

**KOMUNA E VUSHTRISË  
DREJTORIA PËR KADASTËR, GJEODEZI DHE PRONË**



**PLANI I PUNES PËR VITIN 2012**

## **PLAN-PROGRAM**

# **I PUNËS SË DREJTORISË PËR KADASTËR,GJEODEZI DHE PRONË, I KOMUNËS SË VUSHTRISË PËR VITIN 2012**

Drejtoria për Kadastër,Gjeodezi dhe Pronë e Komunës së Vushtrrisë, planifikimin e punës dhe zbatimin e saj e bazon në:

Ligjin për Kadastër, Ligjin për regjistrimin e të drejtave mbi pronën e paluajtshme, Ligjin për Hipotekë, Ligjin mbi marrëdhëniet pasurore juridike, Ligjin mbi qarkullimin e pasurisë së paluajtshme, Ligjin mbi uzurpimin arbitrar të tokës, Ligjin mbi shpronësimin e pronave të paluajtshme, Ligjin për dhënien në shfrytëzim dhe këmbimin e pronës së paluajtshme komunale, Statutin e Komunës pastaj të Ligjeve dhe akteve tjera ligjore që e ndërlikojnë fushëveprimin e organit në kuadër të detyrave të punës.

## **I Sektori për Kadastër**

Ky sektor, aktivitetin e vet do e orientojë në:

- 1) Shqyrtimin dhe vendosjen e kërkesave të palëve lidhur me regjistrimin në Regjistrin e të Drejtave mbi Pronat e Paluajtshme si:
  - Regjistrimin e parcelave tokësore,
  - Regjistrimin e ndërtesave dhe pjesëve të ndërtesave dhe
  - Regjistrimin e Përçojave që kanë rëndësi publike,
  - Regjistrimin e Hipotekës,
  - Çregjistrimin e Hipotekave,
  - Regjistrimin e Servitutit,
  - Lëshimin e certifikatave, skicave, kopjeve të planit

## **II. Sektori për Gjeodezi**

- 1) Do t'i shqyrtoi kërkesat e palëve dhe vendosi, dhe atë:
  - për ndarje të parcelave,
  - bashkimin e parcelave,
  - rregullimin e kufijve të parcelave dhe incizimin e gjendjes në terren,
  - bënë matjet tjera të nevojshme në kuadër të kompetencës ligjore;

2) Bënë incizimin e pronës publike (rrugëve, objekteve etj për nevojat e organeve);

3) Në bashkëpunim me Agjensionin Kadastral të Kosovës, si organ mbikëqyrës do të bëjë përpjekje për ripërtërirjen e pikave të rendit të III, kryesisht në Zonën Kadastrale në Vushtrri,

4) Do të angazhohet në eliminimin e parcelave të dyfishta të krijuara në aparatën kadastral para lufte, dhe që janë pengesë për aplikimin e kadastrit digjital, në aksion të veçantë në periudhën e parë të vitit kalendarik;

5) Kompletimi dhe sistemimi i dokumentacionit të administruar të komasacionit, i cili gjendet në organ,

6) Bartjen e të dhënave të gjendjes së ndryshuar në terren në elaborat dhe planet e punës-**gjeometri**;

7) Bartjen e të dhënave konform Ligjit të Agjensionit Kadastral të Kosovës;

8) Bashkëpunimi i ndërsjellë me Agjensionin Kadastral të Kosovës, duke paraqitur raporte dhe të dhëna të nevojshme për punën e kryer duke bërë sigurimin, përkatësisht kthimin e dokumentacionit - planeve të punës që mungojnë nga lufta;

9) Krijimin e kushteve më të përshtatshme teknike përmes sigurimit të mjeteve, kompjuterëve për gjeometri dhe për aparatën kadastral;

10) Organizimin dhe shtimin e efikasitetit në kryerjen e punëve dhe detyrave të parashtruara të organit dhe kërkesave të palëve, duke paraqitur shënime, raporte e informata për punën e kryer për nevoja të organit dhe organeve të Kuvendit të Komunës, sipas nevojës së parashtruar dhe në kohën e kërkuar;

11) Gjithashtu, bartësit e punëve të këtij sektori për punën e kryer do të mbajnë shënime dhe evidenca të caktuara për çështjet të cilat kanë qenë në shqyrtim dhe vendosje, për organ dhe komunë;

12) Në sektor, do të kryhen edhe punë tjera që i përkasin sektorit;

13) Dhe se, për punën dhe aktivitetin e sektorit për periudhën e vitit 2011 do të nxirret plan-program periodik.

### **III. Sektori për Pronë**

Ky sektor, punën dhe aktivitetin e vet do e përqendrojë në:

1. Zhvillimin dhe ndërmarrjen në të gjitha fazat e procedurës administrative mbi uzurpimet e bëra të tokës sipas kërkesës dhe detyrës zyrtare konform ligjit, veçanërisht në uzurpimet e bëra të pronës komunale në qytet dhe bashkësi-lokale përkatësisht fshatra;

2. Përpilimin e akteve, vendimeve, konkluzioneve për gjitha fazat për procedurën e zhvilluar në lëmë të uzurpimeve, të ekspropriumit të paluajtshmërisë, të qarkullimit të paluajtshmërisë në pajtim me ligjin;

3. Hartimin e akteve – propozim-vendimeve lidhur me qarkullimin dhe bartjen-dhënien në shfrytëzim të paluajtshëm në pronësi të komunës;

4. Kujdesjen për zbatimin e aktvendimeve të ekzekutueshme;

Gjithashtu Sektori për Punë:

5. Ushtron kallëzim për kundërvajtje dhe penale, për procedurën e zhvilluar ndaj uzurpuesve arbitrar të tokës;
6. Për punën e kryer, i raporton drejtorisë dhe organeve në nivel të komunës, duke mbajtur edhe evidencën për lëndët e kryera;
7. Do të kryejë edhe punët tjera nga fushë-veprimtaria e drejtorisë, përkatësisht sektorit.
8. Po ashtu, do të hartojë edhe plan-program periodik;

Plani i punës për vitin 2012

**Aktivitetet që kanë për qëllim realizimin e prioriteteve të drejtorisë**

Nr.	A	B	D	F	G	H	I
	Drejtoria për Gjeodezi e Kadastër	Objektiv: Shpronësimi i pronave për realizimin e projekteve	Aktivitetet: Zhvillimi i procedurave të shpronësimit	Afati permanent	Ndikimi financiar në Euro 80000 euro	Pjesëmarrësit tjerë: Ministria e Financave	Ndërlidhja me realizimin e projekteve me interes për Komunën dhe qytetarët
	Prioritet nr. 1 Shpronësimi						
1							
2							
	Prioritet nr. 2 Uzurpimet						
3		Objektiv: Mbrojtja e pronës komunale	Zhvillimi i procedurave për lirimin e pronës komunale të uzurpuar	Afati permanent	Ndikimi financiar në Euro zero	Pjesëmarrësit tjerë: Drejtoria e Inspeksionit	
4							
5							

VUSHTRRI 30.11.2011

DREJTORI I DREJTORATIT  
Nezir Klinaku

-----