REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO
KOMUNA E VUSHTRRISË-OPŠTINA VUČITRN
Nr. /Br. 48921126
Nr. i fq. / Br. st. -3-
Data: / Datum: 23. 10. 2026
VUSHTPRI - VUČITRN

Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Komuna e Vushtrrisë
Opština Vučitrn – Municipality of Vushtrri

Në bazë të Ligjit për Zyrtarët Publikë Nr.08/L-197, neni 78 paragrafi 2, neni 79 paragrafi 7 nën paragrafi 7.1, neni 80, neni 81 dhe 82 dhe Rregullores (QRK) - Nr.30/2024 për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, neni 5, 6, 7 dhe 8, Komuna e Vushtrrisë, shpall:

K O N K U R S

Institucioni: Komuna e Vushtrrisë;
Drejtoria: Shëndetësi dhe Përkujdesje Sociale
Qendra Kryesore e Mjekësisë Familjare "Dr. Safet Idrizi" - Vushtrri

I. Titulli i vendit të punës:

Doktor i Stomatologjisë në QKMF "Dr. Safet Idrizi"– Vushtrri.

Numri i pozitave: Një (1);
Lloji i Pozitës: Nëpunës i Shërbimit Publik;
Titulli i mbikëqyrësit: Udhëheqësi i Sektorit të Shëndetit Oral;
Grada/Koeficienti: H10-8.4;
Kohëzgjatja e kontratës: Në kohë të pacaktuar;
Periudha e punës provuese: Gjashtë (6) muaj;
Orët e punës: 40.

Përshkrimi i detyrave dhe përgjegjësive:
- Ofron të gjitha shërbimet stomatologjike;
- Avancon dhe promovon kujdesin oral;
- Kujdeset për mjetet e punës;
- I përmbahet etikës mjekësore;
- Kryen plotësimin adekuat të dokumentacionit;
- Bashkëpunon me ekipet e Mjekësisë Familjare dhe strukturat tjera relevante në përmirësimin e Kujdesit Oral;
- I ndihmon Shefit të Sektorit të Shëndetit Oral në menaxhimin e punëve;
- Kryen edhe punët tjera sipas urdhrit të Udhëheqësit të Sektorit të Shëndetit Oral;
- Për punën e vetë i përgjigjet Udhëheqësit të Sektorit të Shëndetit Oral.

Kualifikimi profesional për Doktor të Stomatologjisë:

- Të ketë të kryer Fakultetin e Mjekësisë-Drejtimi i Stomatologjisë; dhe
- Të ketë licencën e punës për Doktor të Stomatologjisë.

Kriteret e përgjithshme për pranimin në detyrë të zyrtares/it publik

1. Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
2. Të ketë zotësi të plotë veprimi, sipas legjislacionit në fuqi;
3. Të zotërojë të paktën njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;
4. Të jetë e/i aftë për të kryer detyrën përkatëse;
5. Të mos jetë e/i dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje;
6. Të mos ketë në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
7. Të ketë arsimin, përvojën e punës profesionale dhe/apo aftësitë e kërkuara për pozitën, kategorinë, klasën apo grupin përkatës; dhe
8. Të kaloj me sukses procedurat e pranimit të përcaktuara në këtë ligj.

Dokumentet e nevojshme:

Ekstrakti i lindjes (kopje);
Diploma e fakultetit – (kopje);
Licencën e punës (kopje);
Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (vlen për të punësuarit në institucione publike). Kandidatët që nuk janë të punësuar në institucione publike duhet të dërgojnë një vetë deklarate me shkrim të nënshkruar se nuk kanë masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik;
Letërnjoftimi (kopje); dhe
Certifikata të trajnimeve (kopje).

Dokumentet të cilat kërkohen gjatë fazës së verifikimit para emërimit

Vërtetimin për zotësinë e plotë të veprimit (para fillimit të punës);
Certifikatën nga Gjykata (origjinali) - (para fillimit të punës);
Certifikatën shëndetësore (para fillimit të punës);

Pranimi i aplikacioneve bëhet brenda tridhjetë (30) ditëve nga data 29.10.2026 deri 27.11.2026.

Mënyra e vlerësimit

Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim:
Vlerësimi maksimal i mundshëm për testimin me shkrim është deri në shtatëdhjetë (70) pikë. Testimin me shkrim e kalojnë vetëm kandidatët që marrin të paktën pesëdhjete (50) pikë në testimin me shkrim.

Vlerësimi nëpërmjet intervistës:
Në intervistë kandidati mund të vlerësohet më së shumti tridhjetë (30) pikë.
Kalueshmëria, është arritja e së paku 70 % të pikëve të fituara në testimin me shkrim dhe intervistë.

Paraqitja e kërkesave për aplikim:

Si rregull aplikimet kryhen përmes SIMBNJ. Në pamundësi të aplikimit të kandidatit në mënyrë elektronike deri në përshtatje të SIMBNJ-së, kandidatët mund të dorëzojë aplikacionin në mënyrë manuale.
Të gjithë kandidatët e interesuar, aplikacionet mund ti marrin në formë fizike në Qendrën për Shërbim me Qytetarë, apo ti shkarkojnë nga web faqja zyrtare e Komunës së Vushtrrisë https://vushtrri.rks-gov.net/ portali shtetëror https://konkursi.rks-gov.net/ dhe të plotësuara ti dorëzojnë në Qendrën për Shërbim me Qytetarë.
Vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret dhe hyjnë në listën e ngushtë do të ftohen në intervistë.
Të gjithë kandidatët të cilët kanë mbaruar studimet jashtë Republikës së Kosovës që konkurrojnë për këto pozita, duhet që diplomat e tyre (gradat universitare të fituara) të jenë të njohura (nostrifikuara) nga Ministria e Arsimit Shkencës dhe Teknologjisë, në pajtim me Udhëzimin

Administrativ, nr.12/2018 të datës 10.09.2018, në të kundërtën komisioni gjatë selektimit të aplikacioneve, do të refuzoj çdo aplikacion të kandidatëve të cilët nuk e kanë plotësuar këtë kusht të konkursit.

Mirëpriten aplikacionet prej meshkujve dhe femrave të të gjitha komuniteteve të Republikës së Kosovës.

Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

Për çdo paqartësi aplikuesit i drejtohen Njësisë së Burimeve Njerëzore, zyra nr. 33 ose në tel: 038 200 42 444 ose në email: njmbnj.vushtrri@rks-gov.net.

Rezultatet shpallen në web faqen e komunës së Vushtrrisë https://vushtrri.rks-gov.net/ **dhe në linkun:** https://konkursi.rks-gov.net/.

Udhëheqësi i Njësisë për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore

Bislim Dushi

REPUBLIKA E KOSOVËS - REPUBLIKA KOSOVO
KOMUNA E VUSHTRRISË-OPŠTINA VUČITRN
Nr. /Br. 48921726
Nr. i fq. / Br. st. -3-
Data: / Datum: 22 . 10 . 2026
VUSHTRRI - VUČITRN

Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo
Komuna e Vushtrrisë
Opština Vučitrn – Municipality of Vushtrri

Na osnovu Zakona o Javnim Sluzbenicima br. 08/L-197, člana 78 stav 2, član 79 stav 7 podstav 7.1, člana 80, člana 81 i 82 i Uredbe (KRK) - br. 30/2024 o Postupku Prijema Službenika Javnih Službi u Sektor Zdravstva Član 5, 6, 7 i 8, Opština Vučitrn, saopštava:

KONKURS

Institucija: Opština Vučitrn;
Direkcija: Zdravstvo i socijalna zaštita;
Glavni Centar Porodične Medicine "Dr .Safet Idrizi"- Vučitrn

I.Naslov radnog mesta:
Doktor stomatologije u GCPM „Dr. Safet Idrizi"- Vučitrn.

Broj pozicija: Jedan (1);
Vrsta Pozicije: Službenika javne službe;
Zvanje nadzornika: Šef Sektora za Oralno Zdravlje;
Ocena / koeficijenti: H10-8.40;
Trajanje ugovora: Na neodređeno vreme;
Period probnog rada: 6 meseci.
Radno vreme: 40 sati.

Opis dužnosti i odgovornosti:

- Pruža sve stomatološke usluge;
- unapređuje i promoviše oralnu negu;
- Brine o radnim alatima;
- pridržava se medicinske etike;
- Kompletira odgovarajuću dokumentaciju;
- Sarađuje sa timovima porodične medicine i drugim relevantnim strukturama na unapređenju oralne nege;
- Pomaže načelniku Sektora za oralno zdravlje u vođenju poslova;
- Obavlja i druge poslove po nalogu načelnika Sektora za oralno zdravlje;
- Za svoj rad odgovara načelniku Sektora za oralno zdravlje.

Profesionalne kvalifikacije za Doktor stomatologije:

- Da je završio Medicinski Fakultet- Smer Stomatologije
- Imati Licencu rada za Doktor Stomatologjije.

Opšti kriterijumi za prihvatanje dužnosti javnih sluzbenika

1. Da je državljanin Republike Kosovo;
2. Da ima punu sposobnost da deluje u skladu sa zakonima na snazi;
3. da vlada najmanje jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
4. da je u stanju da izvrši odgovarajući zadatak;
5. da nije osuđivan za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
6. Za teški prekršaj u javnoj ustanovi ne bi trebalo da postoji disciplinska mera;
7. Da ima obrazovanje, stručno radno iskustvo i/ili veštine potrebne za radnu poziciju, relevantnu kategoriju, klasu ili grupu; i
8. Da uspešno prođe prijemne procedure definisane ovim zakonom

Potrebni dokumenti:

- ✓ Izvod iz rođenja (kopija);
- ✓ Kopija diplome fakulteta;
- ✓ Licenca za rad;
- ✓ Dokaz da nije na snazi disciplinska mera za teži prekršaj u javnoj ustanovi (odnosi se na zaposlene u javnim ustanovama). Kandidati koji nisu zaposleni u javnim ustanovama dužni su da pošalju potpisanu pisanu samoizjavu da nemaju disciplinske mere za teže prekršaje u javnim ustanovama;
- ✓ Licna karta (kopija); i
- ✓ Potvrda o obuci (kopija).

Dokumenti potrebni tokom faze verifikacije pre zakazivanja

Potvrda za punu radnu sposobnost (nakon prijema na posao);
Uverenje iz suda (original) - (nakon prijemu na posao);
Zdravstveno uverenje (nakon prijemu na posao);

Prijave se primaju u roku od trideset (30) dana od 29.10.2026 deri 27.11.2026.

Metoda ocenjivanje:

Ocenjivanje putem pismenog testa:
Maksimalni mogući rezultat za pismeni test je do sedamdeset (70) tačka.
Polažu samo kandidati koji dobiju najmanje pedeset (50) bodova na pismenom testu.

Ocenjivanje kroz intervju:
Na intervju kandidat može dobiti najviše trideset (30) bodova.

Polaganje je postizanje najmanje 70% dobijenih poena na pismenom testu i intervju.

Podnošenje zahteva

Po pravilu, prijave se vrše preko SIMBNJ. Ukoliko kandidat nije u mogućnosti da se prijavi elektronskim putem dok se SIMBNJ ne prilagodi, kandidat može da podnese prijavu ručno.

Svi zainteresovani kandidati mogu dobiti prijave u fizičkom obliku u Centru za usluge građanima, ili ih preuzeti sa zvaničnog sajta Opštine Vučitrn https: https://vushtrri.rks-gov.net/ i državnog portala https://konkursi.rks-gov.net/ i posaljiti u Centru za usluge građanima.
Na intervju će biti pozvani samo kandidati koji ispunjavaju kriterijume i uđu u uži izbor.
Svi kandidati koji su završili studije van Republike Kosovo koji konkurišu za ove pozicije, moraju imati svoje diplome (stečene univerzitetske diplome) priznate (nostrifikovane) od strane Ministarstva prosvete, nauke i tehnologije, u skladu sa Administrativnim uputstvom br. 12/2018 od 10.09.2018 godine, u suprotnom će komisija, prilikom odabira prijava, odbiti svaku prijavu kandidata koji ne ispunjavaju ovaj uslov konkursa.
Prijave muškaraca i žena iz svih zajednica Republike Kosovo su dobrodošle.

Prijave podnete nakon isteka roka se ne prihvataju, a nepotpune prijave se odbijaju.

Za eventualne nejasnoće podnosioci prijava treba da se obrate Službi za ljudske resurse, kancelarija broj 33 ili telefon 038 200 42 444, i na imejl njmbnj.vushtrri@rks-gov.net.

Rezultati će biti objavljeni na veb stranici opštine Vučitrn https://vushtrri.rks-gov.net/ **i na link:** https://konkursi.rks-gov.net/.

Šef Jedinica za Upravljanje Ljudskim Resursima

Bislim Dushi