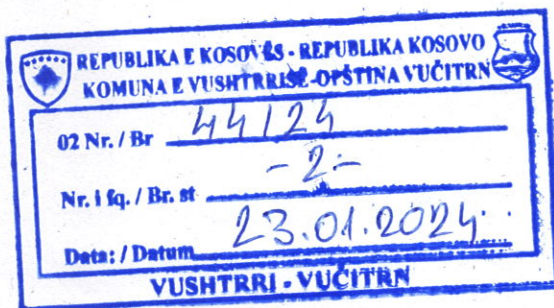




Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Komuna e Vushtrrisë
Opština Vučitrn – Municipality of Vushtrri

Në bazë të Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr.08/L-197, neni 80 dhe 81 dhe në bazë të Udhëzimit Administrativ nr.07/2017 për Rregullimin e Procedurave të Konkursit në Sektorin Publik, Komuna e Vushtrrisë, shpall:

KONKURS

Institucioni: Komuna e Vushtrrisë;

Drejtoria: Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale

Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare “Dr. Safet Idrizi” - Vushtrri

Titulli i vendit të punës:

Farmacist në Barnatoren Qendrore në QKMF “Dr. Safet Idrizi”– Vushtrri.

Numri i pozitave: Një (1);

Lloji i Pozitës: Nëpunës i Shërbimit Publik;

Titulli i mbikëqyrësit: Drejtori i QKMF;

Grada/Koeficienti: H10-7.4;

Kohëzgjatja e kontratës: Në kohë të pacaktuar;

Periudha e punës provuese: Gjashtë (6) muaj;

Orët e punës: 40.

Përshkrimi i detyrave dhe përgjegjësi:

1. Është përgjegjës për organizimin, furnizimin dhe distribuimin e barërave dhe materialit shpenzues në të gjitha sektorët e QKMF, QMF dhe AMF;
2. Organizon, koordinon dhe mbikëqyrë punën në depon e farmacisë;
3. Përgatit dhe kontrollon barërat dhe preparatet që ndodhen në depo;
4. Rregullisht kontrollon afatin e vlefshmërisë së barërave që ndodhen në depo;
5. Bënë porositjen e barërave të nevojshme;
6. Udhëheqë administratën e nevojshme për farmaci;
7. Përpilon raporte mujore dhe raporton për të njëjtat.
8. Është përgjegjës për menaxhimin racional të barërave.
9. Në bashkëpunim me Kryeinfermierin-en e QKMF-së propozon shkatërrimin e drejtë të barnave me afat të skaduar dhe mbeturinave të materialit sanitar;
10. Kryen edhe punët tjera sipas urdhrat të Drejtorit të QKMF-së;
11. Për punën e vetë i përgjigjet Drejtorit të QKMF-së.

Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë të zyrtares/it publik

1. Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
2. Të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
3. Të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
4. Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
5. Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
6. Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
7. Të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës; dhe
8. Të kalojë me sukses procedurat e pranimi të përcaktuara në këtë ligj.

Kualifikimi profesional, aftësitë:

- Të ketë të kryer Fakultetin e Mjekësisë-Drejtimi i Farmacisë;
- Të ketë licencën e punës për farmacist.

Dokumentet e nevojshme:

Ekstrakti i lindjes (kopje);
Diploma e noterizuar e fakultetit – (kopje);
Licencën e punës (kopje);
Vërtetimin për zotësinë e plotë të veprimit;
Certifikatën nga Gjykata (origjinali) - **(pas pranimi në punë);**
Certifikatën shëndetësore **(pas pranimi në punë)**
Dëshmi se nuk ka masë disiplinore në fuqi (për ata që kanë punuar në institucione publike);
Letërnjoftimi (kopje); dhe
Certifikata të trajnimeve (kopje).

**Pranimi i aplikacioneve bëhet brenda tridhjetë (30) ditëve nga data
24.01.2024 deri 22.02.2024**

Paraqitja e kërkesave

Të gjithë kandidatët e interesuar, aplikacionet mund ti marrin në formë fizike në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, apo ti shkarkojnë nga web faqja zyrtare e Komunës së Vushtrrisë <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> dhe portali shtetëror <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe të plotësuar ti dorëzojnë në Qendrën për Shërbim me Qytetarë në Komunën e Vushtrrisë.

Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret dhe hyjnë në listën e ngushtë do të ftohen në intervistë. Të gjithë kandidatët të cilët kanë mbaruar studimet jashtë Republikës së Kosovës që konkurrojnë për këto pozita, duhet që diplomat e tyre (gradat universitare të fituara) të jenë të njohura (nostrifikuara) nga Ministria e Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë, në pajtim me Udhëzimin Administrativ, nr.12/2018 të datës 10.09.2018, në të kundërtën komisioni gjatë selektimit të aplikacioneve, do të refuzoj çdo aplikacion të kandidatëve të cilët nuk e kanë plotësuar këtë kusht të konkursit.

Mirëpriten aplikacionet prej meshkujve dhe femrave të të gjitha komuniteteve të Republikës së Kosovës.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

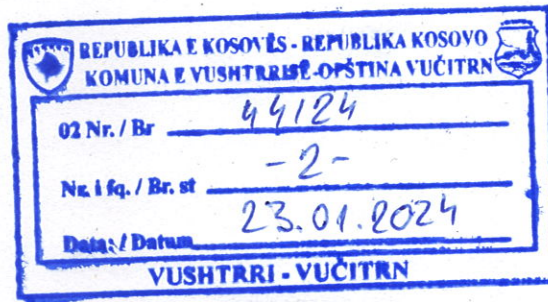
Për çdo paqartësi aplikuesit i drejtohen Njesisë së Burimeve Njerëzore, zyra nr 33 ose në tel 038 200 42 444.

Rezultatet shpallen në web faqen e komunës së Vushtrrisë <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> dhe në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net/>.



Kryetari i komunës

Ferit Idrizi



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Komuna e Vushtrrisë
Opština Vučitrn – Municipality of Vushtrri



Na osnovu Zakona br. 06/L-114 o Javnim Službenicima, člana 80 i 81, i na osnovu Administrativnog Uputstva br.07/2017 o Regulisanju Postupka Konkurencije u Javnom Sektoru, Opština Vučitrn, objavljuje:

K O N K U R S

Institucija: Opština Vučitrn;

Direkcija: Zdravstvo i socijalna zaštita;

Glavni Centar Porodične Medicine “Dr .Safet Idrizi”- Vučitrn

Naslov radnog mesta:

Farmaceut u centralnoj apoteci u GCPM „Dr. Safet Idrizi“- Vučitrn.

Broj pozicija: Jedan (1);

Vrsta Pozicije: Službenika javne službe;

Zvanje nadzornika: Direktor GCPM;

Ocena / koeficijenti: H8-12;

Trajanje ugovora: Na neodređeno vreme;

Period probnog rada: Šest meseci;

Radno vreme: 40.

Opis dužnosti i odgovornosti:

1. Odgovoran je za organizaciju, snabdevanje i distribuciju bilja i potrošnog materijala u svim sektorima GCPM-a, CPM i APM;
2. Organizuje, koordinira i nadgleda rad u apotekarskom magacinu;
3. Priprema i kontroliše začinsko bilje i preparate u magacinu;
4. Redovno proverava rok važenja bilja u magacinu;
5. Naručite potrebno bilje;
6. Vodi potrebnu administraciju za apoteku;
7. Sastavlja mesečne izveštaje i izveštaje o njima.
8. Odgovorno je za racionalno upravljanje biljem.
9. U saradnji sa Glavnom medicinskom sestrom GCPM-a, predlaže pravilno uništavanje lekova kojima je istekao rok trajanja i otpada od sanitarnog materijala;
10. Obavlja i druge poslove po nalogu direktora GCPM-a;
11. Za svoj rad odgovara direktoru GCPM-a.

Opšti kriterijumi za prihvatanje dužnosti javnih sluzbenika

1. Da je državljanin Republike Kosovo;
2. Da ima punu sposobnost da deluje u skladu sa zakonima na snazi;
3. da vlada najmanje jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
4. da je u stanju da izvrši odgovarajući zadatak;
5. da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
6. Za teški prekršaj u javnoj ustanovi ne bi trebalo da postoji disciplinska mera;
7. Da ima obrazovanje, stručno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za radnu poziciju, relevantnu kategoriju, klasu ili grupu; i
8. Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom

Profesionalne kvalifikacije, veštine:

- Da je završio Medicinski fakultet- Smer Farmacije;
- Imati Licencu za rad za farmacista.

Potrebni dokumenti:

- ✓ Izvod iz rođenja (kopija);
- ✓ Ovjereni diploma fakulteta - (kopija);
- ✓ Licenca za rad;
- ✓ Potvrda za punu radnu sposobnost;
- ✓ Uverenje iz suda (original) (**nakon prijema na posao**);
- ✓ Zdravstveno uverenje (**nakon prijema na posao**);
- ✓ Dokaz da nije na snazi disciplinska mera (**za one koji su radili u javnim ustanovama**);
- ✓ Licna karta (kopija); i
- ✓ Potvrda o obuci (kopija).

Prijave se primaju u roku od trideset (30) dana od 24.01.2024. do 22.02.2024.

Podnošenje zahteva

Svi zainteresovani kandidati mogu dobiti prijave u fizičkom obliku u Centru za usluge građanima, ili ih preuzeti sa zvaničnog sajta Opštine Vučitrn <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> i državnog portala <https://konkursi.rks-gov.net/> i dostaviti ih Centru za usluge građanima u opštini Vučitrn.

Na intervju će biti pozvani samo kandidati koji ispunjavaju kriterijume i uđu u uži izbor.

Svi kandidati koji su završili studije van Republike Kosovo koji konkurišu za ove pozicije, moraju imati svoje diplome (stečene univerzitetske diplome) priznate (nostrifikovane) od strane Ministarstva prosvete, nauke i tehnologije, u skladu sa Administrativnim uputstvom br. 12/2018 od 10.09.2018.godine, u suprotnom će komisija, prilikom odabira prijave, odbiti svaku prijavu kandidata koji ne ispunjavaju ovaj uslov konkursa.

Prijave muškaraca i žena iz svih zajednica Republike Kosovo su dobrodošle.

Prijave podnete nakon isteka roka se ne prihvataju, a nepotpune prijave se odbijaju.

Za eventualne nejasnoće podnosioci prijave treba da se obrate Službi za ljudske resurse, kancelarija broj 33 ili telefon 038 200 42 444.

Rezultati će biti objavljeni na veb stranici opštine Vučitrn <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> i na link: <https://konkursi.rks-gov.net/>.


Do, Predsednik opštine

Ferit Idrizi