji për ta përmirësuar gjendjen në arsim, dhe njoftoj se disa shkolla të komunës ka korrur sukses dhe fitore edhe në garat republikane dhe kjo është një e arritur. Ajo shprehu nevojën të kemi platformën e-shkollori, që kjo duhet të aplikohet sepse e bënë më të lehtë të përcillen mësimet dhe aktivitetet tjera.

**Dardan Abazi, drejtor i DKA-së-paraqiti** sqarime lidhur me informatën për përfundimin e gjysmëvjetorit të parë të vitit shkollor 2022/2023, duke u përgjigjur në temat e ngritura nga anëtarë e kuvendit. Ai vlerësoi se është sfidë e madhe migrimi dhe rënia rapide e numrit të nxënësve në viset rurale të komunës. Pastaj shtoi se është duke punuar të ketë një sistemim të punëtorëve teknik sipas nevojave që shfaqen në teren.

**Ferit Idrizi, kryetar i komunës**-tha se të gjithë ju duhet ta dini problematikën e zbatimit të kontratës kolektive, kjo për faktin se subjekt të marrëveshje janë sindikata dhe MASHT-i, komuna nuk është palë, prandaj në ligjin e buxhetit, nuk ka kod për realizimin e këtyre pagesave. Mësimdhënësit e dinë që këto mjete i kanë realizuar përmes përmbaruesit dhe tani nuk është korrekte të kërkohej se përse komuna nuk i realizon këto pagesa. Në bazë të vullnetit të mirë është munduar si kryetar i komunës të gjejë një ujdi për ti shmangu procedurat e përmbarimore dhe shpenzimet shtesë po kjo ka dështuar tani ata i kërkojnë këto borxhe nga e kaluar në rrugë gjyqësore. Tutje shtoj se ka konflikt mes ligjeve të arsimit atij për arsimin parauniversitar dhe Ligjit për Arsimin në Komunat e Republikës së Kosovës si dhe udhëzimit administrativë për numrin e nxënësve. Kjo sepse me Ligjin për arsimin parauniversitar shkollim fillor dhe të mesë të ulët e bënë obligativë, ndërsa udhëzimi administrativë qetë kritere tjera përcakton kriterin nxënës-mësimdhënës ku raporti është 1 mësimdhënës me 21 nxënës e që sipas këtij kriteri i bie që duhet mbyllë shumicën e shkollave në viset rurale, për shkak të mungesë së nxënësve (rënies së numrit).

Në këtë konstalacion, komunat kanë një sfidë mjaftë të madhe duke mos ditur se si të veprohet. Lidhur me aftësimin profesional njoftoi se 11 profile profesionale në Qendrën Gjermane të Trajnimeve janë të paguara për arsimin për të rritur për të ritë dhe të rejtat që dëshirojnë me u përgatitë për tregun e punës, ky është koncepti i tij i zhvillimi të arsimit. Është investuar për ngritjen e bursave për studentë, në trajnime të buta dhe si rezultat i kësaj janë punësuar disa të rinj me pagë jashtëzakonisht konkurrues për tregun e Kosovës. Ai njoftoi kuvendin se është duke punuar jashtëzakonisht fort në zhvillimin e praktikës profesionale që nxënësit 60% të kohës ta kalojnë në ndërmarrjeje ashtu që të zhvillohen profesionalisht.

**4. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për caktimin e lokacionit për ndërtimin e lapidarit në fshatin Pasomë;**

**Melihate Basholli-Latifi, Kryesuese e Kuvendit**-njoftoi se për aprovimin e kësaj pike nevojiten 2/3 e anëtarëve të kuvendit dhe votimi duhet të bëhet në formë të fshehtë.

**Leonora Gërguri, anëtare e kuvendit**-lidhur me këtë pikët të rendit të ditës, pyeti kryetarin e komunës se a është ky vendimi i njëjtë për të cilin para disa seancave keni deklaruar se ky vendim ekziston në kuadër të buxhetit të komunës dhe i njëjti nuk ka nevojë të votohet. Po ashtu a jeni në dijeni se ky vendim është kthyer si kundërligjshme dy herë radhazi dhe dyshon se prapë i njëjti do të anulohet. Sa i përket LDK-së ajo asnjëherë nuk ka qenë kundër ndërtimit të lapidareve, por jo në procedura të kundërligjshme.

**Ferit Idrizi, kryetar i komunës**-tha edhe tani e edhe atëherë qëndron prapa deklaratave të tij se ky vendim është aprovuar në kuadër të buxhetit, dhe caktimi i lokacionit do të duhej të bëhet me shumicën e thjesht të votave të kuvendit. Po vlerësimi i MAPL-së ka qenë tjetër dhe tani duhet respektuar vendimi i tyre.

**Ali Januzi, anëtar i kuvendit** –paraqiti një ekspozitë lidhur me figurën e heroit <Adem Voca> i cili ka qenë dhe mbetet një figurë e lavdishme e historisë sonë, i cili ka rezistuar kundër forcave armike okupatore serbo madhe. Tutej shtoi se ndërtimi i këtij lapidari është më e pakta që mund të bëhet për këtë figurë kombëtare, andaj ftoj të gjithë pa dallim ngjyrim politik ta përkrahin dhe votojnë këtë pikë të rendit të ditës.

Në vazhdim kuvendi me vota unanime themeloi komisioni për mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e procesit të votimit lidhur me pikën e rendit të ditës propozim-vendim për caktimin e lokacionit për ndërtimin e lapidarit në fshatin Pasomë, në përbërjen si në vijim:

**Nurie Halili, anëtare e kuvendit PDK;**  
**Bujar Pllana, anëtar i kuvendit LDK;**  
**Ymer Haradinaj, anëtar i kuvendit LVV.**

Në vazhdim Ymer Hardinaj, anëtar i komisionit konstatoj se i ka pranuar 35 fletëvotime të vulosura në gjendje të rregull dhe filloj procesin e votimit të fshehtë.

**Pas përfundimit të procesit të votimit të fshehtë Ymer Haradinja konstatoj se në votim kanë marrë pjesë gjithsejtë 31 anëtar të kuvendit, prej tyre 19 vota janë “për”, 12 vota janë “kundër” nuk ka abstenime, me çka konstatoj se kjo pikë e rendit të ditës nuk ka arritur koten prej 2/3 të votave që nevojiten për aprovim (kjo pikë e rendit të ditës nuk aprovohet).**

**Ali Januzi, anëtar i kuvendit** –shprehu indinjatën e thellë për mos aprovimin e pikës së rendit të ditës për lapidarin për heroin “Adem Voca”, ku ceku se një hije të rënd turpi i kemi qitur qytetit ata të cilët nuk e votuan apo e votuan kundër. Për sakrificën e tij tashmë është e tepër të flitet sepse ai ka sakrifikuar krejt familjen e tij për brezat e ardhshëm, ndërsa ne vërtet të votojmë kundër është e turpshme dhe do ti mbuloj turpi të gjitha ata që votuan kundër.

**5. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për korrigjimin e vendimit të kuvendit të Komunës së Vushtrrisë me nr. 01.49/20 i datës 27.2.2020;**

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me vota “unanime” vendosi me sa vijon:**

**1. Me këtë vendim korrigjohet pika 1.1 dhe 1.2 e vendimit të Kuvendit të Komunës së Vushtrrisë me numër të protokollit 01 nr.49/20 i datës 27.2.2020 për dhënien në shfrytëzim me kompensim të vendgjuetive të përbashkëta, ashtu që bëhet korrigjimi i sipërfaqes si në vijim:**

- 1.1. Shalë .....19,485.00 ha
- 1.2. Çyqavica.....12,878.67 ha

**2. Pjesët tjera të vendimit me numër të protokollit 01.nr.49/20 i datës 27.2.2020 mbesin në fuqi.**

**3. Pjesë përbërëse e këtij vendimi janë: harta për zonën e Shalës dhe zonën e Çyqavicës.**

**4. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen: Kryetari i komunës, Drejtorja për Prokurim dhe Drejtorja për Ekonomi, Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.**

**6. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit shpërndarjen e të hyrave vetanake të tejkaluara për buxhetin e vitit 2022;**

**Isuf Jashari, drejtor i DBF-së-sqaroi se duke u bazuar në legjislacionin në fuqi është bërë një tejkalim i të hyrave vetanake për buxhetin e vitit 2022 shuma totale e këtyre mjeteve është 716,419.94 €, në kategoritë ekonomike sipas sistemit të menaxhimit të financave publike.**

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me 24 vota “për” të tjerët abstenim vendosi me sa vijon:**

**1. Me këtë vendim bëhet shpërndarja e tejkalimit të planit të të hyrave vetanake për vitin 2022, në kategoritë ekonomike si në vijim:**

- 1.1. Paga dhe mëditje .....10,000.00 €
- 1.2. Mallra dhe shërbime .....499,095.51 €
- 1.3. Shpenzime komunale.....3,511.39 €

1.4. Subvencione dhe transfere.....	50,000.00 €
1.5. Investime kapitale.....	153,813.04 €
<b>Totali i mjeteve të bartura.....</b>	<b>716,419.94 €</b>
<b>2. Paga dhe Meditje</b>	
2.1. Zyra e Kuvendit Komunal.....	10,000.00 €
<b>3. Në kategorinë Mallrat dhe shërbime</b>	
3.1. Zyra e kryetarit (16024).....	30,000.00 €
3.2. Planifikimi urban dhe inspeksioni (66425).....	65,015.51 €
3.3. Infrastruktura publike (18184).....	126.080.00 €
3.4. Menaxhimi i fatkeqësive natyrore, (18468).....	50,000.00 €
3.5. Administrata (92120).....	208,000.00 €
<b>4. Në kategorinë Shpenzime komunale</b>	
4.1. Infrastruktura publike (18184).....	3,511.39 €
<b>5. Në kategorinë e Subvencionet dhe Transferet</b>	
5.1. Zyra e kryetarit (16024).....	40,000.00 €
5.2. Administrata (73033).....	10,000.00 €
<b>6. Në kategorinë e shpenzimeve kapitale</b>	
6.1. Instrastruktura publike(18184), në projektet:	
Rregullimi i shtratit te lumit „Silnica" kodit (51830).....	110,000.00 €
6.2. Bujqësia (47024), në projektet:	
Rregullimi dhe pastrimi i lumit Llap- Silnica kodit (52290).....	43,813.04 €
<b>7. Për zbatimin e këtij vendimi obligohet: Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe drejtoritë tjera kompetente komunale.</b>	
<b>8. Pjesë përbërëse e këtij vendimi janë tabela për shpenzimet operacionale dhe tabela e shpenzimeve kapitale.</b>	

7. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për bartjen e të hyrave vetanake nga fondi 21 nga viti 2022 në vitin 2023;

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me 24 vota “për” të tjerët abstenim vendosi me sa vijon:**

1. Me këtë vendim bëhet bartja e të hyrave vetanake për vitin 2022 në vitin 2023 në kategoritë si në vijim:

1.1. Paga dhe Meditje.....	10,000.00 €
1.2. Mallrat dhe Shërbimet.....	619,076.38 €
1.3. Shpenzimet komunale.....	5,000.00 €
1.4. Subvencionet dhe Transferet .....	55,100.00 €
1.5. Shpenzime kapitale .....	896,440.56 €
<b>Totali.....</b>	<b>1,585,616.94 €</b>

2. Në kategorinë Mallrat dhe shërbimet, bartja bëhet si në vijim:

2.1. Zyra e kryetarit (16024), shuma prej.....	30,000.00 €
2.2. Administrata (16324), shuma prej.....	10,000.00 €
2.3. Inspektimet (16647), shuma prej.....	3,000.00 €
2.4. Zyra e Kuvendit Komunal (16924), shuma prej.....	1,000.00 €
2.5. Buxhetimi (17524), shuma prej.....	2,000.00 €
2.6. Infrastruktura publike (18184), shuma prej.....	150,000.00 €
2.7. Menaxhimi i fatkeqsive natyrore, (18468) shuma prej.....	50,000.00 €
2.8. Planifikimi urban dhe inspeksioni (66425), shuma prej.....	75,000.00 €
2.9. Administarta (73033), shuma prej.....	1,300.00 €
2.10. Shërbimet e shëndetësisë primare (74450), shuma prej.....	40,000.00 €
2.11. Shërbimet Sociale-Vushtrri (75616), shuma prej.....	950.38 €
2.12. Shërbimet kulturore (85024), shuma prej.....	6,000.00 €
2.13. Administrata (92120), shuma prej.....	208,915.00 €
2.14. Arsimiti parshkollor (92670), shuma prej.....	34,329.00 €
2.15. Arsimiti i mesëm i lartë (94890), shuma prej.....	6,582.00 €

3. Në kategorinë ekonomike shpenzimet komunale bartja e mjeteve finciare bëhet si në vijim:

3.1. Infrastruktura publike (18184), shuma prej.....	5,000.00 €
--	------------

4. Në kategorinë ekonomike Subvencionet dhe Transferet bartja e mjeteve finciare bëhet si në vijim:

4.1. Zyra e kryetarit (16024), shuma prej.....	40,000.00 €
4.2. Administarta (73033), shuma prej.....	10,000.00 €

- 4.3.** Shërbimet e shëndetësisë primare (74450), shuma prej.....**100.00 €**  
**4.4.** Administrata (92120), shuma prej.....**5,000.00 €**

**5.** Në kategorinë ekonomike shpenzime kapitale bartja e mjeteve finciare bëhet si në vijim:

**5.1.Administrata (16324), në projektet:**

- 5.1.1** Ngrohja qendrore për administratën Komunale kodit (51814), shuma prej.....**15,000.00 €**

**6. Infrastruktura publike (18184), në projektet:**

- 6.1.** Sinjalizimi horizontal dhe vertikal rr."Dëshmorë e Kombit" kodit (51822), shuma prej.....**19,821.00 €**  
**6.2.** Rikonstruktimi i rrugëve të asfaltuara "2 Maji", "Hamit Hyseni"kodit (51828), shuma prej.....**20,000.00 €;**  
**6.3.** Ndriçimi publik në Vushtrri, Doberrlukë, Maxhunaj, Stanoc kodit (51831), shuma prej.....**584.00 €**  
**6.4.** Rregullimi i shtratit të lumit „Silnica" kodit (51830) shuma prej.....**110,000.00 €**  
**6.5.** Ndërtimi i trotuareve në Vushtrri, Stanoc, Smrekonicë kodit (51821),shuma prej.....**1,070.00 €**  
**6.6.** Rregullimi i kabllave "Adem Jashari",kodit (i ri), shuma prej.....**19,000.00 €**

**7.** Shërbimet kulturore (85024), në projektin:

- 7.1.** Ndërtimi pllakave përkujtimore në Pasomë (51851), shuma prej.....**20,000.00 €**  
**7.2.** Renovimi i palestës "Jeton Tërstena" (51007), shuma prej.....**29,901.00 €**  
**7.3.**Ndërtimi i objektit ndihmës në stadiumin „Ferki Aliu" (51847), shuma prej.....**20,000.00 €**

**8.** Bujqësia (47024), në projektet:

- 8.1.** Projektet në bashkëfinancim me donatorë kodit (49561) ), shuma prej **82,240.00 €**  
**8.2.**Rregullimi dhe pastrimi i lumit Llap- Silnica kodit (52290), shuma prej **60,000.00 €**

**9.** Planifikimi urban dhe inspeksioni (66425), në projektet:

- 9.1.** Asfaltimi i rr. Vesekoc – Sllakovc (53584), shuma prej.....**80,000.00 €**  
**9.2.** Ndërt.rrug.lokale në fshatra kodit (41424), shuma prej.....**166,623.00 €**  
**9.3.** Ndërtimi i parkut në Stanoc, kodit (i ri) , shuma prej.....**50,185.00 €**  
**9.4.** Mbjellja e drunjve dekorativ kodit (49588), shuma prej.....**3,000.00 €**

**10. Shërbimet e shëndetësisë primare (74450), në projektet:**

- 10.1.** Automjet i terrenit për shëndetësi kodi (50059), shuma prej.....**8,500.00 €**
- 10.2.** Ndërtimi i zyrave administrative në QKMF (52190), shuma prej.....**31,000.00 €**
- 10.3.** Laboratori në Lumadh (I RI), shuma prej.....**3,042.00 €**

**11. Shërbimet Rezidenciale – Vushtrri (75617), në projektin:**

- 11.1** Blerja e veturës për Shërbimet rezidenciale kodi (53625), shuma prej....**5,000.00 €**

**12. Arsimi fillor, i mesëm i ulët (93690), në projektet:**

- 12.1.** Meremetimi i SHFMU "Rexhep Musa" kodi (51870), shuma prej.....**3,833.00 €**
- 12.2.** Meremetimi i SHFMU "Mihaliq" kodi (51869), shuma prej.....**550.00 €**
- 12.3.** Meremetimi i SHMU "Enver Hadri" kodi (51866), shuma prej.....**950.00 €**
- 12.4.** Renovimi i shf "Ali Kelmendi" kodi (53055), shuma prej.....**6,355.00 €**
- 12.5.** Renovimi i SHFMU "Adem Voca " Pasomë kodi (53060), shuma prej.....**1,550.00€**
- 12.6.** Ndertimi i toaleteve ne SHMU"Emin Duraku" kodi (51854),shuma prej.....**44,319.56 €**
- 12.7.** Ndertimi i punetorise dhe kabineteve ne SHMT"Lutfi Musiqi" kodi (46561), shuma prej.....**16,992.00 €**
- 12.8.** Ndertimi i fushes sportive dhe rrethojes ne SHFMU-Smrekonice kodi (51853), shuma prej.....**10,270.00 €**
- 12.9.** Ndertimi i rrethojes ne Oshlan kodi (51862), shuma prej.....**1,564.00 €**
- 12.10.** Ndertimi i rrethojes ne Vilanc kodi (51863), shuma prej.....**1,346.00 €**
- 12.11.** Meremetimi i SHMU-1 kodi (49561), shuma prej.....**7,950.00 €**
- 12.12.** Renovimi i shkolles"Hajrullah Shala" ne Akrashtice kodi (49561), shuma prej.....**6,157.00 €**

**13. Arsimi i mesëm i lartë (94890), në projektet:**

- 13.1.**Paisje për praktike profesionale SHMP "Bahri Haxha" kodi (51874), shuma prej.....**36,699.00 €**
- 13.2.**Kaldaja për ngrohje qendrore "Lutfi Musiqi"SHMU II kodi (51875), shuma prej.....**12,939.00 €**



**8. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për bartjen e të hyrave vetanake nga viti 2022 në vitin 2023;**

**Isuf Jashari, drejtor i DBF-së-sqaroi** se të hyrat vetanake nga fondi 21 si dhe të hyrat e tejkualuar barten me automatizëm sepse kjo është e paraparë me ligjin për ndarjet buxhetore për vitin 2023, ndërsa është diskutabile a do të barten të hyrat nga fondi 22 i vitit 2022 dhe për këtë jemi duke pritur një informatë nga Ministria e Financave.

**Ferit Idrizi, kryetar i komunës-sqaroi** se në këtë situatë kur nuk dihet se çfarë do të vendos Qeveria e Kosovës, ne jemi shkuar me tri alternativa. Të hyrat e grumbulluara nga viti 2021 ato do të lejohen të barten, ndërsa është e pa qartë se çfarë do të ndodh me të hyrat e vitit 2021 a do ti merr Qeveria e Kosovës apo do t'i i 'u bartë komunave. Andaj me qëllim të mos bllokimit të procesit është shkuar me tri variante nëse i aprovon qeveria atëherë i kemi vendimet e miratuara nga ana e kuvendit.

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me 23 vota “për” të tjerët abstenim vendosi me sa vijon:**

1. Me këtë vendim bëhet bartja e të hyrave vetanake për vitin 2022 në vitin 2023 në kategoritë si në vijim:

1.1 Paga dhe mëditje .....	10,000.00 €
1.2 Mallra dhe shërbime.....	1,006,430.81 €
1.3 Shpenzime komunale.....	10,000.00 €
1.4 Subvencione dhe transfere.....	170,100.00 €
1.5 Investime kapitale.....	1,537,096.56 €

**Totali i mjeteve të bartura.....2,733,627.37 €**

2. Për zbatimin e këtij vendimi obligohet: Drejtoria për Buxhet dhe Financa dhe drejtoritë tjera kompetente komunale.

**9. Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit i vlerësimit të dëmeve nga shiu, era dhe zjarri;**

**Sylejman Mehulli, anëtar i kuvendit** –tha se në bazë të këtij raporti del se në fund të viti 2022 dhe fillim të viti 2023 ka pasur vërshime dhe ato kanë prekur disa familje në ekonominë e tyre familjare. Kjo e demanton faktin se nuk pasur fare dëme dhe se gjendja ka qenë nën kontroll siç ka pretenduar kryetari i komunës. Megjithatë e përshëndet projektin për pastrimin e lumenjve dhe prrockave që ndikon në mënjanimin e vërshimeve, gjatë motit të ligë.

**Agim Miftari, zyrtarë në Drejtorinë për Emergjencë-paraqiti** sqarime lidhur me raportin në fjalë në cilësinë e kryesuesit të Komisionit për vlerësimin e dëmeve nga shiu, era dhe zjarri.

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me vota “unanime” vendosi me sa vijon:**

1. Me këtë vendim aprovohet raporti i Komisionit Komunal lidhur me Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera në Komunën e Vushtrrisë, për përuhdhën nëntor –dhjetor 2022 dhe janar, shkurt-mars 2023.

2. Komisioni Komunal për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera, ka dalë në teren dhe ka bërë evidentimin e dëmeve të shkuara nga moti i ligë (vërshimet, zjarret dhe erërat e forta) që kanë mbretëruar në periudhën e sipër cekur në Komunën e Vushtrrisë.

3. Komisioni i cekur më lartë ka bërë vlerësimin e dëmeve dhe ka shqyrtuar kërkesat e qytetarëve dhe konform të gjeturave ka evidentuar dhe kalkulua shumat e mjeteve financiare të shkaktuara dëm në vlerë totale prej **110,096.73 €**, si në të mbjellat bujqësore e po ashtu edhe dëmet e shkuara në ekonomitë familjare, këto të dhëna për dëmet janë të bashkangjitura në mënyrë tabelare në raportin e komisionit.

4. Pjesë përbërëse e këtij vendimi është Raporti i Komisionit Komunal për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë tjera në Komunën e Vushtrrisë.

5. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen: Drejtoria për Mbrojtje dhe Shpëtim e Komunës së Vushtrrisë dhe po ashtu ky vendim i dërgohet edhe Agjencisë për Menaxhimin e Emergjencave (AME).

10. Shqyrtimi dhe aprovimi i Raportit të komisionit për përzgjedhjen e Këshillave Lokale;

**Edona Gashi, anëtare e kuvendit-** pyeti komisionin se përse nuk janë përfillur kriteret që dalin nga rregullorja gjatë procesit të zgjedhjes së Këshillave Lokale konkretisht paragrafi 4 i nenit 9 ku thuhet: takimet kanë legjitimitet juridik, nëse të pranishëm janë së paku 30 pjesëmarrës me të drejtë vote të atij lokaliteti, duke respektuar kuotën gjinore prej 30% të gjinisë më pak të përfaqësuar, dhe përfaqësimin etnik në lokalitete ku ka banorë të komuniteteve jo shumicë. Andaj bazuar në raport del se nga 25 Këshilla Lokal të themeluar në përbërjen e tyre kemi vetëm një femër, e që i bie se këto këshilla janë themeluar në kundërshtim me rregulloren në fuqi.

**Bekim Zabergja, anëtar i kuvendit-**tha se komisioni ka kryer një punë të jashtëzakonshme duke mbajtur takimet dhe në kohë rekord i ka zgjedhur këshillat lokal në tërë territorin e Komunës së Vushtrrisë gjë për të cilën meriton mirënjohje dhe falënderim. Tutej shtoj dhe njoftoj se rregullorja është hartuar në kundërshtim me udhëzimin administrativ dhe pikërisht për këtë është rekomanduar të bëhet plotësim-ndryshimi i saj. Ai sqaroi se disa takim janë anuluar pikërisht për shkak të mungesës së kuorumit prej 30 pjesëmarrës dhe është përsëritur mbledhja.

**Ymer Haradinaj, anëtar i kuvendit-**pasi falënderoj anëtarët e komisionit për punën ekipore që ka bërë, shtoj se pretendimi se vetëm në një femër është zgjedhur në këshillat e fshatrave është i paqëndrueshëm, sepse ai lexoj disa emra të këshillave lokal ku janë zgjedhur femra duke e demantuar kështu deklaratën e znj.Edona Gashi anëtare e kuvendit. Më tej shtoj se në disa lokalitetet ka pasur numë të madh të pjesëmarrësve edhe nga gjinia femërore si në Stanoc të Poshtëm dhe të Epërm në Stroc, ndërsa në disa të tjera pjesëmarrja ka qenë më e ulët. Ai kritikoj që prej dymbëdhjetë asamblistëve që ka kuvendi i komunës në këto takim ka marrë pjesë vetëm dy prej tyre Melihate Basholli dhe Blerina Shala. Në vazhdim ai lexoj para kuvendit listën e kryetarëve të fshatrave që janë zgjedhur.

**Adnan Lahu, anëtar i kuvendit**-tha se janë evidentuar shkelje të rregullores gjatë procesit të zgjedhjes së këshillave lokale, ndërsa procesi i zgjedhjes së tyre ka filluar para se rregullorja të hyn në fuqi.

**Agron Përçuku, anëtar i kuvendit**-tha se të kritikosh një punë që është bërë zellshëm për zgjedhjen e këtyre këshillave është vërtet për tu ndier keq dhe me mllef, sepse zgjedhja e këtyre këshillave është bërë në formën më të mirë të mundshme. Jepen letra për t'i lexuar deputetëve të rinj nga njerëzi të cilët kanë shkelur në çdo punën dhe aktivitet që kanë krye, kjo vërtet është për keqardhje. Kjo me fjalë tjera i bie se puna e mirë nuk vlerësohet në këtë kuvend.

**Ferit Idrizi, kryetar i komunës**-tha se e vlerëson larë punën e komisionit për zgjedhjen e këshillave lokale, dhe potencoi se është bërë një punë jashtëzakonisht e mirë pas këta trupa janë me rëndësi për komunën për adresimin e problemeve dhe projekteve tjera në territorin e Komunës së Vushtrrisë. Më tej njoftoj se janë në përpjekje për hartimin kartelave identifikuese për kryetaret e këshillave lokal.

**Në fund të diskutimeve lidhur me këtë pikë të rendit të ditës kuvendit pas votimit me 24 vota “për” aprovoj Raportin e komisionit për përzgjedhjen e Këshillave Lokale të Komunës së Vushtrrisë.**

**11. Shqyrtimi i Informatës lidhur me rezultatet (ecurinë) e dhënies në shfrytëzim të pronës komunale për vitin 2022;**

**Adnan Lahu, anëtar i kuvendit**-tha se shifrat e publikuara në këtë informatë vërtet janë për keqardhje ku shihet se nga këto qira janë inkasuar vetëm 2155 €, ndërsa akoma nuk është ndërmarr asnjë veprim i komunës për lirimin e këtyre shfrytëzuesve nga obligimet komunale me qëllim të lehtësimit të zhvillimi të veprimtarisë së tyre. Lidhur me kërkesën për një zyrtar për menaxhimin e kontratave tha se kjo është një kërkesë plotësisht me vend.

**Bekim Zaberija, anëtar i kuvendit**-tha se paraardhësi i drejtorit të DGJKP-së në mandatin e kaluar ka lënë shumë probleme, sepse paramendon Drejtoria për Kadastër nuk e ka pasur të funksionalizuar Sektorin për Pronë. Kërkoj që ky sektor të funksionalizohet sa më parë.

**12. Shqyrtimi i propozimit për ofrimin e ndihmës financiare për Komunën e Mitrovicës dhe Skënderajt si rezultat i dëmeve nga vërshimet, si dhe ofrimin e ndihmës financiare për Shtetin e Turqisë dhe Sirisë si pasojë e tërmetit;**

**Ilmi Azemi, anëtar i kuvendit**-tha se ky propozim ka dal nga Komitetit për Politikë dhe Financa, por me që ka ndryshuar rrethanat në fondet e komunës ku qeveria pretendon ti merr një pjesë të mjeteve të bartura atëherë kjo çështje le të mbetet në kompetencën e zyrës së kryetari që ta vendosë.

**Faton Hyseni, anëtar i kuvendit**-tha se është mirë që tu dilet në ndihmë atyre që kanë nevojë, por ne e dimë se ka mungesë të fondeve, dhe kemi edhe shumë nevojtar në komunën tonë, andaj duhet ti kemi parasysh njerëzit tanë.

**Ymer Haradinaj, anëtar i kuvendit**-tha se ne jemi solidarizuar me vëllezërit tanë në Komunën e Mitrovicës dhe Skënderajt dhe kemi ndje dhimbje, por kur bëhet fjalë për ndihma ne kemi familje që janë dëmtuar nga vërshimet qysh në vitin 2019 dhe atyre familjeve nuk i'u është bërë akoma një zgjidhje dhe janë të paktën tri familje që nga ajo kohë jetojnë me qira. Në këtë aspekt kërkoj nga Drejtoria e Emergjencave që të evidentoj se sa familje kemi që kanë pësuar dëme nga vërshimet që nga vitet 2019-2020-2021 dhe 2022, ashtu që të gjendet një zgjidhje për to.

**13. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për caktim të kahjeve të lëvizjes në disa rrugë të qytetit;**

**Adnan Lahu, anëtar i kuvendit**-njoftoi se me këto rrugë duhet të gjendet një zgjidhje, për shkak se kemi një dyndje me mjete motorike sidomos këtu afër komunës, si grup i LDK deklaroi se do ta mbështesin këtë propozim-vendim.

**Islam Latifi, zyrtar në DSHP**-paraqiti sqarime lidhur me këtë pikë të rendit të ditës duke shtuar se tashmë jo vetëm pjesa e ngopur e komunikacionit afër objektit të Komunës por tani kemi konfirmim të kërkesë sonë nga UNHABITAT për mbështetjen në hartimin e planit të mobilitetit të Komunës së Vushtrrisë.

**Mek Selaci, anëtar i kuvendit**-pyeti se nëse rruga “Isa Boletin” bëhet rrugë një kahëshe atëherë kahja tjetër e rrugës a do të shfrytëzohet si parking për vetuar e që kjo do ti pengonte banorët që banojnë përgjatë kësaj rruge.

**Në fund të diskutimeve lidhur me këtë pikë të rendit të ditës kuvendit pas votimit me 25 vota “për” vendosi me sa vijon:**

1. Rruga qarkulluese „Weslli Klark” caktohet rrugë me një kahe të lëvizjes në drejtim të rrugës „Ruzhdi Hyseni”.

2. Segmenti i parë i rrugës qarkulluese „Ismail Qemajli” caktohet rrugë me një kahe të lëvizjes, në drejtim të rrugës „Haxhi Zeka”

3. Rruga qarkulluese „Ruzhdi Hyseni” caktohet rrugë me një kahe të lëvizjes në drejtim të rrugës rrugës – sheshit „Hasan Prishtina”.

4. Rruga qarkulluese „Isa Boletini” përcaktohet rrugë me një kahe të lëvizjes nga kryqëzimi me sheshin - rrugën „Hasan Prishtina” në drejtim të rr. „Zenullah Begu”.

5. Në rrugën qarkulluese me një kahe të lëvizjes „Hasan Prishtina” ndalohet ndalja dhe parkimi për mjetet me veprim motorik.

6. Rruga „Ramadan Fazliu” rezervohet për parkimin e taksive individual.

7. Për zbatimin e këtij vendimi obligohen: Drejtoria për Shërbimeve Publike dhe Drejtoria e Inspektimeve e Komunës së Vushtrrisë.

**14. Rishqyrtimi i Propozim – vendimit për aprovimin e Planit Lokal për veprim në Mjedis;**

**Fortuna Krasniqi, drejtoreshë e DUMM-së**-sqaroi se ky planë është aprovuar para dy seancave, por që Ministria e Mjedisit ka kërkuar të bëhen disa plotësime të cilat janë inkorporuar në plan, ndërsa kërkoj që të bëhet korrigjimi i bazës juridike të këtij vendimi.

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me vota “unanime” vendosi me sa vijon:**

1. Me këtë vendim miratohet Plani Lokal për Veprim në Mjedis për Komunën e Vushtrrisë 2023-2026

2. Për zbatimin e këtij plani obligohen Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit, Drejtoria për Shërbime Publike, Drejtoria për Ekonomi, Bujqësi dhe Zhvillim Rural.

3. Pjesë përbërëse e këtij vendimi është Plani Lokal për Veprim në Mjedis për Komunën e Vushtrrisë 2023-2026.

4. Ky vendim hyn në fuqi pesëmbëdhjetë (15) ditë pas regjistrimit në Zyrën e Protokollit në Ministrinë e Pushtetit Lokal, si dhe shtatë (7) ditë pas publikimit në faqen zyrtare të Komunës së Vushtrrisë.

15. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore;

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me vota “unanime” vendosi me sa vijon:**

1. Me këtë vendim lejohet ndërrimi i destinimit nga toka bujqësore në tokë ndërtimore në parcelën kadastrale: nr.P-70202063-0028-0, me kulturë arë e klasës së 5 (pestë), në sipërfaqe prej 107 m<sup>2</sup> nga sipërfaqja totale 4180m<sup>2</sup>, Zona Kadastrale Strofc, pronë e Blerim Hasanit, i cili i ka dhënë në shfrytëzim parcelën në fjalë - Hasan Hasani si qiramarrës me Kontratë mbi qiranë e paligjshmërisë me Nr. protokollit. LRP/Nr.Ref.3284/13252/2022 tek noteri Bardhyl Dinaj me seli në Vushtri.

2. Qëllimi i lejitimit për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore në tokë ndërtimore në parcelën kadastrale të cekur si në pikën 1 të këtij vendimi, është ndërtimi i objektit me destinim Dhomë Mjalti me etazhitet P+0.

3. Lejen ndërtimore dhe kushtet për rregullimin e hapësirës për ndërtimin e objektit nga pika 2 e këtij vendimi do ta lëshojë dhe përcaktojë konform dispozitave ligjore Drejtoria për Urbanizëm dhe Mbrojtje të Mjedisit, pas pagesës së tarifës për ndërrim të destinimit të tokës bujqësore.

4. Obligohet pronari i parcelës nga pika 1 e këtij vendimi të bëjë pagesën e tarifës për ndërrim të destinimit të tokës bujqësore sipas nenit 14.2 nën ”b” të Udhëzimit Administrativ për ndërrimin e destinimit të tokës bujqësore Nr.41/2006, përmes Drejtorisë për Ekonomi, Bujqësi, Pylltari dhe Zhvillim Rural.

16. Shqyrtimi dhe aprovimi i Propozim – vendimit për formimin e komisionit për ndryshim-plotësimin (**hartimin**) e Rregullores për Punën e Kuvendit dhe Organeve të tij.

**Pas shqyrtimit të kësaj pike të rendit të ditës, Kuvendi pas votimit me vota “unanime” vendosi me sa vijon:**

1. Me këtë vendim formohet komisioni për ndryshim-plotësimin (hartimin) e Rregullores për punën e kuvendit dhe organeve të tij, në përbërjen si në vijim:

- 1.1. Melihate Basholli-Latifi, kryesuese e Kuvendit (PDK);**
- 1.2. Leonora Gërguri, anëtare e kuvendit (LDK);**
- 1.3. Mek Selaci, anëtar i kuvendit (LVV);**
- 1.4. Bekim Zabergja, anëtar i kuvendit (Nisma Socialdemokrate) dhe**
- 1.5. Bastri Duraku, nga sekretaria e kuvendit.**

**2.** Komisioni i cekur në pikën një (1) të këtij vendimi, do të bëjë plotësim-ndryshimin (hartimin) e draftit të kësaj rregulloreje dhe të njëjtën do ta procedojë në kuvend për aprovim.

**3.** Për zbatimin e këtij vendimi obligohen anëtarët e komisionit të cekur në pikën një (1) të këtij vendimi.

**4.** Ky vendim hyn në fuqi shtatë (7) ditë pas publikimit në faqen zyrtare të Komunës së Vushtrrisë.

**Mbledhja përfundoi në ora: 15:10.**

**Bastri Duraku**

---

**Procesmbajtës**

**Melihate Basholli-Latifi**

---

**Kryesuese e Kuvendit**



REPUBLIKA E KOSOVËS



KOMUNA VUSHTRRI

<b>DATE/A:</b>	13.04.2023
<b>PËR/ZA/TO:</b>	KPF dhe Kuvend
<b>NGA/OD/FROM:</b>	Ferit Idrizi, Kryetar i Komunës Abit Abiti, ZKF
<b>TEMA/SUBJEKAT/SUBJECT:</b>	Raporti tremujor , Janar – Mars

Në pajtim me dispozitat e nenit 45, paragrafët 45.2, 45.4 dhe 46.1 të Ligjit nr. 03/L – 048, Për Menaxhimin e Financave Publike dhe Përgjegjësitë Drejtoria për Buxhet dhe Financa ka përgatitur raportin tremujor i cili mbulon vitin fiskal e deri në fund të këtij tremujori i cili sapo ka përfunduar. Ky raport përmban shënime mbi arkëtimet , shpenzimet dhe një përmbledhje të shpenzimeve Kapitale . Këtë raport e prezentojmë në KPF , pas shqyrtimit nga KPF ky raport i prezantohet Kuvendit Komunal dhe një kopje të këtij raporti ja dërgojmë edhe Ministrisë.

Me respekt.

Shtojcë Raportet:

Emri i Komunës :		K.K.VUSHTRRI								
Kodi i Komunës:		644								
Periudha raportuese		Janar - Mars 2023								
<b>TE HYRAT VETANAKE (THV) SIPAS DREJTORIVE DHE KODIT EKONOMIK</b>										
Përshkrimi	Kodi	Periudha raportuese			Vjetore				Viti i kaluar	
		Buxheti i planifikuar për PR	Të hyrat e realizuar në PR	Përqindja e buxhetit të realizuar për PR	Buxheti i planifikuar për 2023	Buxheti i mbetur për 2023	Plani i revduar	Dallimi në mes të buxhetit të planifikuar dhe planit të revduar		Te hyrat e realizuara ne periudhen e njejte 2022
		4	5	6 = 5/4*100	7	8= 7-5	9	10 = 7-9	11	
<b>Administrata dhe personell</b>	<b>163</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
Taksa administrative		25,000.00	17,989.00	72%	100,000.00	82,011.00	0.00	100,000.00	17,469.00	
<b>TOTAL</b>		<b>25,000.00</b>	<b>17,989.00</b>	<b>72%</b>	<b>100,000.00</b>	<b>82,011.00</b>	<b>0.00</b>	<b>100,000.00</b>	<b>17,469.00</b>	
<b>Inspeksioni</b>	<b>166</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
Pranime teknike		1,250.00	3,725.00	298%	5,000.00	1,275.00	0.00	5,000.00	1,245.00	
Pelqimet sanitare				0%		0.00	0.00	0.00	1,275.00	
Gjjobat e Inspeksionit		1,250.00	1,500.00	120%	5,000.00	3,500.00	0.00	5,000.00		
<b>TOTAL</b>		<b>2,500.00</b>	<b>5,225.00</b>	<b>209%</b>	<b>10,000.00</b>	<b>4,775.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>2,520.00</b>	
<b>Buxheti dhe Financa</b>	<b>175</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
Taksat e firmave		3,750.00	8,250.00	220%	15,000.00	6,750.00	0.00	15,000.00	14,250.00	
Tatimi në pronë		288,036.00	270,824.05	94%	1,152,144.00	881,319.95	0.00	1,152,144.00	200,854.34	
<b>TOTAL</b>		<b>291,786.00</b>	<b>279,074.05</b>	<b>96%</b>	<b>1,167,144.00</b>	<b>888,069.95</b>	<b>0.00</b>	<b>1,167,144.00</b>	<b>215,104.34</b>	
<b>Arsimi</b>	<b>900</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
<b>Shtjja e prodhimeve</b>										
Participimi në çerdhen		15,000.00	19,522.00	130%	60,000.00	40,478.00	0.00	60,000.00	11,643.00	
Shkolla e Mesme Teknike		3,750.00	4,859.00	130%	14,000.00	9,141.00	0.00	14,000.00	4,620.00	
Shkolla e Mesme Profesionale		3,500.00	5,210.00	149%	15,000.00	9,790.00	0.00	15,000.00	5,860.00	
<b>TOTAL</b>		<b>22,250.00</b>	<b>29,591.00</b>	<b>133%</b>	<b>89,000.00</b>	<b>59,409.00</b>	<b>0.00</b>	<b>89,000.00</b>	<b>22,123.00</b>	
<b>Gjeodezi dhe Kadastër</b>	<b>650</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
Tatimi nga Gjeodezia dhe Kadastër		17,500.00	27,442.00	157%	70,000.00	42,558.00	0.00	70,000.00	30,467.00	
Qiraja nga objektet publike		5,750.00	3,000.00	52%	23,000.00	20,000.00	0.00	23,000.00	2,155.00	
<b>TOTAL</b>		<b>23,250.00</b>	<b>30,442.00</b>	<b>131%</b>	<b>93,000.00</b>	<b>62,558.00</b>	<b>0.00</b>	<b>93,000.00</b>	<b>32,622.00</b>	
<b>Kultura, Shport dhe Recreacioni</b>	<b>850</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
Palestra e sportit		250.00	120.00	48%	1,000.00	880.00	0.00	1,000.00	48.00	
Biblioteka		125.00		0%	500.00	500.00	0.00	500.00		
Shtëpia e Kulturës		250.00		0%	1,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00		
<b>TOTAL</b>		<b>625.00</b>	<b>120.00</b>	<b>19%</b>	<b>2,500.00</b>	<b>2,380.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,500.00</b>	<b>48.00</b>	
<b>Shërbime publike</b>	<b>180</b>	€	€	%	€	€	€	€	€	
Parkingjet		500.00	485.00	97%	2,000.00	1,515.00	0.00	2,000.00	880.00	
Regjistrimi i automjeteve		30,000.00	34,476.00	115%	120,000.00	85,524.00	0.00	120,000.00	30,250.50	
Taksat e mbeturinave		189,000.00	150,469.54	80%	756,000.00	605,530.46	0.00	756,000.00	130,734.49	
<b>TOTAL</b>		<b>219,500.00</b>	<b>185,430.54</b>	<b>84%</b>	<b>878,000.00</b>	<b>692,569.46</b>	<b>0.00</b>	<b>878,000.00</b>	<b>161,864.99</b>	



Prokurimi									
Bujqësi	470	€	€	%	€	€	€	€	€
Ndryshimi i destinimit		3,750.00	15,218.00	406%	15,000.00	-218.00	0.00	15,000.00	3,637.00
Shitja e Drujve									
Leje pune									
<b>TOTAL</b>		<b>3,750.00</b>	<b>15,218.00</b>	<b>406%</b>	<b>15,000.00</b>	<b>-218.00</b>	<b>0.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>3,637.00</b>
Shëndetës	700	€	€	%	€	€	€	€	€
Participim		12,500.00	12,911.55	103%	50,000.00	37,088.45	0.00	50,000.00	11,227.50
Participim QPS		500.00	1,170.00	234%	2,000.00	830.00	0.00	2,000.00	830.00
<b>TOTAL</b>		<b>13,000.00</b>	<b>14,081.55</b>	<b>108%</b>	<b>52,000.00</b>	<b>37,918.45</b>	<b>0.00</b>	<b>52,000.00</b>	<b>12,057.50</b>
Urbanizmi	660	€	€	%	€	€	€	€	€
Lejet e ndërtimit		105,978.75	65,994.88	62%	423,915.00	357,920.12	0.00	423,915.00	181,457.20
leje mjedisore		12,500.00	50.00		50,000.00				14,897.28
Legalizim i Objekteve		3,750.00	11,441.37		15,000.00				491.61
Rrenim i objekteve			668.64						
Shfrytëzimi i pronës P		1,250.00	240.00	19%	5,000.00	4,760.00	0.00	5,000.00	3,984.20
<b>TOTAL</b>		<b>123,478.75</b>	<b>78,394.89</b>	<b>63%</b>	<b>493,915.00</b>	<b>362,680.12</b>	<b>0.00</b>	<b>428,915.00</b>	<b>200,830.29</b>
	850	€	€	%	€	€	€	€	€
Gjobat e pyjeve			530.00						200.00
Të hyrat tjera			521.20	#VALUE!		-521.20	0.00	0.00	20,873.00
<b>TOTAL</b>		<b>0.00</b>	<b>1,051.20</b>	#DIV/0!	<b>0.00</b>	<b>-521.20</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>21,073.00</b>
		<b>725,139.75</b>	<b>656,617.23</b>	<b>91%</b>	<b>2,900,559.00</b>	<b>2,243,941.77</b>	<b>0.00</b>	<b>2,835,559.00</b>	<b>689,349.12</b>
Sqarim:									
Planifikimi i të hyrave vetanake për periudhën Janar-Mars 2023 është 2,262,795.00euro,realizim është 725,139.75euro, shprehur në përqindje 90.55% realizimi,									

#REFI	K.K.Vushtri																		
#REFI	644																		
Periudha raportuese		Janar - Mars																	
<b>PËRMBLEDHJA E SHPENZIMEVE SIPAS BURIMIT TË FINANCIMIT</b>																			
<b>PERIUDHA RAPORTUESE</b>										<b>VIETORE</b>									
<b>PËRSHKRIMI</b>	<b>KODI</b>	<b>BUXHETI I PLANIFIKUAR</b>	<b>Shpenzimet të realizuar në PR</b>	<b>Përqindja e nuxhetit të alokuar</b>	<b>Buxheti i planifikuar për 2023</b>	<b>Buxheti i mbetur për 2023</b>	<b>Plani i reviduar 2023</b>	<b>Dallimi në mes të buxhetit të planifikuar dhe planit të reviduar</b>	<b>Shpenzimi i realizuar për periudhën e njëjtë 2022</b>										
	4	5	6 = 5/4*100 %	7	8=7-5	9	10 = 7-9	11											
	€	€	%	€	€	€	€	€											
Finacimi nga huamarrjet	04			0%	0.00	0.00	0.00	0.00											
Granti Qeveritar	10	3,856,767.85	3,516,840.41	91%	20,486,582.55	16,969,742.14	0.00	20,486,582.55											2,928,068.13
Të hyrat vetanake	21	471,084.37	202,526.29	43%	2,900,559.00	2,698,032.71	0.00	2,900,559.00											
Mjetet e bartura	22			0%	0.00	0.00	0.00	0.00											
Donacionet e brendshme	31	5,471.23		0%	5,471.23	5,471.23	0.00	5,471.23											20,825.39
Donacionet e jashtme	32	19,686.17		0%	19,686.17	19,686.17	0.00	19,686.17											
<b>TOTALI</b>		<b>4,353,009.62</b>	<b>3,719,366.70</b>	<b>85%</b>	<b>23,412,298.95</b>	<b>19,692,932.25</b>	<b>0.00</b>	<b>23,412,298.95</b>											<b>2,948,893.52</b>
Sgarim:																			
Granti Qeveritar kod ekonomik 10,Buxheti i planifikuar është 3,856,767.85 euro,Buxheti i shpenzuar është 3,516,840.41euro,Realizimi është 91%																			
Të hyrat vetanake kod ekonomik 21,Buxheti i planifikuar është 471,084.37euro,Buxheti i shpenzuar është 202,526.29euro,Realizimi është 43%																			
Mjetet e bartura kod ekonomik 22,ende nuk jon alokuar.																			
Donacionet e brendeshme kod ekonomik 31,Buxheti i planifikuar është 5,471.23euro																			
Donacionet e jashtme kod ekonomik 32,Buxheti i planifikuar është 19,686.17euro,																			
<b>Konkloidojm se Buxheti i planifikuar është 4,353,009.62euro,Buxheti i shpenzuar është3,719,366.70 euro,Realizimi është 85%</b>																			

Ndërtimi i rrjetit të ujësjellësit me rezervuar për fshat

Komuna	VUSHTRRI	PERIUDHA RAPORTUESE		VLETORE			Viti I kaluar		
Kodi	644	BUXHETI I PLANIFIKUAR	Shpenzimet të realizuar në PR	Përqindja e nuxhetit të alokuar	Buxheti I planifikuar për 2023	Buxheti I mbetur për 2023	Plani I reviduar 2023	Dallimi në mes të buxhetit të planifikuar dhe planit të reviduar	Shpenzimi I realizuar për periudhën e njëjtë 2022
Periudha raportuese	Janar - Mars								
<b>PËRMLEDHJA E SHPENZIMEVE SIPAS KATEGORIVE TË LARTA TË SHPENZIMEVE</b>									
<b>PËRSHKRIMI</b>	<b>KODI</b>	<b>PERIUDHA RAPORTUESE</b>		<b>VLETORE</b>			<b>Viti I kaluar</b>		
		4	5	6 = 5/4*100 %	7	8 = 7-5	9	10 = 7-9	11
		€	€		€	€	€	€	€
Paga dhe mëditje	111	2,849,477.85	2,847,714.85	100%	10,809,604.55	7,961,889.70	0.00	10,809,604.55	2,470,715.80
Mallra dhe shërbime	130	1,150,357.86	750,345.90	65%	3,904,347.45	3,154,001.55	0.00	3,904,347.45	356,942.78
Shpenzimet komunale	132	146,150.00	82,435.95	56%	472,500.00	390,064.05	0.00	472,500.00	62,257.94
Subvencionet dhe transferet	200	100,000.00	38,870.00	39%	942,000.00	903,130.00	0.00	942,000.00	38,270.00
Investimet kapitale	300	107,023.91		0%	7,283,846.95	7,283,846.95	0.00	7,283,846.95	20,707.00
Rezerva						0.00			
<b>TOTALI</b>		<b>4,353,009.62</b>	<b>3,719,366.70</b>	<b>85%</b>	<b>23,412,298.95</b>	<b>19,692,932.25</b>	<b>0.00</b>	<b>23,412,298.95</b>	<b>2,948,893.52</b>
Sgarim:									
Paga dhe mëditje kodit ekonomik 111,Buxheti I planifikuar është 2,849,477.85euro,Buxheti I shpenzuar është 2,847,714.85euro,Realizimi është 100%									
Mallra dhe shërbime kodit ekonomik 130,Buxheti I planifikuar është 1,150,357.86euro,Buxheti I shpenzuar është 750,345.90euro,Realizimi është 65%									
Shpenzimet komunale kodit ekonomik 132,Buxheti I planifikuar është 146,150euro,Buxheti I shpenzuar është 82,435.95euro,Realizimi është 56%									
Subvencionet dhe transferet kodit ekonomik 200,Buxheti I planifikuar është100,000euro,Buxheti I shpenzuar është 38,870.00euro,Realizimi është 39%									
Investimet kapitale kodit ekonomik 300,Buxheti I planifikuar është 107,023.91euro,									
<b>Konkludojm se Buxheti I planifikuar është 4,353,009.62euro,Buxheti I shpenzuar është 3,719,366.70 euro,Realizimi është 85%</b>									

Emri i Komunës :	VUSHTRRI								
Kodi i Komunës:	644								
Periudha raportuese	Janar - Mars								
<b>PËRMBLEDHJA E SHPENZIMEVE SIPAS DREJTORIVE</b>									
PËRSHKRIMI	KODI	PERIUDHA RAPORTUESE			VETORE			Viti i kaluar	
		BUXHETI I PLANIFIKUAR	Shpenzimet të realizuar në PR e buxhetit të alokuar	Përqindja e nuxhetit të alokuar	Buxheti I planifikuar për 2023	Buxheti I mbetur për 2023	Plani I reviduar 2023		Dallimi në mes të buxhetit të planifikuar dhe planit të reviduar
		€	€	%	€	€	€	€	
Zyra e Kryetarit	160	86,508.81	73,219.73	85%	347,406.00	274,186.27	0.00	347,406.00	44,238.27
Administrata dhe personeli	163	141,435.71	102,229.44	72%	514,052.93	411,823.49	0.00	514,052.93	58,104.23
Inspektimet	166	28,308.76	17,608.76	62%	134,683.00	117,074.24	0.00	134,683.00	18,586.61
Prokurimi	167	11,078.15	8,578.15	77%	55,360.93	46,782.78	0.00	55,360.93	6,181.85
Zyra e Kuvendit Komunal	169	64,901.43	62,501.43	96%	141,264.99	78,763.56	0.00	141,264.99	31,825.29
Buxheti dhe financat	175	44,256.20	38,502.20	87%	197,918.00	159,415.80	0.00	197,918.00	36,150.99
Mbrojtja civile dhe emergjencia	180	719,105.86	419,625.89	58%	4,771,035.16	4,351,409.27	0.00	4,771,035.16	180,197.82
ZYRA TOKARE E komuniteteve	195	21,138.73	11,890.57	56%	70,079.00	58,188.43	0.00	70,079.00	11,642.89
Bujqesi, pylltari, zivillimi rural	470	57,408.48	22,415.48	39%	555,872.92	533,457.44	0.00	555,872.92	20,883.96
Gjeodezi dhe Kadastër	650	20,204.73	17,204.73	85%	94,183.00	76,978.27	0.00	94,183.00	16,574.39
Planifikimi urban dhe mjedisi	660	34,373.83	15,279.12	44%	2,849,236.70	2,833,957.58	0.00	2,849,236.70	32,601.66
Shëndetësia primare	730	576,751.17	515,246.19	89%	3,269,703.64	2,754,457.45	0.00	3,269,703.64	501,825.63
Shërbimet sociale rezidenciale		57,195.56	47,454.45	83%	319,154.00	271,699.55	0.00		38,488.21
Kulturë, rini, sport	850	67,532.36	44,319.00	66%	453,264.65	408,945.65	0.00	453,264.65	41,597.48
Arsimi	920	2,422,809.84	2,323,291.56	96%	9,639,084.03	7,315,792.47	0.00	9,639,084.03	1,909,994.24
<b>TOTALI</b>		<b>4,353,009.62</b>	<b>3,719,366.70</b>	<b>85%</b>	<b>23,412,298.95</b>	<b>19,692,932.25</b>	<b>0.00</b>	<b>23,412,298.95</b>	<b>2,948,893.52</b>

Kodi I komunës:  
 Periudha raportuese

VUSHTRRI  
 644  
 Janar - Mars 2023

KODI	Mallrat dhe shërbimet	2023	2022
13130	Shpenzimet e udhëtimit zyrtar brenda vendit		
13132	Akomodimi I udhëtimit zyrtar brenda vendit		
13133	Shpenzimet e tjera të-udhëtimit zyrtar brenda vendit	184.10	216.24
13140	Shpenzimet e udhëtimit zyrtar jasht vendit	3,609.82	
13141	Shpenzimet të vogla -para xhepi	568.80	309.00
13142	Akomodimet e udhëtimit zyrtar jasht vendit	633.50	
13143	Shpenzimet tjera e udhëtimit zyrtar jasht vendit	66.24	39.00
13310	Shpenzimet për internet	1,417.16	1,818.25
13320	Shpenzimet e telefonisë mobile	2,241.46	1,599.42
13330	Shpenzimet postare	357.80	233.30
13420	Shërbimet e perfaqsimi - avokaturë	2,844.00	
13430	Shërbime te ndryshme shendetësore	735.00	150.00
13440	Shërbime te ndryshme intelektuale dhe këshilldhënëse	12,442.60	36.00
13460	Shërbime Kontraktuese Tjera	534,688.15	242,260.28
13470	Shërbime teknike		400.00
13501	Mobilje (më pak se 1000 euro)		493.00
13509	paisme tjera (më pak se 1000 euro)		11,241.00
13610	Furnizime për zyrë	3,219.00	9,271.68
13620	Furnizime me ushqim dhe pije (jo dreka zyrtare)	9,064.10	2,270.82
13630	Furnizime mjekësore	16,725.43	2,990.50
13640	Furnizime pastrimi		514.50
13650	Furnizim me veshmbathje	992.50	
13655	Furnizim me preparate kimike		991.00
13710	vaj		303.00
13720	Nafte per ngrohje qendrore		18,006.16
13760	Dru	109,668.00	31,754.00
13770	Derivate per gjenerator	1,479.73	1,601.26
13780	Karburant per vetura	4,543.41	6,587.62
13790	Gas natyror		
13810	Avanc për para të imta	2,800.00	1,800.00
13820	Avanc për udhëtime zyrtare	27,245.70	3,139.00
13918	Provizion për tarifa të ndryshme	1,225.00	
13950	Regjistrimi i automjeteve		2,101.85
14010	Mirembajtja dhe riparimi i automjeteve	129.08	
14020	Mirembajtja e ndertesave		161.00
14023	Mirembajtja e shkollave		1,289.00
14040	Mirembajtja e teknologjisë informative		1,575.01
14050	Mirembajtja e mobileve dhe paismeve	600.00	1,182.00
14130	Qiraja - paisme	1,807.84	2,040.85
14140	Qiraja -makineria	4,757.88	694.00

14220	Botimet e publikimeve		600.00
14230	Shpenzimet per informim publik	1,140.00	799.60
14310	Drekat zyrtare	5,159.60	5,863.50
14410	Shpenzime-vendimet e gjykatave		2,310.94
14415	Pagesat për tarifet-vendimet gjyqësore- përmbarimore		300.00
<b>13 TOTALI PËR MALLRA DHE SHËRBIME</b>		<b>750,345.90</b>	<b>356,942.78</b>

<b>14</b>			
13210	Rryma	61,584.42	51,076.29
13220	Uji	13,366.28	6,606.76
13230	Mbeturinat	5,885.92	4,040.90
13250	Shpenzimet telefonike	1,599.33	533.99
13260	Pagesa-vendime gjyqësore		
<b>14 TOTALI I SHPENZIMEVE KOMUNALE</b>		<b>82,435.95</b>	<b>62,257.94</b>

<b>20</b>	<b>SUBVENCIONET</b>		
21110	SUBVENCIONE PËR ENTITETET PUBLIKE	6,000.00	38,270.00
21200	SUBVENCIONE PËR ENTITETET JOPUBLIKE	32,870.00	
<b>20 TOTALI I SUBVENCIONEVE</b>		<b>38,870.00</b>	<b>38,270.00</b>
<b>TOTALI I SHPENZIMEVE OPERATIVE</b>		<b>871,651.85</b>	<b>457,470.72</b>



REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA VUSHTRRI

Kuvendi i Komunës



**Datë:** 07.04.2023

**Për:** Komitetin për Politikë dhe Financa dhe Kuvendin Komunal

**Përmes:** Kryetarit të Komunës, Ferit Idrizi

**Nga:** Komisioni i Aksionarëve, Benjamin Shala

**Për shqyrtim:** INFORATË PËR RAPORTIN VJETOR TË PUNËS SË NDËRMARRJES  
REGJIONALE TË MBETURINAVE „UNITETI” PËR VITIN 2022

Të nderuar,

Raporti vjetor i punës së Ndërmarrjes Regjionale të Mbeturina „Uniteti” për vitin 2022, sipas Planit vjetor të punës së kuvendit për vitin 2022, është i planifikuar për diskutim në seancën e muajit prill, prandaj pas miratimit nga Bordi Drejtues po e sjellim për diskutim në këtë seancë.

Shtojcë:

RAPORTI VJETOR I PUNËS SË NDËRMARRJES REGJIONALE TË UJËSJELLËSIT  
„MITROVICA” PËR VITIN 2022



Kompania Regjionale e Mbeturinave "Uniteti" Sh.A, Mitrovicë

Për:	Bordin e Drejtorëve të KRM "Uniteti" Sh.A
Nga:	Z. Gazmend Morina, Kryeshef Ekzekutiv KRM "Uniteti" Sh.A Mitrovicë
Lënda:	<b>Raporti i punës për vitin 2022</b>
Datë:	05/01/2023

Të nderuar,

KRM "Uniteti" Sh.A, edhe në vitin 2022, me sukses ka arritur t'i kryej aktivitetet e saj në grumbullimin e mbeturinave duke e përbushë Planin Operativ 100%. Gjithashtu ka përbushë dinamikën e punëve edhe në fshirje e larje të rrugëve në regjionin e Mitrovicës. Duke marrë për bazë vështirësitë me të cilat jemi ballafaquar në këtë periudhë qofshin ato në sektorin financiar apo operativ si dhe gjendjes pandemike në vend, kemi arritur që me sukses t'i përbushim aktivitetet primare dhe sekondare, qofshin ato në mirëmbajtjen dimërore të rrugëve, mirëmbajtjen verore në fshirje e larje të rrugëve, eliminimin e deponive ilegale, pastrimin e lumit Trepça nga mbeturinat, etj.

Viti 2022, karakterizohet me ngritjen e çmimit të derivateve që nga muaji shkurt. Kjo ngritje e çmimeve ka pasur ndikim edhe në përbushjen e detyrave dhe aktiviteteve tjera, si në pjesë rezervë për automjete/kamion, vajra, goma etj., duke shkaktuar vështirësi financiare. Për pasojë, kjo ngritje e çmimit të derivateve dhe në mënyrë që të shmangen shpenzime tjera shtesë, jemi detyruar që të tërhiqemi nga Projekti me titull "Java e Pastrimit me Unitetin" nën sloganin "Na pastrojmë çdo ditë, po sot hajde edhe ti!".

Në këtë periudhë raportuese, ka vazhduar zbatimi i marrëveshjeve për shërbime primare në Menaxhimin e Mbeturinave të lidhura ndërmjet Kompanisë dhe dy komunave (Mitrovicë dhe Vushtri). Vazhdon zbatimi i Marrëveshjeve për shërbime të veçanta të cilat kanë të bëjnë me eliminimin e deponive ilegale në hapësirat publike, qofshin ato në zonat urbane apo rurale e që përfshihen në territorin administrativ të Komunës së Mitrovicës dhe Skenderajt, si dhe marrëveshje tjera me vlera më të vogla të lidhura me institucione si Dogana e Kosovës, EULEX-i, Spitali Regjional "Sami Haxhibeqiri" etj.

Vlen të theksohet se marrëveshja e lidhur me Policinë e Kosovës e cila ka të bëjë me ofrimin e shërbimit në grumbullim të mbeturinave është e rëndësishë së veçantë duke pasur parasysh zhvillimet e fundit politike si dhe dislokimit të shumë trupave policore të Kosovës në veri të vendit, njëherësh nevojës dhe kërkesës së paraqitur për ofrimin e shërbimeve në grumbullim të mbeturinave në disa pika kulturore, si dhe duke marrë për bazë rolin vital të Policisë së Kosovës me rastin e kryerjes së detyrave të tyre.





Kompania Regjionale e Mbeturinave "Uniteti" SH.A. Mitrovicë

Me marrëveshje nga 01.07.2022, inkasimi për ekonomi familjare kalon nga Komuna e Mitrovicës në kompetenca të Kompanisë, transferimi i regjistrave të klientëve nga softueri i komunës është bartë në fund të këtij muaji duke ndikuar kështu negativisht në financat e kompanisë. Përveç tjerash ky regjistër ka qenë i mangët me të dhënat si numri i klientëve për rreth 3,000 ekonomi familjare më i vogël, adresat e pasakta të klientëve e shumë probleme tjera teknike. Andaj, duke marrë për bazë të gjitha këto, kam organizuar dhe përzgjedhë stafin e punëtorëve për t'iu dalë në ndihmë inkasantëve në mënyrë që sa më parë të regjistrohen të gjitha ekonomitë familjare rezidente dhe jo rezidente në territorin administrativ të Komunës së Mitrovicës.

Vlen të theksohet se në muajin tetor kemi hapur një pikë/zyre për inkasim në afërsi të objektit të Komunës së Mitrovicës, kjo zyre ka për qëllim qasjen sa më të lehtë të qytetarëve me Kompaninë.

Siç edhe jeni të informuar falë punës dhe angazhimit maksimal të punëtorëve tanë në menaxhimin e mbeturinave e po ashtu edhe të atyre në mirëmbajtjen e hapësirave të qasshme për publikun, Komuna e Mitrovicës disa vite me radhë ka fituar grante për performancë. Në kuadër të këtij granti të performancës GIZ dhe KFW kanë shpërndarë për Kompanitë e Mbeturinave kamion kompaktor, derisa KRM "Uniteti", është pajisur me gjashtë kamion kompaktor me kilometrazhe zero, dy kamion janë të kapacitetit 16 m<sup>3</sup> ndërsa katër tjerë janë të kapacitetit 8 m<sup>3</sup>, secila Njësi Punuese është pajisur me nga dy kamion.

Prurjetimi njëvjeçarë kishte zigzagët e veta, të cilat, varësisht nga rrethanat, qofshin ato financiare, operative apo tjera, herë shfaqeshin si mundësi më të favorshme, e herë si pengesë për veprimtarinë tonë. Megjithatë, kemi arritur që për të gjitha blerjet/furnizimet t'i kryejmë obligimet tona kundrejt furnitorëve.

Po ashtu, vlen të theksohet se pagat për të gjithë punëtorët e Kompanisë janë ekzekutuar me rregull, derisa paga e muajit dhjetor është ekzekutuar me datë 28.12.2022.

Në shenjë vlerësimi për kontributin e dhënë gjatë gjithë vitit 2022, për punëtorët e Kompanisë, për çka edhe jemi krenar duke llogaritur punën e palodhshme të tyre, si dhe për t'u solidarizuar me ta për festën e vitit të ri, kemi ndarë buxhetin që në formë bonusi t'iu dhurojmë nga 50.00 € ( pesëdhjetë euro) secilit punëtor.

Me qëllim të ngritjes së efikasitetit të punës së Komisionit Disiplinor dhe Komisionit për Ankesa dhe Parashtresa, kam vendosë që kohë pas kohe të ndryshoj përbërjen e anëtarëve të këtyre Komisioneve.

Në vitin 2022, është hartuar Plani i Punës për vitin 2023. Plan ky i cili është aprovuar unanimitisht nga Bordi i Drejtorëve duke vlerësuar punën dhe të arriturat e dukshme në Kompani.

Vlen të theksohet se viti 2022 karakterizohet me një sërë kontratash me vlerë të mesme, të vogël dhe minimale si:



Kompania Regjionale e Mbeturimave "Uniteti" S.H.A. Mitrovicë

1. Furnizim me mjete të punës
2. Furnizim me një kamion për bartjen e mbeturinave
3. Furnizim me vajra motorike dhe lubrifikant për automjete të rënda
4. Furnizim me pjesë për automjete
5. Furnizim me goma
6. Furnizim me lëndë djegëse/dru për ngrohje
7. Furnizim me një motor për makinën e rëndë kompaktuese Bomag
8. Furnizim me një kamion për bartjen e mbeturinave

Për blerjet e parapara në kompani kam urdhëruar që të zbatohen procedurat e prokurimit të parapara me ligj, sa i përket zyrës së prokurimit viti 2022. është përmbyllë me **36 procedura** të prokurimit duke i përfshirë vlerat e mesme të vogla dhe ato minimale.

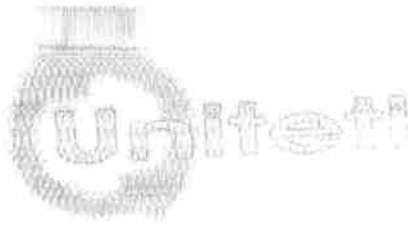
Emërimi i kontrollës interne ka arritë efektin e saj, duke ndikuar pozitivisht tek të gjitha ekipet punuese në terren dhe duke ndikuar në çdo parregullsi të mundshme. Kjo për faktin se kontrollat interne janë bërë gjatë gjithë kohës pa paralajmërim në të gjitha ndërrimet dhe Njësitë Punuese të Kompanisë.

Për regjistrimin e bizneseve të reja në kontabilitetin e Kompanisë, si dhe evidentimin e bizneseve të cilat nuk i zhvillojnë aktivitetet e tyre biznesore, Komisionet e formuara vazhdojnë t'i përmbushin detyrat e veta me sukses duke përcjellë gjendjen faktike në terren për të tri Njësitë Punuese. Si rezultat i kësaj rrjedh se **91** biznese në Mitrovicë, **41** biznese në Vushtrri dhe **29** biznese në Skenderaj që në total i bie **161** biznese janë vendosë në pasivë. Në këtë periudhë në Mitrovicë janë regjistruar **103** biznese të reja, në Vushtrri **62** biznese të reja dhe në Skenderaj **18** biznese të reja, që në total i bie **183**.

Të gjitha bizneset qofshin ato të mëdha, të mesme apo edhe biznese të vogla, të cilat iu kanë ikur obligimeve të pagesave kundrejt Kompanisë, kam angazhuar dhe mobilizuar inkasantët e të tri Njësitë Punuese që fillimisht të identifikojnë borxhlinjtë e mëdhenj dhe të përgatiten lëndët për të cilat pastaj janë dorëzuar tek përmbaruesi privat.

Nga janari 2022 deri më 31.12.2022 në procedurë tek përmbaruesi privat janë proceduar **730** lëndë.

Në këtë periudhë raportuese, jemi përballur me lëndë të vjetra të vitit **2005, 2006** dhe **2007**, të cilat janë kthyer në ri procedurë në vitin **2012/2013**, edhe pse në ri-procedurë palët kanë shfrytëzuar ligjin për faljen e borxheve publike, ligj ky i cili ka përfshirë borxhet deri në fund të vitit **2008**. Andaj, duke pas parasysh bazën ligjore dhe vjetërsinë e lëndëve në mënyrë që t'i ikim shpenzimeve procedurale, si dhe duke e ditur se ndjekja e tyre ka humbur efektin juridiko-ligjor, kjo për shkak të neglizhencës nga ana e gjykatës e cila këto lëndë i ka lënë pas dore duke shkaktuar vjetërsimin e tyre, kam vendosë që të tërhiqemi nga këto lëndë.



Kompania Regjionale e Mbeturinave "Uniteti" SH.A, Mitrovice

Për mbikëqyrjen e punëve nga afër në sektorin operativ, kam marrë vendim që të gjithë Kryepunëtorët e ekipeve përkatëse, gjatë gjithë kohës të jenë së bashku me ekipet e tyre në terren, gjë që do të mundësojë evidentimin dhe eliminimin e parregullsive të cilat mund të shfaqen gjatë përmbushjes së detyrave të punës në këtë sektor.

Përmbushja e punëve dhe detyrave operative në kohë pandemie është e rëndësishë së veçantë pasi që është punuar me kapacitet të plotë duke mos lënë anash as eliminimet e deponive ilegale si në Lagjen e populluar me komunitetet RAE, në rrugën "Fadil Deliqi" (ish fabrika e duhanit), në rrugën "Driton M. Veliu", si dhe deponi tjera ilegale sipas kërkesës së organit mbikëqyrës komunal, pastrimin e lumit Trepça etj.

Defektet e automjeteve/kamionëve kanë qenë pengesë e përmbushjes së detyrave ditore në mbledhjen dhe grumbullimin e mbeturinave, kjo për faktin se automjetet të cilat i posedon Kompania janë të stërvjetruara dhe të amortizuara. Megjithatë, sanimi i menjëhershëm i defekteve ka ndikuar që përmbushja e detyrave në grumbullim të mbeturinave të arrijë nivelin e kënaqshëm dhe pa ankesa nga qytetarët, e gjithë kjo punë është kryer fal angazhimit maksimal të punëtorisë mekanike e cila ka punuar edhe ditëve të vikendit.

Ofrimi i shërbimit në grumbullim të mbeturinave në komunën e Mitrovicës bëhet për rreth **98%** të ekonomive familjare edhe në komunën e Vushtrrisë shërbimi bëhet rreth **98%**, derisa për komunën e Skenderajt shërbimi bëhet rreth **77.68%** të ekonomive familjare.

**Tabela 1 paraqet sasinë e grumbullimit të mbeturinave të ndara sipas njësive**

Sasia e Grumbullimit të Mbeturinave Sipas Njësive 2021 - 2022			
Viti	2021	2022	%
Mitrovicë	21,646.03	25,995.71	20.09
Vushtrri	20,046.22	18,954.10	-5.44
Skënderaj	7,464.06	7,908.27	5.95

**Tabela 2 paraqet sasinë e grumbullimit të mbeturinave në regjion**

Sasia e Grumbullimit të Mbeturinave në Regjion 2021 - 2022		
2021	2022	%
49,033.06 Ton	52,858	7.8



**Tabela 3 paraqet numrin e zbrazjeve të kamionëve në deponi**

Numri i Zbrazjeve të Kamionëve në Deponi			
Viti	2021	2022	%
Mitrovicë	6117	7.167	17.16
Vushtrri	4251	3.767	-11.38
Skenderaj	1661	1.743	4.93
<b>Totali:</b>	<b>12,031</b>	<b>12,677</b>	<b>5.37</b>

**Tabela 4 paraqet shpenzimet e derivateve të naftës**

Derivatet e Shpenzuara për Njësi			
Viti	2021	2022	%
Mitrovicë	114,085.49 litra	116.794.21	2.37
Vushtrri	122,720 litra	119.855.56	-2.33
Skënderaj	73,162.5 litra	73.085.25	-0.10

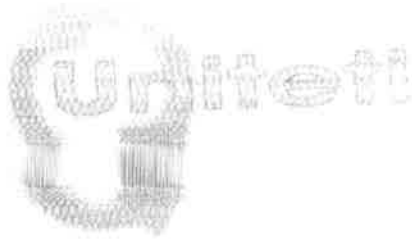
Tek shpenzimet e derivateve të specifikuar në Njësinë Punuese në Mitrovicë, janë të përfshira edhe shpenzimet e administratës qendrore.

**Në tabelën 5 janë të paraqitura të gjitha shpenzimet e derivateve në nivel regjioni:**

Tabela 5. Derivatet e Shpenzuara në Regjion		
2021	2022	%
339,203.4 litra	328,089.02	-3.2

Vlen të theksohet se gjatë kësaj periudhe, Njësia Punuese në Skenderaj ka arritur që ta zgjeroj shërbimin në grumbullim të mbeturinave për rreth **3.33 % (deri me 30.06.2022 shtrirja e shërbimit në Skenderaj ka qenë 74.35%, ndërsa shtrirja e shërbimit në fund të vitit 2022, bëhet rreth 77.68%)**. Në këtë sasi të derivateve përfshihet edhe mirëmbajtja verore e fshirje dhe larjeve të rrugëve si dhe mirëmbajtja dimërore e rrugëve.

Për të realizuar planin e punës në terren Njësia në Mitrovicë ka shfrytëzuar **23** automjete. Njësia në Vushtrri ka shfrytëzuar **20** automjete, dhe Njësia në Skenderaj ka shfrytëzuar **18** automjete.



Kompania Regionale e Mbeturinave "Uniteti" S.H.A. Mitrovicë

Mirëmbajtja e deponisë "Gërmova" me lokacion në fshatin Koshtovë, bëhet në baza ditore, derisa mbulimi i saj duke respektuar marrëveshjen ndërmjet Komunës së Mitrovicës dhe banorëve të fshatrave për rreth është bërë si në vijim:

- Nga 28.01.2022 deri më 31.01.2022
- Nga 16.03.2022 deri më 21.03.2022
- Nga 06.05.2022 deri më 09.05.2022
- Nga 14.06.2022 deri më 17.06.2022
- Nga 11.07.2022 deri më 13.07.2022
- Nga 18.08.2022 deri më 23.08.2022
- Nga 22.09.2022 deri më 26.09.2022
- Nga 04.11.2022 deri më 08.11.2022, dhe
- Nga 13.12.2022 deri më 16.12.2022

Si çdo vit tjetër, Njësia e Mitrovicës ka bartë barrën financiare për menaxhimin e deponisë "Gërmova", kjo ka ndikuar edhe në aspektin financiar. Gjatë këtij viti, në deponi janë trajtuar **52,858 ton** mbeturina nga tri Njësitë Punuese të Kompanisë, derisa për trajtimin e mbeturinave si dhe mbulimin e deponisë janë shpenzuar **18,354 litra naftë**.

#### **Tabela e mëposhtme paraqet pasqyrat e të ardhurave janar – dhjetor 2022**

KRM " Uniteti " SH.A. - Mitrovicë

Pasqyra e të ardhurave Janar - Dhjetor 2022

Shënimet	Mitrovicë			Vushtrri		
	12/31/2022	12/31/2021	%	12/31/2022	12/31/2021	%
Amvisni faturimi	384,072.88	0.00	#DIV/0!	0.00		#####
Biznese faturimi	231,498.49	234,983.07	98.52	209,582.55	131,598.65	159.26
Institucione faturimi	418,156.76	567,212.57	73.72	662,834.77	637,456.33	103.98
Amvisni inkasimi	138,414.37	3,595.66	#####	0.00	0.00	#####
Biznese inkasimi	210,612.44	232,605.43	90.54	201,968.81	111,897.60	180.49
Institucione inkasimi	535,848.74	483,099.14	110.92	613,983.25	693,963.26	88.47
Të hyrat nga Subvencionet	0.00	170,000.00	0.00	0.00	0.00	#####
Të hyrat nga Grantet	28,080.51	38,773.98	72.42	5,608.47	0.00	#####
<b>TOTALI I i INKASIM+Subv.:</b>	<b>912,956.05</b>	<b>928,074.20</b>	<b>98.37</b>	<b>821,560.53</b>	<b>805,860.86</b>	<b>101.95</b>
<b>TOTALI I FATURIMIT+Subv.:</b>	<b>1,061,808.64</b>	<b>1,010,969.62</b>	<b>105.03</b>	<b>878,025.78</b>	<b>769,054.98</b>	<b>114.17</b>
<b>SHPENZIMET OPERUSE:</b>			#DIV/0!			#####
Bruto Pagat	750,201.77	736,681.69	101.84	356,694.81	361,578.39	98.65
Deivatet	164,989.09	134,145.05	122.99	145,278.05	99,636.50	145.81
Pjeseve						
rezerv,mirëmbaj,mater.hargjus.	78,280.59	101,657.91	77.00	37,519.09	22,772.57	164.76
Autogomave	108.48	230.09	47.15	1,864.54	222.50	838.00
Energjis Elektrike	3,975.41	5,050.45	78.71	3,227.84	3,163.74	102.03
Jjit	942.90	813.86	115.86			#####
Vajra	5,612.21	15,563.12	36.06	6,662.29	323.68	#####
Shpenzime me nenkontraktor	2,169.49	32,693.82	6.64			#####
PTK-së Vala	3,872.94	2,924.92	132.41	306.24	1,922.48	15.93
Mater.administrativ	8,933.93	3,184.73	280.52	67.34	200.07	33.66
Kamat për vones furnitorve		12,289.17	0.00		405.26	0.00
Provizion bankar	2,254.68	2,816.08	80.06	327.54	431.32	75.94
Qira	6,129.46	2,111.44	290.30			#####
Regjistrim automjeteve	8,575.87	5,551.42	154.48	8,487.23	6,968.64	121.79
Reprezentacion	2,563.22	3,499.30	73.25	126.60	548.40	23.09
Taksa permbartimore,gjygjësore	18,929.72	1,899.05	996.80		106.00	0.00
Ëyfeja	201.02	1,855.43	10.83	527.02	189.04	278.79
Mirëmbajtje e rrugëve	6,469.27	2,191.99	295.13			#####
Vdihmë bamirësie	3,220.50	1,050.00	306.71	458.33	665.50	68.87
Sherbimeve	59.32		#DIV/0!		152.54	0.00
Shpenzime Seminare,puntori.	2,380.50	3,061.00	77.77			#####
Marketing,Publikime,konkurse	2,585.00	3,521.39	73.41			#####
Borxhe të këqija	10,485.06	8,457.57	123.97	3,404.02	4,919.11	69.20
Shpen.tatim pronë			#DIV/0!	104.83	624.49	16.79
Blerj & Mirëmbajtje e kompjuterve		2,104.19	0.00			#####
zhvlersimi	105,189.27	59,546.21	176.65	46,011.43	46,431.77	99.09
Shpenzime te stafit punëtorve		3,240.00	0.00			#####
Shpenzime 3 paga te fundit.		2,587.62	0.00			#####
<b>TOTALI I SHPENZIMEVE</b>	<b>1,188,129.70</b>	<b>1,148,727.50</b>	<b>103.43</b>	<b>611,067.20</b>	<b>551,262.00</b>	<b>110.85</b>
<b>Neto Fitimi (Humbja) me inkasim</b>	<b>(275,173.65)</b>	<b>(220,653.30)</b>	<b>124.71</b>	<b>210,493.33</b>	<b>254,598.86</b>	<b>82.68</b>
<b>Neto Fitimi (Humbja) me shëtitim</b>	<b>(126,321.06)</b>	<b>(137,757.88)</b>	<b>91.70</b>	<b>266,958.58</b>	<b>217,792.98</b>	<b>#####</b>

shpenzimet e deponis,B.D.,pagat e administrates ,shpenzimet administrative,taksat permbartimore,te gjitha janë

Skenderaj			Deponia			KOMPANIA		
12/31/2022	12/31/2021	%	12/31/2022	12/31/2021	%	12/31/2022	12/31/2021	%
241,461.39	229,712.46	1.05	0.00	0.00	#####	625,534.27	229,712.46	272.31
<b>83,350.35</b>	<b>113,407.25</b>	<b>0.73</b>	0.00	0.00	#####	524,431.39	479,988.97	109.26
39,518.56	51,897.72	0.76	0.00	0.00	#####	1,120,510.08	1,256,566.62	89.17
235,939.98	222,170.56	1.06	0.00	0.00	#####	374,354.35	225,766.21	165.82
84,737.81	72,361.34	1.17	0.00	0.00	#####	497,319.06	416,864.37	119.30
32,089.01	48,899.69	0.66	0.00	0.00	#####	1,181,921.00	1,225,962.08	96.41
0.00	0.00	#####	0.00	0.00	#####	0.00	170,000.00	0.00
12,979.66	0.00	#####	0.00	0.00	#####	46,668.64	38,773.98	120.36
<b>365,746.47</b>	<b>343,431.58</b>	<b>1.06</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>#####</b>	<b>2,100,263.05</b>	<b>2,038,592.67</b>	<b>103.03</b>
<b>377,309.96</b>	<b>395,017.43</b>	<b>0.96</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>#####</b>	<b>2,317,144.38</b>	<b>2,175,042.03</b>	<b>106.53</b>
		#####			#####		0.00	#####
229,681.49	221,843.03	1.04	39,445.04	39,865.79	0.99	1,376,023.11	1,359,968.90	101.18
88,853.34	59,425.57	1.50			#####	399,120.48	293,207.12	136.12
8,433.06	17,415.59	0.48	2,169.49	878.81	2.47	126,402.23	142,724.88	88.56
566.89		#####			#####	2,539.91	452.59	561.19
772.89	1,156.52	0.67			#####	7,976.14	9,370.71	85.12
		#####			#####	942.90	813.86	115.86
35.00		#####			#####	12,309.50	15,886.80	77.48
76.00		#####			#####	2,245.49	32,693.82	6.87
151.11	204.83	0.74			#####	4,330.29	5,052.23	85.71
262.71	755.03	0.35		646.39	0.00	9,263.98	4,786.22	193.56
		#####			#####	0.00	12,694.43	0.00
866.75	748.63	1.16			#####	3,448.97	3,996.03	86.31
3,000.00	3,000.00	1.00			#####	9,129.46	5,111.44	178.61
5,100.30	4,147.68	1.23			#####	22,163.40	16,667.74	132.97
375.28	561.80	0.67			#####	3,065.10	4,609.50	66.50
300.00		#####			#####	19,229.72	2,005.05	959.06
80.64	136.80	0.59			#####	808.68	2,181.27	37.07
		#####			#####	6,469.27	2,191.99	295.13
2,650.00		#####			#####	6,328.83	1,715.50	368.92
600.00		#####			#####	659.32	152.54	432.23
		#####			#####	2,380.50	3,061.00	77.77
		#####			#####	2,585.00	3,521.39	73.41
40,671.39	12,984.17	3.13			#####	54,560.47	26,360.85	206.98
		#####			#####	104.83	624.49	16.79
	110.93	0.00			#####	0.00	2,215.12	0.00
46,051.76	46,051.76	1.00			#####	197,252.46	152,029.74	129.75
		#####			#####		3,240.00	0.00
		#####			#####		2,587.62	0.00
<b>428,528.61</b>	<b>368,542.34</b>	<b>1.16</b>	<b>41,614.53</b>	<b>41,390.99</b>	<b>1.01</b>	<b>2,269,340.04</b>	<b>2,109,922.83</b>	<b>107.56</b>
<b>(62,782.14)</b>	<b>(25,110.76)</b>	<b>2.50</b>	<b>(41,614.53)</b>	<b>(41,390.99)</b>	<b>1.01</b>	<b>(169,076.99)</b>	<b>(71,330.16)</b>	<b>237.03</b>
<b>(51,218.65)</b>	<b>26,475.09</b>	<b>(1.93)</b>	<b>(41,614.53)</b>	<b>(41,390.99)</b>	<b>1.01</b>	<b>47,804.34</b>	<b>65,119.20</b>	<b>73.41</b>



REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA VUSHTRRI

Kuvendi i Komunës



**Datë:** 07.04.2023

**Për:** Komitetin për Politikë dhe Financa dhe Kuvendin Komunal

**Përmes:** Kryetarit të Komunës, Ferit Idrizi 

**Nga:** Drejtoi i drejtorisë, Benjamin Shala 

**Për shqyrtim:** INFORATË PËR RAPORTIN VJETOR TË PUNËS SË NDËRMARRJES  
REGJIONALE TË UJËSJELLËSIT „MITROVICA” PËR VITIN 2022

Të nderuar,

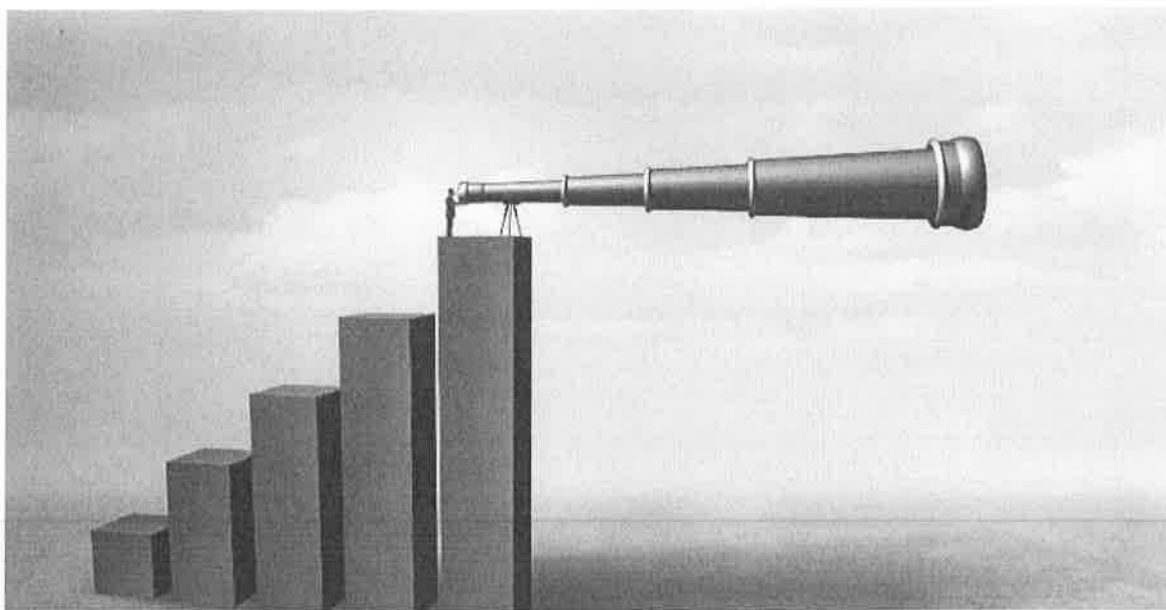
Raporti vjetor i punës së Ndërmarrjes Regjionale të Ujësjellësit „Mitrovica” për vitin 2022, sipas Planit vjetor të punës së kuvendit për vitin 2022, është i planifikuar për diskutim në seancën e muajit prill, prandaj pas miratimit nga Bordi Drejtues po e sjellim për diskutim në këtë seancë.

Shtojcë:

RAPORTI VJETOR I PUNËS SË NDËRMARRJES REGJIONALE TË UJËSJELLËSIT  
„MITROVICA” PËR VITIN 2022



**KOMPANIA RAJONALE UJËSJELLËSI “MITROVICA” Sh. A.**



**RAPORT VJETOR**

**2022**

Mitrovicë, Mars 2023

## 1 TABELA E PËRMBAJTJES

---

1	TABELA E PËRMBAJTJES .....	2
2	RAPORTI I KRYESUESIT TË BORDIT .....	5
2.1	Përmbledhja Ekzekutive .....	5
2.2	Aktivitetet dhe performanca e KRU “Mitrovica” .....	5
2.3	Të dhënat mbi drejtorët jo-ekzekutiv .....	5
3	RAPORTI I KRYESHEFIT EKZEKUTIV .....	8
3.1	Hyrje .....	8
3.2	Ngjarjet kryesore të vitit .....	8
3.3	Pasqyrë e performancës operative dhe rezultatet e indikatorëve kyç të performancës .....	9
3.3.1	<i>Rekapitulimi i inkasimit dhe shpenzimeve</i> .....	18
3.4	SHËRBIMI TEKNIK .....	24
3.5	SHËRBIMI KOMERCIAL .....	28
3.6	MARDHËNJET ME PUBLIKUN .....	29
3.7	SHPENZIMET KAPITALE - PROJEKTET .....	30
3.8	RAPORT I SHËRBIMIT ADMINISTRATIV .....	31
3.9	RAPORT NGA PLANIFIKIMI & ZHVILLIMI .....	35
3.10	PROKURIMI .....	37
3.11	Perspektiva për vitin e ardhshëm .....	38
3.12	Analiza SWOT (Përparësitë, Dobësitë, Mundësitë dhe Rreziqet) .....	39
4	SHOTJCA: PASQYRAT FINANCIARE .....	41

#### Lista e tabelave

Tabela 1. Bordi i Përkohshëm i Drejtorëve jo – ekzekutiv .....	6
Tabela 2. Komisioni i Auditimit .....	6
Tabela 3. Bordi i Drejtorëve jo - ekzekutiv .....	6
Tabela 4 Komisioni i Auditimit .....	6
Tabela 5. Mitrovicë – Indikatorët kyç të performancës .....	9
Tabela 6. Vushtrri – Indikatorët kyç të performancës .....	11
Tabela 7. Skenderaj - Indikatorët kyç të performancës .....	13
Tabela 8. KRU “Mitrovica” - Indikatorët kyç të performancës (pa veriun e Zveçanin) .....	15
Tabela 9. Veriu i Mitrovicës dhe Zveçani - Indikatorët kyç të performancës .....	16
Tabela 10. KRU “Mitrovica” - Indikatorët kyç të performancës .....	16
Tabela 11. Krahasimi i indikatorëve kyç me Plan të Biznesit.....	18
Tabela 12. Inkasimi.....	18
Tabela 13. Inkasimi në euro dhe përqindje sipas kategorive .....	19
Tabela 14. Shpenzimet vjetore .....	20
Tabela 15. Shpenzimet në euro dhe përqindje.....	21
Tabela 16. Krahasimi I Inkasimit dhe shpenzimeve 2022-2021-2020 .....	22
Tabela 17. Distribrimi i ujit sipas ITU-ve.....	24
Tabela 18. Krahasimi i furnizimit sipas viteve .....	25
Tabela 19. Mostrat kimike dhe bakteriologjike .....	25
Tabela 20. Sasia e kimikateve të shpenzuara .....	26
Tabela 21. Shpërndarja sipas njësive operative.....	27
Tabela 22. Indikatorët kyç të performancës .....	29
Tabela 23. Të dhënat mbi projektin.....	30
Tabela 24. Lëvizja e punonjësve gjatë vitit 2022.....	32
Tabela 25. Përgatitja profesionale e KRUM .....	32
Tabela 26. Përgatitja profesionale sipas njësive .....	32
Tabela 27. Pasqyra e aktiviteteve përmbarimore sipas përmbaruesit privat.....	33
Tabela 28. Të dhënat mbi lëndët përmbarimore .....	33
Tabela 29. Të dhënat mbi lëndët sipas muajve .....	34
Tabela 31. Kërkesat gjatë vitit 2022 .....	35
Tabela 32. Përditësimi i të dhënave në GIS .....	36
Tabela 33. Aktivitetet e prokurimit .....	37

#### Lista e figurave

Figura 1 Inkasimi sipas viteve .....	19
Figura 2 Inkasimi sipas kategorive .....	19
Figura 3 Të hyrat & shpenzimet .....	23
Figura 4 Struktura Organizative.....	35

**Akronimet**

ARRU	Autoriteti Rregullator për Shërbimet e Ujit
ASK	Agjencioni Statistikor i Kosovës
BD	Bordi i Drejtorëve
CRM	Customer Relationship Management (Menaxhimi i Mardhënjeve me Konsumator)
ITU	Implanti për Trajtimin e Ujit
ITUZ	Implanti për Trajtimin e Ujrave të Zeza
IKSHP	Instituti Kombëtar i Shëndetit Publik
KRUM	Kompania Rajonale Ujësjetësi “Mitrovica”
MZHE	Ministria e Zhvillimit Ekonomik
NP	Ndërmarrje Publike
SWOT	Stengths Weaknesses Oportunities Threats

### 2.1 Përmbledhja Ekzekutive

Raportimi është obligim për ndërmarrjen i cili derivon nga Ligji Nr. 03/L-087 për ndërmarrje publike. Ky raport pasqyron performancën e arritur të kompanisë në bazë të objektivave të caktuara paraprakisht të Kompanisë Rajonale Ujësjellësi “Mitrovica” (KRUM) për periudhën janar – dhjetor të vitit 2022 duke u përqëndruar në prioritetet e sajë që janë furnizimi i qëndrueshëm me ujë të pijes dhe shërbimeve efikase për ujë dhe kanalizim.

Ky raport është i rëndësishëm në kuptimin e përmbushjes së objektivave dhe zhvillimeve të rëndësishme që kanë ndodhur në kompani qoftë në aspektin financiar po ashtu edhe në aspektin teknik, duke u përqëndruar në përmbushjen e caqeve të përcaktuara me planin e biznesit për vitin 2022. Raporti që po paraqesim synon të paraqes, jo vetëm aktivitetet e kryera gjatë periudhës së raportimit por i njejt do të shërbej si udhëzues për vlerësimin e arritjeve apo ngecjeve të ndërmarrjes në rrugën e saj drejt realizimit të performancës.

Raporti përmban të dhënat e kompanisë për të gjithë sektorët e saj; prodhimin, shpërndarjen, faturimin, inkasimin në njërën anë, po ashtu edhe shpenzimet e tërësishme të kompanisë në anën tjetër.

### 2.2 Aktivitetet dhe performanca e KRU “Mitrovica”

Gjatë vitit 2022 Kompania ka punuar në vazhdimësi për të përmbushur misionin e saj e që është furnizimi i rregullt me sasi të mjaftueshme të ujit dhe me cilësi konform standardeve për ujë të pijshëm i të gjithë konsumatorve të kyqur në rrjetin e ujësjellësit.

Duke pasur parasysh kapacitetin përpunues të Impiantëve për Trajtimin e Ujit (ITU) në Shipol dhe Balinc, kemi bërë furnizim, respektivisht shpërndarjen e balasuar të ujit të pijes nëpër komunat të cilat i furnizojmë me ujë.

### 2.3 Të dhënat mbi drejtorët jo-ekzekutiv

Në tabelën në vijim kem paraqitur të dhënat për anëtarët e bordit të përkohëshëm periudhën 01.01.2022 gjerë me 14.01.2022.

**Tabela 1. Bordi i Përkohshëm i Drejtorëve jo – ekzekutiv**

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Pozita	Nr. i mbledhjeve prezent
1.	Zijadin Lutolli	Kryesues	1
2.	Teuta Ukshini Aliu	Anëtare	1
3.	Kumrije Kelmendi Aliu	Anëtare	1
4.	Fadil Berisha	Anëtar	1

**Tabela 2. Komisioni i Auditimit**

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Pozita	Nr. Mbledhjeve prezent
1.	Teuta Ukshini Aliu	Kryesuese	1
2.	Kumrije Kelmendi Aliu	Anëtare	1
3.	Fadil Berisha	Anëtar	1

Gjatë vitit 2022 Bordi i përkohshëm i Drejtorëve dhe Komisioni i Auditimit të Brendshëm kanë mbajtur nga një (1) takim. Të gjitha takimet janë kryesuar nga Kryesuesi i Bordit të Përkohshëm i Drejtorëve dhe Kryetarja e Komisionit të Auditimit të Brendshëm.

**Tabela 3. Bordi i Drejtorëve jo - ekzekutiv**

për periudhën prej 01.06.2022 gjerë me 31.01.2022

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Pozita	Nr. Mbledhjeve prezent
1.	Kumrije Kelmendi Aliu	Kryesues	12
2.	Bashkim Halabaku	Anëtar	12
3.	Zijadin Lutolli	Anëtare	12
4.	Miranda Zherka	Anëtare	5

**Tabela 4 Komisioni i Auditimit**

Nr.	Emri dhe Mbiemri	Pozita	Nr. Mbledhjeve prezent
1.	Zijadin Lutolli	Kryesues	6

<b>2.</b>	<b>Bashkim Halabaku</b>	Anëtar	6
<b>3.</b>	<b>Miranda Zherka</b>	Anëtare	3

Gjatë vitit 2022 Bordi i Drejtoreve ka mbajtur gjithsej dymbëdhjet (12) takime prej të cilave tetë (8) të rregullta dhe tri (3) të jashtëzakonshme si dhe takimin vjetor me aksionarin. Ndërsa Komisioni i Auditimit të Brendshëm ka mbajtur nga gjashtë (6) takime.

Pjesëmarrja në takime më pak e anëtares së bordit Miranda Zherka është për shkak se ka dhënë dorëheqje.

### 3.1 Hyrje

Kompania Ujësjiellësi Rajonal “Mitrovica” bazohet në parimet dhe funksionet bazë të saj të cilat kanë të bëjnë me ofrimin e shërbimeve të vazhdueshme dhe cilesore përmes ofrimit të ujit cilesor të pijes dhe mirembajtjen e rrjetit të kanalizimit si dhe pjesërisht trajtimin e ujrave të ndotura.

Nga ana tjetër kemi qenë të përkushtuar të kontribuojmë në përmirësimin dhe ngritjen e imazhit të kompanisë me ç’rast konsumatorin e kemi pasur në qendër të vëmendjes, duke u fokusuar në përmbushjen e pritjeve të tyre prej nesh.

Raportimi është pjesë përbërëse obligative për kompaninë i cili buron nga Ligji Nr.03/L-087 për ndërmarrje publike. Ky raport pasqyron performancën e arritur të kompanisë në bazë të objektivave të caktuara paraprakisht të KRU “Mitrovica” për periudhën janar – dhjetor 2022, duke u përqëndruar në prioritetet e saj që janë furnizimi i qëndrueshëm me ujë të pijes dhe shërbime efikase për ujë dhe kanalizim.

Ky raport është i rëndësishëm në kuptimin e përmbushjes së objektivave dhe zhvillimeve të rëndësishme që kanë ndodhur në kompani qoftë në aspektin financiar po ashtu edhe në aspektin teknik, duke punuar drejt arritjes së objektivave të caktuara me planin e biznesit për vitin 2022. Raporti që po paraqesim, synon jo vetëm të prezantoj aktivitetet e arritjeve apo ngecjeve të kompanisë në rrugën e saj drejt realizimit të performancës.

Raporti përmban të dhënat e kompanisë për sektorët e prodhimit, distribuimit, faturimit, inkasimit në njërin anë dhe shpenzimet e tërsishme të kompanisë në anën tjetër.

### 3.2 Ngjarjet kryesore të vitit

- Fushatat senzibilizuese dhe vetëdijësuese me publikun të tërsi përmes organizimit të ligjeratave në institucione shkollore arsimore në të tri komunat, takimet me përfaqësuesit e fshatrave dhe bashkësive lokale në Mitrovicë, Vushtrri dhe Skënderaj,
- Me qëllim të përmirësimit të shërbimeve ndaj konsumatorëve kemi nënshkruar kontrata bashkëpunimi me institucionet e ndryshme financiare: IFJB FINSER, Posta e Kosovës, Capital, IBAS, Vllesa, Moneta.



- Me qëllim të përmbushjes së obligimeve tona në shërbim të konsumatorit kemi bërë funksionalizimin e Impiantit për Trajtimin e Ujit 24/7 nga muaji prill 2022.
- Me qëllim të ngritjes së kapaciteteve profesionale për të ardhmën, kemi nënshkruar kontrata bashkëpunimi me institucione arsimore akademike për t'u mundësuar studentëve të dalluar që të vijojnë praktikë profesionale në ambientet e ndërmarrjes sonë.

### 3.3 Pasqyrë e performancës operative dhe rezultatet e indikatorëve kyç të performancës

Gjatë vitit raportues performanca operative e ndërmarrjes ka pasur ngritje pozitive në të gjitha aspektet, pavarësisht lëvizjeve të tregut dhe ngritjes së çmimeve të shumë produkteve si dhe ngritjes së inflacionit. Të gjitha këto kanë ndikuar në afarizmin e ndërmarrjes në realizimin e caqeve të përcaktuara në planin e biznesit, sidoqoftë, falë menaxhimit të mirë të burimeve tona, ndërmarrja ka arritur rezultate pozitive. Këto rezultate janë të elaboruara në tabelat në vijim.

**Tabela 5. Mitrovicë – Indikatorët kyç të performancës**

MUAJI	2022	2021	Diferenca	Ndryshimi %
Prodhimi m3	12,541,479	13,061,415	(519,936)	-4%
Faturimi m3	4,372,421	3,986,567	385,854	10%
Faturimi nga uji €	2,341,422	2,123,051	218,371	10%
Faturimi- te tjera €	19,603	12,605	6,998	56%
<b>Faturimi Total pa TVSH€</b>	<b>2,361,026</b>	<b>2,135,656</b>	225,370	11%
<b>Faturimi total me TVSH</b>	<b>2,551,496</b>	<b>2,307,172</b>	244,650	11%
Inkasimi nga uji €	1,942,896	1,680,815	262,080	16%
Inkasimi - te tjera €	23,213	15,778	7,435	47%
<b>Inkasimi Total €</b>	<b>1,966,108</b>	<b>1,696,593</b>	269,515	16%
Nr. i Konsumatorëve	22,272	21,167	1,105	5%
% e inkasimit	77%	74%	0	5%
Shpenzimet	<b>2,065,766</b>	<b>2,159,630</b>	(90,539)	-4%
Pagat	1,034,981	1,200,111	(165,129)	-14%
Rryma elektrike	447,983	439,706	8,277	2%

<b>Shpe. e derivateve</b>	22,908	11,090	11,818	107%
<b>Miremb. Dhe riparimet</b>	32,465	17,843	14,622	82%
<b>Kemikalet</b>	54,873	31,975	22,898	72%
<b>Shp. - Iber Lepenci</b>	356,588	300,791	55,797	19%
<b>Shpenzimet tjera</b>	115,968	158,115	(38,822)	-27%
<b>Uji I pafaturuar në m3</b>	<b>8,169,058</b>	<b>9,074,848</b>	(905,790)	-10%
<b>Uji I pafaturuar ne %</b>	<b>65%</b>	<b>69%</b>	(0)	-6%
<b>Mbulimi operativ</b>	<b>95%</b>	<b>79%</b>	0	21%

Nga tabela më lartë shhet se nga sasia e përgjithëshme e ujit të prodhuar, Mitrovicës i janë distribuar 12,541,479 m<sup>3</sup> nga e cila sasi kemi faturuar 4,372,421m<sup>3</sup> apo shprehur në përqindje 35% e sasisë së distribuar janë faturuar kurse pjesa tjetër prej 8,169,058 m<sup>3</sup> apo 65% mbetet si sasi e pa faturuar e ujit e cila llogaritet të jetë humbje teknike (rrjedhje nëntokësore, rrjeti i stërvjetruar që nuk garanton cilësi, pamundësia e intervenimit në kohë etj.) apo komerciale që nënkupton keqëpërdorimin e ujit nga konsumatorët tanë.

Faturimi për Mitrovicë për vitin 2022 arrinë vlerën në total 2,551,496€, nga të cilat 2,528,365 janë nga shërbimet bazë të ujit, ndërsa pjesa tjetër në vlerë prej 23,457€ është nga të hyrat tjera; kyçje dhe legalizime.

Ndërsa Inkasimi nga shitja e ujit gjatë vitit 2022 ka arritur vlerën prej 1,966,108€ apo shprehur në përqindje arrin shkallën prej 77% e ujit të faturuar.

Shpenzimet operative për Mitrovicë arrijnë vlerën prej 2,065,766€ që rezultojnë me një mbulim operativ prej 95%.

Nëse krahasojmë indikatorët kyç të performancës me planin e biznesit, Mitrovica ka shpërndarë 6% ujë më tepër sesa plani i biznesit apo shprehur në sasi 674,000m<sup>3</sup>.

Ndërsa humbjet e ujit janë për 1% më të ulëta se plani i biznesit apo nga 66% sa ka qenë plani në 65% që nënkupton performancë më pozitive sesa planin. Faturimi është tejkaluar për 4% (104%) nga plani i biznesit, inkasimi poashtu është tejkaluar për 2% (102%) nga plani. Numri i konsumatorëve po ashtu ka pësuar rritje dhe tejkalim për 6%, sa i përket marrveshtjeve të shërbimit me konsumatorë nga numri i përgjithëshëm, vetëm 12% e konsumatorëve kanë marrveshje shërbimi me ndërmarrjen.

Tabela 6. Vushtrri – Indikatorët kyç të performancës

MUAJI	2022	2021	Diferenca	Ndryshimi %
Prodhimi m3	7,240,885	6,642,032	598,853	9%
Faturimi m3	2,879,008	2,735,311	143,697	5%
Faturimi nga uji €	1,415,989	1,314,199	101,790	8%
Faturimi- te tjera €	8,310	3,844	4,466	116%
Faturimi Total pa TVSH€	<b>1,424,298</b>	<b>1,318,043</b>	106,255	8%
Faturimi total me TVSH	<b>1,534,477</b>	<b>1,419,895</b>	116,887	8%
Inkasimi nga uji €	1,230,507	1,030,499	200,009	19%
Inkasimi - te tjera €	9,991	4,865	5,127	105%
Inkasimi Total €	<b>1,240,499</b>	<b>1,035,364</b>	205,135	20%
Nr. i Konsumatorëve	16,898	15,741	1,157	7%
% e inkasimit	81%	73%	8%	11%
Shpenzimet	<b>1,039,786</b>	<b>845,134</b>	192,325	23%
Pagat	607,697	443,024	164,673	37%
Rryma elektrike	186,573	188,895	(2,322)	-1%
Shpe. e derivateveve	9,527	6,770	2,757	41%
Miremb. Dhe riparimet	7,534	6,471	1,063	16%
Kemikalet	21,306	8,094	13,212	163%
Shp. - Iber Lepenci	144,857	109,399	35,458	32%
Shpenzimet tjera	62,292	82,481	(22,516)	-24%
Uji I pafaturuar në m3	<b>4,361,877</b>	<b>3,906,721</b>	455,156	12%
Uji I pafaturuar ne %	<b>60%</b>	<b>59%</b>	0	2%
Mbulimi operativ	<b>120%</b>	<b>123%</b>	(0)	-2%

Nga tabela e mësipërme shihet se gjatë vitit 2022 nga sasia e përgjithëshme e ujit të prodhuar për Vushtrri janë distribuar 7,240,885 m3 nga e cila sasi janë faturuar 2,879,008m3 apo 40% e sasisë së prodhuar është faturuar, ndërsa pjesa prej 4,361,877m3 apo 60% paraqet ujin e pafaturuar e cila llogaritet të jetë humbje teknike (rrjedhje nëntokësore, rrjeti i stërvjetruar që nuk garanton cilësi,

pamundësia e intervenimit në kohë etj.) apo komerciale që nënkupton keqpërdorimin e ujit nga konsumatorët tanë.

Shihet po ashtu se kemi rritje të prodhimit të ujit në shkallë prej 9% ose 598,853m<sup>3</sup> e cila ka ardhur si rezultat i funksionalizimit të ITU Balinc nga 12 orë punë në 24 orë pune të pandërprerë. Ndikim në këtë rritje ka pasur edhe kycja e disa fshatrave në rrjetin e ujësjellësit përkundër faktit që ende nuk i kemi marr nën menaxhimin tonë. Si rezultat i kësaj që u cek më lartë kemi pasur ngritje po ashtu të faturimit në vlerë monetare për 8%, si ngritje të inkasimit për 20%.

Faturimi i ujit për vitin 2022 për Vushtrri arrinë vlerën monetare prej 1,534,477€ prej së cilës shumë 1,524,671€ paraqesin sasinë e faturuar për shërbimet bazë të ujit.

Ndërsa inkasimi për Vushtrri për vitin 2022 arrinë shumën e përgjithëshme në vlerë prej 1,240,499€, nga te cilat 1,230,507€ janë inkasim nga uji, ndërsa pjes e mbetur prej 9,991€ janë të hyra nga shërbimet. Nëse e shohim si përqindje, atehere del se 81% e faturimit është inkasuar.

Shpenzimet operative për njësinë Vushtrri arrijnë vlerën prej 1,039,786€, që rezulton me një mbulim operativ prej 120%.

Nëse krahasojmë indikatorët kyç të performancës me planin e biznesit, Vushtrria ka shpërndarë 10% ujë më tepër sesa plani i biznesit apo shprehur në sasi 640,000m<sup>3</sup>. Ndërsa për 3% është tejkaluar plani i biznesit për humbje të ujit. apo nga 57% sa kqe ne plani ne 60% qe nekupton sfide shtese per vitin 2023, Faturimi eshte arritur ne 90% te planit te biznesit ndersa inkasimi poashtu ne 90% nga Plani, Numri i konsumatorëve po ashtu ka pësuar rritje dhe tejkalim për 8%, sa i perket marrëveshje të shërbimit më konsumatorë nga numri i përgjithëshëm, vetëm 10% e konsumatorëve kanë marveshje shërbimi me ndërmarrjen.

Tabela 7. Skenderaj - Indikatorët kyç të performancës

	2022	2021	Diferenca	Ndryshimi %
<b>Prodhimi m3</b>	2,906,000	2,926,600	(20,600)	-1%
<b>Faturimi m3</b>	1,021,397	802,536	218,861	27%
<b>Faturimi nga uji €</b>	558,110	444,615	113,495	26%
<b>Faturimi- te tjera €</b>	12,606	4,920	7,687	156%
<b>Faturimi Total pa TVSH€</b>	570,716	449,535	121,181	27%
<b>Faturimi total me TVSH</b>	617,640	485,998	131,641	27%
<b>Inkasimi nga uji €</b>	518,180	404,835	113,345	28%
<b>Inkasimi - te tjera €</b>	13,044	8,436	4,608	55%
<b>Inkasimi Total €</b>	531,224	413,271	117,953	29%
<b>Nr. i Konsumatorëve</b>	8,648	7,406	1,242	17%
<b>% e inkasimit</b>	86%	85%	1%	1%
<b>Shpenzimet</b>	553,258	459,478	92,782	20%
<b>Pagat</b>	356,689	254,564	102,125	40%
<b>Rryma elektrike</b>	87,476	93,982	(6,506)	-7%
<b>Shpe. e derivateveve</b>	5,972	4,577	1,395	30%
<b>Miremb. Dhe riparimet</b>	3,778	5,895	(2,117)	-36%
<b>Kemikalet</b>	9,683	5,643	4,040	72%
<b>Shp. - Iber Lepenci</b>	62,927	54,878	8,049	15%
<b>Shpenzimet tjera</b>	26,733	39,938	(14,203)	-36%
<b>Uji I pafaturuar në m3</b>	1,884,603	2,124,064	(239,461)	-11%
<b>Uji I pafaturuar ne %</b>	65%	73%	(0)	-11%
<b>Mbulimi operativ</b>	96%	90%	0	7%

Nga sasia e përgjithëshme e sasisë së ujit të prodhuar për vitin 2022, për Skenderaj janë distribuar 2,906,000 m3 prej së cilës sasi 1,021,397 m3 apo 35% janë faturuar ndërsa sasia e pafaturuar prej 1,884,603m3 apo 65% paraqet sasinë e pafaturuar të ujit nga uji i distribuar e cila llogaritet të jetë humbje teknike (rrjedhje nëntokësore, rrjeti i stërvjetruar që nuk garanton cilësi, pamundësia e

intervenimit në kohë etj.) apo komerciale që nënkupton keqpërdorimin e ujit nga konsumatorët tanë. Shihet po ashtu se kemi rënje të ujit të distribuar në shkallë prej 1% ose 20,600m<sup>3</sup>, pamvarësisht rritjes së numrit të konsumatorëve prej 1,242 dhe pa u dëmtuar cilësia e shërbimit ndaj tyre. Kjo nënkupton menaxhim të mirëfilltë të rrjetit përmes evidentimit të konsumatorëve ilegal, humbjeve komerciale të pa arsyeshme dhe me një mirëmbajtje më të mirë të humbjeve teknike. Faturimi ka pësuar rritje në raport me vitin paraprak në shkallë prej 27% apo 131,650€ në vlerë monetare. Inkasimi ka pësuar po ashtu rritje në raport me vitin paraprak në shkallë prej 29% apo në vlerë monetare 117,953€.

Faturimi në vlerë monetare për njesinë operative të Skenderajt për vitin 2022 arrinë vlerën e përgjithëshme prej 617,640 €, nga të cilat 602,765€ paraqet faturimin për shërbimet bazë të ujit.

Njësia operative e Skenderajt gjatë vitit 2022 ka arritur të inkasoj mjete monetare në vlerë prej 531,224€ apo 86% e mjeteve të faturura janë inkasuar.

Nga ana tjetër shpenzimet operative të njësisë operative në Skenderaj arrijnë vlerën prej 553,258€ që rezulton me një mbulim operativ prej 96%.

Nëse krahasojmë indikatorët kyç të performancës me planin e biznesit, Skenderaj ka shpërndarë 7% ujë më pak sesa plani i biznesit apo shprehur në sasi 194,000m<sup>3</sup>. Është tejkaluar plani i biznesit për humbje të ujit për 4% apo nga 69% sa ka qenë plani në 65%. Faturimi është tejkaluar për 7% (107%) të planit të biznesit ndërsa inkasimi poashtu është realizuar në 100% nga plani, numri i konsumatorëve po ashtu ka pësuar rritje dhe tejkalim për 14%, kurse sa i perket marrëveshje të shërbimit më konsumatorë nga numri i përgjithëshëm, vetëm 6% e konsumatorëve kanë marrëveshje shërbimi me ndërmarrjen.

Tabela 8. KRU "Mitrovica" - Indikatorët kyç të performancës (pa veriun e Zveçanin)

MUAJI	2022	2021	Diferenca	Ndryshimi %
Prodhimi m3	22,688,364	22,630,047	58,317	0%
Prodhimi - l/sec	8,471	8,449	22	0%
Faturimi m3	8,272,827	7,524,414	748,413	10%
Faturimi l/sec	3,088.72	2,809.29	279	10%
Faturimi nga uji €	4,315,520	3,881,865	433,656	11%
Faturimi- te tjera €	40,519	21,369	19,151	90%
<b>Faturimi Total pa TVSH€</b>	<b>4,356,040</b>	<b>3,903,233</b>	452,807	12%
Faturimi total me TVSH	4,703,614	4,213,066	493,179	12%
Inkasimi nga uji €	3,691,583	3,116,149	575,434	18%
Inkasimi - te tjera €	46,248	29,079	17,169	59%
<b>Inkasimi Total €</b>	<b>3,737,831</b>	<b>3,145,228</b>	592,603	19%
Nr. i Konsumatorëve	47,818	44,314	3,504	8%
% e inkasimit	79%	75%	5%	6%
Shpenzimet	3,658,810	3,464,241	194,568	6%
Pagat	1,999,368	1,897,698	101,669	5%
Rryma elektrike	722,032	722,583	(551)	0%
Shpe. e derivateveve	38,407	22,437	15,970	71%
Miremb. Dhe riparimet	43,777	30,209	13,568	45%
Kemikalet	85,862	45,711	40,151	88%
Shp. - Iber Lepenci	564,372	465,068	99,304	21%
Shpenzimet tjera	204,993	280,534	(75,541)	-27%
Uji I pafaturuar në m3	14,415,537	15,105,633	(690,096)	-5%
Uji I pafaturuar ne %	64%	67%	(0)	-5%
Uji I pafaturuar l/sec	5,382	5,640	(258)	-5%
Mbulimi operativ	102%	91%	0	13%

Në tabelën e mësipërme mund të shihen rezultatet financiare të indikatorëve kyç por pa e përfshire Veriun.

Tabela 9. Veriu i Mitrovicës dhe Zveçani - Indikatorët kyç të performancës

	2,022	2,021	Diferenca	Ndryshimi %
<b>Prodhimi m3</b>	4,610,144	4,824,515	-214,371	-4%
<b>Faturimi m3</b>	4,610,152	4,824,515	-214,363	-4%
<b>Faturimi nga uji €</b>	783,822	820,264	-36,442	-4%
<b>Faturimi Total pa TVSH€</b>	783,822	820,264	-36,442	-4%
<b>Faturimi total me TVSH</b>	846,528	885,885	-39,357	-4%
<b>Inkasimi nga uji €</b>	-	14,336	-14,336	0%
<b>Inkasimi Total €</b>	-	14,336	-14,336	0%
<b>Nr. i Konsumatorëve</b>	4	4	-	0%
<b>% e inkasimit</b>		0	-	0%

Tabela më lartë pasqyron të dhënat për veriun e Mitrovicës ku shihet se 4,610,144 m3 janë distribuar dhe sasia e njëjtë është faturura për veriun e Mitrovicës.

E tërë sasia e distribuar për veri llogaritet si shitje me shumicë e ujit të pijes dhe vlera totale e ujit të faturuar për atë pjesë kap shumën prej 846,528€.

KRU "Mitrovica" në veri bënë vetëm distribuimin e ujit me shumicë por jo edhe menaxhimin apo mirëmbajtjen e rrjetit qoftë të ujit apo kanalizimit.

Tabela 10. KRU "Mitrovica" - Indikatorët kyç të performancës

MUAJI	2022	2021	Diferenca	Ndryshimi %
<b>Prodhimi m3</b>	27,298,508	27,454,562	(156,054)	-1%
<b>Prodhimi - l/sec</b>	11,284	11,349	(65)	-1%
<b>Faturimi m3</b>	12,896,070	12,348,929	547,141	4%
<b>Faturimi l/sec</b>	4,814.84	4,610.56	204	4%
<b>Faturimi nga uji €</b>	5,099,342	4,702,128	397,214	8%
<b>Faturimi- te tjera €</b>	40,519	21,369	19,151	90%
<b>Faturimi Total pa TVSH€</b>	5,139,862	4,723,497	416,365	9%
<b>Faturimi total me TVSH</b>	5,550,141	5,098,950	453,821	9%
<b>Inkasimi nga uji €</b>	3,691,583	3,130,485	561,097	18%



Inkasimi - te tjera €	46,248	29,079	17,169	59%
<b>Inkasimi Total €</b>	<b>3,737,831</b>	<b>3,159,564</b>	<b>578,267</b>	<b>18%</b>
Nr. i Konsumatorëve	47,822	44,318	3,504	8%
% e inkasimit	67%	62%	0	9%
Shpenzimet	3,658,810	3,464,241	194,568	6%
Pagat	1,999,368	1,897,698	101,669	5%
Rryma elektrike	722,032	722,583	(551)	0%
Shpe. e derivateveve	38,407	22,437	15,970	71%
Miremb. Dhe riparimet	43,777	30,209	13,568	45%
Kemikalet	85,862.16	45,711.36	40,151	88%
Shp. - Iber Lepenci	564,372	465,068	99,304	21%
Shpenzimet tjera	204,993	280,534	(75,541)	-27%
Uji I pafaturuar në m3	14,402,438	15,105,633	(703,195)	-5%
Uji I pafaturuar ne %	53%	55%		
Uji I pafaturuar l/sec	6,469	6,738	(269)	-4%
Mbulimi operativ	102%	91%		

Nga tabela më lartë shihet se KRU "Mitrovica" për periudhen Janar-Dhjetor 2022 ka prodhuar 27,298,508 m3, ujë të pijes kurse 12,896,070 m3 apo 47% janë faturuar. Nga kjo shihet se shkalla e ujit të pafaturuar ishte 53% ose 14,402,438m3 ujë të pijes.

Vlera monetare e faturuar për vitin raportues ishte 5,5520,141€ prej të cilave 5,502,328€ paraqesin faturimin për shërbimet bazë të ujit.

Gjatë vitit 2022 kemi arritur të inkasojmë 3,737,831€, nga të cilat 3,691,583€ janë inkasuar vetëm nga uji. Nëse e shohim si përqindje, atëher del se 67% e faturimit është inkasuar.

Shpenzimet operative arrijne vlerën prej 3,658,810 që rezulton me një mbulim operativ prej 102%.

Në bazë të indikatorëve të paraqitur në tabelën më lartë, sasia e ujit të prodhuar ka pasur një rënje të lehtë prej 1% krahasuar me vitin paraprak. Nga ana tjetër faturimi i sasisë së ujit ka pasur një ngritje prej 4% në krahasim me vitin paraprak. Po ashtu edhe inkasimi për vitin aktual është rritur për 8% krahasuar

me vitin paraprak. Numri i konsumatorëve po ashtu është rritur për 8%. Kurse shpenzimet përkundër rritjes së çmimeve si pasojë e inflacionit kanë rezultuar me një ngritje të lehtë prej 6% në raport me vitin paraprak. Në raport me planin e biznesit për vitin 2022 në tabelën më poshtë janë pasqyruar indikatorët kyç të performancës në bazë të cilëve shihet se se KRUM ka shpërndarë 4% ujë më tepër sesa plani i biznesit apo shprehur në sasi 1,086,812m<sup>3</sup> nuk është realizuar plani i biznesit për humbje të ujit për 1% apo nga 52% sa ka qenë plani në 53%. Faturimi është tejkaluar për 17% (117%) të planit të biznesit ndërsa inkasimi është realizuar vetëm 97% nga plani, numri i konsumatorëve po ashtu ka pësuar rritje dhe tejkalim për 8%, kurse sa i përket marrëveshjeve të shërbimit më konsumatorë nga numri i përgjithshëm.

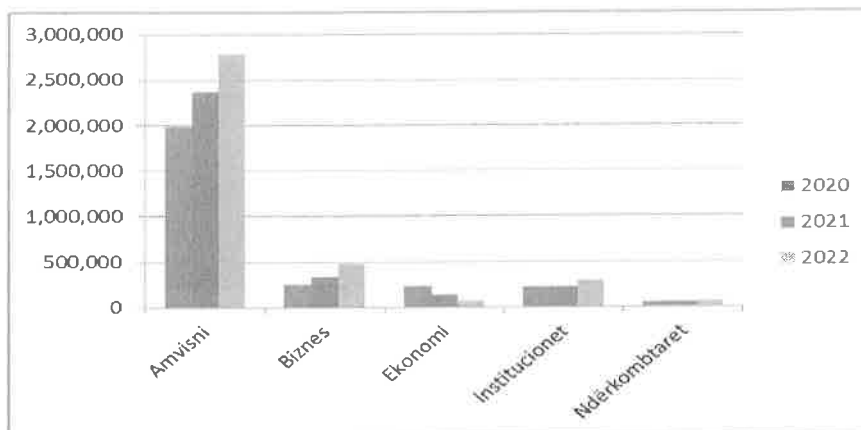
**Tabela 11. Krahasimi i indikatorëve kyç me Plan të Biznesit**

	Realizimi 2022	Plani i Biznesit 2022	Realizimi
<b>Furnizimi me uje</b>	27,298,508	26,367,750	104%
<b>Humbjet e ujit</b>	53%	52%	101%
<b>Faturimi</b>	5,552,772	4,739,603	117%
<b>Inkasimi</b>	3,738,177	3,847,108	97%
<b>Nr. i konsumatorve</b>	47,822	44,146	108%

### 3.3.1 Rekapitulimi i inkasimit dhe shpenzimeve

**Tabela 12. Inkasimi**

<b>Përshkrimi</b>	<b>Mitrovicë</b>	<b>Vushtrri</b>	<b>Skendera j</b>	<b>Gjithsejt</b>	<b>Inkasimi Total</b>
<b>Amvisni</b>	1,424,679	977,715	379,903	2,782,297	2,782,297
<b>Biznes</b>	367,358	94,279	85,869	547,506	547,506
<b>Institucione</b>	141,581	100,710	52,407	294,698	294,698
<b>Nderkombtaret</b>	9,277	57,804		67,081	67,081
<b>TOTALI 1</b>	<b>1,942,896</b>	<b>1,230,507</b>	<b>518,180</b>	<b>3,691,583</b>	<b>3,691,583</b>
<b>Zyra për Komunitete VERI</b>	-	-	-	-	-
<b>Sherbimet 18%</b>	330	303	207	840	840
<b>Kyqjet pa tvsh</b>	-	-	-	-	-
<b>Kyqjet 18%</b>	22,882	9,689	12,838	45,409	45,409
<b>TOTALI 2</b>	<b>1,966,108</b>	<b>1,240,499</b>	<b>531,224</b>	<b>3,737,832</b>	<b>3,737,832</b>
<b>Subvencionet</b>	340,000	-	-	340,000	340,000
<b>Gjithsejt</b>	2,306,108	1,240,499	531,224	4,077,832	4,077,832



**Figura 1 Inkasimi sipas viteve**

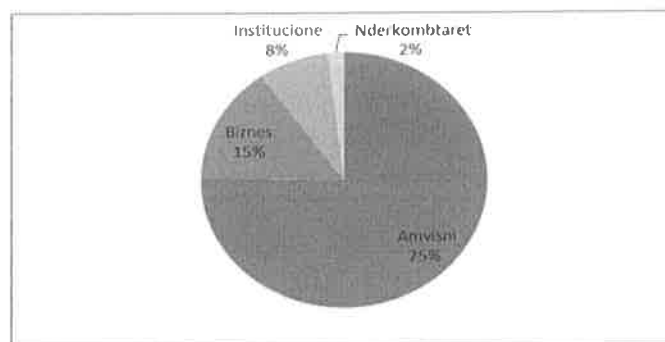
### 3.3.2 Inkasimi në bazë të kategorive

Nga tabela në vazhdim shohim se 75% e inkasimit nga uji për vitin 2022 është nga Amvisëria, 13% është nga Bizneset, 2% është nga Ekonomia, 8% është nga Institucionet 2% nga Ndërkombëtarët.

**Tabela 13. Inkasimi në euro dhe përqindje sipas kategorive**

Kategoria	Inkasimi	%
Amvisni	2,782,297	75%
Biznes	547,506	15%
Institucionet	294,698	8%
Ndërkombtaret	67,081	2%
<b>TOTALI</b>	<b>3,691,583</b>	<b>100%</b>

Kjo mund të shihet edhe përmes grafit në vijim.



**Figura 2 Inkasimi sipas kategorive**

### 3.3.3 Shpenzimet

Në vazhdim kemi paraqitur shpenzimet vjetore të ndara sipas kategorive dhe njesive operative.

**Tabela 14. Shpenzimet vjetore**

<b>SHPENZIMET</b>	<b>Mitrovicë</b>	<b>Vushtrri</b>	<b>Skenderaj</b>	<b>Gjithsejt</b>
<b>Të A.P.</b>	1,029,244	603,682	354,968	1,987,894
<b>Mirëmbajtje</b>	32,465	7,535	3,779	43,778
<b>Energjia elektrike</b>	447,983	186,573	87,476	722,032
<b>Derivatet</b>	22,908	9,527	5,972	38,407
<b>Iber Lepenci</b>	356,588	144,857	62,927	564,372
<b>Kemikalet</b>	54,873	21,307	9,684	85,863
<b>Shukosi</b>	5,350	3,745	1,605	10,700
<b>Z.R.U.M.(Licenca)</b>	19,585	13,709	5,875	39,169
<b>I.K,SH Analizat e ujit</b>	4,450	3,399	1,619	9,468
<b>Shpenzimet materiale</b>	14,345	2,039	480	16,864
<b>Shpenzimet e internetit</b>	1,514	292		1,806
<b>Telefon celular</b>	4,390	1,902	1,024	7,317
<b>Paga per anëtarët e bordit</b>	5,737	4,016	1,721	11,474
<b>Sigurimi I automjeteve</b>	3,129	398	791	4,318
<b>Regjistrim te automjeteve</b>	2,161	293	552	3,006
<b>Transport</b>	1,734	40		1,774
<b>Reprezentacion</b>	2,608	1,826	798	5,233
<b>Shpenzimet e byfes</b>	913	2		915
<b>Provizion Bankar</b>	2,621	1,834	792	5,247
<b>Lëndë djegëse</b>		1,675		1,675
<b>Material per higjen</b>	2,048	75		2,123
<b>Qiraja</b>	9,890	4,835	2,637	17,363
<b>Konkurset</b>	915	640	274	1,829
<b>Auditimi I PF</b>	925	648	278	1,850
<b>Taksa e firm. dhe tat. ne pronë</b>	4,241	153		4,394
<b>Rekreacion, sport</b>	720	160		880
<b>Bartja e mbeturinave</b>	590	114		704
<b>Shp. e perfaqesimit Ligjor</b>	23,057	16,140	6,917	46,113
<b>Kamatat</b>	9,578	6,705	2,873	19,157
<b>Rroba mbrojtëse ne punë</b>	1,407	67		1,474
<b>Dëmtimi I asfaltit</b>		1,063		1,063
<b>Anëtaresim</b>	207	145	62	414

Taxa per Gjygj	510	357	153	1,020
Dhuratat per festa	80	35		115
Anetarsimi (Konferenca)	(1,500)			(1,500)
<b>Totali-1</b>	<b>2,069,091</b>	<b>1,037,458</b>	<b>552,260</b>	<b>3,658,810</b>
Borgji I larguar	493,280	166,175	-	659,456
<b>Totali-2</b>	<b>2,562,372</b>	<b>1,203,634</b>	<b>552,260</b>	<b>4,318,266</b>

Nëse i analizojmë shpenzimet, pjesën më të madhe e marrin pagat e punonjësve të cilat përfshijnë 55% të shpenzimeve të vitit 2022 , pastaj 20% të shpenzimeve përfshijnë shpenzimet për energji elektrike, 15% për Iber Lepencin (uji i patrajtur), 25% për Kimikate etj. Sa i përket pagave gjate vitit 2022 kemi përfunduar sistematizimin e vendeve të punës dhe nivelimin e pagave për sektor të njejt, me q'rast kemi kemi pasur një rritje të lehtë prej 6% poashtu nga gjysma e dyte e vitit kemi ngritur pagesën për shujta nga 2 në 3€ për person e cila poashtu ka pasur efekt në shpenzimet e përgjithshme, te shpenzimet e rrymes kemi pasur një zbritje të lehte gjate gjithë vitit perjashtimisht në Janar dhe Shkurt 2022 kur kemi pasur rritje të shpenzimeve. Si pasoj e krizes kemi pësuar rritje të shpenzimeve rreth karburanteve për 71% nga viti paraprak, 88% rritje të shpenzimeve kemi pasur poashtu edhe të kemikalet si pasoj e rritjes së kërkeses dhe rënjes së ofertes ne treg. Rritje kemi pasur edhe te çmimi i ujit të blere nga Iber lepeni për 21% apo rreth 100,000€, e qe jane 3 arsyt kyqe për rritje të shpenzimeve në raport me të hyrat dhe tejkalim me planin e biznesit.

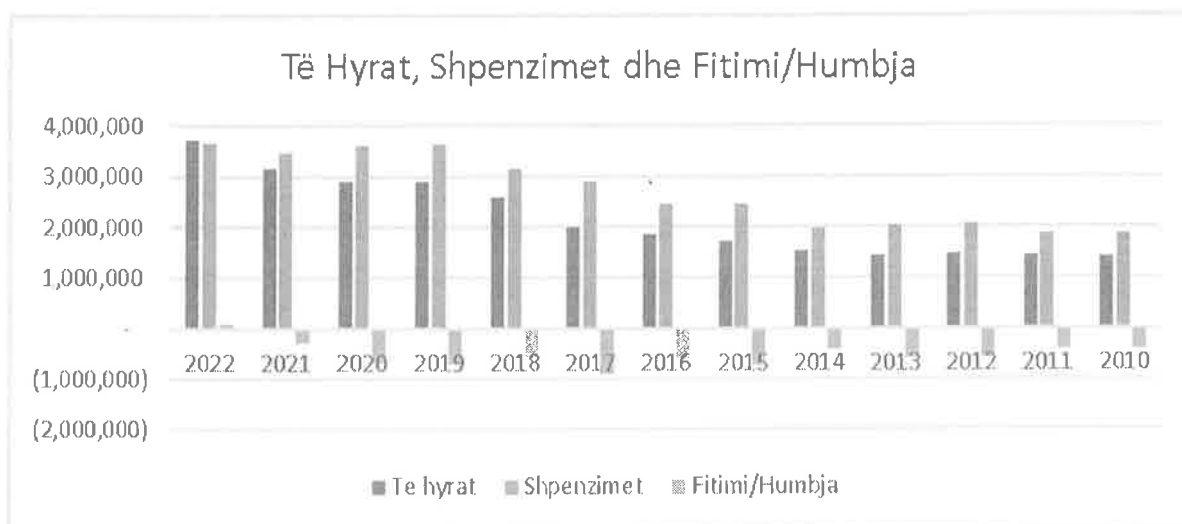
**Tabela 15. Shpenzimet në euro dhe përqindje**

Shpenzimet	Euro	%
Pagat	1,999,369	55%
Energjia elektrike	722,032	20%
Iber Lepenci	564,372	15%
Kemikalet	85,863	2%
Derivatet	38,407	1%
ARRU	39,169	1%
Shp. e perfaqesimit Ligjor	46,113	1%
Mirembajtje	43,778	1%
Te tjera	100,551	3%
Kamatat	19,157	1%
<b>Total</b>	<b>3,658,811</b>	<b>100%</b>

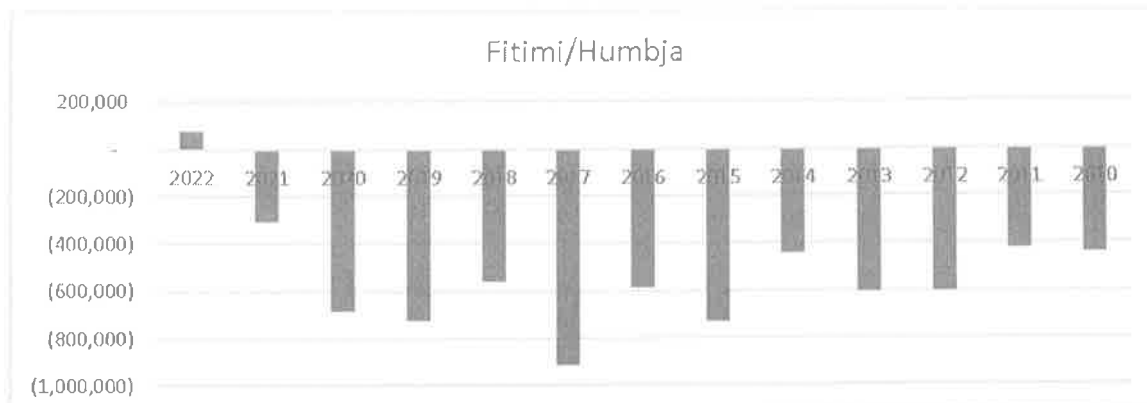
Tabela 16. Krahasimi I Inkasimit dhe shpenzimeve 2022-2021-2020

Përshkrimi/kategoria	2020	2021	2022	2020/2022	2021/2022
Amvisni	1,985,082	2,365,458	2,782,297	40%	18%
Biznes	247,069	335,399	474,205	92%	41%
Ekonomi	231,498	141,292	73,301	-68%	-48%
Institucionet	219,651	215,988	294,698	34%	36%
Ndërkombtaret	54,391	58,012	67,081	23%	16%
Sherbimet	4,434	2,651	840	-81%	-68%
Kyqjet	128,289	26,428	45,409	-65%	72%
Zyra per komunitete Veri	44,500	14,337		-100%	-100%
<b>Totali pa subvencione</b>	<b>2,914,914</b>	<b>3,159,565</b>	<b>3,737,832</b>	<b>28%</b>	<b>18%</b>
Subvencionet	700,000	691,030	340,000	-51%	-51%
<b>Totali me subvencione</b>	<b>3,614,914</b>	<b>3,850,594</b>	<b>4,077,832</b>	<b>13%</b>	<b>6%</b>
				<b>2020/2022</b>	<b>2021/2022</b>
<b>Përshkrimi I shpenzimit</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>	<b>%</b>
Uji I blerë me shumicë	462,132	465,068	564,371	22%	21%
Energjia elektrike	697,136	722,583	722,032	4%	0%
Karburanti	20,898	22,437	38,406	84%	71%
Lëndë djegëse	5,002	1,047	1,675	-67%	60%
Pagat e punëtorve	1,891,157	1,877,370	1,987,008	5%	6%
Pagat e bordit	24,114	20,328	11,474	-52%	-44%
Pagat per pension	6,356			-100%	
Ushqimi i punëtorve	318	128	445	40%	247%
Shpenzimet materiale	24,198	16,248	16,270	-33%	0%
Material për hixhien	1,538	972	2,123	38%	118%
Rroba mbrojtëse ne punë	461	159	1,474	220%	826%
Analizat e ujit	6,998	6,685	9,468	35%	42%
Kemikalet	50,382	45,712	85,863	70%	88%
Transporti I mall. & shërb.			1,774		
Telefonia mobile	5,589	4,798	7,295	31%	52%
ARU Licenca	44,957	33,697	39,169	-13%	16%
Tatimi në pronë	6,176	1,694	4,394	-29%	159%
Taksa Gjyqrsore	1,024		1,020	0%	
Shukosi	7,360	6,760	10,700	45%	58%
Internet	1,893	1,756	1,806	-5%	3%
Bartja e mbeturinave	795	481	704	-11%	46%

Pjesmarrja në konferenca			1,500		
Qirat	19,121	18,462	17,363	-9%	-6%
Sigurimi I automjeteve	6,562	5,879	7,324	12%	25%
Dizajnimi i projekteve		294			-100%
Sigurimi I objekteve	2,239			-100%	
Anëtarshimi	5,364	5,904	414	-92%	-93%
Kamatat	61,088	98,462	19,157	-69%	-81%
Përmbartuesi	165,585	63,879	46,113	-72%	-28%
Auditimi	2,750	2,424	1,850	-33%	-24%
Konkurset	228	836	1,829	702%	119%
Reprezentacion	2,527	1,829	5,233	107%	186%
Byfe	621	287	915	47%	219%
Ngarkim shkarkim	80			-100%	
Udhëtim zyrtar	1,051	218	500	-52%	129%
Dhurata	118		115	-3%	
Ndihma	2,700			-100%	
Reklam	2,524	3,422		-100%	-100%
Provizion Bankar	2,296	2,293	5,247	129%	129%
Rekreacion për punonjës			880		
Mirëmbajtje	54,344	29,583	44,140	-19%	49%
Demtimi I tokës	1,200	2,546	1,063	-11%	-58%
Borgji I keq	995,727	1,783,386	659,456	-34%	-63%
Shpenzimet tjera			697		
<b>Totali</b>	<b>4,584,610</b>	<b>5,247,627</b>	<b>4,318,267</b>	<b>-6%</b>	<b>-18%</b>



**Figura 3 Të hyrat & shpenzimet**



### 3.4 SHËRBIMI TEKNIK

#### 3.4.2 Prodhimi

Gjatë vitit 2022 prodhimi vjetor ka qenë 27,298,408 m<sup>3</sup> që nëse krahasohet me vitin e kaluar del që kemi prodhuar 156,154m<sup>3</sup> më pak edhe përkundër pranimet të rrjetave të reja dhe shtimit të konsumatorëve, kemi arritur që në nivel rajonal të kemi prodhuar më pakë ujë. Gjatë vitit 2022, ITU në Shipol ka distribuar 20,057,523 m<sup>3</sup> ndërsa ITU Balinc ka distribuar 7,240,885 m<sup>3</sup>. Nëse krahasohet me vitin e kaluar Balinci ka prodhuar më tepër ujë për shkak të rrjeteve të reja dhe lëshimit të ITU –së në funksion 24 orësh.

Departamenti teknik ka arritur që me masat e aplikuara, humbjen gjate vitit 2022 ta zvogloj per 3 % dhe te jete 52,7 % ne nivel rajonal ,ndersa te zvoglohet 5 % ne nivel komunal. Departamenti Teknik me masa e ndërmarra mbi rrjedhjet në rrjete, puseta dhe rezervoar të cilat janë lajmruar nga konsumatorët apo zbuluar nga punëtorët e kompanisë janë sanuar brenda një kohe të shkurtër dhe e cila ka ndikuar në zvoglimin e humbjeve.

**Tabela 17. Distribuimi i ujit sipas ITU-ve**

Uji i prodhuar	Shipol m3	l/s	Balince m3	l/s	Totali m3	l/s
Janar	1,762,771	658	571,667	213	2,334,438	872
Shkurt	1,563,013	646	521,679	215,4	2,084,692	862
Mars	1,733,829	647	565,120	211	2,298,949	854
Prill	1,635,226	631	582,078	225	2,217,304	855
Maj	1,720,753	642	657,206	245	2,377,959	916
Qershor	1,715,588	661	643,976	248	2,359,564	910
Korrik	1,855,377	692	711,841	266	2,567,218	954
Gusht	1,746,415	673	687,457	257	2,433,872	908
Shtator	1,582,642	611	595,525	230	2,178,167	840
Tetor	1,653,380	617	606,532	225	2,259,912	843
Nentor	1,477,740	570	530,353	225	2,008,093	775



Dhjetor	1,610,789	621	567,451	212	2,178,240	833
<b>Totali</b>	<b>20,057,523</b>	<b>636</b>	<b>7,240,885</b>	<b>229</b>	<b>27,298,408</b>	<b>865</b>

**Tabela 18. Krahasimi i furnizimit sipas viteve**

Uji i prodhuar – ITUte	Viti 2022	Viti 2021	Viti 2020	Diferenca
	m3	m3	m3	m3 22-21
Janar	2,334,438	2,229,434	2,167,648	105,004 ↑
Shkurt	2,084,692	1,997,613	2,019,130	65,562 ↑
Mars	2,298,949	2,144,891	2,135,258	154,058 ↑
Prill	2,217,304	2,172,683	2,125,116	44,621 ↑
Maj	2,377,959	2,391,200	2,226,284	13,241 ↓
Qershor	2,359,564	2,383,701	2,191,405	24,137 ↓
Korrik	2,567,218	2,619,760	2,505,214	52,542 ↓
Gusht	2,433,872	2,595,399	2,359,563	161,527 ↓
Shtator	2,178,167	2,294,618	2,282,724	116,451 ↓
Tetor	23,112,075	2,222,180	2,262,986	37,732 ↑
Nentor	2,008,093	2,153,096	2,111,591	145,003 ↓
Dhjetor	2,178,240	2,249,985	2,119,341	71,745 ↓
<b>Totali</b>	<b>27,298,408</b>	<b>27,454,562</b>	<b>26,506,027</b>	<b>156,154 ↓</b>

#### 3.4.2 Cilësia e ujit

Gjatë vitit 2022 janë marr 4,184 mostra dhe janë kryer 72,213 analiza fiziko–kimike në laboratorët e impianteve të KRU "Mitrovica". Kualiteti i trajtimit të ujit në impiantet e KRUM-s, dëshmohet edhe me analizat e kryera nga IKSHPK, dega në Mitrovicë, të cilat përputhen me vlerat e gjetura në ujin përpunuar. Njekohësisht parametrat bazik kontrollohen edhe në mënyrë digjitale përgjatë 24 orëve.

#### 3.4.3 Analizat fiziko – kimike dhe bakteriologjike nga IKSH

Në bazë të raportit për Mitrovicë shihet se janë marre dhe analizuar 240 mostra të ujit të trajtuar në ITU Shipol, Balinc dhe në rrjetin furnizuese të qyteteve sipas frekuentimit të konsumatorëve. Numri i parametrave të analizuar është 3,240, ndërsa numri i mostrave të marrura nëpër Komuna është si në tabelën në vazhdim. Instituti ka verifikuar edhe shumë mostra tjera të kualitetit të ujit, të cilat kane rezultuar me kualitet të larte të ujit në rrjetin e ujesjellësit në tërë rajonin.

**Tabela 19. Mostrat kimike dhe bakteriologjike**

Komuna	Mostrat në total	Kimike	Bakteriologjike	I përgjigjet	Nuk i përgjigjet
Mitrovica	96	1,728	192	1,728	0
Vushtrri	72	756	144	756	0

Skenderaj	72	756	144	756	0
-----------	----	-----	-----	-----	---

#### 3.4.4 Kimikate

Gjate vitit 2022 për trajtim të ujit te pa përpunuar si koagulant kemi përdorur Feroklorurin dhe Sulfatin e Aluminit, ndërsa si dezinfektues kemi përdorur Ozonin në ITU Shipol dhe Klorin në të dy Impiantet.

Siq shihet në tabelen me poshtë, kemi shpenzuar 8,673 kg Alumin sulfat, 34,862 kg klor të gazet dhe 94,446 kg kaugulant Klorur ferrik, nga e cila sasi kemi prodhurar 27,298,408 m3 uje të kualitetit të lartë.

**Tabela 20. Sasia e kimikateve të shpenzuara**

Muaji	Shipol	Balinc	Shipol	Balinc	Shipol	Balinc	Shipol	Balinc
	Alumin sulfati –kg		Polielektroliti kg		Klori gaz kg		Kloruriferrik kg	
Janar	-	-	-	-	1,500	915	7,220	1,011
Shkurt	-	-	-	-	1,733	743	5,200	1,138
Mars	-	-	-	-	2,300	835	7,100	1,412
Prill	-	-	-	-	2,130	751	10,560	1,654
Maj	700	-	-	-	2,194	708	6,000	1,800
Qershor	1,810	-	-	-	1,550	831	3,333	2,142
Korrik	4,000	-	-	-	2,125	1,094	2,409	1,100
Gusht	-	-	-	-	2,770	973	2,548	1,606
Shtator	-	-	-	-	2,300	936	3,450	1,008
Tetor	-	-	-	-	2,184	839	3,884	1,008
Nentor	-	-	-	-	1,900	826	4,500	8,322
Dhjetor	-	2,163	-	-	2,000	725	15,000	1,071
<b>Totali ITU Shipol Balinc</b>	6,510	2,163	-	-	24,686	10,176	71,204	23,372
<b>Gjithesej</b>	8,673		-		34,862		94,476	

#### 3.4.5 Sektori i elektro – makinerisë

Ky sektor ka kryer aktivitetet mbi mirëmbajtjen e ITU-ve dhe stacioneve të pompimit sipas planeve mujore dhe gjate vitit në përgjithësi. Stacionet e pompave kanë funksionuar mirë dhe vendimi që disa stacione të pompave të furnizojnë qytetarët natën në të shumtën e kohës pa e rrezikuar furnizimi me ujë përgjate 24 orëve në mënyrë që të kursehet në energji elektrike. Nga ekipi i elektro-makinerisë janë kontrolluar të gjitha stacionet e pompave dhe janë pastruar të gjithë rezervoarët furnizues ne rrjet, si dhe kontrolle rutin në ITU-të Shipol, Balinc dhe ITUZ në LLAushë.

Stacionet e pompave në përgjithësi kanë funksionuar mirë me përjashtim të disa rasteve ku është dashur të ndërmerren veprime të riparitimit apo edhe zëvendësimit të tyre, pamvarësisht vjetërsisë së stacioneve të pompave procesi i punës ka shkuar sipas dinamikës së paraparë.

#### 3.4.6 ITUZ në Skenderaj

Gjate vitit raportues janë trajtuar 54,458 m<sup>3</sup> ujra të zeza. Në laboratorin e impiantit merren 4 mostra dhe janë analizuar nëntë (9) parametra, nga secila mostër. Pas trajtimit të ujrave të ndotura të njejtat i plotëson kriteret për tu derdhur në lum.

#### 3.4.7 Raporti i Njësive Operative

Gjate vitit 2022 distribuimi nga ITU Shipol në sasi prej 20,057,523 m<sup>3</sup>, është shpërndarë si vijon: 62.5 % për Mitrovicën Jugore, 14.5 % për Skenderajin dhe 23 % për Veriun e Mitrovicës. Ndërsa ITU Balinc ka furnizuar 100% komunën e Vushtrris.

**Tabela 21. Shpërndarja sipas njësive operative**

Qyteti	Mitrovica	Vushtrri	Skenderaj	Mitrovica	Totale
Muaj	Jugore			Veriore	
Janar	1,112,310	571,667	248,700	401,761	2,334,438
Shkurt	906,411	521,679	245,700	410,902	2,084,692
Mars	1,038,630	565,120	252,300	442,899	2,298,949
Prill	956,439	582,078	245,600	433,187	2,217,304
Maj	1,075,109	657,206	260,900	384,744	2,377,959
Qershor	1,059,877	643,976	255,000	400,711	2,359,564
Korrik	1,227,604	711,841	270,000	357,773	2,567,218
Gusht	1,116,891	687,457	265,000	364,524	2,433,872
Shtator	976,390	595,525	225,000	381,252	2,178,167
Tetor	1,080,474	606,532	222,700	350,206	2,259,912
Nentor	938,708	530,353	205,100	333,932	2,008,093
Dhjetor	1,052,636	567,451	210,000	348,153	2,178,240
<b>Totali</b>	<b>12,541,479</b>	<b>7,240,885</b>	<b>2,906,000</b>	<b>4,610,044</b>	<b>27,298,408</b>

Njësitet Operative Mitrovicë, Vushtrri dhe Skenderaj - gjatë vitit 2022 kanë pranuar 5,919 anekesa, prej të cilave 1,344 anekesa kanë qenë rrjedhje të mëdha, të mesme dhe të vogla, ndërsa anekesat tjera kanë qenë për mirëmbajtje të rrjetit të kanalizimit, montim të ujëmatësve, riparim të ujëmatësve, kyçje të reja, hulumtim të rrjetit për shkak të rrjedhjeve të pa dukshme dhe riparime të valvulave.

Njësit Operative, gjatë tërë vitit, kanë qenë aktive me riparime të rrjetit të ujit dhe në parandalimin e keqpërdorimit të ujit të pijes. Ankesat dhe kërkesat në rrjetin e kanalizimit janë përfunduar në vazhdimësi dhe në kohën optimale.

#### 3.4.8 *Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve*

Sektori i mirëmbajtjes së automjeteve ka kryer aktivitetet të cilat kanë ndikuar në kontrollimin, servisimin dhe funksionalizimin e automjeteve në mënyrë që të sigurohet mbarvajtja e aktiviteteve ditore të njesive operative.

Gjatë këtij viti kemi vendosur GPS pajisjet për monitorimin e lëvizjes së automjeteve me ç' rast ky sistem ka ndihmuar jo vetëm në aspektin kontrollimit të shpenzimit të derivateve por edhe si ndihmesë për lokalizimin e koordinatave të pikave të ndryshme të cilat ndihmojnë në futjen e të dhënave programin EDAMS.

### 3.5 SHËRBIMI KOMERCIAL

#### 3.5.1 *Aktivitetet kryesore*

Gjate vitit 2022 shërbimi komercial ka ndërmarrur aktivitete me qëllim të përmirësimit të performances së kompanisë dhe rritjen e efikasitetit të punës.

Nga aktivitetet e ndërmarra po veçojmë aktivitetet lidhur me përditësimin e bazës së të dhënave dhe ngritjen e performances, përmes identifikimit të;

- Konsumatorëve ilegal,
- Konsumatorëve të paidentifikuar,
- Konsumatorëve që në bazën e të dhënave udhëhiqen me ujëmatës, e në fakt nuk kanë ujëmatës,
- Konsumatorëve që janë të regjistruar dy herë për të njejtën pronë,
- Konsumatorëve që keqpërdorin ujën qoftë me lidhje jashtë ujëmatësi apo edhe shtëpi të kyqura pa lejen e Kompanisë,
- Shtëpive të braktisura/ rrënuara,
- Ujëmatësve të prishur apo të palexueshëm,
- Lidhje të kontratave të Shërbimit dhe riprogramimit,
- Pregaditja dhe dërgimi i lëndëve në Përmbarim,
- Ankesa dhe Kërkesa të Konsumatorëve.

Me rastin e kontrollit në teren janë identifikuar konsumatorë ilegal që janë kyqur pa lejen e kompanisë dhe janë në procedurë të dërgimit të lëndëve në gjykatë sipas dinamikës së identifikimit nga ekipet e kontrollit dhe faturimit sipas rregulloreve të Autoritetit Rregullator për Ujra u faturohet 343m<sup>3</sup> dhe legalizohen pas pagesës së taksës së legalizimit.

Sektori i Shitjes me ekipet inspektuese në teren ka ndikuar direkt në rritje të faturimit duke aplikuar vendimin e ARRU-së për të gjitha kategorit e konsumatorëve të cilët kanë keqpërdorur furnizimin në formë të ndryshme.

Bazuar në të gjeturat e inspektimeve në zonën tonë të operimit kemi identifikuar konsumatorë ilegal si vijon:

- Mitrovicë; 425 konsumatorë ilegal
- Vushtrri ;50 konsumatorë ilegal
- Skenderaj; 101 konsumatorë ilegal

Të gjeturat më lartë janë si rezultat i bashkëpunimit me sektorin e lexuesve në tre njësit operative; Mitrovicë, Vushtrri dhe Skënderaj. Të gjithë konsumatorët e raportuar me lartë janë raportuar ne zyrë ligjore për hapa të mëtutjeshëm për iniciimin e lëndës për dëmtim të pronës publike. Si rezultat i punës në teren ekipet inspektuese kanë vizituar mbi 14.000 konsumatorë për verifikime si dhe pagesa.

Aktivitete janë ndërmarr edhe për lidhjen e Kontratave të Shërbimit, dhe kontratave të riprogramimit për borxhet e konsumatorëve. Kontratat e shërbimit me konsumator të nenshkruara janë 5,413. Ndërsa janë nenshkruar 694 kontrata te riprogramimit te borxhit në vlere prej 299,834€.

Në formë tabelare janë te paraqitur indikatorët e performances vitin 2022 krahasuar me vitin 2021.

**Tabela 22. Indikatorët kyç të performancës**

Përshkrimi	2022	2021	Rritja në %
<b>Inkasimi €</b>	3,691,582	3,131,764	17.88
<b>Faturimi m3</b>	12,896,070	12,348,929	4.43
<b>Faturimi €</b>	5,502,328	5,073,735	8.56
<b>Numri i pagesave</b>	167,665	148,983	12.54
<b>Nr. Konsumatoreve</b>	47,822	44,318	7.91

### 3.6 MARDHËNJET ME PUBLIKUN

Përkushtimi ynë edhe gjatë vitit 2022 ishte i fokusuar në ngritjen e imazhit të kompanisë si tek publiku, po ashtu edhe tek konsumatorët tanë. Me qëllim të mbajtjes së kontakteve të vazhdueshme me konsumatorin jemi kujdesur që ai në çdo kohë dhe për çdo rast të ketë informatën e duhur dhe në kohën e duhur.

#### 3.6.1 Informimi

Pjesa kryesore dhe tepër e rëndësishme e komunikimit me konsumatorë ka qenë informimi në bazë ditore 7/24. Në kuadër të informimit kemi përdorur të gjitha kanalet e mundëshme të komunikimit:

- Komunikim i drejtëpërdrejtë përmes punonjësve tanë në teren, me ç'rast kemi shpërndarë informata në formë të shkruar të përcjellura me sqarime dhe komente verbale,

- Komunikimi përmes thirrjeve telefonike: informimi i konsumatorëve në lidhje me mosrespektimin e kontratave, pagesën e borxheve, ripërtrirjen e kontratave, paralajmërime para procesimit tek përmbartuesi privat etj,
- Komunikimi përmes rrjetit social (facebook) duke ofruar informata mbi ngjarjet ditore të cilat kanë të bëjnë me zhvillimet në ujësjellës, thirrjet/apelet, njoftimet etj.
- Komunikimi përmes portaleve elektronike dhe ueb faqes në lidhje me ofrimin e informatave mbi konkurset e kompanise, publikimi i dokumenteve, raporteve etj,

### 3.6.2 Organizimi i fushatave informuese/vetëdijësuese

Pjesë e rëndësishme e aktiviteteve të vitit të kaluar të cilat janë zhvilluar me qëllim të informimit dhe vetëdijësimit të opinionit publik ishin edhe:

- Organizimi i fushatave, informuese/vetëdijësuese në lidhje me kursimin e ujit të pijes, cilësinë e ujit të pijes, rëndësinë e ujit për shëndetin e popullatës, pagesën e faturave për shërbime të ujësjellësit etj.
- Bashkëbisedimi i drejtëpërdrejt me grupe të ndryshme të interesit: fëmijët, nxënësit e shkollave, përfaqësuesit e lagjeve, fshatrave, përfaqësues të institucioneve lokale dhe qendrore
- Shënimi i “Ditës Botërore e Ujit” me ç’rast organizuam ligjerata në institucione të ndryshme arsimore, vizita në Impiantet për Trajtimin e Ujit të Pijes dhe Ujrave të ndotura etj.

Përveç këtyre aktiviteteve, vlenë të përmendet edhe organizimi i disa sesioneve për trajnimin të punonjësve të kompanisë, trajnim ky i organizuar nga resurset njerzore të brendshme të kompanisë. Ligjeratat po ashtu ishin të mbajtura nga stafi i brendshëm i kompanisë dhe temat e trajtuara kishin të bënin me: moralin, etikën, motivimin dhe sjelljen apo çasjen ndaj konsumatorit. Duke pasur parasysh se trajnimet e tilla zgjuan interesim tek punonjësit tanë, kemi vendosur që të vazhdojmë me trajnime të tilla në bazë të rregullta periodike.

## 3.7 SHPENZIMET KAPITALE - PROJEKTET

### 3.7.1 Ndërtimi i Impiantit për Trajtimin e Ujrave të Zeza (ITUZ) – konsulenca

Në vazhdim po paraqesim kronologjinë e shkurtër të zhvillimeve dhe aktiviteteve rreth projekteve, në veçanti ndëtimin e Impiantit për Trajtimin e Ujrave të Zeza (ITUZ).

**Tabela 23. Të dhënat mbi projektin**

Projekti:	“Ndërtimi i Impiantit për Trajtimin e Ujrave të Zeza-Mitrovicë” - Vushtrri
Implementues:	<i>Kompania Regjionale Ujësjellësi -Mitrovicë</i>

PA Lokacioni:	Mitrovicë, Kosovë
Datë:	Janar - Dhjetor 2022
ID e Projektit:	50458

## Janar - Dhjetor 2022

Përzgjedhja e konsultetit për ITUZ dhe rrjetit të kanalizimit është i ndarë në dy faza:

- a) Përzgjedhja e listës së ngushtë së gjashtë (6) konsulentve e cila ka përfunduar me 18 Mars 2022 ku pas zgjedhjes së listës së ngushtë është vazhduar me propozimet teknike.
- b) Përzgjedhjes së konsultetit për ITUZ dhe rrjetit të kanalizimit- RFP e Propozimi Teknik

Gjatë vitit që lam pas ka përfunduar Vlerësimi Teknik dhe Komiteti i Vlerësimit ka përmbyllur Raportin dhe të nënshkruar e të skanuar e ka ngarkuar në portalin ecepp.ebrd.com - dhe pranuar "jo kundërshtimin" (No Objection) nga Banka. Informimi për rezultatin e kësaj faze ju është dërguar secilit Konsulent perderisa është vazhduar edhe me vlerimin e ofertes Financiare me qëllim përzgjedhjen e ofertes me të mirë dhe të favorshme për KRUM.

Presim që në Q1 2023 të kemi kontratën e nënshkruar për Konsulencë "Ndërtimi i Impianti për Trajtimin e Ujërave të Zeza-Mitrovicë" – Vushtrri.

### 3.8 RAPORT I SHËRBIMIT ADMINISTRATIV

#### 3.8.1 Përmbledhje

Departamenti i Administratës gjatë vitit raportues fillimisht ka siguruar bashkëpunimin dhe bashkërendimin e aktiviteteve me të gjitha departamentet e kompanisë duke filluar nga puna Bordit i Drejtorëve, Zyrtarët e Kompanisë e deri të udhëheqësit e sektorëve të kompanisë.

Aktivitetet kryesore të departamentit të administratës kishin të bënin me organizimin e aktiviteteve si:

- Organizimi i mbledhje të Bordit të Drejtorëve dhe Komitetit të Auditimit,
- Përpilimi i povesverbaleve, agjendave, raporteve etj.,
- Shpërndarja e materialeve dhe dokumenteve tjera zyrtare,
- Përpilimin dhe ndarjen e kontratave të reja të punë, vendime për pushime vjetore etj.

Është punuar në pranimin, protokolimin dhe arkivimin e dokumente të brendshme dhe jashtme dhe procesimin e tyre tek organet respektivisht personat përgjegjës.

3.8.2 Burimet njerzore

Gjatë vitit 2022 ka pasur lëvizje të ndryshme të punonjësve; dalja në pension, ndërprerja e kontratave të punës, skadimi i kontratës së punës etj. Detajet e tilla i kemi paraqitur në tabelën e mëposhtme.

**Tabela 24. Lëvizja e punonjësve gjatë vitit 2022**

Përshkrimi	Meshkuj	Femra	Total
Numri i të punësuarve gjatë vitit 2022	13	5	18
Numri i të punësuarvë që u është ndërprerë kontrata e punë gjatë vitit 2022	4	0	4
Numri i të punësuarve që u është ndërprerë kontrata për shkak të dorëheqjes dhe mos vazhdim i kontratës	2	0	2

Nga ana tjetër po paraqesim strukturën profesionale të stafit të strukturuar në bazë të përkatësisë nacionale dhe nivelit të përgatitjes shkollore.

**Tabela 25. Përgatitja profesionale e KRUM**

Përgatitja profesionale													
Strukt. Nacionale	Master		Baçelor		E mesme/e lartë		Shkolla Fillore		Pakualifikuar		Gjithëse:		Totali :
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Shqiptar	17	6	27	8	172	10	14	1	9		239	2	264
Serb													
Malazez													
Turq													
Boshnjak							2				2		2
Ashkali									1		1		1
Gjithësej:	17	6	27	8	172	10	16	1	10		242	25	267

**Tabela 26. Përgatitja profesionale sipas njësive**

Përgatitja Profesionale e stafit													
2022	Master		Baçelor		E mesme/e lartë		Shkolla Fillore		Pakualifikuar		Gjithsej:		Totali :
Njësit	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M/F
Mitrovicë	14	5	15	6	103	7	5		5		142	18	160



Vushtrri	2		8	2	44	2	9	1	2		65	5	70
Skenderaj	1	1	4		25	1	2		3		35	2	37
Gjithsej:	17	6	27	8	172	10	16	1	10		242	25	267

### 3.8.3 Zyra Ligjore

Tabela 27. Pasqyra e aktiviteteve përbarimore sipas përbaruesit privat

Përbaruesi	Nr. I lëndëve	Përfundime	Prapsime	Marrëveshje	Procedurë	Vlera e Kërkuar	Vlera e Realizuar	Vlera e falur	Marrëveshje	Taksa e Inicuese me Fature	Kthim i Takses Inicuese
Ilmi Miftari	470	67	77	32	289	148,124	16,284	146	6099	20,150	4,348
Atip Mustafa	457	87	81	52	223	125,015	17,113	3,386	3694	18,223	3,372
Isa Shala	164	20	17	0	129	250,546	3,532	0	186	7,665	914
Saranda Rexhepi	289	32	32	12	207	59,861	7,338	0	521	11,249	1,121
<b>Totali:</b>	<b>1,380</b>	<b>206</b>	<b>207</b>	<b>96</b>	<b>848</b>	<b>583,546</b>	<b>44,267</b>	<b>3,532</b>	<b>10,500</b>	<b>57,287</b>	<b>9,755</b>

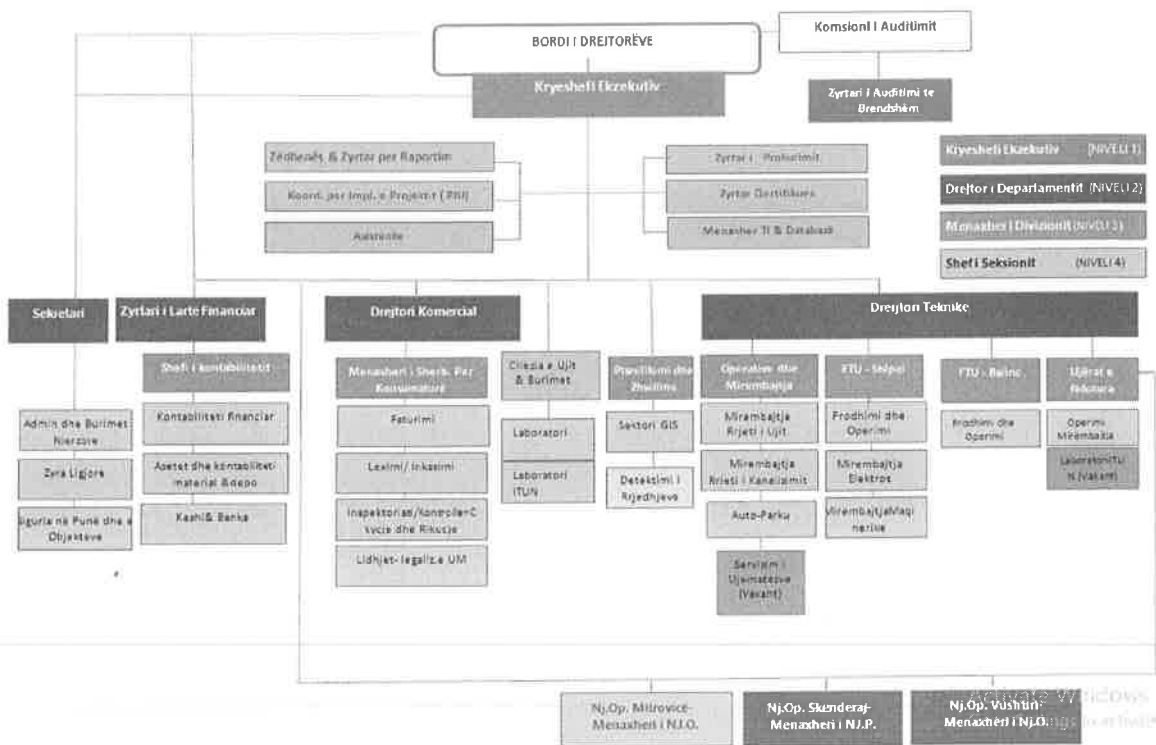
Tabela 28. Të dhënat mbi lëndët përbarimore

Përshkrimi	Pages borxhi ne kompani	Riprogramim i borxhit	Borxhi i falur si borxhi i vjeter	Obligimet nga kamata 8%	Pagese uji tek Përbaruesi	Kthimi i shpenzimeve nga	Lirim nga TVSH 8%	Pagesat nga Kontratat	Pagesa nga marrëshjet	Total
Janar	6,860	21,373	100,045	432	1,006	3,190	7,410	730	9,401	<b>150,446</b>
Shkurt	9,781	6,084	100,069	160	2,385	2,060	7,413	814	8,435	<b>137,201</b>
Mars	6,305	2,225	71,856	117	2,630	781	5,323	2,115	15,214	<b>106,565</b>
Prill	9,872	1,735	88,466	241	3,391	1,115	6,553	1,310	7,960	<b>120,643</b>
Maj	6,212	1,371	57,938	344	2,290	809	4,292	423	11,801	<b>85,480</b>
Qershor	4,065	616	38,916	191	4,001	1,128	2,883	330	7,023	<b>59,154</b>
Korrik	6,428	4,469	72,326	228	2,427	828	5,357	812	5,939	<b>98,814</b>
Gusht	2,951	3,558	39,575	-	4,108	706	2,931	-	-	<b>53,829</b>
Shtator	1,807	2,391	52,710	191	7,626	1,421	3,904	841	14,900	<b>85,791</b>

Tetor	1,027	3,859	50,453	-	3,609	1,132	3,737	1,785	25,654	91,255
Nentor	1,103	2,292	21,369	-	19,951	3,893	1,583	761	8,643	59,595
Dhjetor	255	795	18,774	-	21,753	3,457	1,391	874	8,577	55,876
<b>Totali</b>	<b>56,666</b>	<b>50,767</b>	<b>712,497</b>	<b>1,904</b>	<b>75,177</b>	<b>20,520</b>	<b>52,777</b>	<b>10,795</b>	<b>123,548</b>	<b>1,104,651</b>

Tabela 29. Të dhënat mbi lëndët sipas muajve

<b>Muaji</b>	<b>Propozime</b>	<b>Pergjigje Prapsim</b>	<b>Ekzekutim e /Lend te</b>	<b>Kontrata/ Marrveshje e</b>	<b>Kallezime Penale</b>	<b>Total</b>
<b>Janar</b>	-	9	62	46	-	<b>117</b>
<b>Shkurt</b>	-	16	74	33	-	<b>123</b>
<b>Mars</b>	13	12	48	29	-	<b>102</b>
<b>Prill</b>	-	55	69	27	-	<b>151</b>
<b>Maj</b>	19	23	50	2	-	<b>94</b>
<b>Qershor</b>	-	10	35	19	-	<b>64</b>
<b>Korrik</b>	-	26	55	9	22	<b>112</b>
<b>Gusht</b>	-	21	30	9	29	<b>89</b>
<b>Shtator</b>	-	7	43	42	5	<b>97</b>
<b>Tetor</b>	364	9	48	48	20	<b>489</b>
<b>Nentor</b>	258	81	17			<b>356</b>
<b>Dhjetor</b>	728	71	7	24	-	<b>830</b>
<b>Total 2022</b>	<b>1,382</b>	<b>340</b>	<b>538</b>	<b>288</b>	<b>76</b>	<b>2,624</b>



**Figura 4 Struktura Organizative**

### 3.9 RAPORT NGA PLANIFIKIMI & ZHVILLIMI

Në Departamentin e Planifikimit & Zhvillimit janë paraqitur shumë kërkesa, rreth kyçjeve, rrjedhjeve, legalizimeve, pelqime, etj., e të cilat janë pasqyruar me poshtë:

**Tabela 30. Kërkesat gjatë vitit 2022**

Nr.	Përshkrimi i kërkesave	Viti 2022												total
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	Kërkesa te pranuar	70	80	101	79	109	175	180	178	195	199	225	123	1591
2	Kërkesa të shqyrtuara	64	74	93	74	104	169	175	173	190	193	218	118	1527
3	Kërkesa për Kyçje	0	1	1	3	2	8	6	4	2	4	3	0	34
4	Kërkesa për Ri- Kyçje	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
5	Kërkesa për Legalizim	3	4	7	7	33	40	50	49	57	58	36	18	362
6	Kërkesa për banesa	2	3	1	2	1	2	2	2	0	0	0	2	17

7	<i>Kërkesa për pëlqime</i>	2	7	3	5	17	3	10	2	3	3	11	4	70
8	<i>Detektimi rrjedhjeve me aparatur-Mitrovicë</i>	50	51	69	43	61	62	39	59	66	61	49	20	630
9	<i>Detektimi i rrjedhjeve në mënyrë vizuale Mitrovicë</i>	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	10	15	28
10	<i>Të riparuarat-Nj.operative-Mitrovicë</i>	50	53	51	34	61	17	41	41	67	75	91	60	641
11	<i>Evidentimi i kons.në GIS</i>	7	8	12	15	52	54	68	57	62	65	109	59	618

Gjate vitit 2022 është intensifikuar puna rreth digjitalizimit të rrjetit të ujit dhe kanalizimit duke përfshirë impiantet, rezevoarët, stacionet e pompimit dhe konsumatorët. Ky aktivitet na ndihmon në punët tona të përditëshme dhe shton efikasitetin dhe efektivitetin në punë. Mundëson monitorimin e rrjedhjes së ujit dhe përpunimin e të dhënave të ndryshme statistikore dhe planifikimin e intervenimeve dhe ndrrimit në rrjet sipas vjetërsisë së tubacionit. Ky po ashtu ndihmon në vlerësimin e përgjithshëm të aseteve.

Gjendja në fund të vitit pas fillimit të regjistrimit është pasqyruar në tabelen në vijim.

**Tabela 31. Përditësimi i të dhënave në GIS**

<b>Përshkrimi</b>	<b>Gjendja aktuale</b>
<b>Nr. i konsumatorëve në sistemin e faturimit</b>	<b>46,877</b>
<b>Nr. Konsumatorëve në GIS/EDAMS</b>	<b>23,679</b>
<b>Diferenca mes Faturimit - GIS</b>	<b>21,539</b>
<b>Nr. I konsumatorëve që kanë nevojë për Verifikim-GIS</b>	<b>6,000</b>
<b>Nr. I burimeve të ujit/marrjes-GIS</b>	<b>2</b>
<b>Rrjeti primar dhe sekondar</b>	<b>1</b>
<b>Nr. I FPU- GIS</b>	<b>3</b>
<b>Nr. Rezervoarëve - GIS</b>	<b>44</b>
<b>Stacioneve të Pompimit - GIS</b>	<b>28</b>
<b>Nr. i Valvuleve operuese -GIS</b>	<b>498</b>
<b>Nr. i Valvulave te ajrimit -GIS</b>	<b>26</b>
<b>Nr. Valvulave te reduktimit te shtypjes - GIS</b>	<b>2</b>
<b>Nr. ujematesve zonal- GIS</b>	<b>84</b>
<b>Hidrant -GIS</b>	<b>55</b>
<b>Defektet -GIS</b>	<b>42</b>
<b>Pompa-GIS</b>	<b>74</b>
<b>Ujematesit ne prodhim - GIS</b>	<b>5</b>

## 3.10 PROKURIMI

Tabela 32. Aktivitetet e prokurimit

Titulli i aktivitetit të prokurimit	Data e inicimit të aktivitetit të prokurimit	Data e nënshkrimit të kontratës ( në rast anulimi data e njoftimit për anulim)	Afateq për implementimin e kontratës (shkruaj datën e fillimit dhe të përfundimit)	Data e përfundimit të kontratës ( data e pranimit të përkohshëm/preliminar)	Vlera e parashikuar e kontratës	Çmimi i kontratës, duke përfshirë të gjitha taksat etj.	Emri i OE të cilit i është dhënë kontrata
Furnizim me ID Kartela per aparat hyrje-dalje dhe te mbishkruara	20.1.2022	21.1.2022	21.02.2022	21.02.2022	550	540	Mediatech & print sh.p.k.
Furnizim me paisje Smart per faturim Mobil	20.1.2022	24.2.2022	24.03.2022	24.03.2022	1,500	1,890	Interadria l.l.c.
Furnizim me inventar per zyre	3.3.2022	16.3.2022	16.04.2022	16.04.2022	800	580	N.t.p. " burimi dekor "
Furnizim me Printera Termik	18.2.2022	31.3.2022	30.04.2022	30.04.2022	2,700	1,100	Interadria l.l.c.
Pastrimi i dritareve të Objektivit të Administratës në Suhodoll	24.3.2022	5.5.2022	05.05.2023	05.05.2023	3,000	2,789	Neë-líne sh.p.k.
Furnizim me rroba te punës per punëtorët e mirëmbajtjes.	19.4.2022	18.5.2022	18.06.2022	18.06.2022	3,000	2,390	Agron commerce sh.p.k.
Furnizim me Klorur Ferrik.	5.4.2022	25.5.2022	25.05.2023	25.05.2023	40,000	37,760	Seykos sh.p.k.
Furnizim me derivate te naftes	26.4.2022	7.6.2022	07.06.2023	07.06.2023	30,000	0	Al-petrol
Punimi, furnizimi dhe montimi I reklamës ndriqese 3D	5.5.2022	9.6.2022	09.07.2022	09.07.2022	1,800	1,222	Officeprinty shpk
Furnizim me kemikale-Klor per perpunimin e ujit të pijshëm (Ri tender II)	23.5.2022	21.7.2022	21.10.2022		40,000	39,741	Afrim sadriu b.i.
Sigurimi i Automjeteve te	16.8.2022	2.9.2022	02.09.2023	02.09.2023	9,500	8,352	Sigma
Mirëmbajtja dhe përkrahja në sistemin Financiar (ERP) dhe atë të Faturimit (Billing).	23.8.2022	16.9.2022	16.09.2023	16.09.2023	6,600	6,514	Asseco see sh.p.k.
Sherbime per mirembajtjen e automjeteve te (Ri tender II)	9.9.2022	23.11.2022	23.11.2023	23.11.2023	25,000	24,724	Erdogan pirqi b.i.
Furnizim me Pelet (Ri tender II)	19.9.2022	24.11.2022	24.12.2022	24.12.2022	1,800	2,124	Groëcco sh.p.k.

Furnizim me material zyrtar	10.10.2022	25.11.2022	25.11.2023	25.11.2023	8,854	10,555	Euoprint group sh.p.k.
Furnizim me ETHERNET SÉICH INDUSTRIAL (Ri tenderr II)	19.10.2022	29.11.2022	29.05.2023		4,800	4,500	Age project sh.p.k.
Furnizim me vajra, antifriz dhe bateri per automjetet e	31.10.2022	29.11.2022	29.11.2023	29.11.2023	2,500	2,150	" Ballkan petrol " sh.p.k.
Furnizimi me GPS dhe mirëmbajtja e sistemit	18.7.2022	7.12.2022	07.12.2025	07.12.2025	15,000	14,885	Tms mobile sh.p.k.
Furnizim me rollne fiskale	18.11.2022	20.12.2022	20.05.2023	20.05.2023	3,000	2,147	" Infinitt " sh.p.k.
Auditimi i pasqyrave financiare	15.11.2022	21.12.2022	30.04.2023	30.04.2023	3,000	2,053	N.sh. " audit & conto " sh.p.k.
Furnizim me kemikale-Klor per perpunimin e ujit të pijshëm	21.11.2022	22.12.2022	22.04.2023	22.04.2023	55,000	48,002	Afrim sadriu b.i.
<b>Totali:</b>						214,019	

### 3.11 Perspektiva për vitin e ardhshëm

Bordi i Drejtorëve, duke përfshirë Drejtorët Jo-ekzekutiv dhe Drejtorët/Zyrtarët Ekzekutiv, për të gjitha aktivitetet bazë, për një periudhë më afatgjatë (deri në 2025) ka përcaktuar qëllimet kryesore strategjike si në vijim:

- Zgjerimin e zonës së shërbimit,
- Mbulueshmëria e plotë e konsumatorëve me ujëmatës (objektiv i caktuar edhe nga ARRU).
- Sigurimi i vërtëqëndrueshmërisë financiare
- Furnizimi i rregullt dhe i pandërprerë me ujë të pijes për të gjithë konsumatorët
- Promovimin e relacioneve të mira me konsumatorët dhe publikun në tërësi,
- Krijimin e një ambienti të favorshëm të punës për të gjithë të punësuarit,

Ne planifikojmë që qëllimet strategjike afatgjata të lartë-përmendura të i realizojmë duke shfrytëzuar resurset e Kompanisë por dhe përmes mbështetjes nga institucionet e Qeverisë së Republikës së Kosovës dhe donatorëve aktual por dhe atyre potencial. Kompania ka paraparë përmbushjen dhe arritjen e objektivave strategjike deri në vitin 2025 si vijon:

- Zvogëlimin e shkallë së ujit të pafaturuar në 44 %
- Pajisja me ujëmatës e konsumatorëve në shkallën prej 100%

- Rritjen e shkallës së arkëfimit në 90 %
- Ngritjen e normës së punës në 1.53

### 3.12 Analiza SWOT (Përparësitë, Dobësitë, Mundësitë dhe Rreziqet)

Për realizimin dhe arritjen e objektivave të parapara në këtë Plan kompania ka përdorur analizen SËOT ose metodologjinë e katër faktoreve; fuqite, dobesite, mundësit dhe rreziqet. Keta faktorë kanë të bëjnë me rritjen e organizatës, produktet dhe shërbimet dhe objektivat e biznesit dhe konkurrencën e tregut. Dy nga këta faktorë janë të brendshëm: përparësit dhe dobësit dhe kanë të bëjnë me ndikimin e vetë kompanisë në suksesin e saj, kurse dy faktorët tjerë: mundësit dhe rreziqet paraqesin faktorët e jashtëm dhe të njëjtit varen nga ambienti i jashtëm i kompanisë. Për të arritur rezultatet e duhura KRUM do të tentoj që të minimizoj dobësit dhe rreziqet dhe të maksimizoj përparësit dhe mundësit.

#### **Përparësitë:**

- Përvoja shumëvjeçare në sektorin e ujësjellësit,
- Infrastruktura të sistemit të ujësjellësit dhe kanalizimit,
- Treg të sigurt, konsumatorë lojal, shitje të garantuar,
- Mbështetje nga Partnerët si: Qeveria, Komunitat, SHUKOS, ARRU, KRU-të, BE, CDI dhe donatorët e tjerë, etj.,
- Kapacitete të mjaftueshme prodhuese; Impianti në Shipol dhe Balinc,

#### **Dobësitë:**

- Pajisjet e vjetësuara dhe jo kompatible me metodat bashkohore,
- Moshë e shtyrë e fuqisë puntore,
- Konsumi i ujit në veri dhe mospagesa e tij,
- Humbjet e mëdha teknike dhe komerciale,
- Numri i vogël i kontratave të nënshkrua për shërbimin me konsumator,
- Gjendja e vështirë ekonomike dhe niveli i lartë i rasteve sociale në regjionin e Mitrovicës,
- Sistemi Informativ Menaxhues (MIS),

#### **Mundësitë:**

- Zgjerimi i zonës së shërbimit dhe rritja e numrit të konsumatorëve,
- Zhvillimin e shërbimeve të reja lehtësuese për konsumatorin,
- Përmirësimin dhe zgjerimin e infrastrukturës së ujit dhe kanalizimit,
- Bashkëpunimi me kompanitë e sektorit të ujit si brenda ashtu edhe jashtë shtetit, dhe shkëmbimi i përvojave,
- Bazë e mirë ligjore për procedim të lëndëve të ndryshme në Gjykatë apo përmes Përmbaruesve Privat,
- Infrastrukturë ligjore nga ana e Autoritetit Rregullator për Shërbimet e Ujit (ARRU),
- Pjesëmarrje në konferenca vendore e rajonale përmes Shoqatës së Ujësellsave të Kosovës (SHUKOS),

**Rreziqet:**

- Kriza ekonomike e regjionit si rrjedhojë e papunesisë
- Ngritja e tensioneve sociale apo politike,
- Fatëkeqësitë natyrore (tërmetet, vërshimet etj.),
- Vazhdimi i pandemisë apo shfaqja e ndonjë pandemie të re.
- Niveli i lartë e llogarive të arkëtueshme dhe pamundësia e arkëtimit të tyre ndër vite.



## 4 SHOTJCA: PASQYRAT FINANCIARE

### Pasqyra e pozitës financiare më 31 dhjetor 2022

	Shënimi	2022 €	2021 €
<b>PASURITË</b>			
<b>Pasuritë afatshkurtra</b>			
Paraja dhe ekuivalentët e parasë	1	32,081	104,514
Llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera	2	25,871,367	24,783,897
Stoqet	3	264,537	257,219
<b>Gjithsej pasuritë afatshkurtra</b>		<u>26,167,985</u>	<u>25,145,630</u>
<b>Pasuritë afatgjata</b>			
Prona, pajisjet dhe impiantet	4	24,162,675	26,531,643
Prona investuese			
Investimet në vijim	4	90,676	90,676
<b>Gjithsej pasuritë afatgjata</b>		<u>24,253,351</u>	<u>26,622,319</u>
<b>Gjithsej pasuritë</b>		<u>50,421,336</u>	<u>51,767,949</u>
<b>DETYRIMET DHE EKUITETI</b>			
<b>DETYRIMET</b>			
<b>Detyrimet afatshkurtra</b>			
Llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	5	1,444,883.75	1,464,747
Tatimet e pagueshme	5	3,574,938.26	3,624,660
Pagat e pagueshme	5	26,769.87	133,832
<b>Gjithsej detyrimet afatshkurtra</b>		<u>5,046,591.88</u>	<u>5,223,238</u>
<b>Detyrimet afatgjata</b>			
Detyrimet e tjera afatgjata	6	17,900,881	19,156,437
<b>Gjithsej detyrimet afatgjata</b>		<u>17,900,881</u>	<u>19,156,437</u>
<b>Gjithsej detyrimet</b>		<u>22,947,473</u>	<u>24,379,675</u>
<b>EKUITETI</b>			
Kapitali aksionar		26,490,000	26,490,000
Fitimet e mbajtura		983,863	898,274
Rezervat tjera (Terheqjet)			
<b>Gjithsej ekuiteti</b>		<u>27,473,863</u>	<u>27,388,274</u>
<b>Gjithsej ekuiteti dhe detyrimet</b>		<u>50,421,336</u>	<u>51,767,949</u>

**Pasqyra e të ardhurave gjithëpërfshirëse  
për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2022**

	Shënimi	2022 €	2021 €
Të hyrat	8	5,139,898	4,778,721
Kostoja e shitjes	9	659,702	517,465
<b>Fitimi / (humbja) bruto</b>		<b>4,480,196</b>	<b>4,261,256</b>
Të ardhurat tjera	8	1,639,135	1,974,502
Shpenzimet e shpërndarjes	10	2,480,465	2,516,381
Shpenzimet administrative	11	3,534,120	4,560,609
Shpenzimet e tjera			
<b>Fitimi / (humbja) operativ</b>		<b>104,745</b>	<b>(841,231)</b>
Shpenzimet financiare	12	19,157	98,462
Të ardhurat financiare			
<b>Fitimi / (humbja) para tatimit</b>		<b>85,589</b>	<b>(939,693)</b>
Shpenzimet e tatimit në fitim			
<b>Fitimi / (humbja) i/e vitit</b>		<b>85,589</b>	<b>(939,693)</b>
<b>Të ardhurat tjera gjithëpërfshirëse:</b>			
Diferencat këmbimore nga përkthimi i pasqyrave financiare te operacioneve të huaja, neto nga tatimi		-	-
Të ardhurat tjera gjithëpërfshirëse të vitit		-	-
<b>Gjithsej të ardhurat / (humbjet) gjithëpërfshirëse të vitit</b>		<b>85,589</b>	<b>(939,693)</b>

Pasqyra e e ndryshimeve në ekulitet për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2022

	Kapitali aksionar	Fitimet e mbajtura	Rezerv at e tjera	Gjithsej
	€	€	€	€
<b>Gjendja më 1 janar 2021</b>	<b>26,490,000</b>	<b>1,837,988</b>	<b>0</b>	<b>28,327,988</b>
Fitimi / (humbja) i/e vitit		(939,693)		(939,693)
Diferencat nga përkthimet valutore				-
Dividendat-Terheqjet e pronarit				-
Deponimet e kapitalit shtesë				-
Ndryshimi ne vitet e kaluara		(21)		(21)
<b>Gjendja më 31 dhjetor 2021</b>	<b>26,490,000</b>	<b>898,274</b>	<b>-</b>	<b>27,388,274</b>
Fitimi / (humbja) i/e vitit		85,589		85,589
Diferencat nga përkthimet valutore				-
Dividendat				-
Deponimet e kapitalit shtesë				-
Ndryshimi ne vitet e kaluara				-
<b>Gjendja më 31 dhjetor 2022</b>	<b>26,490,000</b>	<b>983,863</b>	<b>-</b>	<b>27,473,863</b>

Pasqyra e rrjedhjes së parasë për vitin që përfundon më 31 dhjetor 2022

Pershkrimi	2022 €	2021 €
<b>Rrjedha e parasë nga aktivitetet operative</b>		
Fitimi / (humbja) i / e vitit	85,589	(939,693)
<b><i>Rregullimet për zërat jo në para të shpenzimeve dhe të hyrave</i></b>		
Zhvlerësimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve	2,375,183	2,445,292
Dëmtimi i pronës, pajisjeve dhe impianteve		
Amortizimi i pasurive të paprekshme		
Humbjet nga dëmtimi në pasuritë e paprekshme		
Ndryshimi i vlerës së pronës investuese		
Të ardhurat financiare		
Shpenzimet financiare	19,157	98,461.59
(Fitimi) / humbja nga shitja e pronës, fabrikës dhe pajisjeve		
Shpenzimet e tatimit në fitim		
	<b>2,479,928</b>	<b>1,604,061</b>
<b><i>Ndryshimet në pasuritë dhe detyrimet operative</i></b>		
(Rritja) / zvogëlim në llogaritë e arkëtueshme tregtare dhe të tjera	(1,087,470)	(14,126)
(Rritja) / zvogëlimi në stoqe	(7,318)	(17,577)
(Rritja) / zvogëlimi në pasuritë e tjera		
Rritja / (zvogëlimi) në llogaritë e pagueshme tregtare dhe të tjera	(176,647)	71,495
Rritja / (zvogëlimi) në detyrimet e tjera	(1,255,555)	(1,283,472)
	<b>(2,526,990)</b>	<b>(1,243,680)</b>
Tatimi në fitim i paguar		
Interesi i paguar	(19,157)	(98,461.59)
	<b>(19,157)</b>	<b>(98,462)</b>
<b>Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet operative</b>		
<b>Rrjedha e parasë nga aktivitetet investuese</b>		
Pagesat për blerjet e pronës, pajisjeve dhe impianteve	(6,215)	(164,538.70)
Arkëtimet për shitjet e pronës, pajisjeve dhe impianteve		
Pagesat për blerjet e pasurive të paprekshme		
Arkëtimet për shitjen e pasurive të paprekshme		
Interesi i arkëtuar		
Dividendat e arkëtuara		
	<b>(6,214.77)</b>	<b>(164,538.70)</b>
<b>Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet investuese</b>		
<b>Rrjedha e parasë nga aktivitetet financuese</b>		
Deponimet e kapitalit shtesë		
Dividendat e paguara-Terheqjet e pronarit		

Arkëtimet nga kreditë dhe huatë		
Ripagimi i kredive dhe huave		(21)
Ndryshimi ne vitet e kaluara		
<b>Rrjedha neto e parasë nga aktivitetet financuese</b>	<u>-</u>	<u>(21.00)</u>
<b>Rritja/(zvogëlimi) neto i parasë dhe ekuivalentëve të parasë</b>	(72,433)	97,360
Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fillim të vitit	104,514	7,154
<b>Paraja dhe ekuivalentët e parasë në fund të vitit</b>	<u><b>32,081</b></u>	<u><b>104,514</b></u>



REPUBLIKA E KOSOVËS



KOMUNA E VUSHTRRIË

DREJTORIA PËR MBROJTJE DHE SHPËTIM

DATE /A:	07.04.2023
REFERENCË :	05Nr.69/23
PËR:	KPF dhe KK të Komunës
CC:	
PËRMES:	
NGA:	Komisioni Komunal për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e Tjera z.Agim Miftari, Sekretar dhe kryesues i komisionit <i>Agim Miftari</i>
TEMA:	<b>Raport i vlerësimit të dëmeve nga FNFT</b>

Në bazë të nenit 12.2, pika "d", të Ligjit për Vetëqeverisje Lokale nr. 03/L-040, nenit 19, pika 1.4. si dhe nenet 4, pika 1,2,3 dhe neni 12, pika 1.5, bazuar në Rregullore (Qrk) Nr. 17/2015, për Metodologjinë e vlerësimit të dëmeve nga fatkeqësitë natyrore dhe fatkeqësitë tjera, Komisioni Komunal për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e Tjera ka përgatitur raportin përmbledhës për dëmet e vlerësuara në territorin e komunës, Kuvendi Komunal në mbledhjen e mbajtur më, \_\_\_\_\_ miraton këtë:

### **RAPORT I VLERËSIMIT TË DËMEVE NGA FATKEQËIT NATYRORE DHE FATKEQËSIT E TJERA NË TERRITORIN E KOMUNËS SË VUSHTRRIË TË SHKAKTUARA NË MUJIN MARS 2023**

#### **Vërshime, mars 2023**

Më datat 10 dhe 11.03.2023, territori i Vushtrrisë është përfshi nga një mot i ligë me reshje shiu të shoqëruar me erëra të forta, ku si pasojë kemi pas vërshime të cilat kanë shkaktuar dëme në ara të mbjella me kultura bujqësore. Për këto vërshime Komisioni ka pranuar një ankesë.

#### **Zjarr në shtëpi, mars 2023**

Komisionit për Vlerësimin e Dëmeve nga Fatkeqësitë Natyrore dhe Fatkeqësitë e tjera, më datë 17 mars 2023 a pranuar kërkesën nga fermeri Sefedin Ademi, për vlerësimin e dëmit në arat e tija të shkaktuara nga vërshimet e dt. 10 dhe 11 mars 2023. Komisioni po atë ditë ka dal në parcelat e fermerit në fjalë për të par gjendjen në teren, por gjatë futjes së të dhënave kadastrale në raport,

kemi patur mospërputhshmëri të të dhënave. Meqë anëtari i komisionit në cilësinë e ekspertit për vlerësimin e dëmeve në fushën e bujqësisë, ishte i angazhuar futjen e të dhënave në sistem për subvencionimin e bujqve, ku kishte një vëllim të madh të punëve, dhe data 17 mars 2023 ishte dita e fundit për dorëzimin e Raportit të vlerësimit të dëmeve në KPF dhe KK të Vushtrrisë, mbet që ky vlerësim të bëhet për muajin e ardhshëm, pra për muajin prill.

Më 24 mars 2023, Komisioni për vlerësimin e dëmeve ka pranuar kërkesën se me dt. një shtëpi në fshatin Novolan/K.Vushtrri, pronë e Arben Selimi, është përfshi nga zjarri i cili ka shkaktuar dëme të konsiderueshme në mobile, teknik të bardhë, dyer, dritare, ushqim dhe veshmbathje. Komisioni me datë 28 mars 2023 ka dal në vendin e ngjarjes dhe e ka bërë vlerësimin e dëmit.

***Këtij Raporti, për seancën e radhës të KK të Vushtrrisë, do t'i bashkëngjisim edhe një pasqyrë tabelare të kërkesave dhe vlerësimit të dëmeve nga ana e komisionit, pasi të kryhet vlerësimi.***



REPUBLIKA E KOSOVËS - KOMUNA VUSHTRRI

Kuvendi i Komunës



**Datë: 07.04. 2023**

**Për: Komitetin për Politikë dhe Financa dhe Kuvendin Komunal**

**Përmes: Kryetarit të Komunës, Ferit Idrizi**

**Nga: Drejtoi i drejtorisë, Benjamin Shala**

**Për shqyrtim: INFORATË PËR RAPORTIN VJETOR TË PUNËS SË NDËRMARRJES PUBLIKE KOMUNALE „PËRPARIMI” PËR VITIN 2022**

Të nderuar,

Raporti vjetor i punës së Ndërmarrjes Komunale „Përparimi” për vitin 2022, sipas Planit vjetor të punës së kuvendit për vitin 202, është i planifikuar për diskutim në seancën e muajit prill, mirëpo edhe pse i njejtë është miratuar nga Bordi Drejtues ende nuk është shqyrtuar nga Komisioni i Aksionarëve prandaj diskutimi për këtë raport shtyhet për seancën e radhës.