

REPUBLICA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO  
KOMUNA E VUSHTRISË-OPËSTINA VUÇITRN

Nr./Br. 6633/25

Nr. i fq./Br. st. - 3 -

Data: / Datum: 11.02.25

VUSHTPRI - VUÇITRN



**Republika e Kosovës**  
Republika Kosova – Republic of Kosovo  
**Komuna e Vushtrisë**  
Opština Vuçitër – Municipality of Vushtri



Në bazë të Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr.08/L-197, neni 78 paragrafi 2, neni 80, neni 81 dhe 82 dhe Rregullores (QRK) - Nr.30/2024 për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, neni 5, 6, 7 dhe 8, Komuna e Vushtrisë, shpall:

## K O N K U R S

**Institucioni:** Komuna e Vushtrisë;  
**Drejtoria:** Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale  
**Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare (QKMF) “Dr. Safet Idrizi” - Vushtri**

### Titulli i vendit të punës:

Teknik Laborant në QKMF “Dr. Safet Idrizi” – Vushtri.

**Numri i pozitave:** Katër (4);

**Lloji i Pozitës:** Nëpunës i Shërbimit Publik;

**Titulli i mbikëqyrësit:** Kryelaboranti në QKMF - Vushtri;

**Grada/Koeficienti:** Me përgatitje universitare 5.9 - H17, me përgatitje të mesme 5.6-H20;

**Kohëzgjatja e kontratës:** Në kohë të pacaktuar;

**Periudha e punës provuese:** Gjashtë (6) muaj;

**Orët e punës:** 40.

### Përshkrimi i detyrave dhe përgjegjësi:

- Punon analizat Laboratorike në lëmin e hematologjisë dhe biokimisë;
- Kryejnë punët rreth marrjes së mostrave hematologjike prej pacientëve;
- Kryen punë rreth regjistrimit, klasifikimit dhe shpërndarjes së rezultateve laboratorike;
- Kryejnë punët rreth marrjes së mostrave hematologjike nga pacientët;
- Regjistrojnë materialin e marrë në formular;
- Mban në mënyrë të rregullt dokumentacionin mjekësor;
- Kryen edhe punët tjera të Laboratorit sipas kërkesës së shefit të sektorit të Diagnostikës dhe Kryelaborantit.
- Për punën e vetë i përgjigjet Kryelaborantit të njësisë së Laboratorit.

### Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë të zyrtares/it publik sipas nenit 9 të LZP-së

1. Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
2. Të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
3. Të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
4. Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;

5. Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
6. Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
7. Të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës; dhe
8. Të kalojë me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj.

**Kualifikimi profesional, aftësitë:**

- Baçelor i Shkencave të Biokimisë Laboratorike ose të ngjashme ose Shkolla e Mesme e Mjekësisë-Drejtimi Teknik Laborant;
- Licenca e Punës.

**Dokumentet e nevojshme:**

- Ekstrakti i lindjes (kopje);
- Diploma e shkollimit të kryer (kopje);
- Licencën e punës (kopje);
- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vlen për të punësuarit në institucione publike). Kandidatët që nuk janë të punësuar në institucione publike duhet të dërgojnë një vetë deklaratë me shkrim të nënshkruar se nuk kanë masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
- Letërnjoftimi (kopje); dhe
- Certifikata të trajnimeve (kopje).

**Dokumentet të cilat kërkohen gjatë fazës së verifikimit para emërimit**

- Vërtetimin për zotësinë e plotë të veprimit (para fillimit të punës);
- Certifikatën nga Gjykata (originali) - (para fillimit të punës);
- Certifikatën shëndetësore (para fillimit të punës);

**Pranimi i aplikacioneve bëhet brenda tridhjetë (30) ditëve nga data:  
12.02.2025 – 13.03.2025**

**Mënyra e vlerësimit:**

***Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim:***

Vlerësimi maksimal i mundshëm për testimin me shkrim është deri në shtatëdhjetë (70) pikë. Testimin me shkrim e kalojnë vetëm kandidatët që marrin të paktën pesëdhjetë (50) pikë në testimin me shkrim.

***Vlerësimi nëpërmjet intervistës:***

Në intervistë kandidati mund të vlerësohet më së shumti tridhjetë (30) pikë.

Kalueshmëria, është arritja e së paku 70 % të pikëve të fituara në testimin me shkrim dhe intervistë.

**Paraqitja e kërkesave për aplikim:**

*Si rregull aplikimet kryhen përmes SIMBNJ. Në pamundësi të aplikimit të kandidatit në mënyrë elektronike deri në përshtatje të SIMBNJ-së, kandidatët mund të dorëzojnë aplikacionin në mënyrë manuale.*



Të gjithë kandidatët e interesuar, aplikacionet mund ti marrin në formë fizike në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, apo ti shkarkojnë nga web faqja zyrtare e Komunës së Vushtrrisë <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> dhe portali shtetëror <https://konkursi.rks-gov.net/> dhe të plotësuara ti dorëzojnë në Qendrën për Shërbim me Qytetarë.

Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret dhe hyjnë në listën e ngushtë do të ftohen në intervistë. Të gjithë kandidatët të cilët kanë mbaruar studimet jashtë Republikës së Kosovës që konkurrojnë për këto pozita, duhet që diplomat e tyre (gradat universitare të fituara) të jenë të njohura (nostrifikuara) nga Ministria e Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë, në pajtim me Udhëzimin Administrativ, nr.12/2018 të datës 10.09.2018, në të kundërtën komisioni gjatë selektimit të aplikacioneve, do të refuzoj çdo aplikacion të kandidatëve të cilët nuk e kanë plotësuar këtë kusht të konkursit.

Mirëpritën aplikacionet prej meshkujve dhe femrave të të gjitha komuniteteve të Republikës së Kosovës.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Për çdo paqartësi aplikuesit i drejtohen Njesisë së Burimeve Njerëzore, zyra nr 33 ose në tel :038 200 42 444 ose në email: [njmbnj.vushtrri@rks-gov.net](mailto:njmbnj.vushtrri@rks-gov.net).

**Rezultatet shpallen në web faqen e komunës së Vushtrrisë <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> dhe në linkun: <https://konkursi.rks-gov.net/>.**

**Udhëheqësi i Njesisë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore**



REPUBLICA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO  
KOMUNA E VUSHTRISË - OPŠTINA VUÇITRN

Nr. / Br. 6633125  
Nr. i fq. / Br. at. -3-  
Data / Datum: 11.02.25

VUSHTRRI - VUÇITRN



**Republika e Kosovës**  
Republika Kosova – Republic of Kosovo  
**Komuna e Vushtrisë**  
Opština Vuçitër – Municipality of Vushtri



Na osnovu Zakona o Javnim Službenicima br. 08/L-197, člana 78 stav 2, člana 80, člana 81 i 82 i Uredbe (KRK) - br. 30/2024 o Postupku Prijema Službenika Javnih Službi u Sektor Zdravstva Član 5, 6, 7 i 8, Opština Vuçitër, saopštava:

## K O N K U R S

**Institucija:** Opština Vuçitër;  
**Direkcija:** Zdravstvo i socijalna zaštita;  
**Glavni Centar Porodične Medicine “Dr .Safet Idrizi”- Vuçitër**

### **Naslov radnog mesta:**

Tehničar Laboratora – u GCPM “Dr. Safet Idrizi” Vuçitër”.

**Broj pozicija:** Cetiri (4);  
**Vrsta Pozicije:** Službenika javne službe;  
**Zvanje nadzornika:** Glavni Medicinski Tehničar u GCPM;  
**Ocena / koeficijenti:** Visoka stručna sprema 5.9 – H17, srednja stručna sprema 5.6-H20;  
**Trajanje ugovora:** Na neodređeno vreme;  
**Period probnog rada:** Šest meseci;  
**Radno vreme:** 40.

### **Opis dužnosti i odgovornosti:**

- Vršiti laboratorijske analize iz oblasti hematologije i biohemije;
- Obavlja poslove vezane za uzimanje hematoloških uzoraka od pacijenata;
- Obavlja poslove koji se odnose na registraciju, klasifikaciju i distribuciju laboratorijskih rezultata;
- Obavljaju poslove vezane za uzimanje hematoloških uzoraka od pacijenata;
- Zabeležiti primljeni materijal u formular;
- Redovno vodi medicinsku dokumentaciju;
- Obavlja i druge laboratorijske poslove po zahtevu rukovodioca Sektora za dijagnostiku i glavnog laboratorijskog tehničara.
- Za svoj rad odgovara šefu laboratorije Laboratorijske jedinice.

### **Opšti kriterijumi za prihvatanje dužnosti javnih službenika**

1. Da je državljanin Republike Kosovo;
2. Da ima punu sposobnost da deluje u skladu sa zakonima na snazi;
3. Da vlada najmanje jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
4. Da je u stanju da izvrši odgovarajući zadatak;



5. da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
6. Za teški prekršaj u javnoj ustanovi ne bi trebalo da postoji disciplinska mera;
7. Da ima obrazovanje, stručno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za radnu poziciju, relevantnu kategoriju, klasu ili grupu; i
8. Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom

#### **Profesionalne kvalifikacije, veštine:**

- Bacelor biohemijske laboratorijskih nauka ili slično i Srednja Medicinska Škole - Laboratorijski tehnički smer;
- Licencu za rad.

#### **Potrebni dokumenti:**

- ✓ Izvod iz rođenja (kopija);
- ✓ Ovjerena diploma fakulteta - (kopija);
- ✓ Licenca za rad;
- ✓ Dokaz da nije na snazi disciplinska mera za teži prekršaj u javnoj ustanovi (odnosi se na zaposlene u javnim ustanovama). Kandidati koji nisu zaposleni u javnim ustanovama dužni su da pošalju potpisanu pisanu samoizjavu da nemaju disciplinske mere za teže prekršaje u javnim ustanovama;
- ✓ Licna karta (kopija); i
- ✓ Potvrda o obuci (kopija).

#### **Dokumenti potrebni tokom faze verifikacije pre zakazivanja**

- Potvrda za punu radnu sposobnost (nakon prijema na posao);
- Uverenje iz suda (original) - (nakon prijemu na posao);
- Zdravstveno uverenje (nakon prijemu na posao);

**Prijave se primaju u roku od trideset (30) dana od 12.02.2025-13.03.2025.**

#### **Metoda ocenjivanje:**

##### ***Ocenjivanje putem pismenog testa:***

Maksimalni mogući rezultat za pismeni test je do sedamdeset (70) tačka. Polažu samo kandidati koji dobiju najmanje pedeset (50) bodova na pismenom testu pismeni test.

##### ***Ocenjivanje kroz intervju:***

Na intervjuu kandidat može dobiti najviše trideset (30) bodova.

Polaganje je postizanje najmanje 70% dobijenih poena na pismenom testu i intervjuu.

#### **Podnošenje zahteva**

*Po pravilu, prijave se vrše preko SIMBNJ. Ukoliko kandidat nije u mogućnosti da se prijavi elektronskim putem dok se SIMBNJ ne prilagodi, kandidat može da podnese prijavu ručno.*

Svi zainteresovani kandidati mogu dobiti prijave u fizičkom obliku u Centru za usluge građanima, ili ih preuzeti sa zvaničnog sajta Opštine Vučitrn <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> i državnog portala <https://konkursi.rks-gov.net/> i posaljiti u Centru za usluge građanima.

Na intervju će biti pozvani samo kandidati koji ispunjavaju kriterijume i uđu u uži izbor.

Svi kandidati koji su završili studije van Republike Kosovo koji konkurišu za ove pozicije, moraju imati svoje diplome (stečene univerzitetske diplome) priznate (nostrifikovane) od strane Ministarstva prosvete, nauke i tehnologije, u skladu sa Administrativnim uputstvom br. 12/2018 od 10.09.2018 godine, u suprotnom će komisija, prilikom odabira prijava, odbiti svaku prijavu kandidata koji ne ispunjavaju ovaj uslov konkursa.

Prijave muškaraca i žena iz svih zajednica Republike Kosovo su dobrodošle.

Prijave podnete nakon isteka roka se ne prihvataju, a nepotpune prijave se odbijaju.

Za eventualne nejasnoće podnosioci prijava treba da se obrate Službi za ljudske resurse, kancelarija broj 33 ili telefon 038 200 42 444, i na imejl [njmbnj.vushtrri@rks-gov.net](mailto:njmbnj.vushtrri@rks-gov.net).

**Rezultati će biti objavljeni na veb stranici opštine Vučitrn <https://kk.rks-gov.net/vushtrri/> i na link: <https://konkursi.rks-gov.net/>.**

Šef Jedinica za Upravljanje Ljudskim Resursima



**Bislim Dushi**